

Asianro 710/00.04.00/2021

§ 72**Selvitys koskien sosiaali- ja terveystoimen tehtävien, henkilöstön ja tietojen siirtoa Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle**

Kaupunginjohtaja Eero Vainio:

Laki sosiaali- ja terveydenhuolto- ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulasta (616/2021, jäljempänä "voimaantulalaki") edellyttää, että kunnan on tehtävä helmikuun 2022 loppuun mennessä selvitys hyvinvointialueelle tarkoitettuista sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen käytössä olevista toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista. Samoin kunnan tulee antaa arvio siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja lomapalkkavelasta. Hyvinvointialue voi pyytää myös muita, tarpeelliseksi katsomiaan lisäselvityksiä ja asiakirjoja.

Varsinais-Suomen hyvinvointialue on toimittanut joulukuussa 2021 tietopyynnön voimaantulalain mukaisten tietojen toimittamiseksi hyvinvointialueelle. Tämän jälkeen hyvinvointialue on toimittanut erikseen tietopyynnot koskien siirtyvien toimintojen asiakirjahallintoa ja arkistotiloja sekä yhteisöavustuksia.

Selvitys on annettava viimeistään 28.2.2022 klo 14 ja sitä ennen se on käsiteltävä kunnan hallintosäännön mukaisessa toimitilassa. Raision kaupungin osalta selvityksen antaa kaupunginhallitus. Kunnan on täydennettävä annettua selvitystä viimeistään 30.6.2022, jos toimitiloissa, siirtyvässä omaisuudessa tai sopimuksissa on tapahtunut olennaisia muutoksia selvityksen antamisen jälkeen ja jos hyvinvointialue katsoo selvityksen täydentämisen tarpeelliseksi.

Kaupunginhallitukselle esiteltiin seminaarissa 7.2.2022 selvitystyön edistymistä. Kaupunginhallitukselle 7.2.2022 esitetty materiaali on nähtävillä kaupunginhallituksen sähköisessä työtilassa.

Tietopyynnössä on annettu tarkemmat ohjeet siitä, missä muodossa hyvinvointialue tarvittavat tiedot tässä vaiheessa tarvitsee. Tietopyyntöihin vastataan täyttämällä hyvinvointialueen toimittamia excel-pohjia sekä tallentamalla sopimusaineistoa hyvinvointialueen tietojärjestelmään. Annettavat selvitykset ovat laajoja ja osaan annettavista selvityksistä sisältyy henkilötietoja ja salassa pidettäviä tietoja.

Siirtyvä irtain omaisuus

Siirtyvään irtaimen omaisuuteen kohdennetulla tietopyynnöllä on pyydetty ensisijaisesti erittelyä omaisuudesta, jolla on tasearvoa. Tämän lisäksi on pyy-

detty erittelyä kalustosta, jotka on hankittu leasing-rahoituksella. Samalla lomakkeella pyydetään tiedot myös mahdollisista siirtyvistä testamentti- tai lahjoitusvaroista, varastoista, takauksista, osakkeista ja osuuksista, keskeneräisistä investoinneista sekä muusta omaisuudesta. Tässä vaiheessa ei toimiteta luetteloa irtaimistosta, jolla ei ole tasearvoa. Lisäksi lääkinnällisistä laitteista kerätään tieto myöhemmin erikseen lääkintälaitteita koskevien rekisteröintivaatimusten takia.

Selvityksiä on valmisteltu hyvinvointialueen antamien ohjeiden mukaisesti. Luovutettavien tietojen kokoaminen on vielä osittain kesken ja tietoluovutusten sisällöt voivat vielä muuttua.

Siirtyvät sopimukset

Hyvinvointialue on tietopyynnössään edellyttänyt, että kunnat tallentavat siirtyvät sopimukset hyvinvointialueen tietojärjestelmään (Tweb). Tallennustyö on käynnissä ja tavoitteena on, että valtaosa hyvinvointialueelle siirtyvistä sopimuksista on tallennettu järjestelmään 28.2.2022 mennessä. Sopimusten tallentamisen ohella järjestelmään kirjataan hyvinvointialueen ohjeistamalla tavalla sopimuksia koskevia metatietoja. Metatietoja ja sopimuksia tullaan täydentämään kevään 2022 aikana.

Sote-toimialalta siirtyy noin 350 kappaletta erilaisia sopimuksia. Sopimustyyppit vaihtelevat, pääosin sote-toimialan sopimukset ovat leasing-sopimuksia, palvelujen ostosopimuksia, ICT-sopimuksia, hankesopimuksia ja erilaisia yhteistyösopimuksia. Muualta kuin sote-toimialalta siirtyy lukumääräisesti eniten erilaisia laitteiden leasing-sopimuksia ja vuokrasopimuksia.

Selvitystä tehtäessä on myös huomioitu koko kaupunkia koskevat sopimukset, jotka ovat osittain sote-toimialan käytössä ja jotka ovat toiminnan keskeytyksettömän jatkon kannalta tärkeitä. Tällaiset sopimukset saattavat jakaantua kaupungin ja hyvinvointialueen kesken. Näitä sopimuksia ovat esimerkiksi yhteishankintasopimukset ja yhteiskäyttöisiä ICT-järjestelmiä koskevat sopimukset. Hyvinvointialueen ja kaupungin on erikseen neuvoteltava koko kaupunkia koskevien sopimusten mahdollisesta jakaantumisesta. Selvitystä tarkennetaan näiltä osin 30.6.2022 mennessä.

Selvitystä siirtyvistä sopimuksista tullaan täydentämään niiden siirtyvien sopimusten osalta, jotka tehdään 28.2.2022 jälkeen.

Siirtyvää henkilöstöä ja palvelussuhdeasioita koskevat tiedot

Henkilöstötietojen luovuttamista on käsitelty yhteistoimintalain mukaisessa neuvottelussa 20.12.2021 ja yhteistyötoimikunnan kokouksessa 16.2.2022.

Yhteistyötoimikunnalla ei ollut huomautettavaa tietojen luovutuksen osalta. Yhteistoimintamenettely hyvinvointialueen valmistelun edellyttämästä selvityksestä on käyty.

Henkilö- ja vakanssitietojen lisäksi Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle toimitetaan yhteenveto mm. erilaisista Raision kaupungin paikallisista sopimuksista.

Sosiaali- ja terveystalvelujen henkilöstö siirtyy kokonaisuudessaan Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle. Tässä vaiheessa henkilöstöpalveluista luovutetaan arviot siirtolistalle tulevasta henkilöstömäärästä ja henkilökustannuksista. Tukipalveluhenkilöstön osalta on huomioitu 50 % tai yli 50 % sote-työtehtäviä tekevä henkilöstö.

Henkilöstön osalta annetaan arvio siirtyvän henkilöstön määrästä (arviolta noin 700 henkilöä), henkilöstökuluista (arvio 37.172.279 €/vuosi sisältäen sivukulut) ja lomapalkkavelasta (arvio 4 264 364 € sisältäen sivukulut). Siirtyvän henkilöstön lukumäärä (noin 700 henkilöä) sisältää myös määräaikaiset palvelussuhteet. Siirtyvän henkilöstön osuus koko Raision kaupungin henkilöstömäärästä on noin 40 %. (700/1700). Tukipalveluista siirtyy noin 50 henkilöä. Siirtyvän henkilöstön määrä tarkentuu vuoden 2022 aikana.

Toimitiloja koskevat tiedot vuokrasopimusten muodostamiseksi

Voimaannpanolain 22 §:n mukaan toimitilat siirtyvät hyvinvointialueen hallintaan 1. päivänä tammikuuta 2023. Hyvinvointialue ja kunta tekevät sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen käytössä olevien toimitilojen hallinnasta vuokrasopimuksen siten, että se on voimassa vähintään 31 päivään joulukuuta 2025 asti (siirtymäkausi).

Hyvinvointialueella on oikeus pidentää vuokrasopimuksen voimassaoloa yhdellä vuodella ilmoittamalla siitä kaupungille viimeistään 12 kuukautta ennen vuokrasopimuksen voimassaoloajan päätyästä. Toimitiloja voi siirtyä hyvinvointialueen hallintaan myös kaupungilta siirtyvän vuokrasopimuksen nojalla (esim. aluepelastuslaitokselle pitkällä vuokrasopimuksella vuokratut rakennukset). Siirtymäkauden ajan kunnan ja hyvinvointialueen välinen vuokra määräytyy valtioneuvoston asetuksen mukaisesti (asetusta ei ole vielä annettu).

Toimitiloja, jotka siirtyvät hyvinvointialueen hallintaan vuokrasopimuksin on Raisiosta 51 kappaletta (yhteensä 26.910 htm²). Neuvotteluja hyvinvointialueen kanssa laadittavista vuokrasopimuksista on tarpeen käydä mm. sosiaalisin perustein vuokrattavien asuntojen osalta. Toimitiloja, jotka siirtyvät hyvinvointialueen hallintaan vuokrasopimuksin Ruskon kunnan yhteistoimintasopimukseen liittyen on 9 kappaletta (yhteensä 3.975 htm²).

Tiloihin kuuluva irtaimisto siirtyy hyvinvointialueen omistukseen voimaannpanolain 23 §:n mukaan korvauksetta. Jos tiloihin sisältyy kiinteiksi luokiteltavia laitteita/rakenteita, niin ne eivät siirry hyvinvointialueelle, vaan ne sisältyvät tilavuokraan.

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Eero Vainio

Kaupunginhallitus

1. toteaa, että voimaannpanolain 26 §:n mukaiset selvitykset siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja vuokrattavista tiloista, asiakirjahallinnosta ja arkistotiloista sekä arviot siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuiluista ja lomapalkkavelasta, on tehty esityslistassa kuvatulla tavalla
2. valtuuttaa kaupunginjohtajan tai hänen määräämänsä toimittamaan selvityksen hyvinvointialueelle ja tekemään selvitykseen vaadittavat täydennykset selvityksen antamisen jälkeen 30.6.2022 mennessä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

