

Asianro 1217/00.02.02/2021

§ 58**Terveysvalvontajaoston kokoukset ja pöytäkirjojen nähtävilläpito vuonna 2022**

Terveystarkastaja Kirsi Puola 24.11.2021:

Kokousaika ja -paikka

Raision kaupungin hallintosäännön 155 §:n mukaan toimitella päätää kokouksensa ajan ja paikan. Terveysvalvontajaoston kokoukset aloitetaan pääsääntöisesti klo 16.30 Teknisen keskuksen kokoushuoneessa tai sähköisinä etäkouksina. Ylimääräisiä kokouksia pidetään tarvittaessa.

Kokouksen koollekutsuminen

Hallintosäännön 156 §:n mukaan kokouksutus lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päätämällä tavalla. Mikäli toimielin ei ole muuta päätännyt, kokouksutus on lähetettävä viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Terveysvalvontajaoston kokouksutut lähetetään sähköisesti viimeistään kolme päivää ennen kokousta.

Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

Hallintosäännön 176 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päätämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätökentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Pöytäkirjanpitäjän kirjoittama pöytäkirja toimitetaan puheenjohtajalle sähköpostilla. Puheenjohtaja voi hyväksyä pöytäkirjan allekirjoitettavaksi sähköisesti vastaamalla hänelle lähetettyyn sähköpostiviestiin. Tällöin sähköisesti hyväksytty pöytäkirja allekirjoitetaan viimeistään seuraavassa jaoston kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastavat kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, mikäli jaosto ei jonkin asian osalta erikseen päätä, että kyseisen asian osalta pöytäkirja tarkastetaan heti.

Terveysvalvontajaoston pöytäkirja tarkastetaan ensisijaisesti sähköisesti. Pöytäkirja lähetetään tarkastettavaksi puheenjohtajalle ja pöytäkirjantarkastajille sähköpostilla Raision kaupungin sähköpostiosoitteeseen. Kokouksen pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi kokousta seuraavana päivänä viimeistään klo 16.00. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti siten, että tarkastaja vastaa hänelle lähetettyyn sähköpostiviestiin.

Pöytäkirja on tarkastettava sähköisesti kokousta seuraavaan torstai-iltaan mennessä. Sähköisesti tarkastettu pöytäkirja allekirjoitetaan viimeistään seuraavassa jaoston kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Kuntalain 140 §:n mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Hallintosäännön 177 §:n mukaan pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa.

Terveysvalvontajaoston tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä julkaisemalla se yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavana perjantaina. Tarkastamatonta pöytäkirjaa ei saa julkaista, mistä johtuen pöytäkirjantarkastuksessa on välttämätöntä noudattaa ilmoitettuja määräaikoja. Mikäli pöytäkirjaa ei ole tarkastettu kokousta seuraavaan perjantaihin mennessä, sen julkaiseminen lykkääntyy ja päätösten lainvoimaistuminen ja toimeenpano siirtyvät.

Päätösehdotus

Terveystarkastaja Kirsi Puola

Terveysvalvontajaosto päättää, että

1. vuoden 2022 jaoston kokoukset pidetään tiistaisin seuraavasti: 15.2., 5.4., 14.6., 23.8., 25.10. ja 13.12. Kokoukset alkavat kyseisinä päivinä klo 16.30.
2. jaoston kokousten pöytäkirjat tarkastaa kaksi kussakin kokouksessa valittua pöytäkirjantarkastajaa ensisijaisesti sähköisesti, ellei jaosto jonkin asian osalta erikseen päättä, että pöytäkirja kyseisen asian osalta tarkastetaan heti.
3. jaoston tarkastettu pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavana perjantaina.
4. sähköisesti tarkastettu pöytäkirja allekirjoitetaan viimeistään seuraavassa kokouksessa.

Päätös

Terveysvalvontajaosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

