



Tarkastuslautakunta

02.11.2021

Kokoustiedot

Aika 02.11.2021 tiistai klo 15:00 - 18:59

Paikka Teams -etäkokous

Lisätietoja Kokoustauko klo 16.27-16.33

Saapuvilla olleet jäsenet

Ari Korhonen, puheenjohtaja
Hans Våg, varapuheenjohtaja, saapui klo 15.13 § 84 aikana
Teija Hurmerinta
Kimmo Nurmi, poistui klo 18.40 § 85 aikana
Olga Viljanen

Muut saapuvilla olleet

Kirsi Ehrlund HT, JHT tilintarkastaja
Kirsi Pelvola, poistui klo 18.30 § 84 jälkeen erityisasiantuntija
Sanna Tammilehto pöytäkirjanpitäjä

Asiat 81 - 85 §

Allekirjoitukset

Ari Korhonen puheenjohtaja Sanna Tammilehto pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Raisio, 9.11.2021

Olga Viljanen Teija Hurmerinta

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Raisio, 10.11.2021

Sanna Tammilehto
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite	Otsikko	Sivu
1	81 §		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
2	82 §		Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3	83 §		Esityslistan hyväksyminen	5
4	84 §		Tarkastuslautakunnan tehtävät ja rooli	6
5	85 §		Tarkastuslautakunnan työohjelman päivittäminen	7
Muutoksenhaku				
	81-85 §		Muutoksenhakuohje pöytäkirjaan	8

81 §

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

82 §

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Olga Viljasen ja Teija Hurmerinnan.

Päätös Tarkastuslautakunta valitsi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Olga Viljasen ja Teija Hurmerinnan.

83 §

Esityslistan hyväksyminen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää käsitellä asiat laaditun esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti käsitellä asiat laaditun esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Asianro 84/00.02.02/2021

§ 84

Tarkastuslautakunnan tehtävät ja rooli

Erityisasiantuntija Kirsi Pelvola esittelee yleiskatsauksen tarkastuslautakunnan tehtävistä, tavoitteista ja roolista.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj Ari Korhonen

Tarkastuslautakunta merkitsee esittelyn tiedokseen.

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi esittelyn tiedokseen.

Hans Våg saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 15.13.

Erityisasiantuntija Kirsi Pelvola poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.30.

Asianro 913/00.02.02/2021

§ 85**Tarkastuslautakunnan työohjelman päivittäminen**

Tarkastuslautakunta käy keskustelun kuluvan vuoden työohjelmasta ja sen mahdollisista tarkennuksista.

Oheismateriaali 1 Tarkastuslautakunnan työohjelma 2021-2022_päivitetty 2.11.2021

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj Ari Korhonen

Tarkastuslautakunta hyväksyy työohjelmaan 2021-2022 tehdyt tarkistukset.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi työohjelmaan 2021-2022 tehdyt tarkistukset.

Kimmo Nurmi poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.40.

Muutoksenhakuohje pöytäkirjaan (81-85 §)

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §):

§ 81-85

Muun lainsäädännön mukaan ei seuraaviin päätöksiin saa hakea muutosta valittamalla. Päätösnumerot ja muutoksenhakukiellon perusteet:

§

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus annetaan pöytäkirjanotteen liitteenä.

Oikaisuvaatimusohje

Seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus. Kuntalain 134 §:n mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla, vaan valitus voidaan tehdä vasta oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä:

§

Oikaisuvaatimuksen tutkiva viranomainen

Raision kaupungin tarkastuslautakunta
Nallinkatu 2, PL 100, 21201 Raisio
raision.kaupunki@raisio.fi
faksi (02) 435 4382
puh. (02) 434 3111 (vaihde)

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, päätökseen saa hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku
turku.hao@oikeus.fi
faksi 029 56 42414

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus; pykälät

§ Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus; pykälät

§ Valitusaika 30 päivää

Muu valituselin

(nimi ja postiosoite) Valitusaika x päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaantipäivästä.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Myös laatijan nimi ja kotikunta on mainittava.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan alkuperäisenä tai jäljennöksenä, todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aiemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirja on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valituskirjat voi lähettää postitse, sähköpostilla, faksilla tai lähetin välityksellä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Valitusasiakirjat on lähetettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen valitusosoitus annetaan pöytäkirjanotteen liitteenä.