



Tarkastuslautakunta

28.09.2021

---

### Kokoustiedot

Aika 28.09.2021 tiistai klo 15:00 - 19:30  
Paikka Raision kaupungintalo 2. krs., Kingisepp  
Lisätietoja Kokoustauko klo 16.27-16.32  
Saapuvilla olleet jäsenet

Ari Korhonen, puheenjohtaja  
Hans Våg, varapuheenjohtaja  
Teija Hurmerinta  
Kimmo Nurmi  
~~Olga Viljanen~~

### Muut saapuvilla olleet

Kirsi Ehrlund  
Sanna Tammilehto  
Eero Vainio

Suvi Posio

Sanna Häkli

HT, JHT tilintarkastaja  
pöytäkirjanpitäjä  
kaupunginjohtaja, paikalla klo  
15.00-17.38 § 73 aikana  
hallintojohtaja, paikalla klo  
15.00-16.28 § 73 aikana  
talusjohtaja, paikalla klo  
15.00-17.38 § 73 aikana

Asiat 65 - 73 §

### Allekirjoitukset

Ari Korhonen  
puheenjohtaja

Sanna Tammilehto  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Raisio, 5.10.2021

Kimmo Nurmi

Teija Hurmerinta

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Raisio, 6.10.2021

Sanna Tammilehto  
Pöytäkirjanpitäjä

Tarkastuslautakunta

28.09.2021

---

**Käsitellyt asiat**

<b>Nro</b>	<b>§</b>	<b>Liite</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
1	65 §		<a href="#">Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen</a>	3
2	66 §		<a href="#">Pöytäkirjantarkastajien valinta</a>	4
3	67 §		<a href="#">Esityslistan hyväksyminen</a>	5
4	68 §	1-2	<a href="#">Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma 2021-2024 ja työohjelma vuodelle 2021</a>	6
5	69 §	3	<a href="#">Tilintarkastajien työohjelma tilintarkastuskaudelle 2021</a>	7
6	70 §		<a href="#">Vuoden 2020 arviointikertomuksen valtuustokäsittely</a>	8
7	71 §		<a href="#">Tarkastuslautakunnan talousarvioehdotus ja tavoitteet vuodelle 2022</a>	9
8	72 §		<a href="#">Hallintosäännön mukaiset kokouskäytännöt</a>	10
9	73 §		<a href="#">Yleiskatsaus kaupungin toimintaan, talouteen ja riskienhallintaan</a>	11

**Muutoksenhaku**

	65-73 §		<a href="#">Muutoksenhakuohje pöytäkirjaan</a>	12
--	---------	--	--	----

**65 §**

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

**Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**66 §**

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

**Päätösehdotus** Tarkastuslautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Kimmo Nurmen ja Olga Viljasen.

**Päätös** Tarkastuslautakunta valitsi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Kimmo Nurmen ja Teija Hurmerinnan.

**67 §****Esityslistan hyväksyminen****Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta päättää käsitellä asiat laaditun esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta päätti käsitellä asiat laaditun esityslistan mukaisessa järjestyksessä siten muutettuna, että § 73 Yleiskatsaus kaupungin toimintaan, talouteen ja riskienhallintaan käsiteltiin ennen muita varsinaisia asioita.

Tarkastuslautakunta

28.09.2021

Tarkastuslautakunta

§ 61

9.9.2021

Asianro 913/00.02.02/2021

**§ 68****Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma 2021-2024 ja työohjelma vuodelle 2021****Päätöshistoria**

Tarkastuslautakunta 9.9.2021 61 §

Tarkastuslautakunta käy keskustelun kuluvan vuoden työohjelmasta ja sen mahdollisista tarkennuksista, arviointilomakkeesta sekä tulevista arviointisuunnitelmista.

Tarkastuslautakunta keskustelee arviointisuunnitelman valtuustolle tiedoksi saattamisesta.

**Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunnan pj. Ari Korhonen

Tarkastuslautakunta merkitsee käydyn keskustelun tiedokseen.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta merkitsi käydyn keskustelun tiedokseen.

Tarkastuslautakunta 28.9.2021

Tarkastuslautakunnalle on laadittu arviointisuunnitelma 2021-2024 ja työohjelma 2021. Suunnitelma ja ohjelma on laadittu niin, että tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajien tarkastuskohteet ovat vuosittain yhteneväisiä.

**Liitteet**

- 1 Arviointisuunnitelma 2021-2024
- 2 Tarkastuslautakunnan työohjelma 2021-2022

**Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunnan pj Ari Korhonen

Tarkastuslautakunta hyväksyy arviointisuunnitelman 2021-2024 ja työohjelman 2021 ohjeellisenä noudatettavaksi.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Asianro 992/00.03.01/2021

**§ 69****Tilintarkastajien työohjelma tilintarkastuskaudelle 2021**

Tilintarkastaja Kirsi Ehrlund esittelee tarkastuslautakunnalle tilintarkastajien työohjelmaa tarkastusvuodelle 2021.

Työohjelma on tehty nelivuotiskaudelle laaditun tarkastussuunnitelman pohjalta.

Liitteet 3 Tilintarkastajan työohjelma 2021 (salainen JulkL 24.1 § 15. kohta)

**Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunnan pj Ari Korhonen

Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastajien työohjelman tarkastuskaudelle 2021 tiedokseen.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Asianro 253/00.03.01/2021

**§ 70****Vuoden 2020 arviointikertomuksen valtuustokäsittely**

Tarkastuslautakunta on laatinut arviointikertomuksen vuodelta 2020 ja saattanut sen tiedoksi valtuustolle. Tarkastuslautakunta toteaa valtuuston merkinneen arviointikertomuksen vuodelta 2020 tiedokseen kokouksessaan 7.6.2021 § 79.

**Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunnan pj Ari Korhonen

Tarkastuslautakunta merkitsee asian tiedokseen.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.



Tarkastuslautakunta

28.09.2021

---

Asianro 977/02.02.00/2021

**§ 71****Tarkastuslautakunnan talousarvioehdotus ja tavoitteet vuodelle 2022**

Tarkastuslautakunta laatii lautakunnan tavoitteet ja talousarvioehdotuksen vuodelle 2022.

Liitteenä luonnos tarkastuslautakunnan tavoitteiksi vuodelle 2022. Liitteenä myös talousarvioehdotus vuodelle 2022. Ehdotus sisältää talousarvion vuodelle 2021 sekä talousarvion toteutuman vuosilta 2019 ja 2020.

Oheismateriaali      1 Tarkastuslautakunnan tavoitteet ja painopistealueet vuodelle 2022  
                                 2 Talousarvioehdotus 2022

**Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunnan pj Ari Korhonen

Tarkastuslautakunta hyväksyy lautakunnan tavoitteet ja talousarvioehdotuksen vuodelle 2022.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Sanna Häkli, Talouspalvelut

Asianro 997/00.02.02/2021

**§ 72****Hallintosäännön mukaiset kokouskäytännöt**

Raision kaupungin hallintosäännön 155 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Tarkastuslautakunnan kokoukset aloitetaan pääsääntöisesti klo 15 kaupungintalon kokoustiloissa tai sähköisinä etäkokouksina.

Hallintosäännön 156 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitilimen päättämällä tavalla. Mikäli toimitilin ei ole muuta päättänyt, kokouskutsu on lähetettävä viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Tarkastuslautakunnan kokouskutsut lähetetään sähköisesti viimeistään kolme päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön 176 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitilimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitilimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastavat kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, mikäli lautakunta ei jonkin asian osalta erikseen päättä, että kyseisen asian osalta pöytäkirja tarkastetaan heti.

Tarkastuslautakunnan pöytäkirja tarkastetaan ensisijaisesti sähköisesti. Pöytäkirja lähetetään tarkastettavaksi puheenjohtajalle ja pöytäkirjantarkastajille sähköpostilla Raision kaupungin sähköpostiosoitteeseen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti siten, että tarkastaja vastaa hänelle lähetettyyn sähköpostiviestiin. Pöytäkirja tarkastetaan viikon kuluttua kokouksesta ja asetetaan yleisesti nähtäville kaupungin verkkosivuille tarkastusta seuraavana arkipäivänä. Tarkastuspäivän ollessa pyhäpäivä, pöytäkirjan tarkastus siirtyy seuraavaan arkipäivään ja pöytäkirja asetetaan nähtäville tarkastusta seuraavana arkipäivänä. Vastaavasti nähtäville asettamispäivän ollessa pyhäpäivä, pöytäkirja asetetaan nähtäville tätä seuraavana arkipäivänä.

**Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunnan pj Ari Korhonen

Tarkastuslautakunta merkitsee kokouskäytännöt tiedokseen.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta

28.09.2021

---

Asianro 995/00.03.01/2021

**§ 73****Yleiskatsaus kaupungin toimintaan, talouteen ja riskienhallintaan**

Tarkastuslautakunta kuulee viranhaltijaesittelyt kaupungin toiminnasta, taloudesta ja riskienhallinnasta.

**Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunnan pj Ari Korhonen

Tarkastuslautakunta merkitsee katsaukset tiedokseen.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Hallintojohtaja Suvi Posio oli paikalla kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana klo 15.00-16.27. Kaupunginjohtaja Eero Vainio ja talousjohtaja Sanna Häkli olivat paikalla tämän asian käsittelyn aikana klo 15.00-17.38.

Puheenjohtaja keskeytti kokouksen tauon ajaksi tämän asian käsittelyn aikana klo 16.27-16.32.

Tämä pykälä käsiteltiin kokouksessa ennen muita varsinaisia asioita.

## Muutoksenhakuohje pöytäkirjaan (65-73 §)

### Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §):

§ 65-73

Muun lainsäädännön mukaan ei seuraaviin päätöksiin saa hakea muutosta valittamalla. Päätösnumerot ja muutoksenhakukiellon perusteet:

§

### Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus annetaan pöytäkirjanotteen liitteenä.

### Oikaisuvaatimusohje

Seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus. Kuntalain 134 §:n mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla, vaan valitus voidaan tehdä vasta oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä:

§

### Oikaisuvaatimuksen tutkiva viranomainen

Raision kaupungin tarkastuslautakunta  
Nallinkatu 2, PL 100, 21201 Raisio  
[raision.kaupunki@raisio.fi](mailto:raision.kaupunki@raisio.fi)  
faksi (02) 435 4382  
puh. (02) 434 3111 (vaihde)

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

### Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, päätökseen saa hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

**Valitusviranomainen**

Turun hallinto-oikeus  
Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku  
turku.hao@oikeus.fi  
faksi 029 56 42414

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus; pykälät

§ Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus; pykälät

§ Valitusaika 30 päivää

Muu valituselin

(nimi ja postiosoite) Valitusaika x päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaantipäivästä.

**Valituskirja**

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Myös laatijan nimi ja kotikunta on mainittava.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan alkuperäisenä tai jäljennöksenä, todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aiemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirja on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valituskirjat voi lähettää postitse, sähköpostilla, faksilla tai lähetin välityksellä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Valitusasiakirjat on lähetettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen valitusosoitus annetaan pöytäkirjanotteen liitteenä.