

Asianro 799/00.02.02/2021

§ 6**Lupalautakunnan kokoukset ja pöytäkirjojen nähtävilläpito vuonna 2021**

Va. kaupunkikehitysjohtaja Samu Mattila 17.8.2021:

Raision kaupungin hallintosäännön 155 §:n mukaan toimitaan päätetään kokouksensa ajan ja paikan. Lupalautakunnan kokoukset aloitetaan pääsääntöisesti klo 16 kaupunginhallituksen kokoushuoneessa tai sähköisinä etäkokouksina. Ylimääräisiä kokouksia pidetään tarvittaessa.

Hallintosäännön 156 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimituksen päättämällä tavalla. Mikäli toimitus ei ole muuta päättänyt, kokouskutsu on lähetettävä viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Lupalautakunnan kokouskutsut lähetetään sähköisesti viimeistään kolme päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön 176 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimituksen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimituksen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Pöytäkirjanpitäjän kirjoittama pöytäkirja toimitetaan puheenjohtajalle sähköpostilla. Puheenjohtaja voi hyväksyä pöytäkirjan allekirjoitettavaksi sähköisesti vastaamalla hänelle lähetettyyn sähköpostiviestiin. Tällöin sähköisesti hyväksytty pöytäkirja allekirjoitetaan viimeistään seuraavassa lautakunnan kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastavat kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, mikäli lautakunta ei jonkin asian osalta erikseen päättä, että kyseisen asian osalta pöytäkirja tarkastetaan heti.

Lupalautakunnan pöytäkirja tarkastetaan ensisijaisesti sähköisesti. Pöytäkirja lähetetään tarkastettavaksi puheenjohtajalle ja pöytäkirjantarkastajille sähköpostilla Raision kaupungin sähköpostiosoitteeseen. Kokouksen pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi kokousta seuraavana päivänä viimeistään klo 16.00. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti siten, että tarkastaja vastaa hänelle lähetettyyn sähköpostiviestiin.

Pöytäkirja on tarkastettava sähköisesti kokousta seuraavaan torstai-iltaan mennessä. Sähköisesti tarkastettu pöytäkirja allekirjoitetaan viimeistään seuraavassa lautakunnan kokouksessa.

Kuntalain 140 §:n mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimushjeineen ja valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävillä.

Lupalautakunta

24.08.2021

vänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Hallintosäännön 177 §:n mukaan pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa.

Lupalautakunnan tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä julkaisemalla se yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavana perjantaina. Tarkastamatonta pöytäkirjaa ei saa julkaista, mistä johtuen pöytäkirjantarkastuksessa on välttämätöntä noudattaa ilmoitettuja määräaikoja. Mikäli pöytäkirjaa ei ole tarkastettu kokousta seuraavaan perjantaihin mennessä, sen julkaiseminen lykääntyy ja päätösten lainvoimaistuminen ja toimeenpano siirtyvät.

Päätösehdotus

va. kaupunkikehitysjohtaja Samu Mattila

Lupalautakunta päättää, että

1. loppuvuoden 2021 lautakunnan kokoukset pidetään tiistaisin seuraavasti: 28.9., 26.10, 16.11. ja 14.12. Kokoukset alkavat kyseisinä päivinä klo 16.00.
2. lupalautakunnan kokousten pöytäkirjat tarkastaa kaksi kussakin kokouksessa valittua pöytäkirjantarkastajaa ensisijaisesti sähköisesti, ellei lautakunta jonkin asian osalta erikseen päättä, että pöytäkirja kyseisen asian osalta tarkastetaan heti.
3. lautakunnan tarkastettu pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavana perjantaina.
4. sähköisesti tarkastettu pöytäkirja allekirjoitetaan viimeistään seuraavassa kokouksessa.

Päätös

Lupalautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Minna Heikkilä, Konsernipalveluyksikkö

