



Ympäristölautakunnan käyttösuunnitelma 2021

Raisio kaupunki | Ympäristölautakunta 28.1.2021

raisio

SISÄLLYS

1.	Talousarvion toteuttaminen	2
1.1.	Talousarvion noudattamista koskevat ohjeet	2
1.1.1.	Talousarvion sitovuus	2
1.1.2.	Käyttösuunnitelmat	2
1.1.3.	Raportointi.....	2
1.1.4.	Virkojen ja työsuhteisten vakanssien perustaminen.....	2
1.1.5.	Strategiset tavoitteet	2
1.1.6.	Talousarvion ja sen määräysten noudattaminen.....	3
1.1.7.	Muut ohjeet	3
1.2.	Raision kaupungin tilivelvolliset	3
1.3.	Hankinnat.....	3
1.3.1.	Päätösvalta hankinta-asioissa	3
1.3.2.	Hankintaohjeet	4
1.3.3.	Kaupunginhallituksen hyväksymä poistosuunnitelma 25.11.2013 § 433:	4
1.3.4.	Menotositteiden hyväksyminen.....	4
2.	Käyttötalous	5
2.1.	Palvelualueen palvelukuvaus, toiminnalliset tavoitteet ja tunnusluvut	5
2.1.1.	510 Ympäristön- ja rakennusvalvontapalvelut.....	5
2.2.	Määrärahat.....	6
2.2.1.	Ympäristölautakunnan ulkoiset määrärahat	6
2.2.2.	Ympäristölautakunnan ulkoiset ja sisäiset määrärahat	6
2.2.3.	Tulosityksiköiden ulkoiset määrärahat	7
2.2.4.	Tulosityksiköiden ulkoiset ja sisäiset määrärahat.....	9

1. Talousarvion toteuttaminen

1.1. Talousarvion noudattamista koskevat ohjeet

1.1.1. Talousarvion sitovuus

Talousarvion sitovuus määräytyy lautakunnittain siten, että sitovia lukuja ovat lautakunnan ulkoiset kokonaistulot, kokonaismenot ja netto. Lautakunta voi suorittaa muutoksia palvelualueiden välillä. Tili- ja vastuuvapauden edellyttämä sitovuus muodostuu toimintakatteesta (nettobudjetti).

Investointien sitovuus on hanketasolla. Lisäksi on monivuotisia hankkeita, joiden kokonaiskustannusarvio ja toteuttamisvuodet ovat sitovia. Nämä hankkeet on merkitty erikseen talousarviossa. Lautakunta hyväksyy hankkeidensa väliset määrärahasiirrot. Siirtoja ei saa tehdä kokonaiskustannusarvioltaan ja toteuttamisvuosiltaan sitovista hankkeista.

Rahoituslaskelmassa valtuustoon nähden sitovat erät ovat lainakannan ja antolainauksen muutokset.

1.1.2. Käyttösuunnitelmat

Lautakunnat laativat hyväksytyin talousarvion perusteella yksityiskohtaisen käyttösuunnitelman palveluittain. Käyttösuunnitelman sisällöstä ja siihen tehtävistä muutoksista päättää lautakunta. Työllisyysmäärärahamuutokset ja koululaisten kesätyövärauksen jakamiseen liittyvät muutokset jaetaan keskuksille talousjohtajan hyväksymänä (TAM2021).

1.1.3. Raportointi

Talousarvion kuukausikohtaista toteutumista seurataan toimielimissä. Kaupunginvaltuustolle laaditaan talouden toteutuman raportti maaliskuun lopun, kesäkuun lopun sekä syyskuun lopun tilanteesta.

1.1.4. Virkojen ja työsuhteisten vakanssien perustaminen

Hallintosäännön mukaisesti kaupunginhallituksen konsernijaosto päättää virkojen ja työsuhteisten vakanssien perustamisesta talousarviossa varattujen määrärahojen puitteissa sekä niiden lakkauttamisesta ja virkasuhteen muuttamisesta työsuhteeksi. Valtuuston valitsemien viranhaltijoiden osalta päätösvaltaa edellä mainituissa asioissa käyttää valtuusto.

1.1.5. Strategiset tavoitteet

Strategisia tavoitteita voidaan muuttaa vain valtuuston päätöksellä. Tavoitteiden toteutumista tulee seurata toimielimissä toimintavuoden aikana ja tilinpäätöksessä tulee antaa selostus tavoitteiden toteutumisesta.

1.1.6. Talousarvion ja sen määräysten noudattaminen

Talousarviota ja sen määräyksiä on noudatettava toiminnassa. Tilivelvolliset vastaavat vastuualueidensa taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta. Tilivelvollisten viranhaltijoiden on valvottava, että vastuualueen toiminnassa noudatetaan hyväksyttyä talousarviota ja käyttösuunnitelmaa sekä niihin liittyviä tavoitteita. Toimintaa ja taloutta tulee sopeuttaa siten, että asetetut tavoitteet on mahdollista saavuttaa. Mikäli on ilmeistä, ettei asetettuihin tavoitteisiin päästä, tulee tieto asiasta saattaa toimielinkäsittelyyn siten, että valtuusto voi päättää talousarvioon sisältyvien määrärahojen ja tavoitteiden muutokset. Pienten määrärahamuutosten (esim. hankeavustukset) vuoksi ei tehdä talousarviomuutosta, ellei ole oletettavissa, että muutos voi oleellisesti vaikuttaa tili- ja vastuuvapauden perustana olevan toimintakatteen muodostumiseen.

1.1.7. Muut ohjeet

Investointeja, joiden kustannusarvio on yli 700 000 euroa, tai investointeja, joista valtuusto on erikseen niin päättänyt, ei saa aloittaa ilman kaupunginhallituksen lupaa.

Mikäli valtionosuutta saadaan kesken vuoden jo olemassa olevaan toimintaan, jonka menot ovat talousarviossa, valtionosuus kasvattaa vain tulomäärärahoja.

1.2. Raison kaupungin tilivelvolliset

Kuntalain 125 § mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa tarkastuksen tulosten lisäksi annetaan mm. esitys vastuuvapauden myöntämisestä toimielimen jäsenelle ja toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen).

Raison kaupungin tilivelvollisiksi vuoden 2021 alusta alkaen määritellään seuraavat tahot:

- kaupunginhallituksen jäsenet
- lautakuntien ja niiden jaostojen jäsenet
- kaupunginjohtaja
- talousjohtaja
- henkilöstöpäällikkö
- hallintopäällikkö
- sosiaali- ja terveysjohtaja
- sosiaali- ja terveyskeskuksen talouspäällikkö
- sivistysjohtaja
- sivistyskeskuksen talouspäällikkö
- tekninen johtaja
- teknisen keskuksen hallintopäällikkö
- hallintosäännössä kunkin keskuksen ja konsernihallinnon tulosaluejohtajaksi tai heitä vastaavaksi määritellyt henkilöt.

Vaikka tilivelvollisten luettelossa ei ole kaikista esimiehistä mainintaa, se ei poissulje vastuuta oman organisaation toiminnasta ja taloudesta.

1.3. Hankinnat

1.3.1. Päätösvalta hankinta-asioissa

Lain mukaan tilintarkastajan on tilintarkastuskertomuksessa otettava kantaa siihen, voidaanko tilivelvolliselle myöntää vastuuvapaus. Viime kädessä harkintavalta siitä, ketkä ovat tilivelvollisia, voidaan katsoa olevan tilintarkastuskertomuksen antavalla tilintarkastajalla.

Toimielinten ja viranhaltijoiden toimivalta hankinta-asioissa on määritelty hallintosäännön 8 luvun 66 §:ssä. Konsernitason tai useamman kuin yhden lautakunnan kattavat hankinnat

- Kaupunginhallitus päättää niistä hankinnoista, jotka ovat konsernitason tai useamman kuin yhden lautakunnan kattavia, mikäli hankinnan arvo on yli 70.000 euroa.
- Kaupunginjohtaja päättää niistä palvelu- ja tavarahankinnoista, jotka ovat konsernitason tai useamman kuin yhden lautakunnan kattavia 70.000 euroon asti.

Toimialaa koskevat hankinnat

- Ympäristölautakunta päättää yli 70.000 euron arvoisista hankinnoista toimialallaan.
- Tekninen johtaja päättää oman toimialansa tavara- ja palveluhankinnoista 70.000 euroon asti. Tekninen johtaja voi delegoida päätösvaltaansa hankinta-asioissa alaisilleen viranhaltijoille.
- Tekninen johtaja on päätöksellään 22.5.2018 29 § delegoinut hallintosäännön mukaista hankintoja koskevaa päätösvaltaansa palvelualueiden johtajille siten, että he päättävät oman palvelualueensa tavara- ja palveluhankinnoista 40.000 euroon asti. Palvelualueiden johtajia ovat hallintopäällikkö, kaupungininsinööri, kiinteistöpäällikkö, maankäyttöpäällikkö, tietohallintopäällikkö ja ympäristöpäällikkö.

1.3.2. Hankintaohjeet

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 25.6.2018 Raision kaupungin yleiset hankintaohjeet. Hankintaohjeet ovat toissijaiset voimassaolevaan lainsäädäntöön nähden.

1.3.3. Kaupunginhallituksen hyväksymä poistosuunnitelma 25.11.2013 § 433:

Investoinneissa pienhankintaraja erottaa käyttötaloudesta tehtävät hankinnat ja investoinneiksi luettavat hankinnat toisistaan. Kaupunginhallituksen 25.11.2013 § 433 poistosuunnitelman mukaisesti kyseinen pienhankintaraja on 10.000 euroa (alv. 0 %).

1.3.4. Menotositteiden hyväksyminen

Hallintosäännön 5 luvun 45 §:n 3 momentin mukaisesti toimielimen on vuosittain määrättävä ne henkilöt, jotka hyväksyvät menotositteet. Jokainen lasku tai muu maksun suorittamisen perusteena oleva asiakirja on hyväksyttävä sen hyväksymiseen oikeutetun henkilön toimesta. Hyväksyjä vastaa laskun oikeellisuudesta ja yhtäpitävyydestä tehtyjen päätösten ja annettujen määräysten kanssa. Hyväksyjä vastaa tiliöinnin oikeellisuudesta ja määrärahan riittävydestä. Hänen estyneenä ollessa hyväksymisen suorittaa varahyväksyjä.

Ennen menotositteen hyväksymistä asiatarkastaja suorittaa asiatarkastuksen, jossa todetaan, että menoa vastaava tavara tai palvelu on toimitettu ja vastaanotettu määrältään, lajiltaan ja laadultaan oikeana ja että menotosite on tilauksen, sopimuksen tai päätöksen mukainen.

Menotositteiden asiatarkastus ja hyväksymien suoritetaan sähköisesti. Pääsääntöisesti asiatarkastaja tiliöi laskun, mutta myös hyväksyjä voi suorittaa tiliöinnin. Asiatarkastusta ja hyväksymistä varten saapunut lasku on käsiteltävä viipymättä.

2. Käyttötalous

2.1. Palvelualueen palvelukuvaus, toiminnalliset tavoitteet ja tunnusluvut

2.1.1. 510 Ympäristön- ja rakennusvalvontapalvelut

Palvelualueen johtaja: ympäristöpäällikkö Kirsi Anttila

Palvelukuvaus

Ympäristön- ja rakennusvalvontapalvelut vastaa rakennusvalvonnan, ympäristönsuojelun ja ympäristöterveydenhuollon viranomaistehtävien hoidosta.

Ympäristöterveydenhuollossa yhteistoiminta-alueeseen kuuluvat Raisio (vastuukunta), Naantali ja Rusko.

Toiminnalliset tavoitteet	Tp-18	Tp-19	Ta-20	Ta-21
Rakennusluvut				
Rakennuslupien määrä (m ³)	172 738	291 085	120 000	120 000
Rakennuslupien keskimääräinen käsittelyaika (vko)	2,4	2,7	3,0	3,0
Lopputarkastusten määrä (kpl)	141	156	130	130
Ympäristönsuojelu				
Valvontaohjelman toteutuminen (%)	25	100	100	100
Ympäristöterveydenhuolto				
Valvontasuunnitelman toteutuminen (%)	81	90	100	100

Tunnusluvut	Tp-18	Tp-19	Ta-20	Ta-21
Rakennusluvut	90	114	100	100
Toimenpideluvat	166	127	120	120
Suunnittelutarveratkaisut	3	3	3	3
Katselmukset	794	875	800	800
Ympäristönsuojelun tarkastukset (kpl)	102	101	50	50
Ympäristöterveydenhuollon tarkastukset (kpl)	441	503	500	500
Pieneläinkäynnit (kpl)	1665	1161	1200	1200

Henkilöstö (htv)	Tp-18	Tp-19	Ta-20	Ta-21
510 Ympäristön- ja rakennusvalvontapalvelut	15,8	14,5	14,9	14,3

Htv=työpäivät=palkallinen palveluksessaolo (sis. vuosilomat ja palkalliset sairauslomat)

2.2. Määrärahat

2.2.1. Ympäristölautakunnan ulkoiset määrärahat

5 Ympäristölautakunta	TP2018	TP2019	TA2020	TA2021
Myyntituotot	-381 468	-236 278	-274 080	-260 840
Maksutuotot	-546 952	-622 118	-394 000	-394 000
Tuet ja avustukset	-535	-1 656		
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	-928 955	-860 052	-668 080	-654 840
Palkat ja palkkiot	697 829	653 032	709 409	690 601
Eläkekulut	156 160	159 165	156 520	155 448
Muut henkilösivukulut	25 236	23 755	27 350	25 553
Henkilöstökulut yhteensä	879 225	835 952	893 279	871 602
Palvelujen ostot	233 449	185 943	294 221	310 570
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	24 627	12 817	22 028	22 028
Avustukset	1 200	700	2 000	2 000
Vuokrat	5 264	7 357	7 900	7 900
Muut toimintakulut	959	3 438		
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	1 144 724	1 046 207	1 219 428	1 214 100
TOIMINTAKATE	215 769	186 155	551 348	559 260

2.2.2. Ympäristölautakunnan ulkoiset ja sisäiset määrärahat

5 Ympäristölautakunta	TP2018	TP2019	TA2020	TA2021
Myyntituotot	-381 468	-236 278	-274 080	-260 840
Maksutuotot	-562 495	-635 975	-409 000	-409 000
Tuet ja avustukset	-535	-1 656		
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	-944 498	-873 909	-683 080	-669 840
Palkat ja palkkiot	697 829	653 032	709 409	690 601
Eläkekulut	156 160	159 165	156 520	155 448
Muut henkilösivukulut	25 236	23 755	27 350	25 553
Henkilöstökulut yhteensä	879 225	835 952	893 279	871 602
Palvelujen ostot	282 238	230 729	332 070	348 733
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	24 654	12 889	22 028	22 028
Avustukset	1 200	700	2 000	2 000
Vuokrat	80 021	74 157	96 090	88 619
Muut toimintakulut	959	3 438		
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	1 268 297	1 157 865	1 345 467	1 332 982
TOIMINTAKATE	323 799	283 956	662 387	663 142

2.2.3. Tulosityksiköiden ulkoiset määrärahat

551010 Hallinto	TP2018	TP2019	TA2020	TA2021
Tuet ja avustukset	-535	-688		
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	-535	-688		
Palkat ja palkkiot	39 461	34 937	33 898	39 767
Eläkekulut	4 555	4 778	5 917	7 059
Muut henkilösivukulut	773	738	1 547	1 472
Henkilöstökulut yhteensä	44 789	40 453	41 362	48 298
Palvelujen ostot	3 229	1 167	2 684	2 710
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	230		428	428
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	48 248	41 620	44 474	51 436
TOIMINTAKATE	47 713	40 932	44 474	51 436
552010 Rakennusvalvontapalvelut	TP2018	TP2019	TA2020	TA2021
Myyntituotot	-4 505	-3 489		
Maksutuotot	-419 173	-466 557	-290 000	-290 000
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	-423 678	-470 046	-290 000	-290 000
Palkat ja palkkiot	205 397	202 861	219 923	215 493
Eläkekulut	46 785	53 419	55 090	56 865
Muut henkilösivukulut	6 344	6 877	8 400	7 974
Henkilöstökulut yhteensä	258 526	263 157	283 413	280 332
Palvelujen ostot	79 249	62 985	94 350	92 370
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	9 794	3 517	5 100	5 100
Vuokrat	4 430	5 035	5 400	5 400
Muut toimintakulut	206	1 198		
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	352 205	335 892	388 263	383 202
TOIMINTAKATE	-71 473	-134 154	98 263	93 202
553010 Ympäristönsuojelu	TP2018	TP2019	TA2020	TA2021
Myyntituotot	-118 770			
Maksutuotot	-4 895	-12 189	-3 000	-3 000
Tuet ja avustukset		-968		
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	-123 665	-13 157	-3 000	-3 000
Palkat ja palkkiot	155 637	101 431	103 296	104 687
Eläkekulut	33 584	25 378	25 674	25 887
Muut henkilösivukulut	5 647	3 525	3 945	3 874
Henkilöstökulut yhteensä	194 868	130 334	132 915	134 448
Palvelujen ostot	62 298	64 579	88 665	97 220
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	3 121	4 209	6 700	6 700
Avustukset	1 200	700	2 000	2 000
Vuokrat	417	1 161	1 300	1 300
Muut toimintakulut	102			
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	262 006	200 983	231 580	241 668
TOIMINTAKATE	138 341	187 826	228 580	238 668

553020 Ympäristöterveydenhuolto	TP2018	TP2019	TA2020	TA2021
Myyntituotot	-154 069	-145 405	-149 040	-149 040
Maksutuotot	-122 884	-143 372	-101 000	-101 000
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	-276 953	-288 777	-250 040	-250 040
Palkat ja palkkiot	209 668	240 587	263 563	242 801
Eläkekulut	42 831	52 004	53 123	49 562
Muut henkilösivukulut	7 769	8 642	10 070	8 983
Henkilöstökulut yhteensä	260 268	301 233	326 756	301 346
Palvelujen ostot	62 048	31 705	30 052	39 770
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	5 690	3 328	6 200	6 200
Vuokrat	417	1 161	1 200	1 200
Muut toimintakulut	651	2 240		
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	329 074	339 667	364 208	348 516
TOIMINTAKATE	52 121	50 890	114 168	98 476
553030 Eläinlääkintähuolto	TP2018	TP2019	TA2020	TA2021
Myyntituotot	-104 124	-87 384	-125 040	-111 800
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	-104 124	-87 384	-125 040	-111 800
Palkat ja palkkiot	87 666	73 216	88 729	87 853
Eläkekulut	28 405	23 586	16 716	16 075
Muut henkilösivukulut	4 703	3 973	3 388	3 250
Henkilöstökulut yhteensä	120 774	100 775	108 833	107 178
Palvelujen ostot	26 625	25 507	78 470	78 500
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	5 792	1 763	3 600	3 600
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	153 191	128 045	190 903	189 278
TOIMINTAKATE	49 067	40 661	65 863	77 478

2.2.4. Tulosityksiköiden ulkoiset ja sisäiset määrärahat

551010 Hallinto	TP2018	TP2019	TA2020	TA2021
Tuet ja avustukset	-535	-688		
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	-535	-688		
Palkat ja palkkiot	39 461	34 937	33 898	39 767
Eläkekulut	4 555	4 778	5 917	7 059
Muut henkilösivukulut	773	738	1 547	1 472
Henkilöstökulut yhteensä	44 789	40 453	41 362	48 298
Palvelujen ostot	6 461	4 329	8 545	10 304
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	230		428	428
Vuokrat	13 374	19 147	12 590	12 591
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	64 854	63 929	62 925	71 621
TOIMINTAKATE	64 319	63 241	62 925	71 621
552010 Rakennusvalvontapalvelut	TP2018	TP2019	TA2020	TA2021
Myyntituotot	-4 505	-3 489		
Maksutuotot	-429 143	-471 767	-299 000	-298 500
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	-433 648	-475 256	-299 000	-298 500
Palkat ja palkkiot	205 397	202 861	219 923	215 493
Eläkekulut	46 785	53 419	55 090	56 865
Muut henkilösivukulut	6 344	6 877	8 400	7 974
Henkilöstökulut yhteensä	258 526	263 157	283 413	280 332
Palvelujen ostot	93 860	76 075	103 945	101 462
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	9 803	3 517	5 100	5 100
Vuokrat	13 695	16 435	16 633	16 628
Muut toimintakulut	206	1 198		
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	376 090	360 382	409 091	403 522
TOIMINTAKATE	-57 558	-114 874	110 091	105 022
553010 Ympäristönsuojelu	TP2018	TP2019	TA2020	TA2021
Myyntituotot	-118 770			
Maksutuotot	-4 895	-12 189	-3 000	-3 000
Tuet ja avustukset		-968		
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	-123 665	-13 157	-3 000	-3 000
Palkat ja palkkiot	155 637	101 431	103 296	104 687
Eläkekulut	33 584	25 378	25 674	25 887
Muut henkilösivukulut	5 647	3 525	3 945	3 874
Henkilöstökulut yhteensä	194 868	130 334	132 915	134 448
Palvelujen ostot	74 386	76 198	97 655	103 127
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	3 128	4 259	6 700	6 700
Avustukset	1 200	700	2 000	2 000
Vuokrat	12 771	6 768	7 676	7 674
Muut toimintakulut	102			
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	286 455	218 259	246 946	253 949
TOIMINTAKATE	162 790	205 102	243 946	250 949

553020 Ympäristöterveydenhuolto	TP2018	TP2019	TA2020	TA2021
Myyntituotot	-154 069	-145 405	-149 040	-149 040
Maksutuotot	-128 457	-152 019	-107 000	-107 500
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	-282 526	-297 424	-256 040	-256 540
Palkat ja palkkiot	209 668	240 587	263 563	242 801
Eläkekulut	42 831	52 004	53 123	49 562
Muut henkilösivukulut	7 769	8 642	10 070	8 983
Henkilöstökulut yhteensä	260 268	301 233	326 756	301 346
Palvelujen ostot	73 686	42 094	38 418	48 805
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	5 701	3 333	6 200	6 200
Vuokrat	13 211	14 830	15 243	16 160
Muut toimintakulut	651	2 240		
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	353 517	363 730	386 617	372 511
TOIMINTAKATE	70 991	66 306	130 577	115 971
553030 Eläinlääkintähuolto	TP2018	TP2019	TA2020	TA2021
Myyntituotot	-104 124	-87 384	-125 040	-111 800
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	-104 124	-87 384	-125 040	-111 800
Palkat ja palkkiot	87 666	73 216	88 729	87 853
Eläkekulut	28 405	23 586	16 716	16 075
Muut henkilösivukulut	4 703	3 973	3 388	3 250
Henkilöstökulut yhteensä	120 774	100 775	108 833	107 178
Palvelujen ostot	33 845	32 033	83 507	85 035
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	5 792	1 780	3 600	3 600
Vuokrat	26 970	16 977	43 948	35 566
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	187 381	151 565	239 888	231 379
TOIMINTAKATE	83 257	64 181	114 848	119 579