



Ympäristölautakunta

10.12.2020

Kokoustiedot

Aika 10.12.2020 torstai klo 17:00 - 18:50

Paikka Sähköinen etäkokous

Lisätietoja

Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Heikkilä, puheenjohtaja
Kai Laaksonen, varapuheenjohtaja
Satu Arsalo
Janette Broberg
~~Taija Kainulainen~~
Ville Suominen
~~Susanna Mäntysaari~~ Päivi Helminen
Seija Sorsavirta
Olavi Tuomi
Kaj Tötterman
Hans Våg

Muut saapuvilla olleet

Hannele Lehto-Laurila, saapui klo17.06
Kirsi Anttila
Petri Ojanen
Tuija Lojander
Salla Heikkilä

kaupunginhallituksen edustaja
esittelijä
rakennustarkastaja
ympäristösihteeri
pöytäkirjanpitäjä

Asiat 101 - 113 §

Allekirjoitukset

Pekka Heikkilä
puheenjohtaja

Salla Heikkilä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Raisio, 14.12.2020

Olavi Tuomi

Kaj Tötterman

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Raisio, 15.12.2020

Salla Heikkilä
Pöytäkirjanpitäjä

Ympäristölautakunta

10.12.2020

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite	Otsikko	Sivu
1	101 §		<u>Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen</u>	3
2	102 §		<u>Pöytäkirjantarkastajien valitseminen</u>	4
3	103 §		<u>Esityslistan hyväksyminen</u>	5
4	104 §		<u>Ympäristölautakunnan käyttötalouden toteutuma 10/2020</u>	6
5	105 §		<u>Ympäristölautakunnan saatavien poistot 2020</u>	7
6	106 §		<u>Ympäristölautakunnan maksutositteiden hyväksyjät ja asiataarkastajat 2021</u>	8
7	107 §		<u>Ympäristölautakunnan kokoukset ja pöytäkirjojen nähtävilläpito vuonna 2021</u>	9
8	108 §		<u>Ympäristönsuojeluviranomaisen taksan tarkistaminen</u>	11
9	109 §		<u>Ympäristökatselmusten toteutuminen 2020</u>	12
10	110 §		<u>Ympäristölautakunnan viranhaltijapäätökset 10.12.2020</u>	13
11	111 §		<u>Ympäristölautakunnan ilmoitusasiat 10.12.2020</u>	14
12	112 §		<u>Tiilimurskeen hyödyntäminen kiinteistöllä 680-9-903-15</u>	15
13	113 §		<u>Varsinais-Suomen Helmikunnat -yhteishanke</u>	18
Muutoksenhaku				
	101-113 §		<u>Muutoksenhakuohje</u>	20

101 §**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Päätösehdotus	Ympäristölautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Ympäristölautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

102 §**Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**

Päätösehdotus	Ympäristölautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Olavi Tuomen ja Kaj Töttermanin.
Päätös	Ympäristölautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

103 §**Esityslistan hyväksyminen****Päätösehdotus**

Ympäristölautakunta käsittelee asiat laaditun esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Asianro 344/02.02.02/2020

§ 104**Ympäristölautakunnan käyttötalouden toteutuma 10/2020**

Ympäristöpäällikkö Kirsi Anttila 1.12.2020

Valtuuston talousarvion noudattamista koskevien ohjeiden mukaisesti talousarvion toteutumista seurataan toimitelmissä kuukausittain.

Ympäristölautakunnan käyttötalouden ulkoisten ja sisäisten toimintatulojen toteutuma lokakuun lopussa oli 655 311 € toteutumaprosentin ollessa 95,93 %. Ulkoisten ja sisäisten toimintamenojen toteutuma lokakuun lopussa oli 916 354 € ja toteutumaprosentti 68,11 %. Laskennallinen toteutuma lokakuun lopussa oli 83,33 %.

Oheismateriaali 1 Toteutuma 31.10.2020

Päätösehdotus

Ympäristöpäällikkö Kirsi Anttila

Ympäristölautakunta merkitsee lokakuun 2020 käyttötalouden toteutuman tiedoksi.

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Hannele Lehto-Laurila saapui tämän asian käsittelyn aikana klo 17.06.

Tiedoksi

Asianro 962/02.06.01/2020

§ 105**Ympäristölautakunnan saatavien poistot 2020**

Ympäristöpäällikkö Kirsi Anttila 3.12.2020:

Kirjanpidosta tulee poistaa yli kolme vuotta vanhat saatavat. Laskutus- ja perintäohjeiden mukaisesti laskutuksesta huolehtii se keskus tai laitos, jonka toiminnasta laskutusperuste syntyy. Saman ohjeen 17. kohdan mukaisesti laskutettujen saatavien poistosta päättää laskuttajayksikön lautakunta.

Ympäristölautakunnan poistettavaksi esitetyt yli kolme vuotta vanhat saatavat ovat oheismateriaalina. Vaikka saatavat poistetaan, niiden perimistä jatketaan ja mahdolliset tulot kirjautuvat lautakunnan tuloksi.

- Oheismateriaali
- 2 Saatavat, salainen, peruste: JulkL 24.1 § 23 k.
 - 3 Saatavat 2, salainen, peruste: JulkL 24.1 § 23 k.

Päätösehdotus

Ympäristöpäällikkö Kirsi Anttila

Ympäristölautakunta poistaa oheismateriaalin mukaiset vanhat saatavat. Saatavien perintää jatketaan, vaikka ne poistetaan kirjanpidosta.

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Armi Peltonen, konsernihallinto

Asianro 1052/02.06.00/2020

§ 106**Ympäristölautakunnan maksutositteiden hyväksyjät ja asiataarkastajat 2021**

Ympäristöpäällikkö Kirsi Anttila 2.12.2020:

Raision kaupungin hallintosäännön 5 luvun 45 §:n mukaan toimielimen on vuosittain määrättävä henkilöt, jotka hyväksyvät menotositteet.

Ympäristölautakunta hyväksyy menotositteiden hyväksyjät ja varahyväksyjät. Jokainen lasku tai muu maksun suorittamisen perusteena oleva asiakirja on hyväksyttävä sen hyväksymiseen oikeutetun henkilön toimesta. Hyväksyjä vastaa laskun oikeellisuudesta ja yhtäpitävyydestä tehtyjen päätösten ja annettujen määräysten kanssa. Hyväksyjä vastaa tiliöinnin oikeellisuudesta ja talousarvioon varattujen määrärahojen riittävydestä. Hänen estyneenä ollessaan hyväksymisen suorittaa varahyväksyjä.

Oheismateriaaliin on merkitty myös menotositteiden asiataarkastajat ja heidän varahenkilönsä. Asiataarkastaja suorittaa tosittien asiataarkastuksen, jossa todetaan, että menoa vastaava tavara tai palvelu on toimitettu ja vastaanotettu määrältään, lajiltaan ja laadultaan oikeana ja että menotosite on tilauksen, sopimuksen tai päätöksen mukainen.

Oheismateriaali toimii laskujen reititysohjeena sähköisessä laskujen käsittelyjärjestelmässä. Lomien ja poissaolojen hyväksymisen yhteydessä tulee huomioida, että vastuualueen menotositteiden käsittely on järjestetty myös hyväksyjien ja asiataarkastajien poissaolojen aikana.

Oheismateriaali 4 Asiataarkastajat ja hyväksyjät 2021

Päätösehdotus

Ympäristöpäällikkö Kirsi Anttila

Ympäristölautakunta hyväksyy menotositteiden hyväksyjät ja varahyväksyjät oheismateriaalina olevan taulukon mukaisesti. Lisäksi ympäristölautakunta päättää, että tekninen johtaja voi tarvittaessa hyväksyä minkä tahansa ympäristölautakunnan tosittien ja ympäristöpäällikkö minkä tahansa palvelualueen koskevan tosittien. Hyväksymisoikeus koskee myös heidän sijaisiaan.

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Asiataarkastajat ja hyväksyjät
Terttu Suni, konsernihallinto

Asianro 1045/00.02.02/2020

§ 107**Ympäristölautakunnan kokoukset ja pöytäkirjojen nähtävilläpito vuonna 2021**

Ympäristöpäällikkö Kirsi Anttila 2.12.2020:

Raision kaupungin hallintosäännön 2 luvun 6 §:n mukaan toimitella pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja paikassa. Ympäristölautakunnan kokoukset aloitetaan pääsääntöisesti klo 17 kaupunginhallituksen kokoushuoneessa tai sähköisinä etäkokouksina. Ylimääräisiä kokouksia pidetään tarvittaessa.

Hallintosäännön 2 luvun 7 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Mikäli toimielin ei ole muuta päättänyt, kokouskutsu on lähetettävä viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Ympäristölautakunnan kokouskutsut on lähetetty sähköisesti viimeistään kolme päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön 2 luvun 21 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjanpitäjän kirjoittama pöytäkirja toimitetaan puheenjohtajalle sähköpostilla. Puheenjohtaja voi hyväksyä pöytäkirjan allekirjoitettavaksi sähköisesti vastaamalla hänelle lähetettyyn sähköpostiviestiin. Tällöin sähköisesti hyväksytty pöytäkirja allekirjoitetaan viimeistään seuraavassa lautakunnan kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastavat kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, mikäli lautakunta ei jonkin asian osalta erikseen päättä, että kyseisen asian osalta pöytäkirja tarkastetaan heti.

Ympäristölautakunnan pöytäkirja tarkastetaan ensisijaisesti sähköisesti. Pöytäkirja lähetetään tarkastettavaksi puheenjohtajalle ja pöytäkirjantarkastajille sähköpostilla Raision kaupungin sähköpostiosoitteeseen. Kokouksen pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi kokousta seuraavana päivänä viimeistään klo 16.00. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti siten, että tarkastaja vastaa hänelle lähetettyyn sähköpostiviestiin.

Pöytäkirja on tarkastettava sähköisesti kokousta seuraavaan maanantai-iltaan mennessä. Sähköisesti tarkastettu pöytäkirja allekirjoitetaan viimeistään seuraavassa lautakunnan kokouksessa.

Kuntalain 140 §:n mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Hallintosäännön 2 luvun 21 §:n mukaan pöytäkirja pidetään

yleisesti nähtävänä toimitilien päättämänä aikana ja paikassa siten, kuin siitä vähintään yhtä päivää aiemmin on ilmoitettu.

Ympäristölautakunnan tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä julkaisemalla se yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavana tiistaina. Tarkastamaton pöytäkirja ei saa julkaista, mistä johtuen pöytäkirjantarkastuksessa on välttämätöntä noudattaa ilmoitettuja määräaikoja. Mikäli pöytäkirjaa ei ole tarkastettu kokousta seuraavaan tiistaihin mennessä, sen julkaiseminen lykkääntyy ja päätösten lainvoimaistuminen ja toimeenpano siirtyy.

Päätösehdotus

Ympäristöpäällikkö Kirsi Anttila

Ympäristölautakunta päättää, että

1. vuoden 2021 lautakunnan kokoukset pidetään torstaisin ja kesäkuussa tiistaina seuraavasti: 28.1., 18.2., 18.3., 15.4., 20.5., 22.6., 19.8., 16.9., 7.10., 11.11., 9.12. Kokoukset alkavat kyseisinä päivinä klo 17.00.
2. ympäristölautakunnan kokousten pöytäkirjat tarkastaa kaksi kussakin kokouksessa valittua pöytäkirjantarkastajaa ensisijaisesti sähköisesti, ellei lautakunta jonkin asian osalta erikseen päättä, että pöytäkirja kyseisen asian osalta tarkastetaan heti.
3. lautakunnan tarkastettu pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavana tiistaina.
4. sähköisesti tarkastettu pöytäkirja allekirjoitetaan viimeistään seuraavassa lautakunnan kokouksessa.

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Viestintäpäällikkö

Asianro 963/02.05.00/2020

§ 108**Ympäristönsuojeluviranomaisen taksan tarkistaminen**

Ympäristöpäällikkö Kirsi Anttila 3.12.2020:

Ympäristönsuojeluviranomaisen taksa on muutettu viimeksi kaupunginvaltuustossa 12.11.2018 § 144 siten, että se tuli voimaan 1.1.2019. Taksaa on tarpeen tarkistaa maksujen osalta ja uusien säädösmuutosten takia. Maksuja on ehdotettu korotettavaksi keskimäärin 6 %.

Ympäristönsuojeluviranomainen voi jatkossa periä maksua maastoliikennelain ja vesiliikennelain mukaisista päätöksistä. Eräiden ympäristöllisten lupamennettelyjen yhteensovittamisesta annetun lain mukaisesti voidaan periä maksua lupakäsittelyn yhteensovittamisesta. Nämä lakimuutosten mukaiset uudet kohdat on lisätty maksutaulukkoon.

Ympäristönsuojelulakia on muutettu. Ympäristönsuojelulain mukaisen toiminnan rekisteröintiin on tullut uusia toimintoja. Luvanvaraisten laitosten luetteloon on tullut muutoksia. Uutena menettelynä on yleinen ilmoitusmenettely, johon maksuihin on lisätty ilmoituksenvaraiset toiminnot.

Oheismateriaali 5 Ympäristönsuojeluviranomaisen taksa

Päätösehdotus

Ympäristöpäällikkö Kirsi Anttila

Ympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle ympäristönsuojeluviranomaisen taksan ja sen mukaisten maksujen hyväksymistä siten, että se tulee voimaan ~~1.2.2022~~ 1.2.2021 alkaen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta. *Korjattu hallintolain 51 § nojalla 12.1.2021 Salla Heikkilä.*

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Ympäristölautakunta

10.12.2020

Asianro 282/10.03.00.15/2020

§ 109**Ympäristökatselmusten toteutuminen 2020**

Ympäristöpäällikkö Kirsi Anttila 2.12.2020:

Rakennusjärjestyksen mukaiset ympäristökatselmuksset on toteutettu 6.5.2020. Katselmusten perusteella on annettu kehotuksia kunnossapitovelvollisille. Kehotuksissa on esitetty toimenpiteet ja määräaika suoritettaville toimenpiteille. Määräaika toimenpiteille oli 31.10.2020. Kokouksessa kerrotaan katselmuskehotusten toteutumisesta.

Päätösehdotus

Ympäristöpäällikkö Kirsi Anttila

Ympäristölautakunta merkitsee tiedoksi ympäristökatselmusten toteutumisen.

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Asianro 156/00.02.02/2020

§ 110**Ympäristölautakunnan viranhaltijapäätökset 10.12.2020**

Ympäristölautakunta on siirtänyt viranomaistehtäviin liittyvää toimivaltaa viranhaltijoille. Lautakunnalla ei ole otto-oikeutta kyseisiin viranhaltijapäätöksiin. Päätökset tuodaan tiedoksi lautakunnalle.

Rakennustarkastajan päätöksistä julkaistaan perjantaisin julkipanolista Raision kaupungin verkkosivujen [kuulutuksissa](#). Julkipanolista on verkossa kaksi viikkoa. Ympäristöasioista julkaistaan päätöspäivää seuraavana perjantaina [kuulutus](#) ja [päättös](#) Raision kaupungin verkkosivuilla, jos asiakirja on annettava tiedoksi julkisella kuulutuksella.

Rakennustarkastajan päätökset:

5.-19.11.2020

§:t 307-319

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Ympäristölautakunta

10.12.2020

Asianro 157/00.02.02/2020

§ 111**Ympäristölautakunnan ilmoitusasiat 10.12.2020**

Ympäristölautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- 1) Lounais-Suomen vesi- ja ympäristötutkimus Oy
 - Turun ympäristön merialueen tarkkailututkimus lokakuussa 2020
 - Finavia Oyj:n Turun lentoaseman vesien tarkkailu, marraskuu 2020
 - Kakolanmäen jätevedenpuhdistamon käyttö- ja päästötarkkailututkimukset heinä-syyskuu, jaksoraportti 3-2020 ja raportin tiivistelmä
 - TSP Kakolanmäen jätevedenpuhdistamon kertaraportit 1.9.-30.9.2020
 - Raision Raumantien vanhan kaatopaikan tarkkailututkimus lokakuussa 2020
- 2) Saapunut kirje
 - Kiinteistönomistajan 22.11.2020 saapunut ilmoitus 18.11.2020 tehdystä rauhoitetun männyn oksien leikkausjälkien viimeistelytyöstä kiinteistöllä 680-425-1-85 ympäristölautakunnan päätöksen 12.11.2020 (§ 98) mukaisesti.

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Asianro 1032/11.01.00.01/2020

§ 112**Tiilimurskeen hyödyntäminen kiinteistöllä 680-9-903-15**

Ympäristösihteeri Tuija Lojander 2.12.2020:

ST-Trans Oy on 17.11.2020 jättänyt ilmoituksen, joka koskee tiilimurskeen hyödyntämistä kiinteistön 680-9-903-15 maarakennuksessa. Ilmoitusta on täydennetty 27.11.2020. Tiilimursketta on tarkoitus käyttää parkkipaikan ja pihalueen täyttämiseen, ei kuitenkaan tulevan hallirakennuksen alle. Ilmoituksen tekijällä on maisematyölupa tontin tason nostamiseen naapuritontin tasolle.

Asemakaavassa alue on merkitty ympäristöhäiriötä aiheuttamattomien teollisuusrakennusten korttelialueeksi (TY). Hyödyntämispaikka ei sijaitse luokitellulla pohjavesialueella.

Hyödynnettävä jäte on kattoremontteja tekeviltä pk-yrityksiltä. Tiilen käyttömäärät riippuvat urakoitsijoiden kautta tulevan tiilen määrästä. Tiilimursketta on tarkoitus käyttää noin 30 kuormaa vuodessa maisematyöluvan päättymiseen 7.7.2023 asti. Kuorman koko vaihtelee saneerauskohteen katon pinta-alasta riippuen ja on keskimäärin noin 5000 kg. Tontille on jo ajettu kivimurskaa ja louhosta täytön pohjamateriaaliksi. Kattotiiltä on tarkoitus käyttää lisätäytteenä murskeen ohella. Kattourakoitsijoiden työmaan alkaessa vanha katto puretaan ja tiilet erotellaan omalle jätelavalleen, jonka jälkeen muu jäte lajitellaan työmaalle omalle roskalavalleen. Ilmoituksen tekijän mukaan täyttöön suunniteltu kattotiili on puhdasta, eivätkä lavat sisällä muuta jätettä. Tiilimurskeen ympäristökelpoisuutta ei ole tarkoitus tutkia esim. liukoisuustestillä.

Ilmoitus on kokouksessa nähtävänä.

Lainsäädäntö

Jätteen ammattimaiselle tai laitospöytäkirja kätelylle on oltava ympäristönsuojelulain (527/2014) 27 §:n mukaan ympäristölupa. Toimivaltainen ympäristönsuojeluviranomainen on kunnan ympäristönsuojeluviranomainen, jos kohteessa käsiteltävän jätteen määrä on alle 50 000 tonnia vuodessa.

Valtioneuvoston asetuksella eräiden jätteiden hyödyntämisestä maarakentamisessa (MARA-asetus 843/2017) on menettelyjä kevennetty ja pyritty edistämään jätteiden hyödyntämistä määrittelemällä jätteiden hyödyntämisen edellytykset. Valtioneuvoston asetusta sovelletaan vain sellaisiin maarakentamiskohteisiin ja siihen liittyvään väliaikaiseen varastointiin silloin, kun rakentaminen ja väliaikainen varastointi perustuvat lakisääteiseen suunnitelmaan, lupaan ilmoitusmenettelyyn tai kunnan rakennusjärjestykseen. Asetuksen mukaisesti tiilimursketta voi käyttää väylä- ja kenttärakenteissa, valliraken-

teissa sekä teollisuus- ja varastorakennusten pohjarakenteissa. Ilmoituksen mukaisessa kohteessa tiilimursketta on suunniteltu käytettäväksi kenttärakenteissa, ja tontin tason nostoon on maisematyö lupa. Jos jätteen hyödyntäminen järjestetään MARA-asetuksen mukaisesti, hyödyntämispaikan haltija tekee rekisteröinti-ilmoituksen Varsinais-Suomen ELY-keskukselle.

Käytännössä maarakentamisessa on jätteiden pienimuotoisen käytön ylärajana pidetty 100 - 1000 tonnia jätteen ja toiminnan laadusta ja ympäristövaikutuksista riippuen. Suuremman jätemäärän hyödyntämiseen edellytetään ympäristölupaa. Pienimuotoisen hyödyntämisen kriteereihin kuuluvat myös toiminnan ei-ammattimaisuus ja kertaluonteisuus.

Päätösehdotus

Ympäristöpäällikkö Kirsi Anttila

Ympäristölautakunta päättää, että ei hyväksy ilmoituksen mukaista tiilimurskeen hyödyntämistä. Jos MARA-asetuksen edellytykset ilmoituksen käsittelemisestä rekisteröintimenettelyllä eivät täyty, on jätteiden ammattimaiselle hyödyntämiselle haettava ympäristölupaa.

Perustelut

Kyseessä ei ole kertaluonteinen toimenpide, vaan tiilimursketta tuodaan kymmenistä eri kohteista 7.7.2023 asti. Tiilimurskeen käyttö tässä tapauksessa katsotaan ympäristönsuojelulain 27 §:n, liite 1, taulukko 2, kohta 13 f, mukaiseksi jätteen ammattimaiseksi tai laitospaiseksi käsittelyksi. Hakemuksen mukainen jätemateriaali, hyödyntämiskohde ja suunnitelmallisuus kuuluvat MARA-asetuksen soveltamisalaan. Tiilimursketta on suunniteltu käytettäväksi kenttärakenteissa ja tontin nostoon on myönnetty maisematyö lupa.

Sovelletut säännökset

Ympäristönsuojelulaki (527/2014) 27 §, liite 1, taulukko 2, kohta 13 f
Valtioneuvoston asetus ympäristönsuojelusta (713/2014) 2 § kohta 12 b
Valtioneuvoston asetus eräiden jätteiden hyödyntämisestä maarakentamisessa (843/2017)

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen voi hakea muutosta valittamalla Vaasan hallinto-oikeuteen. Valitusosoitus on liitteenä.

Päätös

Keskustelun kuluessa Satu Arsalo teki Seija Sorsavirran kannattamana muutosehdotuksen:

Ympäristölautakunta hyväksyy ilmoituksen perusteella kattotiilimurskeen hyödyntämisen maanrakennuksessa kiinteistöllä 680-9-903-15. Kattotiilimurskeen määrä ei saa ylittää 150 tonnia vuodessa.

Ympäristölautakunta edellyttää kuitenkin, että ST-Trans Oy:

- ilmoittaa ajankohdan, jolloin hyödyntäminen maarakentamisen aikana alkaa ja päättyy
- toimittaa selvityksen vuosittain kattotiilimurskeen alkuperästä/alkuperistä kustakin purkukohteesta erikseen. Selvityksessä on oltava seuraavat tiedot:
 - tiedot kattotiilimurskeen luovuttajasta, kuvaus purkukohteesta ja sen osoitteesta
 - selvitys kattotiilimurskeen laadusta, ominaisuudesta ja soveltuvuudesta hyödyntämiseen maanrakennuskohteessa.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, on asiasta äänestettävä. Puheenjohtaja teki seuraavan hyväksytyn äänestysesityksen: ne, jotka kannattavat pohjaehdotuksena olevaa esittelijän ehdotusta, äänestävät JAA, ja Satu Arsalon tekemää ehdotusta kannattavat äänestävät EI. Äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys.

Äänestyksessä annettiin seitsemän (7) JAA-ääntä (Laaksonen, Broberg, Suominen, Helminen, Tuomi, Tötterman, Våg), kaksi (2) EI-ääntä (Arsalo, Sorsavirta) ja yksi (1) TYHJÄ-ääni (Heikkilä).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän pohjaehdotus oli tullut lautakunnan päätökseksi.

Tiedoksi

ST-Trans Oy
Varsinais-Suomen ELY-keskus

Asianro 903/02.05.02/2020

§ 113**Varsinais-Suomen Helmikunnat -yhteishanke**

Ympäristöpäällikkö Kirsi Anttila 7.12.2020:

Marinin hallituksen hallitusohjelmaan sisältyy useita toimenpiteitä luonnon monimuotoisuuden suojelemiseksi, joista keskeinen toimenpide on elinympäristöjen tilan parantamisen toimintaohjelman toteuttaminen. Tämä toimintaohjelma on saanut nimekseen Helmi-ohjelma. Helmi-ohjelman pääasiallisena tavoitteena on vahvistaa Suomen luonnon monimuotoisuutta ja parantaa elinympäristöjen tilaa muun muassa suojelemalla ja ennallistamalla soita, kunnostamalla ja hoitamalla lintuvesiä, perinnebiotooppeja ja metsäisiä elinympäristöjä sekä kunnostamalla vesi- ja rantaluontoa. Tavoitteena on luonnon monimuotoisuuden tilan parantamisen ohella edistää ekosysteemi-palveluja, vesiensuojelua, hiilensidontaa sekä muuta ilmastonmuutoksen hillintää ja muutokseen sopeutumista.

Raision kaupunki on mukana Varsinais-Suomen Helmikunnat -yhteishankkeessa. Valonian koordinoima yhteistyöhanke koostuu seitsemän Varsinais-Suomen kunnan osahankkeesta. Hankkeeseen osallistuvat kunnat ovat Kaarina, Naantali, Paimio, Raisio, Salo, Turku ja Uusikaupunki. Hanke toteutetaan 1.1.2021-31.12.2022. Hankkeelle on myönnetty Helmi-ohjelmasta harkinnanvaraista valtionavustusta 310 759 €, mikä on 80 % hankkeen kokonaisbudjetista 388 256 €. Raision osahankkeen kokonaiskustannukset ovat 37 306 € ja siitä on saatu avustusta 29 700 € (n. 80%).

Hankkeen päätavoitteena on tehdä koordinoitusti ja laadukkaasti luonnonhoitotöitä hankekuntien valitsemilla arvokkailla luontokohteilla. Pääpaino hankkeessa on perinnebiotooppien kunnostaminen ja hoito, mutta myös lintuvesien, metsäisten elinympäristöjen sekä pienvesien ja rantaluonnon kunnostaminen. Hankkeella on verkkosivu www.valonia.fi/hanke/helmikunnat, johon tulee lisätietoa.

Raision osahankkeessa kunnostetaan kolme kohdetta. Kaksi kohteista sijoittuu Raisionlahdelle. Ruovikkoaluetta kunnostetaan niittämällä Raisionlahden itäpuolella. Raisionlahden koillisosassa sijaitseva niittyalueen perinnebiotooppiarvot kartoitetaan ja alueelle laaditaan hoitosuunnitelma sekä hoidetaan aluetta niittämällä. Friisilän verstaan lähellä sijaitsevaa Tuulilanketoa on hoidettu luonnonsuojeluyhdistyksen toimesta talkoilla. Tuulilankedon hoidon jatkamiseksi tehdään uusi hoitosuunnitelma, jossa mm. alueen rajausta ja hoitokuvioita tarkennetaan.

Ympäristölautakunta

10.12.2020

Päätösehdotus

Ympäristöpäällikkö Kirsi Anttila

Ympäristölautakunta merkitsee tiedoksi Raision kaupungin osallistumisen Varsinais-Suomen Helmikunnat yhteishankkeeseen.

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Muutoksenhakuohje (101-113 §)

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §):

§ 101, 102, 103, 104, 107, 108, 109, 110, 111, 113

Muun lainsäädännön mukaan ei seuraaviin päätöksiin saa hakea muutosta valittamalla. Päätösnumerot ja muutoksenhakukiellon perusteet:

§

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus annetaan pöytäkirjanotteen liitteenä.

Oikaisuvaatimusohje

Seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus siltä osin kuin kyse ei ole kunnallisten virka- ja työehtosopimusten soveltamisesta tai tulkinnasta (laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 § ja laki työtuomioistuimesta 1 §). Kuntalain 134 §:n mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla, vaan valitus voidaan tehdä vasta oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä:

§ 105, 106

Oikaisuvaatimuksen tutkiva viranomainen

Raision kaupungin ympäristölautakunta
Nallinkatu 2, PL 100, 21201 Raisio
tekninen@raisio.fi
faksi (02) 435 4374
puh. (02) 434 3111 (vaihde)

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän tai muun laatijan allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, päätökseen saa hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku
turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus; pykälät

§ Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus; pykälät

§ Valitusaika 30 päivää

Muu valituselin

Vaasan hallinto-oikeus
Korsholmanpuistikko 43, 4.krs.
65101 Vaasa
vaasa.hao@oikeus.fi

§ 112 Valitusaika 30 päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaantipäivästä.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Myös laatijan nimi ja kotikunta on mainittava.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan alkuperäisenä tai jäljennöksenä, todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aiemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirja on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valituskirjat voi lähettää postitse, sähköpostilla, faksilla tai lähetin välityksellä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Valitusasiakirjat on lähetettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen valitusosoitus annetaan pöytäkirjanotteen liitteenä.