



Tarkastuslautakunta

02.12.2020

Kokoustiedot

Aika 02.12.2020 keskiviikko klo 8:00 - 10:35

Paikka Teams-etäkokous

Saapuvilla olleet jäsenet

Tanja Parkko, puheenjohtaja
Raimo Sulonen, varapuheenjohtaja
Ilse Leppäranta
Reijo Paju
Eija Nurmi

Muut saapuvilla olleet

Eero Vainio, Konsernihallinto	kaupunginjohtaja, paikalla § 83 aikana klo 9.34 – 10.02
Sanna Häkli, Konsernihallinto	talousjohtaja, paikalla § 82 ja 83 aikana klo 8.10 – 10.02
Markus Maunula	taloustyöryhmän pj., paikalla § 82 aikana klo 8.10 – 8.47
Kirsi Ehlund, BDO Audiator Oy Päivi Nieminen, Konsernihallinto	HT, JHT, tilintarkastaja pöytäkirjanpitäjä

Asiat 79 - 84 §

Allekirjoitukset

Tanja Parkko
puheenjohtaja

Päivi Nieminen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Raisio, 9.12.2020

Raimo Sulonen

Reijo Paju

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Raisio, 10.12.2020

Päivi Nieminen
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite	Otsikko	Sivu
1	79 §		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
2	80 §		Esityslistan hyväksyminen	4
3	81 §		Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	5
4	82 §		Taloustyöryhmän puheenjohtajan raportti tarkastuslautakunnalle	6
5	83 §		Vuoden 2021 talousarvion ja taloussuunnitelman 2022 - 2023 valmistelutilanne sekä toiminnan ja talouden ajankohtaiskatsaus	7
6	84 §		Muut mahdolliset asiat	8
Muutoksenhaku				
	79-84 §		Muutoksenhakuohje pöytäkirjaan	9

79 §

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

80 §

Esityslistan hyväksyminen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää käsitellä asiat laaditun esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti käsitellä asiat laaditun esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

81 §

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Raimo Sulosen ja Reijo Pajun.

Päätös

Tarkastuslautakunta valitsi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Raimo Sulosen ja Reijo Pajun.

Asianro 1005/00.03.01/2020

§ 82

Taloustyöryhmän puheenjohtajan raportti tarkastuslautakunnalle

Taloustyöryhmän puheenjohtaja Markus Maunula antaa tarkastuslautakunnalle tilannekatsauksen työryhmän työskentelystä.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta merkitsee saadun katsauksen tiedokseen.

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi saadun esittelyn tiedokseen.

Markus Maunula liittyi kokoukseen klo 8.10 ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 8.47.

Asianro 856/00.03.01/2017

§ 83**Vuoden 2021 talousarvion ja taloussuunnitelman 2022 - 2023 valmistelutilanne sekä toiminnan ja talouden ajankohtaiskatsaus**

Kaupunginvaltuusto käsittelee 7.12.2020 kaupungin vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2022 – 2023 taloussuunnitelman.

Kaupunginjohtaja Eero Vainio ja talousjohtaja Sanna Häkli antavat tarkastuslautakunnalle toiminnan ja talouden ajankohtaiskatsauksen sekä esittelevät tarkastuslautakunnalle vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2022 – 2023 taloussuunnitelman.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Pakko

Tarkastuslautakunta merkitsee esittelyn tiedokseen.

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi saadun esittelyn tiedokseen.

Eero Vainio liittyi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 9.34. Eero Vainio ja Sanna Häkli poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 10.02.

Asianro 9/00.02.02/2020

§ 84

Muut mahdolliset asiat

Tarkastuslautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiat:

- tarkastuslautakunnan jäsenten suullinen raportti omalta seuranta-alueeltaan.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta merkitsee muut asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi muut asiat tietoonsa saatetuksi.

Muutoksenhakuohje pöytäkirjaan (79-84 §)

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §):

§ 79 - 84

Muun lainsäädännön mukaan ei seuraaviin päätöksiin saa hakea muutosta valittamalla. Päätösnumerot ja muutoksenhakukiellon perusteet:

§

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus annetaan pöytäkirjanotteen liitteenä.

Oikaisuvaatimusohje

Seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus. Kuntalain 134 §:n mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla, vaan valitus voidaan tehdä vasta oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä:

§

Oikaisuvaatimuksen tutkiva viranomainen

Raision kaupungin tarkastuslautakunta
Nallinkatu 2, PL 100, 21201 Raisio
raision.kaupunki@raisio.fi
faksi (02) 435 4382
puh. (02) 434 3111 (vaihde)

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, päätökseen saa hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku
turku.hao@oikeus.fi
faksi 029 56 42414

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus; pykälät

§ Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus; pykälät

§ Valitusaika 30 päivää

Muu valituselin

(nimi ja postiosoite) Valitusaika x päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaantipäivästä.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Myös laatijan nimi ja kotikunta on mainittava.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan alkuperäisenä tai jäljennöksenä, todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aiemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirja on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valituskirjat voi lähettää postitse, sähköpostilla, faksilla tai lähetin välityksellä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Valitusasiakirjat on lähetettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen valitusosoitus annetaan pöytäkirjanotteen liitteenä.