



Sivistyslautakunta

21.10.2020

---

## Kokoustiedot

Aika 21.10.2020 keskiviikko klo 18:05 - 19:55

Paikka Sähköinen etäkokous

Lisätietoja

Saapuvilla olleet jäsenet

Annika Ollila, puheenjohtaja  
Jukka A. Rantala, varapuheenjohtaja  
Eija Erasvuo  
Karipekka Hyytiä  
Tuija Hyytiä  
Mikko Kangasoja  
Aimo Koskela  
Kimmo Kosonen  
Oili Niittynen  
Jasmin Nisunen  
Tarja Tiitta-Nieminen

Muut saapuvilla olleet

Helena Sukari  
Essi Tuokko  
Leena Laakso

kaupunginhallituksen edustaja  
nuorisovaltuuston edustaja  
esittelijä, pöytäkirjanpitäjä § 154  
ja § 160  
pöytäkirjanpitäjä, poissa § 154  
ja § 160

Esa Ilanti, Sivistyskeskus

Asiat 151 - 162 §

Allekirjoitukset

Annika Ollila  
puheenjohtaja

Esa Ilanti  
pöytäkirjanpitäjä  
§ 151-153, 155-159, 161-162

Leena Laakso  
pöytäkirjanpitäjä § 154 ja 160

Pöytäkirjan tarkastus Raisio, 27.10.2020

Tuija Hyytiä

Kimmo Kosonen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Raisio, 28.10.2020

Esa Ilanti  
Pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

<b>Nro</b>	<b>§</b>	<b>Liite</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
1	151 §		<a href="#">Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen</a>	4
2	152 §		<a href="#">Pöytäkirjantarkastajien valitseminen</a>	5
3	153 §		<a href="#">Eesityslistan hyväksyminen</a>	6
4	154 §		<a href="#">Sivistyslautakunnan sihteerin valinta ajalle 5.10.2020 - 31.12.2020</a>	7
5	155 §		<a href="#">Sivistyskeskuksen ajankohtaiset asiat 21.10.2020</a>	8
6	156 §		<a href="#">Sivistyslautakunnan talousarvio 2021</a>	9
7	157 §		<a href="#">Opetussuunnitelmaan perustuvat vuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2020-2021</a>	11
8	158 §		<a href="#">Lukuvuoden 2021-2022 työajat</a>	13
9	159 §		<a href="#">Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuma syyskuu 2020</a>	15
10	160 §		<a href="#">Oman työn ohella henkilökunnalle maksettavat korvaukset 5.10.2020 alkaen</a>	17
11	161 §		<a href="#">Viranhaltijapäätökset 21.10.2020</a>	19
12	162 §		<a href="#">Maksuhyvitys varhaiskasvatuksen asiakasmaksusta tartuntalain mukaisen karanteenin ajalta</a>	20

**Muutoksenhaku**

	151-162 §		<a href="#">Muutoksenhakuohje</a>	22
--	-----------	--	-----------------------------------	----

**151 §**

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

**152 §**

**Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Tuija Hyytiän ja Kimmo Kososen.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

**153 §**

**Esityslistan hyväksyminen**

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta päättää käsitellä asiat laaditun esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Lisäksi sivistyslautakunta päätti ottaa ylimääräisenä asiana käsiteltäväkseen nro 12 "Maksuhyvitys varhaiskasvatuksen asiakasmaksusta tartuntatautilain mukaisen karanteenin ajalta".

Asianro 263/00.02.02/2013

**§ 154****Sivistyslautakunnan sihteerin valinta ajalle 5.10.2020 - 31.12.2020**

Raision kaupungin hallintosäännön 16 § mukaan toimitella määrää sihteerin alaisistaan viran- tai toimenhaltijoista

**Päätösehdotus**

Vs. Sivistysjohtaja Leena Laakso

Sivistyslautakunta valitsee talouspäällikkö Esa Ilannin kokouksissa läsnä olevaksi sihteeriksi ja palvelusihteeriksi Ritva Ojannon lautakunnan valmistelevalle sihteeriksi ajalle 5.10.2020 – 31.12.2020.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Esa Ilanti poistui esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 18.14 - 18.15. Pöytäkirjaa tämän pykälän osalta piti vs. sivistysjohtaja Leena Laakso.

Tiedoksi

Asianro 57/00.02.02/2020

**§ 155**

**Sivistyskeskuksen ajankohtaiset asiat 21.10.2020**

Sivistysjohtaja antaa lautakunnalle tiedoksi sivistyskeskuksen ajankohtaiset asiat.

**Päätösehdotus**

Vs. Sivistysjohtaja Leena Laakso

Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen sivistyskeskuksen ajankohtaiset asiat.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi



## § 156

**Sivistyslautakunnan talousarvio 2021**

Talouspäällikkö Esa Ilanti 13.10.2020:

Kaupunginhallitus päätti vuoden 2021 talousarviokehuksesta kokouksessaan 14.9.2020 §263. Lautakunnat päättävät talousarvioehdotuksensa 22.10. mennessä. Kaupunginvaltuusto päättää veroprosentin 9.11.2020 ja kaupunginhallituksen talousarviokäsittely on 23.11. ja 25.11.2020. Kaupunginvaltuusto päättää lopullisen talousarvion 7.12.2020.

Talousarviokehyksessä on varattu palkankorotuksiin 2,07 %

Kaupunginhallituksen päätöksen mukaan sivistyslautakunnan talousarvioraami TAE 2021 on:

Menot	- 34,1 M€
Tulot	2,7 M€
Netto	- 31,4 M€

Lautakunnan talousarvioehdotus vuodelle 2021 on seuraava:

	ulkoiset €	ulkoiset ja sisäiset €
Menot	- 34 458 466 €	- 44 012 695 €
Tulot	3 058 576 €	3 094 826 €
Netto	- 31 399 890 €	- 40 917 869 €

Huomioitavaa talousarviossa:

- Henkilöstömenoihin kirjattu hankemenoja vuodelle 2021 (465 809 €), aiemmin kirjattu palvelun ostojen alle, tuo johtuu mm. isoista korona avustusten saamisista.
- Palvelusetelin kirjaus muuttunut, aiemmin kirjattu avustuksiin (1 310 000 €), uusi kirjaus palveluiden ostojen alle (1 510 000 €).
- Aineissa ja tarvikkeissa näkyy varautuminen maksuttomaan 2. asteen (lukio) aloittaminen 1.8.2021.
- vakanssiesityksissä on lastenhoitajien nimike muutos varhaiskasvatuksen opettajaksi (3), varhaiskasvatuksen sijaisten vakainaistaminen (3), vastaavan koulupsykologin vakanssin perustaminen, opetuksen kehittämisspäällikön vakanssin perustaminen

Talousarviossa on mukana eri hankkeiden (11) menoja -916 958 € ja tuloja 682 270 €, nettovaikutukseltaan -234 688 €.

Strategiset tavoitteet

Kaupunginvaltuusto hyväksyi strategiset tavoitteet strategiakaudelle 2018–2021 15.10.2018 § 121. Sivistyslautakunnan esitykset strategisiksi tavoitteiksi talousarvioon 2021 on esitetty oheismateriaalissa.

Talousarvion mahdolliset riskit:

- oppivelvollisuuden mahdolliset muutokset, maksuton toinen aste 1.8.2021 alkaen
- varhaiskasvatuksen maksutuottojen muutos, päivähoitomaksut alenevat
- varhaiskasvatuksen paikkojen riittävyys

Käyttöomaisuuteen sisältyvä irtaimisto käsittää irtaimiston, jonka hankintakohdainen hinta on yli 10 000 euroa (alv. 0 %). Hankintaa vastaava määräraha merkitään talousarvion investointisuunnitelmaan käyttötaloudesta erillisenä määrärahana.

Oheismateriaali      1 Sivistyslautakunnan talousarvioesitys 2021  
                             2 Vakanssiesitykset TA2021

**Päätösehdotus**                      Vs. Sivistysjohtaja Leena Laakso

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä talousarvioesityksen ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle ja –valtuustolle.

**Päätös**    Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

## § 157

**Opetussuunnitelmaan perustuvat vuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2020-2021**

Vs. sivistysjohtaja Leena Laakso 9.10.2020:

Koulut ovat toimittaneet perusopetus- ja lukiolainsäädännön mukaisesti valmistellut opetussuunnitelmaan perustuvat lukuvuosittaiset suunnitelmat lukuvuodeksi 2019-2020. Asiakirjasta on säädetty perusopetusasetuksen 9 §:ssä ja lukioasetuksen 3 §:ssä.

Perusopetusasetusten mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Lukioasetuksen mukaan koulutuksen järjestäjän tulee laatia vuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta, työajoista, koulutuksen järjestäjän yhteistyöstä muiden koulutuksen järjestäjien kanssa, koulutuksen hankkimisesta muulta koulutuksen järjestäjältä sekä muulta yhteisöltä tai säätiöltä, itsenäisestä opiskelusta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Perusopetuksen suunnitelmat sisältävät mm. kodin ja koulun yhteistyöpäivän ja vastaavan vapaapäivän, Raision lukion suunnitelma sisältää elokuussa pidetyn kevään ylioppilaiden juhlan ja vastaavan vapaapäivän:

Työpäivä      Vapaapäivä

Krookilan koulu	20.3.2021	14.5.2021
Tahvion ja Tikanmaan koulut	3.10.2020	14.5.2021
Raision lukio	29.8.2020	14.5.2021

Suunnitelmat sisältävät koulujen varautumissuunnitelmat Korona-pandemian aiheuttamiin poikkeusoloihin. Suunnitelmat ovat nähtävissä kokouksen oheismateriaaleissa.

Sivistyslautakunta

21.10.2020

---

- 4 Ihalan koulun lukuvuosisuunnitelma 2020 - 21.pdf
- 5 Kaanaan koulun lukuvuosisuunnitelma 2020-2021.pdf
- 6 Kerttulan koulun lukuvuosisuunnitelma 20\_21.pdf
- 7 Kuloisten koulun lukuvuosisuunnitelma 2020-21.pdf
- 8 Lukion lukuvuosisuunnitelma 2020-21.pdf
- 9 Tahvion ja Tikanmaan koulujen vuosisuunnitelma 2020-2021.pdf
- 1 Vaisaaren koulu lukuvuosisuunnitelma 2020-21.pdf
- 0

**Päätösehdotus**

Vs. Sivistysjohtaja Leena Laakso

Sivistyslautakunta hyväksyy perusopetuksen ja lukion opetussuunnitelmaan perustuvat suunnitelmat lukuvuodeksi 2020–2021 sekä perusopetuksen ja lukion lauantaityöpäivät ja vastaavat vapaapäivät.

Lukuvuosittaiseen suunnitelmaan 2020–2021 sisältyvään pandemiatilanteen salliessa ulkomaille suuntautuvaan ryhmien matkoihin lautakunta myöntää hakemuksesta suunnitteluluvan ja hyväksyy matkasuunnitelman erikseen.

Kotimaan leirikouluista pandemian salliessa päätöksen tekee sivistysjohtaja. Leirikoulujen ohjelma kustannusarvioineen on toimitettava sivistyskeskukseen hyvissä ajoin ennen toiminnan toteutusta.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Koulut ja lukio  
Kiinteistöhoito  
Ruokapalvelut  
Siivoustyönjohto

Asianro 889/12.00.01/2020

**§ 158****Lukuvuoden 2021-2022 työajat**

Vs. sivistysjohtaja Leena Laakso 9.10.2020:

Perusopetuslain 23 §:n mukaan lukuvuosi alkaa 1. päivänä elokuuta ja päättyy 31. päivä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä.

Perusopetuslain 7 §:n mukaan lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä.

Lukiosäädöksissä ei ole mainintaa lukuvuoden työajasta.

Esitys lukio ja perusopetus:

syyslukukausi: ke 11.8. - ke 22.12.2021

syysloma: ma 18.10. – su 24.10.2021

joululoma: to 23.12.2021 - su 9.1.2022

kevtlukukausi: ma 10.1. - la 4.6.2022

talviloma: ma 21.2. - su 27.2.2022

Koulut voivat halutessaan käyttää yhden lauantaipäivän kodin ja koulun yhteistyöhön ja ottaa vastaavan päivän vapaaksi.

Esiopetuksen tuntimäärä on 700 tuntia vuodessa. Lukuvuoden 2021–2022 toiminta-ajoiksi esitetään (178 päivää = 712 tuntia vuodessa):

syyslukukausi: ke 11.8. – su 19.12.2021

syysloma: ma 18.10. – su 24.10.2021

joululoma: ma 20.12.2021 – su 9.1.2022

kevtlukukausi: ma 10.1. – ke 25.5.2022

talviloma ma 21.2. – su 27.2.2022

**Päätösehdotus**

Vs. Sivistysjohtaja Leena Laakso

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä esiopetuksen, perusopetuksen ja lukion lukuvuoden 2021-2022 työajat esityksen mukaisesti.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Koulut ja lukio  
Kiinteistöhoitopalvelut  
Ruokapalvelut  
Siivoustyönjohto  
Varhaiskasvatus

## § 159

**Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuma syyskuu 2020**

Talouspäällikkö Esa Ilanti 14.10.2020:

Talousarvion sitovuus määräytyy lautakunnittain siten, että sitovia lukuja ovat lautakunnan ulkoiset kokonaistulot, kokonaismenot ja netto. Lautakunta voi suorittaa muutoksia palvelualueiden välillä. Tili- ja vastuuvapauden edellyttämä sitovuus muodostuu toimintakatteesta (nettobudjetti).

Lautakunnat laativat hyväksytyyn talousarvion perusteella yksityiskohtaisen käyttösuunnitelman palveluittain. Käyttösuunnitelman sisällöstä ja siihen tehtävistä muutoksista päättää lautakunta. Työllisyysmääräramuutokset ja koululaisten kesätyövarauksen jakamiseen liittyvät muutokset jaetaan keskuksille talousjohtajan hyväksymänä (TAM2020).

Talousarvion toteutumista seurataan toimitelmissä kuukausittain. Kaupunginvaltuustolle laaditaan talouden toteutuman raportti maaliskuun lopun, kesäkuun lopun sekä syyskuun lopun tilanteesta.

Talousarviota ja sen määräyksiä on noudatettava toiminnassa. Tilivelvolliset vastaavat vastuualueidensa taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta. Tilivelvollisten viranhaltijoiden on valvottava, että vastuualueen toiminnassa noudatetaan hyväksyttyä talousarviota ja käyttösuunnitelmaa sekä niihin liittyviä tavoitteita. Toimintaa ja taloutta tulee sopeuttaa siten, että asetetut tavoitteet on mahdollista saavuttaa. Mikäli on ilmeistä, ettei asetettuihin tavoitteisiin päästä, tulee tieto asiasta saattaa toimitelinkäsittelyyn siten, että valtuusto voi päättää talousarvioon sisältyvien määrärahojen ja tavoitteiden muutokset. Pienten määrärahamuutosten (esim. hankeavustukset) vuoksi ei tehdä talousarviomuutosta, ellei ole oletettavissa, että muutos voi vaikuttaa tili- ja vastuuvapauden perustana olevan toimintakateen muodostumiseen.

Sivistyslautakunnan ulkoiset toimintakulut 30.9.2020 (14.9.2020 tilanteen mukaan) olivat n. 23,8 M€ toteutumisprosentin ollessa 71,4 % (ulk. ja sis. 30,3 M€, 71,2 %). Toimintatuloja kertyi n. 2,6 M€ toteutumisprosentin ollessa 78,6 % (ulk. ja sis. 2,6 M€, 77,7 %), toimintakate oli 21,4 M€.

Talousarvion mukaisen laskennallinen toteutuman elokuussa tulisi olla 75,0 %.

Tulojen pienentymien aiempaan johtuu hankerahojen siirtämisestä vuodelle 2021. Tulojen osalta voidaan todeta, että varhaiskasvatuksen maksut ovat olleet elo- ja syyskuussa n. + 7 % viime vuotta enemmän. Raisio-opiston osalta laskutetaan koko lukuvuoden kestävästä kurssista syksyllä vain syksyn osuus tilanteen epävarmuuden vuoksi. Tämän vuoden tuloissa jäätäneen alle talousarvion n. 300 000 € mikäli tilanne pysyy tällaisena, toisaalta menojen osaltakin näyttää siltä, että toteutuma tulee olemaan reilusti alle talousarvion.

Sivistyslautakunta

21.10.2020

---

Oheismateriaali 11 sila ulk 092020  
12 sila ulk ja sis 092020

**Päätösehdotus**

Vs. Sivistysjohtaja Leena Laakso

Sivistyslautakunta merkitsee syyskuun 2020 käyttötalouden toteutuman tiedokseen.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi



**§ 160****Oman työn ohella henkilökunnalle maksettavat korvaukset 5.10.2020 alkaen**

Vs. sivistysjohtaja Leena Laakso 12.10.2020:

Palvelusihteeri \*\*\* ja talouspäällikkö \*\*\* hoitavat 5.10.2020 – 31.12.2020 oman työnsä ohella sivistyskeskuksen palvelusihteerin (lautakunnan sihteerin) tehtäviä, \*\*\* kokouksessa läsnä olevana sihteerinä ja \*\*\* esittelevänä ja pöytäkirjat kokoavana sihteerinä.

Palvelusihteeri \*\*\* hoitaa oman työnsä ohella konserninhallinnon hallintosihteerin tehtäviä osittain 1.10.2020 alkaen siihen asti, kunnes uusi tehtävänhaltija on rekrytoitu.

Työehtosopimusten mukaan, jos viranhaltijan/työntekijän tehtävien vaativuus olennaisesti muuttuu vähintään kahden viikon ajaksi toiseen virkaan tai tehtävään siirtymisen tai tehtävien uudelleenjärjestelyn vuoksi, tehtäväkohtaista palkkaa tarkistetaan, jos se ei vastaa muuttuneita tehtäviä.

Vuosilomasijaisuuksissa tehtäväkohtaisen palkan korottaminen koskee vähintään kaksi viikkoa kestäviä tehtäviä. Soveltamisohjeessa todetaan, että "Tehtävän vaativuuden muutoksen perusteena voi olla mm. siirto toiseen virkaan tai tehtävään, määräaikainen lisätehtävä tai tehtävien muuttaminen olennaisesti vaativammaksi tai vähemmän vaativaksi."

Raisiossa on ollut käytäntönä, että oto-korvauksena suoritetaan pääsääntöisesti 5 %:n suuruinen korvaus ja poikkeustapauksessa 10 %:n suuruinen korvaus.

**Päätösehdotus**

Vs. Sivistysjohtaja Leena Laakso

Sivistyslautakunta päättää, että \*\*\*lle maksetaan 5.10.2020 – 31.12.2020 sivistyslautakunnan asioiden valmistelusta johtuen 5 % suuruinen lisä tehtäväkohtaiseen palkkaan. \*\*\*lle maksetaan 5.10.2020 – 31.12.2020 tehtävien lisääntymisestä 5 %:n suuruinen lisä tehtäväkohtaiseen palkkaan.

\*\*\*lle maksetaan 1.10.2020 alkaen tehtävien lisääntymisestä 10 %:n suuruinen lisä tehtäväkohtaiseen palkkaan. Lisän maksaminen jatkuu, kunnes konserninhallintoon on palkattu uusi hallintosihteeri.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Esa Ilanti poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 19.39 - 19.41. Pöytäkirjaa tämän pykälän osalta piti vs. sivistysjohtaja Leena Laakso.

Tiedoksi

Asianro 56/00.02.04/2020

**§ 161****Viranhaltijapäätökset 21.10.2020**

Sivistyslautakunta on saanut tietoonsa oheismateriaalin mukaiset sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat lautakunnan 3.10.2018 § 118 mukaisesti.

Viikon 42 aikana tehdyt viranhaltijapäätökset julkaistaan kaupungin verkkosivuilla perjantaina 16.10.2020.

[Linkki sivistyskeskuksen viranhaltijapäätöksiin](#)

Oheismateriaali 13 Viranhaltijapäätökset 21.10.2020

**Päätösehdotus** Vs. Sivistysjohtaja Leena Laakso

Sivistyslautakunta merkitsee päätöspöytäkirjat tiedokseen ja päättää, että kuntalain § 92 mukaista otto-oikeutta ei käytetä.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Asianro 895/02.05.00/2020

**§ 162****Maksuhyvitys varhaiskasvatuksen asiakasmaksusta tartuntalain mukaisen karanteenin ajalta**

Varhaiskasvatuksen johtaja Päivi Rantanen 13.10.2020:

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 1503/2016 mukaisesti varhaiskasvatusmaksu voidaan periä enintään 11 kuukaudelta. Maksu peritään myös lapsen tilapäisen poissaolon ajalta. Jos lapsi on sairautensa vuoksi pois varhaiskasvatuksesta yli kymmenen päivää kalenterikuukauden aikana, peritään kuitenkin vain puolen kuukauden maksu. Jos lapsi on pois sairaudesta johtuen koko kuukauden, ei maksua peritä lainkaan.

Terveysten- ja hyvinvoinninlaitoksen suositus karanteenin pituudesta on 12.10.2020 alkaen 10 päivää sekä omaehtoisesti viranomaisten määräämän karanteenin osalta. Jos varhaiskasvatuksessa oleva lapsi joutuu viranomaisten määräämään karanteeniin, ei asiakasmaksulain eikä sivistyslautakunnan 4.3.2020 § 33 hyväksymien maksunmääräytymisperiaatteiden mukaisesti ole mahdollista antaa asiakkaalle hyvitystä asiakasmaksusta.

Karanteeni on terveydenhuollon tartuntataudeista vastaavan viranomaisen määräämä eikä asiakas voi siitä poiketa. Tämän johdosta esitän, että terveydenhuollon viranomaisen määräämään karanteeniin joutuneen lapsen varhaiskasvatusmaksua ei peritä karanteenimääräyksen ajalta. Maksuhyvitys myönnetään niiltä päiviltä, jotka on merkitty karanteenimääräykseen ja jotka lapsi on tosiasiallisesti poissa varhaiskasvatuspalveluista. Tartuntatautilainmukaiseen karanteeniin liittyvä hyvityskäytäntö on voimassa 31.7.2021 asti.

**Päätösehdotus**

Vs. Sivistysjohtaja Leena Laakso

Sivistyslautakunta päättää

- Myöntää hyvityksen varhaiskasvatuksen asiakasmaksusta, kun varhaiskasvatuspalvelujen piirissä olevalle lapselle määrätään tartuntatautilain mukainen karanteeni. Maksuhyvitys myönnetään niiltä päiviltä, jotka on merkitty lapsen karanteenipäätökseen ja jotka lapsi on tosiasiallisesti poissa varhaiskasvatuspalveluista. Maksuhyvityskäytäntö on voimassa 31.7.2021 asti.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Varhaiskasvatus

## Muutoksenhakuohje (151-162 §)

### Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §):

§ 151-153, 155-156, 159, 161

Muun lainsäädännön mukaan ei seuraaviin päätöksiin saa hakea muutosta valittamalla. Päätösnumerot ja muutoksenhakukiellon perusteet:

§

### Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus annetaan pöytäkirjanotteen liitteenä.

### Oikaisuvaatimusohje

Seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus siltä osin kuin kyse ei ole kunnallisten virka- ja työehtosopimusten soveltamisesta tai tulkinnasta (laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 § ja laki työtuomioistuimesta 1 §). Kuntalain 134 §:n mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla, vaan valitus voidaan tehdä vasta oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä:

§ 154, 157, 158, 160, 162

### Oikaisuvaatimuksen tutkiva viranomainen

Raision kaupungin sivistyslautakunta  
Nallinkatu 2, PL 100, 21201 Raisio  
sivistys@raisio.fi  
faksi (02) 435 4382  
puh. (02) 434 3111 (vaihde)

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

### Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, päätökseen saa hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

### Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus  
Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku  
turku.hao@oikeus.fi  
faksi 029 56 42414

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus; pykälät

§ Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus; pykälät

§ Valitusaika 30 päivää

Lounais-Suomen aluehallintovirasto  
Itsenäisyydenaukio 2, PL 22, 20801 Turku

Hallintovalitus: pykälät

§ Valitusaika 14 päivää

Muu valituselin

(nimi ja postiosoite) Valitusaika x päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaantipäivästä.

### Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Myös laatijan nimi ja kotikunta on mainittava. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan alkuperäisenä tai jäljennöksenä, todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aiemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirja on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valituskirjat voi lähettää postitse, sähköpostilla, faksilla tai lähetin välityksellä. Valitusasiakirjat on lähetettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen valitusosoitus annetaan pöytäkirjanotteen liitteenä.

### **Hankintaoikaisu ja valitusosoitus markkinaoikeuteen**

(Hankintalain 25 §:n mukaisen kansallisen kynnyksarvon ylittävät hankinnat)

Seuraavista päätöksistä voidaan tehdä hankintalain 132-135 §:n mukainen hankintaoikaisu ja valitus markkinaoikeudelle:

§

Hankintaoikaisun tutkiva viranomainen:

Raision kaupungin sivistyslautakunta  
Nallinkatu 2, PL 100, 21201 Raisio  
sivistys@raisio.fi  
faksi (02) 435 4382  
puhelin (02) 434 3111 (vaihde)

Oikaisua on haettava 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen ja sen on tekijän tai muun laatijan allekirjoitettava.

Valituksen tutkiva viranomainen:

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
puh.029 5643300  
faksi 029 5643314  
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, ellei hankintalaissa ole säädetty tätä pidemmästä valitusajasta. Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee sekä valittajan vaatimukset perusteluineen. Valitukseen on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä ne asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.