

RAISION LUKION LUKUVUOSISUUNNITELMA 2020 - 2021

Koulun perustiedot

Koulun nimi ja osoite/osoitteet

Raision lukio, Kirkkoväärtinkuja 18, 21200 Raisio

Koulun opetussuunnitelman www-osoite

<http://www.raisionlukio.fi/opiskelu/>

Rehtori ja yhteystiedot

Juha-Matti Salmela

040 720 7470

juha-matti.salmela@raisio.fi

apulaisrehtori Jussi Hietapakka

044 797 1005

jussi.hietapakka@raisio.fi

Koulusihteerin yhteystiedot

Irja Nurmi

044 797 1802

irja.nurmi@raisio.fi

Opinto-ohjaajan yhteystiedot

Tuula Putkuri

044 797 1281

tuula.putkuri@raisio.fi

Oppilashuoltohenkilöstön yhteystiedot

Koulupsykologi Mirka Hynninen, koululla tavattavissa tiistaisin ja torstaisin

044 797 1744

mirka.hynninen@raisio.fi

Koulukuraattori Vuokko Suonpää, koululla tavattavissa ma, ke, pe

040 352 4793

vuokko.suonpaa@raisio.fi

Kouluterveydenhoitaja Anne Tähtinen, koululla tavattavissa ma, ke, to

0447971078

anne.tahtinen@raisio.fi

Koululääkäri Riikka-Maaria Peltomäki

riikka-maaria.peltomaki@raisio.fi

Erityisopettaja Jaana Hyövelä
0447971803
jaana.hyovela@raisio.fi

Turvallisuus (turvallisuusvastaavat ja yhteystiedot)

Anssi Määttänen
041 502 5245
anssi.maattanen@raisio.fi

Koulun muut ryhmät ja tiimit sekä vastuuhenkilöt

Pedagoginen kehittämistiimi

Juha-Matti Salmela, rehtori
Jussi Hietapakka, apulaisrehtori, pj
Minna Nummenmaa
Liisa Linnainmaa
Ville Pöntinen
Riikka Lindberg
Sakari Sipilä

Yrittäjyys-tiimi

Tuula Putkuri
Janina Lönnroth
Lotta Rauhala

Digi-tiimi

Ville Pöntinen, pj
Jussi Hietapakka
Tiiu Kaskinoro
Minna Nummenmaa
Kirsi Kajala

Kouluruokailu, yhteystiedot

Jakelukeitto, ruoka Vaisaaren keittiöstä
Tarja Hakonen
0447971482
lukio.keittio@raisio.fi

Kiinteistöhoito, yhteystiedot

Timo Jalonen
0400863745
timo.jalonen@raisio.fi

Siivous, yhteystiedot

Leena Viinikka
0447971107

leena.viinikka@raisio.fi

Koulun oppilasmäärä ja opetusryhmät sekä opetushenkilöstö

Koulun opiskelijamäärä 20.9.2020
opiskelijoita 434
kaksoistutkintoa suorittavia opiskelijoita 50
opettajia 28

Toteutettava kieliohjelma lukuvuonna 2020 – 21

ENA
RUA
RUB1
SAB2
SAB3
RAB2
RAB3
VEB2
VEB3
EAB2
EAB3
S2

Muut monikulttuurisen opetuksen järjestelyt

S2-opetus, opiskelijoita 31
Islam Turun etärenkaassa, opiskelijoita 39

Opiskelijakunnan hallituksen kokoonpano

Opiskelijakunnan ohjaavat opettajat:

Noora Turunen
Minna Nummenmaa

Opiskelijakunnan hallituksen jäsenet:

puheenjohtaja: Aleksi Suro
varapuheenjohtaja ja rahastonhoitaja: Viivi Kaskinen
sihteeri ja tapahtumavastaava: Susanna Kouru
automaatti- ja valokuvausvastaava: Noah Löfgren
mediavastaava: Sara Janger
urheiluvastaava: Valma Mannevuori
urheiluvastaava: Heikki Laakso
urheiluvastaava: Omeed Hashim
tapahtumavastaava: Silja Kosonen
tapahtumavastaava: Nelli Heino

Vanhempainyhdistys

puheenjohtaja: Riikkamarja Autio,
varainhoitaja: Heikki Kouru,
sihteeri: Tuula Pusa,

varapuheenjohtaja: Mari Isotalo,
Minna Rank
opettajajäsen Minna Nummenmaa

Kehittäminen ja arviointi

Kehittämiskohdetta käsitellään kehittämissyömissä ja henkilöstökokouksissa. Tehtyjä suunnitelmia toteutetaan lukuvuoden ajan.

Lukuvuoden lopuksi arvioidaan saavutettuja tuloksia.

Koulun kehittämistavoitteet

OPS-työ, poissaolojen vähentämiseen tähtäävä opiskelijahuollollinen työ, opiskelijoiden työskentelykulttuurin kehittäminen, yrittäjyys-opintokokonaisuuden kehittäminen.

Hankkeet, joissa koulu on mukana

Raision lukiouudistus –hanke uudistuneen lukiolain toimeenpanoon (hanke loppuu 31.7.2021)
Raision lukion koronavaikutusten tasaaminen (haettu, päätös 14.9.2020 mennessä)

Oppimisen ja osaamisen arvioinnin tavat ja käytänteet Raision lukiossa

Ylioppilastutkinto, arviointiviikko, summatiiviset kokeet, osakokeet, formatiiviset kokeet, sähköiset kokeet, jatkuva arviointi, vertaisarviointi, itsearviointi.

Arviointi suoritetaan kussakin tilanteessa, myös mahdollisten koronapoikkeusolojen aikana, monipuolisesti parhaalla mahdollisella tavalla. Vaihtoehtoina poikkeusolojen arvioinnille on muun muassa etäkoee, kirjoitelmat, tutkielmat, projektit.

Toiminta

Työ- ja loma-ajat

syyslukukausi ke 12.8. – la 19.12.2020,
lauantaityöpäivä 29.8.

syysloma ma 12.10. – pe 16.10.2020

kevätlukukausi to 7.1. – la 5.6.2021,
vapaapäivä perjantai 14.5.2021

talviloma ma 22.2. – pe 26.2.2021

Päivittäinen työaika ja koulupäivän jaksotus (oppi- ja välituntien pituudet)

1. jakso

12.8.2020 – 5.10.2020 (arviointiviikko 25.9.2020 – 5.10.2020)

2. jakso

6.10.2020 – 2.12.2020 (arviointiviikko 24.11.2020 – 2.12.2020)

3. jakso

3.12.2020 – 9.2.2021 (arviointiviikko 1.2.2021 – 9.2.2021)

4. jakso

10.2.2021 – 12.4.2021 (arviointiviikko 31.3.2021 – 12.4.2021)

5. jakso

13.4.2021 – 5.6.2021 (arviointiviikko 26.5.2021 – 3.6.2021), 4.6.2021 palautuspäivä ja ropo-tunti

Tuntikaavio:

Klo	MA	TI	KE	TO	PE
8.00 - 9.15	1	3	2	5	4
9.25 - 10.40	2	4	1	ralu	6
10.50 - 12.35	3	5	6	4	1
12.45 - 14.00	5	6	7	3	2
14.05 - 15.20	8	7	8	7	
15.20 - 15.55					

Ralu-tunti: Tuntikaaviossa on torstaisin Ralu-tunti, jota käytetään ropo-tuokioiden, tähtivieraiden, opiskelijakuntatoiminnan, yhteisten tilaisuuksien sekä muun yhteisöllisen toiminnan tuntina.

TET-jaksojen ajankohdat

Jatkavat opiskelijat suorittavat Job Shadowing –tetin(1 päivä) 4. jaksossa.

Kodin ja koulun yhteistyön järjestäminen lukuvuonna 2020 – 2021

Vanhempainillat:

Vanhempainillat järjestetään kulloisenkin koronatilanteen mukaan lähtökohtaisesti lähitapahtumina. Tilaisuudet varaudutaan järjestämään osittain tai kokonaan etäyhteydellä.

Alkavien (ryhmät 20) to 29.10.2020 klo 18.00

Abit (ryhmät 18 ja 17) to 12.11.2020 klo 18.00

Jatkavat (ryhmät 19) to 18.2.2021 klo 18.00

Lisäksi vanhempainyhdistys kokoontuu 2-5 kertaa lukuvuoden aikana opettajajäsenen ja opiskelijakunnan hallituksen jäsenten kanssa

Yhteistyö perusopetuksen kanssa

Perusopetuksen kanssa yhteisiä opettajia on 3, näistä yhdellä lukio pääkouluna ja kahdella yläkoulu pääkouluna.

Yrittäjyysopinnoissa tehdään yhteistyötä; osallistutaan yhdessä Raisio Business Raceen ja alkavat yrittäjyyslinjalaiset koulutetaan toimimaan ohjaajina 6. luokkalaisille yrityskylätapahtumissa.

Tarjotaan e-urheilu/pelitapahtumaa yläkoululaisille.

Nivelvaiheyhteistyö perusopetuksen päättöluokkalaisten kanssa.

Yhteistyö muiden toisen asteen oppilaitosten kanssa

Kaksoistutkinnon lukio-opintojen järjestäminen Rasekon opiskelijoille.

Yrittäjyyskasvatuksen yhteistyö Rasekon kanssa; Raisio business Race –tapahtuma.

Veso-koulutuspäivät yhdessä Nousiaisten, Naantalın, Mynämäen, Liedon ja Paimion lukioiden kanssa.

Tiedeleirikoulu Cerniin yhteistyössä Nousiaisten, Lauttakylän ja Mynämäen lukioiden kanssa on suunnitteilla keväälle 2021. Tiedeleirikoulun toteutuminen riippuu kevään koronatilanteesta.

Yhteistyö korkea-asteen kanssa

Vierailut Turun yliopiston fysiikan ja kemianlaitoksella, ranskan kielen yhteistyö yliopiston kanssa. Fysiikan laitoksen suoravalintaväylän kurssit yhteistyössä Turun yliopiston fysiikan laitoksen kanssa.

Opinto-ohjauksen yhteistyö korkeakoulujen ja yliopistojen jatko-opintomahdollisuuksien esittelyssä, vierailut oppilaitoksissa ja vierailijoita oppilaitoksista lukiolla.

Yrittäjyyskasvatuksen yhteistyö Turun yliopiston kanssa (Turun kauppakorkeakoulun yrittäjyysyliopisto) ja Turun ammattikorkean kanssa.

Kansainvälinen yhteistyö

Vierailut: peruttu tältä lukuvuodelta koronatilanteen vuoksi

Leirikoulut:

Sveitsi, Cern: Tiedeleirikoulu Cernin LHC-laitoksessa yhteistyössä Nousiaisten, Lauttakylän ja Mynämäen lukioiden kanssa. Aikatauluna kevätlukukauden loppupuoli, mikäli koronatilanne sallii leirin toteutumisen.

Muut yhteistyötahot ja –verkot

Raision seurakunta
Raision yrittäjät
TSO-lukiojaos ja jaoksen lukiot
Turunseudun Etärengas

Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Yrittäjyyskasvatus, teemaopinnot, taito- ja taideaineiden väliset opinnot, oppiaineiden yhteistyö

Koulun juhlat, teema- ja tapahtumapäivät

Alkavien ryhmäytys 20.8.2020
Raisio Business Race: RBR goes Media 4.9.2020
Abien TJ100-päivä 10.9.2020
Sählyturnaus marraskuussa koronatilanteen niin salliessa
Itsenäisyys- ja ylioppilasjuhla 4.12.2018
Joulujuhla 19.12.2020
Penkkaripäivä 11.2.2021
Yrityskylä-päivät 2.12.2020 ja 9.2.2021 (alkavat yrittäjyyslinjalaiset)
Vanhojen tanssit 12.2.2021
Job shadowing –TET-päivä jatkaville 4.3.2021
NY24h-leiri 8.-9.10.2020, EI YÖPYMISTÄ
Ylioppilasjuhla 5.6.2021
1-3 tähtivierailua lukuvuodessa

Koulun ulkopuolinen toiminta (retket, leirikoulut jne.)

Opinto-ohjauksen retket:
Studia-messut Helsingissä 25.11.2020, Abit voivat osallistua omatoimisesti.
Turun yliopiston abi-päivä 6.11.2020, Abit osallistuvat mahdollisuuksien mukaan etänä verkossa
Turun yliopiston kakkosten päivä huhtikuussa 2021 (jatkavat)

Eri oppiaineiden retkiä oppilaitoksiin, yrityksiin, liikuntapaikoille ja tapahtumiin järjestetään vain koronatilanteen niin salliessa.

Varautumissuunnitelman koronaepidemian vaikutuksiin

Koronavirukselle altistumista ja tartuntaa ehkäiseviä toimenpiteitä lähiopetuksessa

- Opetuksessa vältetään runsaasti lähikontakteja sisältäviä työtapoja.
- Luokissa toimitaan niin väljästi kuin se ryhmäkoko huomioiden on mahdollista
- Opettaja muistuttaa ja tarvittaessa opastaa hyvän käsihygienian toteuttamisessa
 - Luokissa tai välittömässä läheisyydessä käsiinpesumahdollisuus sekä käsidesiä
- Opiskelijan, opettajan tai muun oppilaitoksessa työskentelevän henkilön ei pidä osallistua lähiopetukseen tai muuhun oppilaitoksen tiloissa järjestettävään toimintaan, jos hänellä on sairastumiseen viittaavia oireita.
 - Koronavirus aiheuttaa hengitystieinfektion, jonka oireita voivat olla mm. yskä, kurkkukipu, kuume, hengenahdistus, lihaskivut, vatsaoireet ja päänsärky
 - Jos oireita ilmaantuu päivän aikana, tulee lähteä kotiin.
 - Oireisten tulee herkästi hakeutua koronavirustestiin.
 - Ennen testituloksen valmistumista on vältettävä kontaktia muihin. Jos oireet myöhemmin alkavat uudelleen tai lisääntyvät, tulee hakeutua uuteen testiin.
 - Jos testi otetaan, mutta tuloksen saaminen viivästyy, voi kouluun palata vähintään yhden oireettoman päivän jälkeen, jos nuori ei tiettävästi ole altistunut varmistetulle koronavirustapaukselle eikä perheestä kukaan ole matkaillut ulkomailla edeltävän 14 vuorokauden aikana.
 - Mikäli testitulos on negatiivinen ja oireilu selvästi vähenemässä, voi kouluun palata, vaikka oireet eivät olisi kokonaan väistyneet.
 - Mikäli oireet loppuvat ennen testiin pääsyä, tulee EHDOTTOMASTI olla kotona vielä yksi oireeton päivä ennen kouluun paluuta. Tällaisessakin tapauksessa testausta suositellaan.
 - Jos oireet johtuvat allergiasta ja helpottavat selvästi allergialääkityksen aloittamisen jälkeen, voi varhaiskasvatukseen tai kouluun palata, vaikka oireet eivät olisi kokonaan väistyneet.
 - Jos oireet eivät helpota lääkityksestä huolimatta, tulee hakeutua testiin.
 - Jos testitulos on negatiivinen, voi kouluun palata.
 - Oireisen opiskelijan tulee ilmoittaa välittömästi ropolle poissaolosta Wilmaviestillä. Ropo merkitsee poissaolon erillisellä "Koronavarotoimi" -tunnisteella. Tämän jälkeen kurssien opettajat käyttävät samaa merkintää kyseisen opiskelijan kohdalla.

Laitteiden, yhteyksien ja materiaalien saatavuus ja saavutettavuus varmistetaan.

- Opiskelijoilla ja opettajilla on omat laitteet.
- Opettaja valvoo, että opiskelijoiden käyttöön tarkoitettuja lainakoneita lainaava puhdistaa lainauksen jälkeen koneen luokassa tätä tarkoitusta varten olevin välinein.
- Opettajat luovat omat kurssisivut esimerkiksi Classroomiin.
- Opettajat lisäävät kurseilla käytettävän materiaalin kurssisivulle niin kattavasti kuin on järkevästi mahdollista.
- Opettajat pitävät huolen sairastuneiden mahdollisuudesta edetä kurssilla kurssisivujen avulla.
 - On suositeltavaa mahdollistaa osallistuminen oppitunnille Meet-yhteyden avulla. Tämän voi toteuttaa esimerkiksi käyttämällä luokassa ylimääräistä läppäriä opetuksen videokuvan ja äänen lähettämiseen luokasta tai opettajan omaa läppäriä ruudun jakamiseen.
 - Videoyhteyden käyttö jää opettajan pedagogisen harkinnan varaan. Videoyhteyttä on suositeltavaa käyttää silloin, kun kotona opiskeleva voi siitä hyötyä itsenäisen opiskelunsa tukena.
- Opettajat pitävät yllä valmiutta siirtyä etäopetukseen tarpeen vaatiessa hyvin nopealla aikataululla.

Kouluruokailun järjestäminen.

- Ruokailuvuoroja lisätään, jotta 1 - 2 metrin turvaväli voidaan varmistaa. Maksimissaan ruokailuvuoroja voidaan laittaa aikavälille klo 10.40 - 12.45 kymmenen kappaletta nykyisellä limittäin porrastetulla sisääntulotavalla.
- Ruokalassa paikkoja 73 kpl, kun joka toinen tuoli poistetaan. Opiskelijat mahtuvat 7 ryhmään, joissa ruokailu tyristetään vain syömiseen 15 minuutissa, jonka jälkeen siirrytään pois ruokasalista. Ruokailutauko oppitunnilta säilyy edelleen 30 minuutissa.

10:40 - 10:55 ryhmä 1

10:55 - 11:10 ryhmä 2

11:10 - 11:25 ryhmä 3

11:25 - 11:40 ryhmä 4

11:40 - 11:55 ryhmä 5

11:55 - 12:10 ryhmä 6

12:10 - 12:25 ryhmä 7

- Ruokailutilaa voidaan tarvittaessa jatkaa opiskelijakunnan huoneeseen.
- Ruokalan ovi pidetään avoinna ruokailun ajan, jotta oveen ei tarvitse turhaan koskea.
- Ruokalan edessä olevien vessojen ulommainen ovi pidetään auki, jotta käsienpesupisteitä saadaan lisää.
- Linjastoilla on tarjolla käsidesinfointipisteitä.

Lukuvuosisuunnitelmaan tehtävät tarvittavat tarkennukset esimerkiksi mahdollisesta siirtymisestä poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin sekä lähi- ja etäopetuksen vuorottelun käytänteistä ja arvioinnista.

- Sivistysjohtaja päättää siirtymisestä etäopetukseen.
- Käytetään joko lähi- tai etäopetusta.
- Arviointi suoritetaan kussakin tilanteessa monipuolisesti parhaalla mahdollisella tavalla. Vaihtoehtoina on muun muassa etäkoee, kirjoitelmat, tutkielmat, projektit jne.

Viestintä opiskelijoille ja alaikäisten opiskelijoiden huoltajille suunnitellaan.

- Rehtori viestittää poikkeuksellisista järjestelyistä Wilman kautta opiskelijoille ja kaikille huoltajille.
- Kunkin kurssin opettaja viestittää Wilman kautta kurssikohtaisista asioista.
- Poikkeusjärjestelyistä tiedotetaan myös lukion verkkosivujen kautta.
- Tiedotusta voidaan täydentää myös Raision lukion sosiaalisen median kautta.

Henkilöstön työnjako ja vastuut.

- Rehtori
 - johtaa ja vastaa kaikesta
 - tiedottaa koulutuksenjärjestäjän päätöksestä opetusjärjestelyiden muuttuessa (esim siirryttäessä etäopetukseen)
 - tekee YO-kirjoituksiin liittyvät päätökset
 - tiedottaa sidosryhmiä
- Digiimi
 - IT-järjestelmien tuki
 - etäopetustuki
- Jussi Hietapakka ja Ville Pöntinen
 - vastaavat YO-kirjoitusten käytännön järjestelyiden toimeenpanosta yhdessä rehtorin kanssa
 - avustavat rehtoria opetusjärjestelypäätösten toimeenpanossa.
- Miika Urpanen
 - huolehtii kaksoistutkinto-opiskelijoista
- Kehitysryhmä
 - vastaa OPS-työn etenemisestä
- Ropo
 - seuraa opintojen etenemistä
 - seuraa poissaoloja
 - merkitsee Koronavarotoimi -merkinnät poissaolotietoihin
 - tiedottaa ja muistuttaa koulun käytännöistä omaa ryhmää
- Erityisopettaja
 - kartoittaa oppimisen tuen tarvetta
 - huolehtii tuen tarpeen kirjaamisesta
 - koordinoi tuen
- Opinto-ohjaaja
 - koordinoi opinnoissa etenemisen tukea
- Opettaja
 - tekee kurssiensa pedagogiset ja didaktiset ratkaisut
 - merkitsee poissaolot
 - tiedottaa kursseihin liittyvistä asioista opiskelijoita
 - seuraa THL:n tiedotteita koronavirukseen liittyen
 - vastaa opiskelijoiden ja huoltajien kysymyksiin koronaan liittyen tai ohjaa ne tarvittaessa rehtorille.

Opiskelijan sairastuminen kesken koulupäivän:

Opettaja

- 1) Lähettää sairastuneen opiskelijan kotiin.
- 2) Mikäli kotiin siirtyminen viivästyy, opettaja saattaa sairastuneen opiskelijan terveydenhoitajan odotustilaan, mikäli se on tyhjä. Jos jokin muu paikka on luontevampi odottaa erillään lähikontakteista, käytetään sitä.
- 3) Välttää lähikontaktia sairastuneeseen ja suojaa itsensä parhaalla tilanteen sopivalla tavalla.
- 4) Muistuttaa opiskelijaa toimimaan THL:n ohjeistuksen mukaan
- 5) Tiedottaa tilanteesta rehtoria.

Opiskelu, kun osa opiskelijoista on karanteenissa:

Opettaja

- 1) tiedottaa opiskelijoita kurssin opiskelusta poikkeustilanteen aikana yhdessä rehtorin kanssa.
- 2) järjestää kurssin etenemisen verkko-opetuksena parhaaksi katsomallaan tavalla.
- 3) on lähtökohtaisesti opiskelijoiden tavoitettavissa lukujärjestyksen mukaisesti.
- 4) pyrkii mahdollistamaan videoyhteyden oppitunnilta frontaaliopetuksen aikana, mikäli se on pedagogisesti järkevää.
- 5) Kotona tapahtuvaan opiskeluun liittyvään tiedottamiseen käytetään Wilmaa ja/tai kurssilla käytettävää oppimisalustaa.

Opiskelu, kun opiskelijalla on todettu koronatartunta:

- 1) Opettaja antaa opiskelijalle tehtävät ja ohjeet Wilmassa tai kurssilla käytettävällä oppimisalustalla.
- 2) Opiskelija tekee tehtävät heti terveystilanteensa niin salliessa.

Opettajan sairastuminen kesken työpäivän:

- 1) Lähde kotiin välttäen lähikontakteja.
- 2) Ilmoita asiasta rehtorille.
- 3) Ole yhteydessä terveysviranomaisiin puhelimitse.

Opettajan sairastuttua koronaan:

Perustuen opettajan ja rehtorin yhteiseen kokonaisarvioon tilanteesta kurssin opetuksen hoitaa sijainen joko lähi-, tai verkko-opetuksena. Mikäli sijaistaminen ei ole mahdollista, määrätään opettajan poissaoloa vastaava osuus kurssista opiskeltavaksi itsenäisesti.

Vuosisuunnitelman käsittelypäivämäärä ja käsittelytapa

Alustava käsittely opettajakokouksessa 10.8.2020

Sähköisessä opettajainhuoneessa opettajien kommentoitavana.