

Asianro 866/01.01.00/2020

**§ 169****Konsernihallinnon hallintosihteerin vakanssin perustaminen ja täyttölupa**

Konsernihallintojohtaja on jättänyt oheisen liitteen mukaisen vakanssin perustiedot –lomakkeen.

Konsernihallinnon hallintosihteerin tehtävää on hoitanut sijaisena \*\*\*, joka toimii vakinaisesti sivistyskeskuksessa palvelusihteerinä. Tehtävän vakinainen haltija \*\*\* toimii tällä hetkellä kaupunginsihteerin sijaisena. Sivistyskeskuksen työtilanteen johdosta \*\*\* palaa hoitamaan omaa tehtäväänsä. Kaupungissa käynnissä olevan organisaation kehittämisen yhteydessä on tarkoituksenmukaista tehdä uusia työjärjestelyjä vastamaan organisaation tämänhetkisiä ja tulevia tarpeita.

Organisaation töiden järjestelyn kannalta esitetään perustettavaksi uusi hallintosihteerin vakanssi. Uuden perustettavan hallintosihteerin vakanssin tehtävänk kuva on liitteessä esitetyn mukainen. Uusi tehtävänk kuva sisältää elementtejä konsernihallinnon palvelusihteerin ja hallintosihteerin tehtävästä sekä muita tehtäviä. Kaupunginjohtajan sihteerin tehtävät eivät kuulu päivitettyyn tehtävänk kuvaan.

Perustettavan hallintosihteerin tehtäväkohtainen palkka on 2604,31 eur/kk.

Hallintosihteerin vakanssille tarvitaan myös täyttölupa.

Esityslistan liitteenä on vakanssin perustiedot –lomake.

Liitteet 2 Vakanssin perustiedot, hallintosihteerin

**Päätösehdotus** Vs. kaupunginjohtaja, konsernihallintojohtaja Sanna Häkli

Kaupunginhallituksen konsernijaosto päättää:

1. Raision kaupunkiin perustetaan 6.10.2020 lukien hallintosihteerin vakanssi, jonka ensimmäinen sijoituspaikka on konsernihallinto.
2. Vakanssin palkkauksen ja palvelussuhteen ehdot määräytyvät oheisen vakanssin perustiedot –lomakkeen mukaan.
3. Vakanssille annetaan täyttölupa.

**Päätös**

Kaupunginhallituksen konsernijaosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

