



Tarkastuslautakunta

06.05.2020

Kokoustiedot

Aika 06.05.2020 keskiviikko klo 8:30 - 11:25

Paikka Etäkokous

Saapuvilla olleet jäsenet

Tanja Parkko, puheenjohtaja
Raimo Sulonen, varapuheenjohtaja
Ilse Leppäranta
Reijo Paju
Eija Nurmi

Muut saapuvilla olleet

Kirsi Ehrlund, BDO Audiator Oy
Päivi Nieminen, Konsernihallinto

HT, JHT, tilintarkastaja
pöytäkirjanpitäjä

Asiat 45 - 53 §

Allekirjoitukset

Tanja Parkko
puheenjohtaja

Päivi Nieminen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Raisio, 13.5.2020

Raimo Sulonen

Reijo Paju

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Raisio, 14.5.2020

Päivi Nieminen
Pöytäkirjanpitäjä

Tarkastuslautakunta

06.05.2020

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite	Otsikko	Sivu
1	45 §		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
2	46 §		Esityslistan hyväksyminen	4
3	47 §		Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	5
4	48 §		Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2019	6
5	49 §		Raportti tilikauden 2019 tilintarkastuksen työohjelman toteutumisesta	7
6	50 §		Vuoden 2019 tilintarkastuskertomus, tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen	8
7	51 §		Sidonnaisuusilmoitusten saattaminen valtuustolle tiedoksi	9
8	52 §		Tarkastuslautakunnan seuraava kokous	10
9	53 §		Muut mahdolliset asiat	11

Muutoksenhaku

45-53 §	Muutoksenhakuohje pöytäkirjaan	12
---------	--	----

45 §**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen****Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta

06.05.2020

46 §**Esityslistan hyväksyminen****Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta päättää käsitellä asiat laaditun esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti käsitellä asiat laaditun esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Tarkastuslautakunta

06.05.2020

47 §**Pöytäkirjantarkastajien valitseminen****Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Raimo Sulosen ja Reijo Pajun.

Päätös

Tarkastuslautakunta valitsi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Raimo Sulosen ja Reijo Pajun.

Asianro 483/00.03.01/2020

§ 48**Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2019**

Kuntalain 121.2 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Kuntalain 121.4 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Kunnanhallitus antaa kuntalain 121.5 §:n mukaan valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastuslautakunta on laatinut arviointikertomuksen vuodelta 2019.

Oheismateriaali 1 Arviointikertomus vuodelta 2019

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta

- 1 saattaa arviointikertomuksen kaupunginvaltuuston tietoon, ja
- 2 pyytää kaupunginhallitusta antamaan lausuntonsa arviointikertomuksesta valtuustolle arviointikertomuksen käsittelyä varten.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti tehdyn ehdotuksen.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan heti.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Asianro 9/00.02.02/2020

§ 49**Raportti tilikauden 2019 tilintarkastuksen työohjelman toteutumisesta**

HT; JHT, tilintarkastaja Kirsi Ehrlund esittelee tarkastuslautakunnalle raportin tilikauden 2019 tilintarkastuksen työohjelman toteutumisesta.

Esitetty materiaali jaetaan tarkastuslautakunnan jäsenille sähköpostitse

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta merkitsee esittelyn tiedokseen.

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi saadun esittelyn tiedokseen.

Tarkastuslautakunta

06.05.2020

Asianro 264/02.02.01/2020

§ 50**Vuoden 2019 tilintarkastuskertomus, tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen**

Tilintarkastaja on tilintarkastuskertomuksessaan 5.5.2020 esittänyt tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2019. Tilintarkastuskertomus on liitteenä.

Oheismateriaali 2 Tilintarkastuskertomus ja tilinpäätöksen allekirjoitukset 2019

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastuskertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi, ja

- ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2019 tilinpäätös hyväksytään ja tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2019.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti tehdyn ehdotuksen.

Tiedoksi

Kaupunginvaltuusto

Tarkastuslautakunta

06.05.2020

Asianro 858/00.03.01/2017

§ 51**Sidonnaisuusilmoitusten saattaminen valtuustolle tiedoksi**

Vs. kaupunginlakimies Sari Vahtera ja palvelusihteeri Päivi Nieminen
29.4.2020:

Kuntalain 84 § 2 momentti velvoittaa laissa mainitut luottamushenkilöt ja johtavat viranhaltijat tekemään sidonnaisuusilmoituksen kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Sidonnaisuusilmoitukset on kerätty ilmoitusvelvollisilta Webropol-kyselyn avulla.

Sidonnaisuusilmoitus on kuntalain 84 § 1 momentin mukaan tehtävä johtotehtävistä sekä luottamustoimista elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Kuntalain 84 § 3 momentin mukaan sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Lisäksi Raision kaupungin hallintosäännön 6 luvun 58 §:n 4. kohdan mukaan tarkastuslautakunta huolehtii sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta kaupungin verkkosivuilla ja saattaa sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi kerran vuodessa.

Tarkastuslautakunta on kokouksissaan tarkastanut aiemmin tehdyt, kuhunkin kokoukseen mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja niiden täydennykset / korjaukset. Tarkastuslautakunta on 13.2.2019 kokouksessaan § 14 päättänyt, että sidonnaisuusilmoitukset saatetaan valtuustolle tiedoksi kokouksessa, jossa käsitellään tilinpäätös.

Oheismateriaali 3 Sidonnaisuusilmoitukset valtuustoon

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta päättää saattaa liitteen mukaiset sidonnaisuusilmoitukset kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti tehdyn ehdotuksen.

Tiedoksi

Kaupunginvaltuusto

Tarkastuslautakunta

06.05.2020

Asianro 9/00.02.02/2020

§ 52**Tarkastuslautakunnan seuraava kokous**

Syyskauden ensimmäisessä kokouksessa laaditaan tarkastuslautakunnan työohjelma tarkastuskaudelle 2020. Tarkastuskohde noudattaa perinteisesti ti-
lintarkastajan työohjelmaa. Tarkastuslautakunta päättää seuraavan kokouk-
sen ajankohdasta.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta hyväksyy yksimielisesti tehdyn ehdotuksen.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti tehdyn ehdotuksen.

Tarkastuslautakunta päätti, että syyskauden ensimmäinen kokous on tiistaina
18.8.2020 klo 8.30.

Tiedoksi

Hanna Koivisto, Konsernihallinto

Tarkastuslautakunta

06.05.2020

Asianro 9/00.02.02/2020

§ 53**Muut mahdolliset asiat**

Tarkastuslautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiat:

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta merkitsee muut asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti tehdyn ehdotuksen.

Muutoksenhakuohje pöytäkirjaan (45-53 §)

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §):

§ 45 - 53

Muun lainsäädännön mukaan ei seuraaviin päätöksiin saa hakea muutosta valittamalla. Päätösnumerot ja muutoksenhakukiellon perusteet:

§

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus annetaan pöytäkirjanotteen liitteenä.

Oikaisuvaatimusohje

Seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus. Kuntalain 134 §:n mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla, vaan valitus voidaan tehdä vasta oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä:

§

Oikaisuvaatimuksen tutkiva viranomainen

Raision kaupungin tarkastuslautakunta
Nallinkatu 2, PL 100, 21201 Raisio
raision.kaupunki@raisio.fi
faksi (02) 435 4382
puh. (02) 434 3111 (vaihde)

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, päätökseen saa hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku
turku.hao@oikeus.fi
faksi 029 56 42414

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus; pykälät

§ Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus; pykälät

§ Valitusaika 30 päivää

Muu valituselin

(nimi ja postiosoite) Valitusaika x päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaantipäivästä.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Myös laatijan nimi ja kotikunta on mainittava.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan alkuperäisenä tai jäljennöksenä, todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aiemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirja on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valituskirjat voi lähettää postitse, sähköpostilla, faksilla tai lähtetin välityksellä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Valitusasiakirjat on lähetettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen valitusosoitus annetaan pöytäkirjanotteen liitteenä.