

TYÖTERVEYSYHTEISTYÖN TOIMINTASUUNNITELMA AJALLE 1.1.2020 – 31.12.2020, RAISION KAUPUNKI

TYÖTERVEYSHUOLLON PALVELUNTUOTTAJA	2
RAISION KAUPUNGIN HENKILÖSTÖN KUVAUS JA VISIO	3
TYÖTERVEYSHUOLLON PERUSSELVITYKSET	3
TYÖNANTAJAN KESKEISET TARPEET JA ODOTUKSET TYÖTERVEYSTOIMINNALLE:.....	4
TYÖPAIKKASELVITYKSEN YHTEENVETO TYÖNTEKIJÖIDEN ALTISTUMISESTA, KUORMITUSTEKIJÖISTÄ JA TAPATURMAVAARASTA.....	5
RAISION KAUPUNGIN ITSE SUUNNITTELEMAT TOIMENPITEET YLLÄ OLEVIEN RISKIEN VÄHENTÄMISEKSI	7
TYÖTERVEYSHUOLTOPALVELUIDEN LAAJUUS	7
SOVITTUJA KÄYTÄNTÖJÄ.....	7
TOIMINTASUUNNITELMAKAUDEN YLEISET TAVOITTEET.....	9
TOIMINTAMALLIT TYÖKYVYN YLLÄPITÄMISEEN JA KEHITTÄMISEEN, YKSILO.....	10
Yksilöön kohdistuvat toiminnot	10
Yksilön työkyvyn ylläpitäminen ja parantaminen sekä kuntoutustarpeen arviointi	12
TOIMINTAMALLIT TYÖKYVYN YLLÄPITÄMISEEN JA KEHITTÄMISEEN, YRITYS.....	12
Yritykseen kohdistuva toiminta	12
TOIMINTASUUNNITELMAN KÄSITTELY JA HYVÄKSYMINEN	14

YRITYS

Nimi: Raision kaupunki
Osoite: Nallinkatu, 21200 Raisio
Puhelin: 02 434 3111

Toimiala- ja numero: 751 Julkishallinto
Y-tunnus: 0204428-5
Tilikausi: 1.1 – 31.12
Tapaturmavakuutusyhtiö: If
Vakuutusnumero: SP0001034308
Eläkevakuutusyhtiö: Keva
Vakuutusnumero: JuEL (Kuel) 20-00001624, JuEL (Vael) 30-0888680E

Yhteyshenkilö: Anne Kujanpää, henkilöstösuunnittelija
Puhelin ja s-posti: 044 797 2150
etunimi.sukunimi@raisio.fi

Työsuojelutoimikunta kyllä ei

Työsuojelupäällikkö: Jussi Moilanen

Työsuojeluvaltuutettu: Kimmo Kosonen, Juha Jokela

Yhteistoimintatyöryhmä (työsuojelutoimikunta): työterveyshoitaja ja -lääkäri osallistuvat vuorotellen
Sisäilmatyöryhmä: työterveyslääkäri osallistuu

TYÖTERVEYSHUOLLON PALVELUNTUOTTAJA

Pihlajalinna Terveys Oy tytäryhtiöineen, Y-tunnus 2303024-5
Kehräsaari B, 33200 Tampere
Puhelin 010 312 011

Nimetty päätoimipiste: Pihlajalinna Raisio
Y-tunnus: 2832352-2
Osoite: Juhaninkuja 3, 21200 Raisio
Puhelin: 010 312011
Työterveyslääkärit: Peter Kvist, Anna-Maria Salminen, Susan Martin
Työterveyshoitajat: Anne Heikkinen
Työfysioterapeutit: Tia Jokinen, Sari Kilpinen
Työterveyspsykologit: Eerika Heininen, Anu Kaarlela

Muut käytettävissä olevat toimipisteet: Muut Pihlajalinnan toimipisteet ovat käytettävissä sairaudenhoidon osalta arkisin klo 8-16 välisenä aikana

Alihankintapaikat:

Potilasasiamies: Liisa Pajari, puh: p. 09 5601 6232, 050 599 4905 liisa.pajari@pihlajalinna.fi

RAISION KAUPUNGIN HENKILÖSTÖN KUVAUS JA VISIO

Toiminnan ja henkilöstörakenteen kuvaus: Rasion kaupunki tuottaa palveluja kunnan asukkaille turvatakseen kuntalaisten hyvinvoinnin ja asumisen perusedellytykset. Kunnan tuottamat palvelut kattavat koko ihmisen elinkaaren kuten asuminen ja ympäristö, kasvatus ja koulutus, kulttuuri ja vapaa-aika, osallistuminen ja päätöksenteko, sosiaali- ja terveystyö, työ ja yrittäminen.

Henkilöstörakenne (30.9.2019) 1730 työntekijää, joista vakituudessa työsuhteessa on 1301 ja määräaikaisessa 429.

Rasion kaupungin henkilöstöstrategian visio:

Rasion kaupunki on vetovoimainen työpaikka, jonka perustana on vuorovaikutteinen toimintakulttuuri, kannustava työilmapiiri, hyvinvoiva ja osaava henkilöstö sekä laadukas johtaminen.

TYÖTERVEYSHUOLLON PERUSSELVITYKSET

Työterveyshuollon perusselvitykset ovat työterveyshuoltotoiminnan perusta, ja niitä on tehty säännöllisesti työsuojelun kanssa sovitun 5-vuotiasohjelman mukaisesti:

KONSERNIHALLINTO

2019: Konsernihallinnon ja työsuojelun henkilöstö

SIVISTYSKESKUS

2019: Sivistyskeskuksen hallinnon henkilöstö

Varhaiskasvatus

2017: Varppee

2018: Metsäaro, Pasala, Lapiokuja, Ihalan esiopetus, Perhepäivähoitajat, Ryhmäperhepäivähoito Pikkolo

2019: Hakinmäki, Simpukka, Petäsmäki, Kuloinen, Vaisaari, Leijapuisto, Kaanaa, Pasalanpuisto

Koulut ja opisto

2015: Vaisaari, Ihala, Kerttula, Friisilä, Tahvio, Tikanmaa, Kaanaa, Kuloinen, Konsa, Krookila

2016: Lukio

2019: Oppilashuollon henkilökunta

Liikuntapalvelut

2015: Liikuntapalvelutoimisto Nuoli

2018: Jäähalli, Ulkokentät

2019: Kerttulan liikuntahalli

Kulttuuri ja vapaa-aika

2015: Nuorisotila Noppa

2019: Kirjasto

SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUT

Terveystyö

2016: Ruskon hammashuolto, Vahdon hammashuolto, Rasion terveystyökeskuksen lääkärit, hoitajat ja ajanvaraus, Ruskon Maununtupa ja Maununkoti, Vahdon Jokitupa, neuvoloiden, kouluterveydenhuollon ja opiskelijaterveydenhuollon toimintayksiköitä

2017: Kotihoito, Ruskon terveystyökeskus, Ruskon kotihoito, Hulvelakoti, Hulvelan kotihoito

Sosiaalipalvelut

2016: Kehitysvamma huolto Kotikulta, Nallin asuntola

2017: Päihde- ja mielenterveysyksikkö

TEKNINEN KESKUS

Ruokapalvelut:

Valmistuskeittiöt:

2017: Friisilän koulu, Kuloisten koulu, Ihalan koulu, Kreetankujan keittiö, Hulvelan palvelukeskus, Vaisaaren koulu, Kaupungintalon keittiö, Varpeen päiväkoti

Palvelukeittiöt:

2017: Kuloisten päiväkoti, Tahvion koulu, Tikanmaan koulu, Kaanaan koulu

Siivouspalvelut

2016: Ulpukan uimahalli

2017: Kaanaan koulu, Kuloisten koulu, Friisilän koulu, Raision lukio

Suunnittelu- ja rakennuttaminen

2015: Talous- ja hallintopalvelut

2016: Maankäyttöpalvelut, Ympäristö- ja rakennusvalvonta, Kunnallistekniset palvelut

2017: Tilapalvelut, Tuotantoyksikkö (viheryksikkö, konevarikko, kunnossapito- ja hoito)

2018: Kiinteistöhoitopalvelut, Tietohallintopalvelut

TYÖNANTAJAN KESKEISET TARPEET JA ODOTUKSET TYÖTERVEYSTOIMINNALLE:

1. Työterveysyhteistyön tiivistäminen ja raportoinnin kehittäminen
2. Esimiestyön tuen tehostaminen ja raportoinnin kehittäminen
3. Varhaisen tuen tehostaminen ja raportoinnin kehittäminen

TYÖPAIKKASELVITYKSEN YHTEENVETO TYÖNTEKIJÖIDEN ALTISTUMISESTA, KUORMITUSTEKIJÖISTÄ JA TAPATURMAVAARASTA

	Konsernihallinto		Sivistyskeskus				Sosiaali- ja terveyspalvelut			Tekninen keskus									
	Hallinnon henkilöstö	Hallinnon henkilöstö	Varhaiskasvatus	Koulut ja opisto	Liikuntapalvelut	Kulttuuri ja vapaa-aika	Terveyspalvelut	Hammashuolto	Sosiaalipalvelut	Ruokapalvelut	Siivouspalvelut	Talous- ja hallintopalvelut	Maankäyttö- ja rakennuspalvelut	Ympäristö- ja rakennusvalvonta	Kunnallistekniset palvelut	Tilapalvelut	Tuotantoyksikön palvelut (viheryksikkö, konevarikko, kunnossapito- ja hoito)	Kiinteistöhoito	Tietohallintopalvelut
ALTISTEET																			
Fysikaaliset:																			
melu				X	X			X		X	X					X	X	X	
tärinä																X	X		
valaistus																			
lämpöolot			X		X					X		X				X	X	X	
säteily								X						X					
Kemialliset:																			
pölyt											X					X	X	X	
kaasut ja kemikaalit								X		X	X					X	X	X	
Biologiset:																			
homeet																X		X	
virukset			X	X			X	X			X			X				X	
bakteerit							X	X						X					
punkit																	X		

PSYKOSOSIAALISET KUORMITUSTEKIJÄT	Konsernihallinto		Sivistyskeskus				Sosiaali- ja terveysterveyspalvelut			Tekninen keskus									
	Hallinnon henkilöstö	Hallinnon henkilöstö	Varhaiskasvatus	Koulut ja opisto	Liikuntapalvelut	Kulttuuri ja vapaa-aika	Terveyspalvelut	Hammashuolto	Sosiaalipalvelut	Ruokapalvelut	Siivouspalvelut	Talous- ja hallintopalvelut	Maankäyttö- palvelut	Ympäristö- ja rakennusvalvonta	Kunnallistekniset palvelut	Tilapalvelut	Tuotantoyksikön palvelut (viheryksikkö, konevarikko, kunnossapito- ja hoito)	Kiinteistöhoito	Tietohallintopalvelut
suuri vastuu	X	X	X	X			X	X	X			X		X	X				X
jatkuva valppaana olo			X				X	X											
työajat, ylityöt ja työvuorot							X												
yötyö							X												
väkivallan uhka			X	X			X	X	X										
ihmissuhdekuormitus			X	X			X	X	X					X					
keskeytykset	X	X					X							X					X
yksintyöskentely							X												
FYYSISET KUORMITUSTEKIJÄT	Konsernihallinto		Sivistyskeskus				Sosiaali- ja terveysterveyspalvelut			Tekninen keskus									
	Hallinnon henkilöstö	Hallinnon henkilöstö	Varhaiskasvatus	Koulut ja opisto	Liikuntapalvelut	Kulttuuri ja vapaa-aika	Terveyspalvelut	Hammashuolto	Sosiaalipalvelut	Ruokapalvelut	Siivouspalvelut	Talous- ja hallintopalvelut	Maankäyttö- palvelut	Ympäristö- ja rakennusvalvonta	Kunnallistekniset palvelut	Tilapalvelut	Tuotantoyksikön palvelut (viheryksikkö, konevarikko, kunnossapito- ja hoito)	Kiinteistöhoito	Tietohallintopalvelut
nostaminen			X		X	X	X			X	X		X	X		X	X	X	X
kantaminen			X		X	X	X			X	X		X	X		X	X	X	X
hankalat työasennot sisältää pitkäkestoista paikallaan olemista, erityisesti istumista)	X	X	X				X	X	X			X	X	X	X				X
näyttöpäätetyö	X	X	X				X	X	X			X	X	X	X				X
TAPATURMAVAARAT	Konsernihallinto		Sivistyskeskus				Sosiaali- ja terveysterveyspalvelut			Tekninen keskus									
	Hallinnon henkilöstö	Hallinnon henkilöstö	Varhaiskasvatus	Koulut ja opisto	Liikuntapalvelut	Kulttuuri ja vapaa-aika	Terveyspalvelut	Hammashuolto	Sosiaalipalvelut	Ruokapalvelut	Siivouspalvelut	Talous- ja hallintopalvelut	Maankäyttö- palvelut	Ympäristö- ja rakennusvalvonta	Kunnallistekniset palvelut	Tilapalvelut	Tuotantoyksikön palvelut (viheryksikkö, konevarikko, kunnossapito- ja hoito)	Kiinteistöhoito	Tietohallintopalvelut
henkilönsuojainten tarve				X	X		X	X		X	X		X	X	X	X	X	X	
sähkö- ja paloturvallisuus																X	X	X	
koneet, laitteet				X	X		X	X		X	X		X	X		X	X	X	

RAISION KAUPUNGIN ITSE SUUNNITTELEMAT TOIMENPITEET YLLÄ OLEVIEN RISKIEN VÄHENTÄMISEKSI

Raision kaupungilla on erillinen työsuojelun toimintaohjelma, jossa määritellään altistumisten, kuormitustekijöiden ja tapaturmien toimintaprosessit ja seurantatavat. Kaupungilla on käytössä sähköiset työturvallisuusilmoituslomakkeet. Ilmoitukset käsitellään työyhteisöissä ja työsuojelussa. Työhyvinvointikyselyn (Kunta10) tulokset käsitellään kaikissa Raision kaupungin työyksiköissä ja niiden pohjalta laaditaan yksikkökohtaiset kehittämissuunnitelmat.

TYÖTERVEYSHUOLTOPALVELUIDEN LAAJUUS

- Lakisääteinen työterveyshuolto, ennaltaehkäisevä ja työkykyä ylläpitävä toiminta (Kelan korvausluokka I)
- Sairaanhoidon ja muu terveydenhoito (Kelan korvausluokat II ja 0). Sairaanhoidon laajuus, liite 1.

SOVITTUJA KÄYTÄNTÖJÄ

Yhteistyön toimintamallit: Sovitut käytännöt ja osallistujat, liite 2.

Varhaisen tukemisen malli: Varhaisen tuen malli on Raision kaupungin esimiesten käytössä puheeksi oton työvälineenä, liite 3.

Raision kaupunki ottaa käyttöön Työterveysportaalin ja sähköisen Työkyvyn tuen -sovelluksen. Kunnes Työkyvyn tuen -sovellus on käytössä, toteutuu henkilöstötietojen päivitys Työterveysportaalin kautta.

Sairauspoissaolokäytännöt ja väliaikaisten yksilöllisten työjärjestelyjen sopiminen: Seurannassa pyritään tunnistamaan työkykyriskissä olevat henkilöt ja tekemään heille yhteistyössä työnantajan kanssa yksilölliset hoito/kuntoutussuunnitelmat. Raision kaupungilla on oma Varhaisen tuen -toimintamalli, jossa on kuvattu työnantajan, työntekijän ja työterveyshuollon vastuut.

Raision kaupungin työntekijöillä on mahdollisuus olla esimiehen luvalla poissa töistä 1 – 3 päivää kolme kertaa vuodessa. Myös hoitajapuhelinpalvelusta voidaan kirjoittaa 1 – 5 päivää sairauslomaa, mutta ei enää omailmoitusoikeuden jälkeen.

Suoravastaanoton yhteydessä työfysioterapeutit voivat tarvittaessa kirjoittaa 1-3 päivää sairauslomaa.

Ulkopuolisten sairauslomien kirjaamisen käytäntö: Selvitetään vuoden 2020 aikana esimiehen luvalla toteutuneiden poissaolojen ja muualla kuin työterveyshuollossa kirjoitettujen sairauslomajaksojen siirtämistä Pihlajalinnan sähköiseen Työkyvyn sovellukseen.

Työterveysneuvottelut: Työterveysneuvottelussa työnantajapuolen edustajana on lähiesimies, kun neuvotellaan lyhytkestoista työjärjestelyistä, osasairauspäivärahoista tai muusta vastaavasta.

Raision kaupungin henkilöstösuunnittelija on mukana, kun asia koskee osa/täystyökyvyttömyysasioita, ammattitautiepäilyjä, työtapaturmien aiheuttamia pitkittyviä poissaoloja tai ammatillista kuntoutusta (työtapaturma/eläkevakuuttaja).

Korvaavan työn mallit, työn muokkaamisen mahdollisuudet: Raision kaupungilla on kirjallinen korvaavan työn malli, ja työterveyshuollon asiantuntemus on käytössä pohdittaessa korvaavan ja/tai mukautetun työn mahdollisuuksia.

Eriyistyölasien hankkimisen käytännöt (näyttöpäätetyö): liite 4.

Rokotukset: Palvelusopimus sisältää perusrokotusturvan sekä ammattialakohtaiset rokotukset (liite 5) ja influenssarokotukset.

Päihdeohjelma: liite 6

Kriisitilanteet: toimintaohje äkillisten järkyttävien tilanteiden käsittelyyn työpaikalla päivitetään vuoden 2020 aikana. Toimintamallissa hyödynnetään Raision kaupungin yleistä kriisitilannemallia.

TOIMINTASUUNNITELMAKAUDEN YLEISET TAVOITTEET

Yrityksen työterveyshuoltotoiminnan päätavoitteena on terveellinen ja turvallinen työympäristö, työhön liittyvien sairauksien ennaltaehkäisy ja varhainen tuki, työntekijän työ- ja toimintakyvyn ylläpitäminen ja terveyden edistäminen. Työterveystoimintaa arvioidaan päätavoitteiden toteutumisen seurauksena seuraavan toimintasuunnitelmapäivityksen yhteydessä.

Päätavoitteet	Keskeisimmät keinot	Mittarit ja aikataulu
1. Työterveysyhteistyön tiivistäminen ja raportoinnin kehittäminen	<p>1. Säännönmukaiset kaupunkikokoukset (kokoonpanolla työterveyshuolto, työsuojelu, henkilöstösuunnittelija)</p> <p>2. Perusselvityksiin tai muuhun arvioon/tarpeeseen perustuvat työterveyshuollon seurantakäynnit työpaikoilla</p> <p>3. Keskuskohtaiset suunnittelu- ja seurantatyöryhmän kokoukset ja keskustasoisten raporttien tarkastelu.</p>	<p>1. Kolme kokousta keväisin ja syksyisin</p> <p>2. Perusselvityksiin tai muuhun arvioon perustuvia käyntejä työpaikoille tehdään tarveperustaisesti, arviolta 2-4 käyntiä vuodessa tavoitteena mm. perusselvitysten suositusten seuranta.</p> <p>3. Keskuskohtaiset suunnittelu- ja seurantaryhmät kokoontuvat 2 kertaa vuodessa, tarvittaessa useammin.</p>
2. Esimiestyön tuen tehostaminen ja raportoinnin kehittäminen	<p>1. tavoitteena toteuttaa esimiehille kohdennettu työhyvinvointikysely osana organisaation muutokseen liittyvää valmennusta (Movendos-työkaluja käyttäen vastuuhenkilönä työpsykologi)</p> <p>2. Työpaikkaselvityksiin valmistautuminen yhteistoiminnassa esimiesten kanssa.</p> <p>3. Jatkuvana toimintana tiivis yhteydenpito esimiehiin.</p>	<p>1. Vuoden 2020 aikana luodaan rakenteet ja päätetään työkaluista (esim. Movendos-työkalu) ja aikataulusta esimiestyön kuormittavuuden arvioimiseksi.</p> <p>2. Movendos-työkalulla tehtyjen terveystarkastusten ryhmäraporttien läpikäynti esimiesten kanssa esimiestyön tukemisen näkökulmasta.</p> <p>3. Esimiesyhteydenottojen toteutumisen seuranta ja siitä kappalemääräraportointi.</p>
3. Varhaisen tuen tehostaminen ja raportoinnin kehittäminen	<p>Työkyvyn tuki -sovelluksen käyttöönotto</p> <p>Tarvittaessa konsultoiva osallistuminen ”Tunnistan ajoissa, toimin aktiivisesti” kehittämishankkeeseen. Hanke toteutetaan raision kaupungin varhaiskasvatuksessa, yhteistyössä Kevan ja Nokian kaupungin kanssa.</p>	<p>Työkyvyn tuki -sovellus on otettu käyttöön 2020 alussa ja sovelluksen pohjalta käynnistettyjen työkykykyselyjen, toimintakykyarvioiden, työterveysneuvotteluiden ja suunnattujen terveystarkastusten kappalemäärät ja keskeisimmät sisällöt on raportoitu, ja toiminta on vakiintunutta yhteistoimintaa esimiesten ja työterveyshuollon kesken 2020 loppuun mennessä.</p>

Muut tavoitteet	Keskeisimmät keinot	Mittarit ja aikataulu
4. Kuntoutustoiminnan tehostaminen	1. Kelan ammattialakohtaiset ryhmämuotoiset Kiila-kuntoutukset, alueelliset ammattialakohtaiset Kiila-kuntoutukset ja lääkinnälliset yksilökuntoutukset 2. Kuntoutujien systemaattinen seuranta kuntoutusjaksojen jälkeen, koordinoijina asiakasvastuulliset työfysioterapeutit	1. Kuntoutujien ohjaaminen kuntoutukseen on jatkuvaa ja vakiintunutta toimintaa 2. Kuntoutujien seuranta on systemaattista ja seurannan toteuttamiseksi on kehitetty ja otettu käyttöön kuntoutuksen ryhmämuotoinen vuosikellotyyppinen seurantatyökalu, jossa kuntoutuksen seuranta tapahtuu moniammatillisena tiimityönä.

TOIMINTAMALLIT TYÖKYVYN YLLÄPITÄMISEEN JA KEHITTÄMISEEN, YKSILO

Yksilöön kohdistuvat toiminnot

Työterveystarkastuksen sisältö on ”Hyvä työterveyshuoltokäytäntö” -ohjeen mukainen. Terveystarkastuksia toteutetaan työn terveysvaatimukset, työntekijän terveydentila ja ikä huomioiden yhteisen sopimuksen mukaisesti. Tarkastuksessa huomioidaan niin fyysinen kuin psyykinen toimintakyky, elintavat sekä kuntouttavan toiminnan tarve. Tavoitteena on hyvä työ- ja toimintakyky. Terveystarkastusten sisältö rakentuu työpaikkaselvityksessä esille tulleiden altisteiden ja kuormitustekijöiden sekä yrityksessä tehtyjen riskinhallintatoimien pohjalta yksilöllisesti. Tarkastuksissa hyödynnetään kohdennettuja kyselyjä ja täydentävää terveystarkastuskäyntiä tarvittavine tutkimuksineen.

Terveystarkastukset, ks. liitteet 7 ja 8

	Kenelle, ammattiryhmät	Aikataulu ja arvioitu määrä	Toteutustapa (sisällöt liitteessä)
Työhönsijoitustarkastus, lakisääteinen	Eriyisen sairastumisen vaaran ja/tai lisääntymisterveyden vaaran sisältäviin työtehtäviin tulijoille (VnA 27.12.2001/1485 § 2) (liitteet 7,8)	Ennen työn aloittamista ja viimeistään koeajan aikana Jatkuvaa toimintaa	Työntekijä varaa ajan työterveyshoitajalle. Tarkastuksen sisältö riippuu suunnitellusta työtehtävästä ja siihen liittyvistä terveysvaatimuksista ja riskeistä. Työhön soveltuvuudesta kirjoitetaan aina lausunto, joka toimitetaan työntekijälle edelleen esimiehelle vietäväksi.
Työhönsijoitustarkastus	Vakituisen virka- tai työsuhteeseen sekä yli 6 kk kestävään määräaikaiseen palvelusuhteeseen tulijat	Ennen työn aloittamista ja viimeistään koeajan aikana Jatkuvaa toimintaa	Työntekijä varaa ajan työterveyshoitajalle. Tarkastuksen sisältö riippuu suunnitellusta työtehtävästä ja siihen liittyvistä terveysvaatimuksista ja riskeistä. Kaikille vakituisen työsuhteeseen rekrytoitavat Hoidon ja hoivan ja Ruokapalveluiden

			työntekijöille työfysioterapeutti tekee toimintakykytestin osana työkelvopisuusslausuntoa. Tarkastuksesta kirjoitetaan aina lausunto, joka toimitetaan työntekijälle edelleen esimiehelle vietäväksi.
Määräaikaistarkastus, lakisääteinen	Erityisen sairastumisen vaaran ja/tai lisääntymisterveyden vaaran sisältäviin työtehtäviin tulijoille (VnA 27.12.2001/1485 § 2) (liitteet 7,8))	Jatkuvaa toimintaa	Työterveyshoitaja tekee altiste/riskikohtaisen sähköisen terveystarkastuksen, ja tarvittaessa kutsuu vastaanotolle. Tarkastuksen sisältö riippuu työtehtävästä ja siihen liittyvistä terveysvaatimuksista ja riskeistä sekä henkilön yksilöllisestä terveydentilasta. Työhön soveltuvuudesta kirjoitetaan aina lausunto, joka toimitetaan työntekijälle edelleen esimiehelle vietäväksi.
Osatyökykyisen seurantatarkastukset (VnA 708 /2013 § 7,8)	Tehdään tarpeen mukaan työntekijän työkyvyn ollessa uhattuna	Jatkuvaa toimintaa	Tarkastusten sisältö määräytyy yksilöllisesti työkykyongelman mukaan Työterveyden asiantuntijoita (työfysioterapeutti ja/tai - psykologi) käytetään aktiivisesti
Suunnattu terveystarkastus	Henkilöt, joilla on toistuvia sairauspoissaoloja ja/tai muuta työkyvyn uhkaa	Jatkuvaa toimintaa	Varhaisen tuen hälytysrajojen perusteella tai esimiehen ohjaamana. Tarkastusten sisältö määräytyy yksilöllisesti työkyvyn uhan/sairaustilanteen mukaan
Terveydenseurantatarkastus	Työntekijät, jotka eivät kuulu mihinkään lakisääteiseen terveystarkastusryhmään. Toteutetaan vuorossa olevan	Työpaikkaselvityksiin liittyen	Työterveyshoitaja tekee sähköisen terveystarkastuksen ja ohjaa työntekijän tarvittaessa työterveyden ammattihenkilön ja/tai - asiantuntijan vastaanotolle

	työpaikkaselvityksen kohteen työntekijöille (kts myöhemmin kohta työpaikkaselvitykset)		
Muu terveystarkastus	Työnäkemiseen liittyvät tarkastukset ja arvioitaessa lakisääteisten erikoistyölasien tarve	Terveystarkastusten yhteydessä tai tarpeen mukaan	Työfysioterapeutin ergonomiaselvitys ja sopimusoptikon näyttöpäätelasien arvio. Lähetteen työfysioterapeutille tekee työterveyshoitaja/lääkäri.

Yksilön työkyvyn ylläpitäminen ja parantaminen sekä kuntoutustarpeen arviointi

Työkyvyn tukemiseksi ja selvittämiseksi tehdään tarvittaessa konsultaatio työterveyshuollon asiantuntijoille (1-5 krt) työkyvyn arviointi- ja hoitovastuun säilyessä työterveyslääkärillä tai työterveyshoitajalla.

Työterveyspsykologin yksilöohjaukset

Työfysioterapeutin yksilöohjaukset

Työfysioterapeutin suoravastaanotto: Työkyvyn tukemiseksi ja selvittämiseksi tehdään tarvittaessa konsultaatio työfysioterapeutille (1-3 krt) työkyvyn arviointi- ja hoitovastuun säilyessä työterveyslääkärillä tai työterveyshoitajalla. Hoitajapuhelinpalvelu ohjaa tarvittaessa työfysioterapeutin suoravastaanotolle, kun sille on lääketieteellinen peruste. Työfysioterapeutti voi kirjoittaa suosituksen lyhyestä (1 – 3 pv) sairauspoissaolosta.

Työfysioterapeutin yksilöön kohdistuva ohjaus ja neuvonta työpaikkakäyntien yhteydessä

Erikoislääkärikonsultaatiot työterveyslääkärin läheteellä hoitovastuun säilyessä työterveyslääkärillä

Ohjaus kuntoutukseen terveyden tai työkyvyn ollessa uhattuna

TOIMINTAMALLIT TYÖKYVYN YLLÄPITÄMISEEN JA KEHITTÄMISEEN, YRITYS

Yritykseen kohdistuva toiminta

Työpaikkaselvitys (perusselvitys) tehdään suunnitelmallisesti vähintään viiden vuoden välein, työpaikan olosuhteiden olennaisesti muuttuessa, työpaikalta tai työsuojeluhenkilöstöltä tulevan aloitteen tai työterveyshuollon ammattihenkilöiden harkinnan perusteella. Raportit toimitetaan kyseisen yksikön esimiehelle, henkilöstöpäällikölle, henkilöstösuunnittelijalle ja työsuojelupäällikölle ja -valtuutetulle. Työpaikkaselvitysraportit käsitellään yhteistoimintatyöryhmässä ja liitetään Työterveysportaalin dokumentteihin. Vuosittaiset suunnitelmat perusselvityskohteista tehdään yhteistyössä työterveyshuollon, henkilöstöhallinnon ja työsuojeluhenkilöstön kanssa (ns. kaupunkikokoukset). Työpaikkaselvitykset alkavat sähköisillä esiselvityskyselyillä.

- Suunnatut työpaikkaselvitykset perustuvat perusselvityksissä /terveystarkastuksissa todettuun tarpeeseen, kyselyissä tai vastaanottokäynneillä esille tulleisiin sellaisiin tietoihin, joiden perusteella selvitys katsotaan aiheelliseksi. Työpaikkaselvitys voidaan toteuttaa myös esim. työyhteisön ongelmatilanteiden (konfliktit, epäasiallisen kohtelun epäily) syiden selvittämisen tukena.
- Työterveyspsykologi selvittää ja antaa asiantuntijasuosituksia mm. liittyen työn psyykkisiin ja sosiaalisiin kuormitustekijöihin ja / tai työyhteisön toimivuuteen.
- Työfysioterapeutti selvittää ja antaa asiantuntijasuosituksia mm. liittyen työn fyysisen kuormittavuuden vähentämiseen ja työsuorituksen ergonomiaan

Työpaikkaselvitykset	Kohde	Osallistajat	Aikataulu
Perusselvitys	1. Jatketään loppuvuodesta 2019 aloitettua aikuissosiaalityön ja perhepalveluyksiköiden perusselvitysprosesseja 2. Koulut: Kaanaa, Kuloinen, Friisilä, Tahvionmaa, Ihala + Konsa ja Krookila Kerttula, Vaisaari 3. Teknisen keskuksen hallintopalvelut 4.. Sote hallinto	Työterveyshoitaja, -lääkäri ja -fysioterapeutti, työsuojelupäällikkö ja -valtuutettu, lähiesimiehet, työntekijäedustus ja tarvittaessa lähiesimiesten esimies	1. Aikuissosiaalityö ja perhepalvelut, alkuvuosi 2020. 2.Osa kouluista keväällä, loput syksyllä, osa mahdollisesti v. 2021 3.Teknisen keskuksen hallintopalvelut syksyllä 4. Sote hallinto keväällä
Työpaikkaselvitys toiminnan muuttuessa, esimerkiksi työvaiheiden, työkoneiden, työtilojen vaihtuessa	Tarpeen mukaan	Työterveyshuollon osallistajat määrittellään tilanteen ja tarpeen mukaan	
Suunnattu työpaikkaselvitys, esim. työyhteisöhaasteissa tai ergonomian kehittämiseksi	Tarpeen mukaan, tarpeen arvioi työterveyshuollon ammattihenkilöt yhteistyössä työterveyden asiantuntijoiden, työsuojelun ja /tai esimiesten kanssa	Työterveyshuollon osallistajat määrittellään tilanteen ja tarpeen mukaan	
1.Työpaikkaselvityksen suositusten seuranta	1.Työpaikkaselvitysraportit ja suositukset käydään läpi yhteistoimintatyöryhmässä	1.Työterveyshuollosta työterveyslääkäri ja -hoitaja vuorotellen	1.Yhteistoimintatyöryhmän kuukausittaiset kokoukset (ei kesäaikana)

Muu yhteistyö	Koordinoija	Toteutustapa	Aikataulu
Sairauspoissaolojen seuranta ja raportointi	Työterveyshoitaja toimii koordinoijana	Työterveyshuollossa ja esimiesten taholta seuranta tapahtuu sovituin hälytysrajoin ja toimenpitein (Työkyvyn tuen -sovellus) Raportointi	Yksilötasolla seuranta on jatkuvaa toimintaa Raportteja käsitellään tilaajakohtaisessa ohjausryhmässä 6 kk välein

Raportointi terveys- ja työkykytilanteesta	Työterveyshoitaja toimii koordinoijana	Raportit	Raportteja käsitellään tilaajakohtaisessa ohjausryhmässä 6 kk välein
Toimintasuunnitelman laatiminen ja toimintasuunnitelman neuvottelut	Työterveyshoitaja koordinoi	Toimintasuunnitelma laaditaan yhteistyössä HR:n ja työterveyden kanssa Toimintasuunnitelmaa arvioidaan ja päivitetään vuosittain	Seuraavan vuoden toimintasuunnitelma käsitellään joulukuun yhteistoimintatyöryhmässä
Muu yhteistyö, esimerkiksi ohjaus- ja ryhmätoiminta, ensiapuvalmiuden ylläpito	Työterveyden ammattihenkilöt ja asiantuntijat koordinoivat muilta osin, ensiapuvalmiuden ylläpitoa koordinoi työsuojelupäällikkö	Tarpeen mukainen jatkuvana toimintana	

MUU TOIMINTA

TOIMINTASUUNNITELMAN KÄSITTELY JA HYVÄKSYMINEN

Toimintasuunnitelma on käsitelty ja hyväksytty työnantajan ja työterveyshuollon välisessä neuvottelussa sekä asiakasyrityksen yhteistoimintaelimessä. Tarvittaessa toimintasuunnitelmaa täydennetään liitteellä toimintasuunnitelmakauden aikana.

Paikka ja päiväys

työnantajan edustajan allekirjoitus

työterveyshoitaja
Pihlajalinna Terveys Oy

työterveyslääkäri
Pihlajalinna Terveys Oy

Liitteet:

- Sairaanhoidon laajuus
- Yhteistyön toimintamallit
- Varhaisen tukemisen malli
- Erityistyölasit näyttöpäätetyössä
- Työhön liittyvät rokotukset
- Päihdeohjelma
- Erityisen sairastumisen vaaran ja/tai lisääntymisterveiden vaaran sisältävät tehtävät altisteittain
- Terveystarkastussisällöt
- Muut liitteet:

Työterveyshuoltoa tukeva sairaanhoito ja työtapaturmien hoito

Työterveyspainotteisessa sairaanhoidossa kiinnitetään erityistä huomiota työperäisiin tai työhön ja työkykyyn liittyviin sairauksiin. Työterveyshuollon lakisääteinen tehtävä on arvioida työntekijöiden terveydentilaa suhteessa työn vaatimuksiin ja toisaalta työhön liittyviä kuormitustekijöitä tai altisteita suhteessa yksilön terveyteen.

Ajanvaraukset työterveyshuoltoon tehdään soittamalla Pihlajalinnan valtakunnalliseen hoitajapuhelimeen.

Työterveyshuolto käyttää tarvittaessa apunaan julkista erikoissairaanhoitoa sekä ennalta ehkäisevässä, työkykyä tukevassa toiminnassa ja työkykyarvioiden yhteydessä Pihlajalinnan erikoislääkäripalveluita. Tiettyjen työkykyyn vaikuttavien sairauksien kohdalla Raision kaupunki kustantaa sairauskohtaisesti yhden Pihlajalinnan erikoislääkärin konsultaatiokäynnin, mikäli vastuutyöterveyslääkäri katsoo sen aiheelliseksi (erikoisalalat: fysiatria, kardiologia, korva-, nenä- ja kurkkutaudit, käsikirurgia, neurologia, ortopedia ja psykiatria).

Sopimukseen kuuluu:

- sairaanhoitokäynnit yo. mukaisesti työterveyshoitajalla, sairaanhoitajalla, yleis/työterveyslääkäreillä
- työfysioterapeutin ns. suoravastaanottokäynnit määritellyissä sairausryhmissä ilman lääkärin lähetettä ko. koulutuksen saaneella työfysioterapeutilla
- välttämättömät perusterveydenhuollon tasoiset laboratorio- ja kuvantamistutkimukset sisältäen ENMG-tutkimukset ja perustason ultraäänitutkimukset
- sairaanhoitoon kuuluvat tarpeelliset lausunnot ja todistukset.
- työterveyslääkärin arvion mukaan kertakonsultaatiot erikoislääkärille diagnoosin varmistamiseksi sekä hoitosuunnitelman tekemiseksi seuraavilla erikoisaloilla: fysiatria, kardiologia, korva-, nenä- ja kurkkutaudit, käsikirurgia, neurologia, ortopedia ja psykiatria

Seuraavat palvelut eivät kuulu työterveyshuollon palveluihin:

- raskauden ehkäisy
- lapsettomuuden tai menopaussin hoidot ja tutkimukset
- sukupuolitautien tutkimus ja hoito
- pienkirurgiset toimenpiteet, kuten luomen poistot, haavojen hoito
- säännölliset urologiset tai gynekologiset seurannat, niiden tutkimus ja hoito
- vapaa-ajan tapaturmien hoito
- vapaa-ajan matkoihin liittyvät rokotukset
- arvonlisäverollinen palveluntuotanto, kuten hyvinvointipalvelut, valmennukset ja ryhmäpalvelut paitsi erikseen tilattuna
- magneettitutkimukset
- vaikeat äkilliset sairaustapaukset, joiden oikea hoitopaikka on joko kotikunnan terveyskeskuspäivystys tai Turun yliopistollisen keskussairaalan yhteispäivystys (välitöntä hoitoa vaativat sairaudet tai vammat sekä virka-ajan ulkopuolinen kiireellinen hoito).

- työkykyyn vaikuttamattomien pitkäaikaissairauksien seurantaan liittyvät hoidot ja tutkimukset (esim. hoitotasapainossa olevan verenpainetaudin, diabeteksen, reuman tai astman seuranta).

Monien sairauksien yhtäaikaisuus saattaa vaikuttaa työkykyyn. Työterveyshuollon lääkärit käyttävät tässä kokonaisarviointiin perustuvaa harkintaa.

Työtaturmat

Pihlajalinnan Raision toimipisteissä ei ole mahdollisuutta esimerkiksi päivystykselliseen kuvantamiseen, haavanompeluun tai kipsaukseen, joten työtaturmat hoidetaan hoitopaikassa, jossa hoitomahdollisuudet vastaavat tapaturman vaikeusastetta. Lisätietoja hoitoon hakeutumisesta saa tarvittaessa Pihlajalinnan hoitajapuhelimesta.

Näyttöpäätetyössä tarvittavat erityistyölasit/ Raision kaupunki

Raision kaupunki korvaa näyttöpäätelasit, mikäli työstä merkittävä osa on näyttöpäätetyötä, näyttöpäätetyöpisteen ergonomia on kunnossa ja käytössä olevat omat ajantasaiset yleislasit eivät ole toimivat näyttöpäätetyössä.

Erytistyölasien hankinta edellyttää työterveyshuollon ammattihenkilön arvon asiantuntijan käytöstä näyttöpäätelasien tarpeen arvioimiseksi.

Työnantajan korvaamia näyttöpäätelaseja varten tarvitaan työterveyshuollon lähete optikolle.

Lakitaustana on työturvallisuuslaki (738/2002) ja työterveyshuoltolaki (1383/2001) sekä valtioneuvoston päätös näyttöpäätetyöstä (1405/1993).

Hankintapaikka:

- Instrumentarium

Korvaukset:

- Peruslinssit korvaa työnantaja kokonaisuudessaan, kehyksistä enintään 67 e
- Uusimisväliä ei ole määritetty, tarpeen mukaan
- LASKUTUSOSOITE: Raision kaupunki/henkilöstöhallinto, PL100, 21201 RAISIO

Ammattialakohtaiset työhön liittyvät rokotukset

ROKOTUKSET	AMMATTIRYHMÄ
A-hepatiittirokote	Työssään jätevedelle altistuvat työntekijät
B-hepatiittirokote	Hoitotyöntekijät Välinehuollon työntekijät, jotka käsittelevät veren, elin- tai kudostenesteiden tahrimia esineitä Siistijät, jotka työskentelevät terveysalan yksiköissä Kiinteistöhoitopalveluiden työntekijät Lastenhoitajat, lastentarhanopettajat, opettajat ja koulunkäynninohjaajat, jotka antavat insuliinipistoksia
Hinkuyskärokote (dTap)	Hoitotyöntekijät, jotka hoitavat alle 1-vuotiaita
Influenssarokote	Hoitotyöntekijät, jotka työskentelevät sosiaali- ja terveysalan toimintayksiköissä (Tartuntatautilain 48§) Siistijät, jotka työskentelevät sosiaali- ja terveysalan toimintayksiköissä
Jäykkäkouristusrokote	THL:n rokotustarvesuosituksen mukaan
MPR-rokote (tuhkarokko, sikotauti, vihurirokko)	Hoitotyöntekijät, jotka työskentelevät sosiaali- ja terveysalan toimintayksiköissä
Puutiaisaivotulehdusrokote	Viheryksikön, kunnossapidon ja maastotyöntekijät
Rabies-rokote	Eläinlääkintätyöntekijät
Vesirokkorokote	Hoitotyöntekijät
Muut rokotukset	Työnantajan määräämälle virkamatkalle lähtevälle tarjotaan matkustusmaahan suositellut rokotukset
Huom:	Edellä mainittujen rokotusten lisäksi työterveyshuolto voi arvioida työhön liittyvien yksilöllisen rokotustarpeen
Muuta:	Työnsä ja sairautensa vuoksi riskiryhmiin kuuluvien lisäksi Raision kaupunki tarjoaa kausi-influenssarokotuksen kaikille halukkaille kaupungin työntekijöille

Erityisen sairastumisen vaaran ja/tai lisääntymisterveysvaaran sisältäviä tehtäviä

TYÖYKSIKKÖ	ALTISTE
1) KONSERNIHALLINTO	
a) Hallinnon henkilöstö	ei erityistä sairastumisen vaaraa
2) SIVISTYSKESKUS	
a) Hallinnon henkilöstö	ei erityistä sairastumisen vaaraa
b) Varhaiskasvatus	ei erityistä sairastumisen vaaraa
c) Koulut ja opisto	väkivallan uhka
d) Liikuntapalvelut	melu, ihoa ärsyttävät ja herkistävät aineet, hengitysteitä ärsyttävät ja herkistävät aineet
e) Kulttuuri ja vapaa-aika	ei erityistä sairastumisen vaaraa
3) SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUT	
a) Terveyspalvelut	bakteerit ja virukset, yötyö, väkivallan uhka, yksin työskentely
b) Hammashuolto	ihoa ärsyttävät ja herkistävät aineet, hengitysteitä ärsyttävät ja herkistävät aineet, säteily, melu, bakteerit ja virukset
c) Sosiaalipalvelut	väkivallan uhka, yksin työskentely
4) TEKNINEN KESKUS	
a) Ruokapalvelut	melu, ihoa ärsyttävät ja herkistävät aineet, hengitysteitä ärsyttävät ja herkistävät aineet
b) Siivouspalvelut	melu, ihoa ärsyttävät ja herkistävät aineet, hengitysteitä ärsyttävät ja herkistävät aineet, bakteerit ja virukset, pölyt
c) Talous- ja hallintopalvelut	ei erityistä sairastumisen vaaraa
d) Maankäyttöpalvelut	ei erityistä sairastumisen vaaraa
e) Ympäristö- ja rakennusvalvonta	bakteerit ja virukset, säteily (ympäristövalvonta)
f) Kunnallistekniset palvelut	ei erityistä sairastumisen vaaraa
g) Tilapalvelut	melu, ihoa ärsyttävät ja herkistävät aineet, hengitysteitä ärsyttävät ja herkistävät aineet, tärinä
h) Tuotantoyksikön palvelut (viheryksikkö, konevarikko, kunnossapito- ja hoito)	melu, ihoa ärsyttävät ja herkistävät aineet, hengitysteitä ärsyttävät ja herkistävät aineet, tärinä, punkit, lämpöolosuhteet

i) Kiinteistöhoitopalvelut	melu, ihoa ärsyttävät ja herkistävät aineet, hengitysteitä ärsyttävät ja herkistävät aineet
j) Tietohallintopalvelut	ei erityistä sairastumisen vaaraa

Lisääntymisterveyden vaaroihin ei voida vaikuttaa terveystarkastuksilla, ja siksi tietojen anto vaaratekijöistä ja neuvonta mahdollisista menettelytavoista raskauden varalta ovat tarpeen. Lisääntymisterveyden vaaraa sisältäviä tehtäviä on sellaiset, joissa on alla oleva altistumisen mahdollisuus:

- Kemialliset aineet ja seokset, jotka EU on luokitellut
 - o Sukusolujen perimää vaurioittaviksi kategoria 1A, 1B tai 2 (H340, H341)
 - o Syöpää aiheuttaviksi kategoria 1A, 1B, tai 2 (H350, H350i, H351)
 - o Lisääntymiselle vaarallisiksi kategoria 1A, 1B tai 2 (H360, H360D, H360F, H360f, H360FD, H360Fd, H360Df, H361d, H361f, H361fd, H362)
 - o Elinkohtaisesti myrkyllisiksi kerta-altistumisen jälkeen kategoria 1 tai 2 (H370, H371)
- Muut kemialliset tekijät
 - o Anestesiakaasut, elohopea ja sen yhdisteet, hiilimonoksidi, orgaaniset liuotinaineet, sytostaattiset lääkkeet, synteettiset estrogeenit ja progestiinit
- Biologiset tekijät
 - o Hepatiitti-, herpes-, HI-virukset, listeriabakteeri, sytomegalovirus, toksoplasma-alkueläin, vesirokkovirus, vihurirokko-virus, parvorokkovirus
- Fysikaaliset tekijät
 - o Ionisoiva säteily mukaan lukien radionuklidit
 - o Paineenalainen työ: maanalainen kaivostyö, paineistetuissa tiloissa työskentely ja vedenalainen sukeltaminen

TERVEYSTARKASTUSSISÄLLÖT TOIMINTASUUNNITELMAN LIITTEEKSI**Työhönsijoitustarkastus, lakisääteinen (VnA 708 /2013 § 7)**

Tarkastuksesta annetaan kirjallinen lausunto, jonka työntekijä toimittaa työnantajalle. Tarkastus tehdään ennen työsuhteen solmimista tai koeajalla.

Sisältö esimerkiksi:

Yli 6 kk määräaikaiseen tai toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen tulijoille työterveyshoitajan tarkastus esitietoineen, altisteen mukaiset tutkimukset, tarvittaessa työterveyslääkärin, työfysioterapeutin ja työterveyspsykologin tarkastus.
Tarkastuksissa hyödynnetään sähköisiä kyselyjä.
Laboratoriotutkimukset tarpeen mukaan.

Työhönsijoitustarkastus

Tarkastuksen sisältö määritetään suunnitellun työn mukaan ja voi vaihdella yksilöllisten tarpeiden mukaan. Tarkastuksessa hyödynnetään sähköisiä kyselyjä.

Sisältö esimerkiksi:

Yli 6 kk määräaikaiseen tai toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen tulijoille työterveyshoitajan tarkastus esitietoineen, altisteen mukaiset tutkimukset, tarvittaessa työterveyslääkärin, työfysioterapeutin ja työterveyspsykologin tarkastus.
Tarkastuksissa hyödynnetään sähköisiä kyselyjä.
Laboratoriotutkimukset tarpeen mukaan.
AK: LISÄSIN SISÄLTÖKUVAUKSEN MOLEMPIIN TYÖHONSIJOITUSTARKASTUKSIIN

Erityisen sairastumisvaaran perusteella tehdyt tarkastukset (VnA 27.12.2001/1485 § 2)

Tarkastusten sisällössä noudatetaan työterveyshuoltolakia ja Työterveyslaitoksen ohjeistusta.

Sisältö:

Vaihtelee altisteiden mukaan, ks. työhönsijoitustarkastus, lakisääteinen.
Laboratoriotutkimukset tehdään altistekohtaisesti. Tarkastuksessa hyödynnetään sähköisiä kyselyjä.

Osatyökykyisen seurantatarkastukset (VnA 708 /2013 § 7,8)

Osatyökykyisen seurantatarkastus voidaan tehdä esimerkiksi vaikean sairauden tai toistuvien poissaolojen takia. Se tehdään aina pitkän sairauspoissaolon aikana, ennen työhön paluuta.
Tarkastusaloitteen voi tehdä työterveyshuolto, työntekijä tai työnantajan edustaja. Työterveyshuolto ohjaa työntekijän työkyvyn selvitystä varten tarvittaessa konsultaatioon, tutkimuksiin tai kuntoutukseen.
Tarkastuksen sisältö ja osatyökykyisen säännöllinen seuranta suunnitellaan tapauskohtaisesti.

Terveydenseurantatarkastukset

Tehdään työntekijöille, joilla ei työssään ole erityistä sairastumisen vaaraa. Tarkastusten tavoitteena on kannustaa työntekijää huolehtimaan terveytensä ja työkykynsä säilymisestä. Tarkastuksen sisältö voi



vaihdella yksilöllisten tarpeiden mukaan. Tarkastuksessa hyödynnetään sähköisiä kyselyjä. Tarkastukset tehdään 5 vuoden välein