



Tarkastuslautakunta

18.10.2017

Kokoustiedot

Aika 18.10.2017 keskiviikko klo 8:35 - 14:10

Paikka Hulvelan kokoushuone

Lisätietoja Kokous keskeytettiin lounaan ajaksi klo 12.35 - 13.05. Kokous jatkui klo 13.05

Saapuvilla olleet jäsenet

Tanja Parkko, puheenjohtaja, poistui klo 12.35, § 80 käsittelyn jälkeen
Raimo Sulonen, varapuheenjohtaja, puheenjohtaja klo 12.35, § 81 alkaen
Ilse Leppäranta
~~Reijo Paju~~ Kordnejad Ebrahimi, poistui klo 12.30, § 79 käsittelyn lopussa
Eija Nurmi

Muut saapuvilla olleet

Anna-Kristiina Järvi, Konsernihallinto	konsernihallintojohtaja, poistui klo 8.50
Sari Tanninen, Sosiaali- ja terveystieteiden keskus	johtava hoitaja, poistui klo 11.40
Katarina Leino, Sosiaali- ja terveystieteiden keskus	sosiaalityöntekijä, poistui klo 11.40
Outi Reinikainen, Konsernihallinto	kaupunginlakimies, paikalla § 79 aikana, klo 11.40 – 12.33
Hannu Laurila	JHTT, tilintarkastaja
Päivi Nieminen	pöytäkirjanpitäjä

Asiat 75 - 82 §

Allekirjoitukset

Tanja Parkko puheenjohtaja § 75 - 80	Päivi Nieminen pöytäkirjanpitäjä
---	-------------------------------------

Raimo Sulonen
puheenjohtaja § 81 - 82

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu tarkastuslautakunnan kokouksessa 15.11.2017.

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite	Otsikko	Sivu
1	75 §		<u>Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen</u>	3
2	76 §		<u>Esityslistan hyväksyminen</u>	4
3	77 §		<u>Toiminnan ja talouden ajankohtaiskatsaus</u>	5
4	78 §		<u>Hoito ja hoivapalvelut- tehtäväalueen tavoitteiden toteutuminen</u>	6
5	79 §	1	<u>Sidonnaisuudet</u>	7
6	80 §		<u>Edellisen 27.9.2017 kokouksen pöytäkirjan tarkastaminen</u>	9
7	81 §		<u>Tarkastuslautakunnan seuraava kokous</u>	10
8	82 §	2	<u>Muut mahdolliset asiat</u>	11

Muutoksenhaku

75-82 §	<u>Muutoksenhakuohje pöytäkirjaan</u>	12
---------	---	----

Tarkastuslautakunta

18.10.2017

75 §**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen****Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta

18.10.2017

76 §**Esityslistan hyväksyminen****Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta päättää käsitellä asiat laaditun esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti käsitellä asiat laaditun esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Asianro 856/00.03.01/2017

§ 77**Toiminnan ja talouden ajankohtaiskatsaus**

Konsernihallintojohtaja Anna-Kristiina Järvi antaa tarkastuslautakunnalle toiminnan ja talouden ajankohtaiskatsauksen.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta merkitsee toiminnan ja talouden ajankohtaiskatsauksen tiedokseen.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti tehdyn ehdotuksen.

Asianro 857/00.03.01/2017

§ 78**Hoito ja hoivapalvelut- tehtäväalueen tavoitteiden toteutuminen**

Johtava hoitaja Sari Tanninen ja Sosiaalityöntekijä Katarina Leino esittelivät tarkastuslautakunnalle sosiaali- ja terveystieteisiin kuuluvaa hoito ja hoivapalvelut- tehtäväalueen toteutumista tarkastuslautakunnan työohjelman mukaisesti tarkastuslautakunnan arviointilomakkeen pohjalta.

Esitetyt materiaalit jaetaan tarkastuslautakunnan jäsenille sähköpostitse.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta merkitsee saadun esittelyn tiedokseen.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti tehdyn ehdotuksen.

Asianro 858/00.03.01/2017

§ 79**Sidonnaisuudet**

Kaupunginlakimies Outi Reinikainen:

Kuntalain 84 § 2 momentti velvoittaa laissa mainitut luottamushenkilöt ja johtavat viranhaltijat tekemään sidonnaisuusilmoituksen kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Ilmoitusvelvollisille on lähetetty ilmoitusvelvollisuutta koskeva kirje ja sähköposti 27.6.2017.

Sidonnaisuusilmoitus on kuntalain 84 § 1 momentin mukaan tehtävä johtotehtävistä sekä luottamustoimista elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Kuntalain 84 § 3 momentin mukaan sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Lisäksi Raision kaupungin hallintosäännön 6 luvun 3 §:n 4. kohdan mukaan tarkastuslautakunta huolehtii sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta kaupungin verkkosivuilla ja saattaa sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi kerran vuodessa.

Tarkastuslautakunta on tarkastanut aiemmin tehdyt sidonnaisuusilmoitukset edellisessä kokoukseen. Kokouksen jälkeen kaupunginlakimies on muokannut ilmoitukset julkaistavaan muotoon sekä pyytänyt tarkastuslautakunnan edellyttämän täydennyksen. Tarkastetut sidonnaisuusilmoitukset menevät tiedoksi kaupunginvaltuustolle 16.10.2017 pidettävään kokoukseen.

Edellisen tarkastuslautakunnan kokouksen jälkeen on saapunut neljä uutta sidonnaisuusilmoitusta, jotka nyt saatetaan tarkastuslautakunnan tarkastettavaksi. Kokouksessa on syytä keskustella, millä aikataululla nämä ilmoitukset viedään valtuustolle tiedoksi ja julkaistaan kaupungin verkkosivuilla.

Liitteet

- 1 Tarkistetut sidonnaisuusilmoitukset 20.10.2017

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta

- 1.) tarkastaa tehdyt sidonnaisuusilmoitukset ja tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta,
- 2.) saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi,
- 3.) päättää, että sidonnaisuusilmoitukset julkaistaan kaupungin verkkosivuilla, ellei salassapitosäännöksistä muuta johdu.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti tehdyn ehdotuksen. Varajäsen Kordnejad Ebrahimi poistui tämän asian käsittelyn lopussa.

Asianro 747/00.02.02/2017

§ 80**Edellisen 27.9.2017 kokouksen pöytäkirjan tarkastaminen**

Tarkastuslautakunnan tietoon saatetaan edellisen, 27.9.2017 pidetyn kokouksen pöytäkirja.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta tarkastaa ja hyväksyy edellisen, 27.9.2017 pidetyn kokouksen pöytäkirjan.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti tehdyn ehdotuksen. Puheenjohtaja Tanja Parkko poistui tämän asian käsittelyn jälkeen.

Asianro 747/00.02.02/2017

§ 81**Tarkastuslautakunnan seuraava kokous**

Tarkastuslautakunta on päättänyt syyskauden kokousaikataulusta 16.8.2017. Ohjelman mukaisesti seuraava kokous on keskiviikkona 15.11.2017 alkaen kello 8.30.

Työohjelman mukaisesti ohjelmassa on mm. seuraavia asioita:

- toiminnan ja talouden ajankohtaiskatsaus
- vuoden 2018 talousarvion ja taloussuunnitelman 2019 – 2021 valmistelutilanne
- sosiaalipalvelut – tehtäväalueen tavoitteiden toteutuminen

Tarkastuslautakunta päättää vuoden 2018 ensimmäiset kokouspäivät

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta päättää, että seuraava kokous pidetään 15.11.2017 alkaen klo 8.30. Lisäksi tarkastuslautakunta päättää alustavasti, että ensi vuoden ensimmäiset kokouspäivät ovat 24.1.2018, 14.2.2018 ja 14.3.2018.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti tehdyn ehdotuksen. Puheenjohtajana tämän asian käsittelyssä toimi Raimo Sulonen.

Asianro 747/00.02.02/2017

§ 82**Muut mahdolliset asiat**

Tarkastuslautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiat:

- tarkastuslautakunnan jäsenten suullinen raportti omalta seuranta-alueeltaan
- tarkastuslautakunta sopii vierailuajankohdan terveyskeskukseen
- tarkastuslautakunnan talouden seurantaraportti 1-9/2017, liitteenä
- kaupungin talouden raportti Käyttötalouden toteutuminen 31.8.2017, KH 25.9.2017 § 319

Liitteet

2 Tarkastuslautakunnan talouden seuranta 1-9/2017.pdf

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta merkitsee muut asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti tehdyn ehdotuksen. Puheenjohtajana tämän asian käsittelyssä toimi Raimo Sulonen.

Muutoksenhakuohje pöytäkirjaan (75-82 §)

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §):

§ 75-82

Muun lainsäädännön mukaan ei seuraaviin päätöksiin saa hakea muutosta valittamalla. Päätösnumerot ja muutoksenhakukiellon perusteet:

§

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus annetaan pöytäkirjanotteen liitteenä.

Oikaisuvaatimusohje

Seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus. Kuntalain 134 §:n mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla, vaan valitus voidaan tehdä vasta oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä:

§

Oikaisuvaatimuksen tutkiva viranomainen

Raision kaupungin tarkastuslautakunta
Nallinkatu 2, PL 100, 21201 Raisio
raision.kaupunki@raisio.fi
faksi (02) 435 4382
puh. (02) 434 3111 (vaihde)

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, päätökseen saa hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku
turku.hao@oikeus.fi
faksi 029 56 42414

Kunnallisvalitus; pykälät

§ Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus; pykälät

§ Valitusaika 30 päivää

Muu valituselin

(nimi ja postiosoite) Valitusaika x päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaantipäivästä.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Myös laatijan nimi ja kotikunta on mainittava.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan alkuperäisenä tai jäljennöksenä, todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aiemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirja on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valituskirjat voi lähettää postitse, sähköpostilla, faksilla tai lähetin välityksellä. Valitusasiakirjat on lähetettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen valitusosoitus annetaan pöytäkirjanotteen liitteenä.