



Tekninen lautakunta

20.06.2017

## Kokoustiedot

Aika 20.06.2017 tiistai klo 17:30 - 19:15  
Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone  
Saapuvilla olleet jäsenet

Aki-Petteri Löfgren, puheenjohtaja  
Harri Seikola, varapuheenjohtaja  
Kalle Hellberg  
Tuija Hyytiä  
~~Markus Maunula~~ Jade Tähtinen  
Jouni Mäki  
Merja Niemi  
Raija Peltomäki  
Satu Rantanen  
Sari Suominen  
Niko Toivonen

Muut saapuvilla olleet

|                                   |                               |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| Jonni Moislahti                   | kaupunginhallituksen edustaja |
| Antti Korte                       | esittelijä                    |
| Vesa-Matti Eura                   | kaupungininsinööri            |
| Outi Pekkala                      | maankäyttöpäällikkö           |
| Matti Toivonen                    | rakennuttajainsinööri         |
| Marja Salminen, poistui klo 17.55 | palvelusihteeri               |
| Marika Nurmikko                   | yhdyskuntainsinööri           |
| Anne Rantala                      | pöytäkirjanpitäjä             |

Asiat 91 - 105 §

Allekirjoitukset

Aki-Petteri Löfgren  
puheenjohtaja

Anne Rantala  
pöytäkirjanpitäjä  
§:t 91-93 ja 96-105

Antti Korte  
pöytäkirjanpitäjä  
§:t 94-95

Pöytäkirjan tarkastus Raisio, 22.6.2017

Satu Rantanen

Jade Tähtinen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Raisio, 26.6.2017

Anne Rantala  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

| Nro | §     | Liite | Otsikko                                                                                                                             | Sivu |
|-----|-------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1   | 91 §  |       | <a href="#">Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen</a>                                                             | 3    |
| 2   | 92 §  |       | <a href="#">Pöytäkirjantarkastajien valitseminen</a>                                                                                | 4    |
| 3   | 93 §  |       | <a href="#">Esityslistan hyväksyminen</a>                                                                                           | 5    |
| 4   | 94 §  |       | <a href="#">Teknisen lautakunnan sihteerin määrääminen</a>                                                                          | 6    |
| 5   | 95 §  |       | <a href="#">Teknisen johtajan sijaisen ja teknisen lautakunnan esittelijän sijaisen määrääminen</a>                                 | 7    |
| 6   | 96 §  |       | <a href="#">Teknisen keskuksen esittely</a>                                                                                         | 9    |
| 7   | 97 §  |       | <a href="#">Tilannekatsaus käynnissä oleviin talonrakennushankkeisiin 2017</a>                                                      | 10   |
| 8   | 98 §  |       | <a href="#">Tonttien 680-9-907-18 ja 680-9-907-19 vuokrasopimusten purkaminen ja tonttien 680-9-965-1 ja 680-9-965-2 varaaminen</a> | 14   |
| 9   | 99 §  | 1-4   | <a href="#">Tornipuiston asemakaavan muutosluonnos</a>                                                                              | 15   |
| 10  | 100 § |       | <a href="#">Raision talvihoidon alueurakan option käyttö</a>                                                                        | 17   |
| 11  | 101 § |       | <a href="#">Kiinteistönhoitajan toimen täyttäminen</a>                                                                              | 18   |
| 12  | 102 § |       | <a href="#">Teknisen lautakunnan käyttötalouden toteutuma 4/2017</a>                                                                | 19   |
| 13  | 103 § |       | <a href="#">Asian ottaminen teknisen lautakunnan käsiteltäväksi ja ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen</a>                        | 20   |
| 14  | 104 § |       | <a href="#">Teknisen keskuksen viranhaltijapäätökset 1. - 31.5.2017</a>                                                             | 22   |
| 15  | 105 § |       | <a href="#">Ilmoitusasiat 20.6.2017</a>                                                                                             | 23   |

**Muutoksenhaku**

|          |                                                |    |
|----------|------------------------------------------------|----|
| 91-105 § | <a href="#">Muutoksenhakuohje pöytäkirjaan</a> | 24 |
|----------|------------------------------------------------|----|

**91 §****Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen****Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

**92 §****Pöytäkirjantarkastajien valitseminen****Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Satu Rantasen ja Harri Seikolan.

**Päätös**

Tekninen lautakunta valitsi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Satu Rantasen ja Jade Tähtisen.

**93 §****Esityslistan hyväksyminen****Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta käsittelee asiat laaditun esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Asianro 628/01.01.03/2017

**§ 94****Teknisen lautakunnan sihteerin määrääminen**

Hallintosäännön 2 luvun 12 §:n mukaisesti kaupunginvaltuuston ja kaupungin hallituksen kokouksissa sihteerinä toimii kaupunginsihteeri tai hänen ollessaan poissa tai esteellinen, hänen sijaisensa. Muut toimitelimet määräävät sihteerin ensisijaisesti alaisistaan viran- tai toimenhaltijoista.

Teknisen lautakunnan sihteerinä on aiemmin toiminut hallintopäällikkö ja hänen sijaisenaan talous- ja hallintopalvelujen palvelusihteeri. Molempien ollessa poissa tai estyneitä, esittelijä on toiminut myös sihteerinä.

**Päätösehdotus**

Tekninen johtaja Antti Korte

Tekninen lautakunta määrää, että teknisen lautakunnan sihteerinä toimii hallintopäällikkö ja hänen ollessa poissa tai estynyt sihteerinä toimii talous- ja hallintopalvelujen palvelusihteeri. Molempien ollessa poissa tai estyneitä esittelijä toimii myös sihteerinä.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Anne Rantala poistui kokouksesta esteellisenä tämän ja seuraavan asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi ja Marja Salminen poistui kokouksesta ennen tämän asian käsittelyä klo 17.55.

Pöytäkirjanpitäjänä tämän asian kohdalla toimi Antti Korte.

**Tiedoksi**

Marja Salminen, tekninen keskus, talous- ja hallintopalvelut  
Anne Rantala, tekninen keskus, talous- ja hallintopalvelut

Asianro 627/01.01.03/2017

**§ 95****Teknisen johtajan sijaisen ja teknisen lautakunnan esittelijän sijaisen määrääminen**

Hallintopäällikkö Anne Rantala 8.6.2017:

Raision kaupunginvaltuuston 5.6.2017 hyväksymän hallintosäännön mukaisesti asiat päätetään toimitelimen kokouksessa viranhaltijan esittelystä. Toimitelin määrää esittelijän ja esittelijän sijaisena toimivan viranhaltijan, ellei sitä ole määrätty hallintosäännössä. Hallintosäännön 18 luvun 2 §:n mukaisesti teknisen lautakunnan esittelijänä toimii tekninen johtaja. Hallintosäännössä ei ole määrätty teknisen lautakunnan esittelijän sijaista, joten esitetään, että teknisen lautakunnan esittelijän sijaiseksi määrätään maankäyttöpäällikkö ja hänen esteellisyytensä ja poissaolonsa varalle hallintopäällikkö.

Teknisen lautakunnan kokouksia pidetään noin kerran kuukaudessa. Kesäaikaan ja vuoden vaihteessa kokousten välillä saattaa olla pidempi tauko. Maankäyttöpäällikön ja hallintopäällikön nimeäminen teknisen lautakunnan esittelijän sijaiseksi hänen poissaolonsa ja esteellisyytensä varalle on riittävä.

Teknisen keskuksen toiminnan luonteeseen kuuluu töiden keskittyminen kesään ja lomakaudelle. Näin ollen keskuksen operatiivisen toiminnan turvaamiseksi tekniselle johtajalle on aiemmin nimetty useita sijaisia. Hallintosäännön 4 luvun 7 §:n mukaisesti keskuksen johtajan sijaisen määrää tekninen lautakunta. Näin ollen esitetään, että teknisen keskuksen johtajan sijaiseksi määrätään viranhaltijat seuraavassa järjestyksessä:

- 1) maankäyttöpäällikkö
- 2) hallintopäällikkö
- 3) kaupungininsinööri
- 4) kiinteistöpäällikkö
- 5) yhdyskuntainsinööri
- 6) järjestelmäpäällikkö

**Päätösehdotus**

Tekninen johtaja Antti Korte

Tekninen lautakunta päättää, että

- teknisen lautakunnan esittelijän sijaiseksi määrätään maankäyttöpäällikkö ja hänen esteellisyytensä ja poissaolonsa varalle hallintopäällikkö
- teknisen keskuksen johtajan sijaiseksi määrätään viranhaltijat seuraavassa järjestyksessä:
  - 1) maankäyttöpäällikkö
  - 2) hallintopäällikkö
  - 3) kaupungininsinööri
  - 4) kiinteistöpäällikkö
  - 5) yhdyskuntainsinööri
  - 6) järjestelmäpäällikkö.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että jo aiemmin poistuneen Anne Rantalan lisäksi kokouksesta poistuivat esteellisinä tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi Outi Pekkala, Vesa-Matti Eura ja Marika Nurmikko.

Pöytäkirjanpitäjänä tämän asian kohdalla toimi Antti Korte.

**Tiedoksi**

Juhani Ruuhonen, tietohallintopalvelut  
Anne Rantala, tekninen keskus, talous- ja hallintopalvelut  
Outi Pekkala, maankäyttöpalvelut  
Vesa-Matti Eura, kunnallistekniset palvelut  
Marika Nurmikko, kunnallistekniset palvelut  
Kalevi Laitinen, tilapalvelut

Asianro 647/00.01.03/2017

**§ 96****Teknisen keskuksen esittely**

Tekninen johtaja Antti Korte esittelee lautakunnalle teknisen keskuksen organisaatiota. Organisaatiokaaviot ovat oheismateriaalina.

Oheismateriaali      1      Organisaatiokaaviot

**Päätösehdotus**

Tekninen johtaja Antti Korte

Tekninen lautakunta merkitsee esittelyn tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Asianro 648/10.03.02.00/2017

**§ 97****Tilannekatsaus käynnissä oleviin talonrakennushankkeisiin 2017**

Kiinteistöpäällikkö Kalevi Laitinen 12.6.2017:

**Kuninkojan paloaseman uudisrakennus**

Kuninkojan paloaseman uudisrakennushanketta koskeva aiesopimus hyväksyttiin Varsinais-Suomen aluepelastuslautakunnassa 18.2.2016 ja Raision kaupunginvaltuustossa 13.6.2016. Tekninen lautakunta hyväksyi hankkeen luonnossuunnitelmat 13.12.2016 ja valitsi hankkeen urakoitsijat 28.2.2017. Kaupunginhallitus antoi hankkeelle aloitusluvan 6.3.2017.

Hankkeelle on varattu rahoitusta seuraavasti:

|   |          |                  |
|---|----------|------------------|
| - | ta-16    | 100.000 euroa    |
| - | ta-17    | 1.700.000 euroa  |
| - | ts-18    | 500.000 euroa    |
| - | yhteensä | 2.300.000 euroa. |

Hankkeen kokonaiskustannusarvio 2.300.000 euroa ja toteuttamisvuodet ovat sitovia. Hanke voi käyttää vuosittain kokonaiskustannusarvion puitteissa määrärahaa sen mukaan, kun hankkeen eteneminen vaatii. Lopullinen hankkeen vuosittainen määrärahan käyttö vahvistetaan jälkikäteen valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Hankkeelle on myönnetty Palosuojelurahaston erityisavustusta maksimimäärä eli 220.000 euroa.

Varsinaiset rakennustyöt on aloitettu 8.5.2017 ja niiden tulisi olla valmiina viimeistään 15.6.2018 mennessä.

Näillä näkymin hanke kyetään toteuttamaan sille varattujen määrärahojen ja puitteissa.

**Kerttulan liikuntahallin perusparannus (vaiheet 4 - 5)**

Kaupunginhallitus myönsi Kerttulan liikuntahallin perusparannushankkeelle aloitusluvan 11.4.2016. Hanke toteutetaan viidessä eri vaiheessa, joista tähän mennessä toteutettuihin vaiheisiin 1–3 on käytetty vuoden 2016 aikana määrärahaa yhteensä 982.224 euroa.

Hankkeen lopuista vaiheista 4–5 saatujen urakkatarjousten perusteella laskettu hankkeen lopullinen rakennuskustannusarvio on 3.250.000 euroa (alv. 0 %).

Hankkeelle on varattu rahoitusta seuraavasti:

|   |          |                 |
|---|----------|-----------------|
| - | ta-16    | 750.000 euroa   |
| - | ta-17    | 1.500.000 euroa |
| - | ts-18    | 1.000.000 euroa |
| - | yhteensä | 3.250.000 euroa |

Hankkeen kokonaiskustannusarvio 3.250.000 euroa ja toteuttamisvuodet ovat sitovia. Hanke voi käyttää vuosittain kokonaiskustannusarvion puitteissa määrärahaa sen mukaan, kun hankkeen eteneminen vaatii. Lopullinen hankkeen vuosittainen määrärahan käyttö vahvistetaan jälkikäteen valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Hankkeelle on myönnetty valtionavustusta 750.000 euroa.

Tekninen lautakunta valitsi hankkeen vaiheiden 4–5 urakoitsijat 21.3.2017. Vaiheen 4 työt on aloitettu 24.4.2017. Sisäpuolisten töiden tulee olla valmiina ja vastaanotettuna 15.9.2017 mennessä ja ulkopuolisten töiden 20.11.2017 mennessä. Liikuntahalli ei ole käytössä 24.4.–15.9.2017 välisenä aikana. Vaiheen 5 työt voidaan aloittaa 23.4.2018. Liikuntahalli ei ole käytössä 23.4.–14.9.2018 välisenä aikana.

Kaikkien töiden (vaiheet 4 ja 5) tulee olla valmiina ja vastaanotettuna sekä viranomaisten pitämät tarkastukset hyväksytysti pidettynä 14.9.2018 mennessä.

Näillä näkymin hanke kyetään toteuttamaan sille varattujen määrärahojen puitteissa.

### **Raision vanhan kauppaoppilaitoksen ulkopuolinen perusparannus**

Raision vanhan kauppaoppilaitoksen ulkopuolinen perusparannushanke toteutetaan kolmessa eri vaiheessa. Hankkeen urakkamuotona on kokonaisurakka, jossa rakennusurakoitsija toimii pääurakoitsijana ja lainsäädännön tarkoittamana päätoteuttajana.

Tekninen lautakunta valitsi hankkeen rakennusurakoitsijan (pääurakoitsijan) 21.3.2017. Kaupunginhallitus myönsi hankkeelle aloitusluvan 27.3.2017. Saatujen urakkatarjousten perusteella laskettu hankkeen rakennuskustannusarvio oli 2.560.000 euroa (alv. 0 %).

Hankkeelle on varattu rahoitusta seuraavasti:

|   |          |                  |
|---|----------|------------------|
| - | ta-16    | 600.000 euroa    |
| - | ta-17    | 800.000 euroa    |
| - | ts-18    | 1.160.000 euroa  |
| - | yhteensä | 2.560.000 euroa. |

Hankkeen kokonaiskustannusarvio 2.560.000 euroa ja toteuttamisvuodet ovat sitovia. Hanke voi käyttää vuosittain kokonaiskustannusarvion puitteissa määrärahaa sen mukaan, kun hankkeen eteneminen vaatii. Lopullinen hankkeen vuosittainen määrärahan käyttö vahvistetaan jälkikäteen valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Urakan sisältämät työt on jaettu vaiheisiin seuraavasti:

Vaiheen 1 työt (Terveystietokeskityksen siiven julkisivut ja vesikatto pääosin) voidaan aloittaa 2.5.2017 ja niiden tulee olla valmiina ja vastaanotettuna 31.10.2017 mennessä.

Vaiheen 2 työt (Erityisopetuksen, liikuntasalin ja siihen liittyvien puku- ja pesutilojen, teatterin sekä terveystietokeskityksen loppuosan julkisivut ja vesikatto) voidaan aloittaa 1.11.2017 ja niiden tulee olla valmiina ja vastaanotettuna 30.4.2018 mennessä.

Vaiheen 3 työt (Keittiön, ruokasalin ja nuorisotilan sekä näihin liittyvien tilojen julkisivut ja vesikatto) voidaan aloittaa 1.3.2018 ja niiden tulee olla valmiina ja vastaanotettuna 30.11.2018 mennessä.

Kaikkien töiden (vaiheet 1–3) tulee olla valmiina ja vastaanotettuna sekä viranomaisten pitämät tarkastukset hyväksytysti pidettynä 30.11.2018 mennessä.

Melko pian vaiheen 1 rakennustöiden (purkutöiden) alettua on selvinnyt, että rakennuksen vesikattorakenne poikkeaa oleellisesti urakalaskennassa käytössä olleiden piirustusten mukaisesta rakenteesta. Näin ollen vanhojen rakenteiden purkamisesta aiheutuu melkoisesti lisäkustannuksia. Urakoitsijalta on pyydetty em. perusteella yksikköhintatarjous urakoitsijalle aiheutuvasta lisätyöstä (ylimääräisten pintahuopien purku, ylimääräisen kovan eristevillan purku, ylimääräisen singelikerroksen poistaminen, yläpohjan ns. ”palopermanon” purku, yläpohjan siivous, ylimääräinen bitumisively epätasaisen betonilaatan yläpinnan tasoittamiseksi sekä jättekulut kuljetuksineen). Mahdollisista urakka-ajan viivästymisistä aiheutuvista telinevuokrista urakoitsija laskuttaa erikseen.

Urakoitsijalta saatujen lisätyötarojosten mukaan laskettu lisäkustannus on kaikkineen n. 420.000–460.000 euroa. Tilapalvelut on teettänyt ulkopuolisella kustannuslaskijalla vertailevan kustannusarvion, joka päättyy suuruusluokaltaan samansuuruisiin kustannuksiin. Vaikuttavana tekijänä korkeisiin lisäkustannuksiin on erityisesti rakennuksen laajuus. Rakennuksessa on purettavaa/uusittavaa vesikattoa kaikkiaan n. 4.600 m<sup>2</sup> ja rakennuksen huoneistoala (h<sup>2</sup>) on 6.060 m<sup>2</sup>.

Vanhan kauppaoppilaitoksen ulkopuolisen perusparannushankkeen kokonaiskustannusarviota tulisi em. perusteella korottaa n. 3.000.000 euroon. Tämän jälkeenkin hankkeen kokonaiskustannukset jäävät vielä alle 500 euroa/htm<sup>2</sup>. Hankkeelta puuttuvasta rahoituksesta tuodaan erillinen, tarkempi lisämäärärahaesitys vuoden 2017 talousarvioon seuraavaan teknisen lautakunnan kokoukseen 22.8.2017.

**Päätösehdotus**

Tekninen johtaja Antti Korte

Tekninen lautakunta merkitsee tilannekatsauksen käynnissä oleviin talonrakennushankkeisiin tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Kaupunginhallitus  
Kalevi Laitinen, tilapalvelut  
Jari Sulander, tilapalvelut  
Reijo Vasama, tilapalvelut  
Matti Toivonen, tilapalvelut

Asianro 645/10.00.02.02/2017

**§ 98****Tonttien 680-9-907-18 ja 680-9-907-19 vuokrasopimusten purkaminen ja tonttien 680-9-965-1 ja 680-9-965-2 varaaminen**

Mittausteknikko Markku Mäkinen 13.6.2017:

Raision seudun koulutuskuntayhtymällä (Raseko) on tällä hetkellä Nuorikkalanniityssä neljä tonttia, joista kahdessa rakennukset ovat valmistuneet, mutta vielä myymättä ja kahden osalta rakentamista ei ole aloitettu. Rasekolla on lisäksi Nuorkkalanmetsä 2 alueella kolme tonttia, joista kahdessa rakennukset ovat valmistumassa vuosina 2018 ja 2019 ja yhden osalta rakentamista ei ole aloitettu.

Raseko on toimittanut kaupungille anomuksen, jolla pyydetään rakentamattomien Nuorikkalanniityn tonttien 680-9-907-18 ja 680-9-907-19 vuokrasopimusten purkua. Samalla he pyytävät varattavaksi Nuorkkalanmetsä 2 alueella olevaa kahta tonttia 680-9-965-1 ja 680-9-965-2.

**Päätösehdotus**

Tekninen johtaja Antti Korte

Tekninen lautakunta päättää

1. purkaa välittömästi päättyväksi Raision seudun koulutuskuntayhtymän ja Raision kaupungin välillä tehdyt vuokrasopimukset tonteista 680-9-907-18 ja 680-9-907-19. Näitä tontteja ei markkinoida toistaiseksi.
2. varata Raision seudun koulutuskuntayhtymälle tontit 680-9-965-1 ja 680-9-965-2. Varausmaksut on maksettava 31.7.2017 mennessä ja varaukset ovat voimassa 30.9.2017 asti.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Kaupunginhallitus  
Marja Salminen, tekninen keskus, talous- ja hallintopalvelut  
Markku Mäkinen, maankäyttöpalvelut  
Maija Lehto, maankäyttöpalvelut  
Raision seudun koulutuskuntayhtymä (Raseko)

Asianro 960/10.02.03/2016

**§ 99****Tornipuiston asemakaavan muutosluonnos**

Toimistoarkkitehti Emma Kaitaa 13.6.2017:

Kaavamutoksen tavoitteena on mahdollistaa asuinkerrostalon rakentaminen Raision kaupungin keskusta-alueelle Tornikadun varrelle sekä kevyenliikenteen väylän esittäminen Tornikadun pohjoislaidalle. Paikalla sijaitsee kaksikerroksinen ns. Music Barin kiinteistö, joka on tarkoitus purkaa. Samalla puretaan myös osa Tornikatua kattavasta pihakannesta ja tarkistetaan suunnittelualueen muita kaavamerkintöjä.

Suunnittelualue sijaitsee 3. kaupunginosassa (Kerttula) keskustassa. Alue käsittää osan Tornikatua, sitä reunustavia rakennettuja kortteleita sekä pienen osan Keskuspuistoon liittyvää puistoaluetta, joka nykykäytössään on pääosin paikoitusaluetta. Alueella risteilee kaukolämpö- ja vesihuoltolinjoja. Kaava-alueen pinta-ala on noin 0,7 ha ja se on pääosin Raision kaupungin omistuksessa.

Rakentaminen vaatii osittaista muutosta alueella voimassa oleviin asemakaavoihin Torikeskus (kaavatunnus 3:25, vuodelta 1991) ja Liikekeskus (kaavatunnus 3:02, vuodelta 1977).

Uudelle asuinkerrostalolle on osoitettu kaavaluonnoksessa rakennusoikeutta yhteensä 3300 k-m<sup>2</sup> ja enimmäiskerroslukumääräksi kahdeksan (VIII). Uudelle rakennuspaikalle on kaavaluonnoksessa esitetty autopaikkamitoitukseksi 1 autopaikka 100 asuinkerrosneliömetriä kohden (1 ap/100 as-kem<sup>2</sup>), jolloin rakennuksen edellyttämästä 26 autopaikasta 21 sijoittuisi luonnoksen mukaisesti tontille ja loput viisi Tornikadun laidalle muodostettavalle pysäköintialueelle.

Kaava on tullut vireille kaavoituskatsauksessa 8.4.2016 ja laajennettuna suunnittelualueena 24.3.2017.

Liitteinä ovat osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä asemakaavan muutosluonnos.

Lisäksi liitteinä ovat varjotutkielma ja havainnekuva.

**Liitteet**

- 1 Tornipuisto, OAS (tela 20.6.2017)
- 2 Tornipuisto, asemakaavan muutosluonnos (tela 20.6.2017)
- 3 Tornipuisto, varjotutkielma (tela 20.6.2017)
- 4 Tornipuisto, havainnekuva (tela 20.6.2017)

Tekninen lautakunta

20.06.2017

---

**Päätösehdotus**

Tekninen johtaja Antti Korte

Tekninen lautakunta merkitsee Tornipuiston osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä asemakaavan muutosluonnoksen tietoonsa saatetuiksi.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Varsinais-Suomen ELY-keskus / \*\*\*

Asianro 610/10.03.01.00/2015

**§ 100****Raision talvihoidon alueurakan option käyttö**

Rakennuttajainsinööri Mari Hämölä 9.6.2017:

Kunnallistekniset palvelut on kilpailuttanut vuosien 2015–2017 talvihoidon alueurakan vuonna 2015. Urakoitsijaksi valittiin teknisen lautakunnan päätöksellä (25.8.2015 § 99) Lemminkäinen Infra Oy kokonaishintaan 616 696,36 € (alv. 0 %).

Talvihoitourakka sisältää koneelliset talvihoitoityöt katualueilla ja tilapalvelujen kiinteistöjen piha-alueilla seuraavilla kaupungin osilla: Kaanaa, Nuorikkala, Tikanmaa, Pirilä, Somersoja, Mahittula, Kuninkoja sekä Kuloinen. Jääkenttien koneellinen auraus ja kaupungin kaava-alueiden ulkopuolisten yksityisteiden talvihoito kuuluvat urakkaan. Urakka ei laajene alkuperäisestä vuoden 2015 tasosta.

**Päätösehdotus**

Tekninen johtaja Antti Korte

Tekninen lautakunta päättää käyttää talvikunnossapidon alueurakkaan 2015–2017 sisältyneen option ja tilaa vuosien 2017–2019 talvikunnossapidon Lemminkäinen Infra Oy:ltä. Urakkahinta pysyy alkuperäisen sopimuksen mukaisena ja on 616 696,36 € (alv. 0 %).

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Lemminkäinen Infra Oy  
Vesa-Matti Eura, kunnallistekniset palvelut  
Heikki Mikkola, kunnallistekniset palvelut  
Mari Hämölä, kunnallistekniset palvelut  
Pentti Korrento, tilapalvelut  
Reijo Hakorinta, liikunta- ja nuorisopalvelut

Asianro 478/01.01.01/2017

**§ 101****Kiinteistönhoitajan toimen täyttäminen**

Kaupunginhallituksen henkilöstön palkkaamisohjeita koskevan päätöksen (Kh 24.2.2003 § 141) mukaisesti viranhaltijoiden tekemät päätökset vakinaisen henkilöstön ottamisesta tulee tehdä niin, että ne tulevat otto-oikeusajan kuluessa tiedoksi keskushallinnon osalta kaupunginhallituksen listalla tai ao. lautakunnan listalla omana asianaan. Tarkoitus on, että otto-oikeusviranomaisen voi kokouksessaan ratkaista otto-oikeuden käyttämisen kyseisen valinnan osalta.

Tekninen johtaja on kiinteistöpäällikkö Kalevi Laitisen esittelystä tehnyt 8.6.2017 (§ 29 / henkilöstöasiat) kiinteistönhoitajan toimen täyttämistä koskevan viranhaltijapäätöksen. Kiinteistönhoitajakasi valittiin \*\*\* ja hänen mahdollisen kieltäytymisensä varalta 1. varasijalle \*\*\* ja 2. varasijalle \*\*\*. Päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi 9.6.2017.

Kaupunginhallituksen konsernijaosto on 27.3.2017 § 98 myöntänyt täyttöluvan kiinteistönhoitajan vakanssille nro 633008.

**Päätösehdotus**

Tekninen johtaja Antti Korte

Tekninen lautakunta päättää, että se ei käytä otto-oikeutta kiinteistönhoitajan toimen täyttämistä koskevaan viranhaltijapäätökseen.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

**Tiedoksi**

\*\*\*

\*\*\*

\*\*\*

Mervi Rostén, tekninen keskus, talous- ja hallintopalvelut  
Kalevi Laitinen, tilapalvelut  
Pentti Korrento, tilapalvelut

Asianro 290/02.02.02/2017

**§ 102****Teknisen lautakunnan käyttötalouden toteutuma 4/2017**

Hallintopäällikkö Anne Rantala 12.6.2017:

Teknisen lautakunnan käyttötalouden toteutuma 30.4.2017 on palvelualueittain esitetty oheismateriaalina. Teknisen lautakunnan toimintatuottojen toteutuma huhtikuun lopussa oli n. 8,3 M€ toteutumaprosentin ollessa 32,9 %. Toimintamenojen toteutuma oli 8,7 M€ ja toteutumaprosentti oli 32,5 %. Laskennallinen toteutuma huhtikuun lopussa on 33,33 %.

Teknisen lautakunnan käyttötalous näyttää alkuvuoden osalta toteutuvan suunnitellulla tavalla.

Oheismateriaali            2    Toteutuma 4/2017

**Päätösehdotus**

Tekninen johtaja Antti Korte

Tekninen lautakunta merkitsee käyttötalouden toteutuman 30.4.2017 tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Asianro 626/00.02.04/2017

**§ 103****Asian ottaminen teknisen lautakunnan käsiteltäväksi ja ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen**

Hallintopäällikkö Anne Rantala 7.6.2017:

Kuntalain 92 §:n mukaisesti asia voidaan ottaa ylemmän toimielimen käsiteltäväksi. Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnan johtaja ja hallintosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan.

Otto-oikeus koskee vain asioita, jotka on siirretty kunnanhallituksen tai lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan kuntalain nojalla. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyjä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asiaomaiset kunnat niin sopivat.

Kaupunginhallituksella on oikeus ottaa käsiteltäväkseen sekä teknisen lautakunnan että sen alaisen viranhaltijan päättämä asia. Hallintosäännön 3 luvun 1 §:n mukaisesti asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus kokouksessaan, kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginjohtaja.

Hallintosäännön 3 luvun 1 §:n mukaisesti asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa myös lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Ottopäätöksen voi tehdä lautakunta kokouksessaan, lautakunnan puheenjohtaja tai lautakunnan esittelijä.

Otto-oikeutta voidaan käyttää asiassa, jossa viranomainen on tehnyt päätöksen. Päätös katsotaan tehdyksi sen jälkeen kun pöytäkirja on tarkastettu tai viranhaltija on allekirjoittanut viranhaltijapäätöksen. Otto-oikeutta on käytettävä viimeistään siinä ajassa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Hallintosäännön 3 luvun 2 §:ssä on ohjeistettu ottokelpoisen päätöksen ilmoittamisesta kaupunginhallitukselle ja lautakunnalle. Hallintosäännössä todetaan, että kunnan viranomaisen on ilmoitettava kaupunginhallitukselle ja lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa

kaupunginhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa päätöksen nähtäville panosta.

Kunnan toimielinten ja viranhaltijoiden päätökset annetaan tiedoksi kunnan jäsenille yleisen tietoverkon eli kaupungin verkkosivujen kautta. Kuntalain 140 §:n mukaisesti valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Kaupungin verkkosivuilla julkaistaan myös kaikki viranhaltijapäätökset, joista kuntalaisella on muutoksenhakuoikeus ja joiden täytäntöönpano edellyttää päätöksen lainvoimaisuutta.

Teknisen lautakunnan kokoukset pidetään pääsääntöisesti tiistaisin ja kokouksen pöytäkirja julkaistaan kaupungin verkkosivuilla saman viikon perjantaina. Viranhaltijapäätökset julkaistaan siten, että viikon aikana tehdyt päätökset julkaistaan seuraavan viikon ensimmäisenä arkipäivänä. Vakinaisten henkilöiden valintapäätökset julkaistaan valintaa seuraavana arkipäivänä, aikaisintaan kuitenkin 12 päivää ennen valintaa seuraavaa asianomaisen lautakunnan kokousta.

Koska päätökset toimitetaan tiedoksi kunnan jäsenille julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, niiden julkaisu kaupungin verkkosivuilla voi toimia samalla myös ilmoituksena lautakunnalle otto-oikeuden käyttämistä varten. Kaupunginhallitus on 29.5.2017 § 188 antanut ohjeen esityslistojen ja pöytäkirjojen sekä viranhaltijapäätösten julkaisemisesta kaupungin verkkosivuilla.

Tähän saakka kuukauden aikana tehdyt viranhaltijapäätökset on saatettu teknisen lautakunnan tietoon seuraavan kuukauden ensimmäisessä kokouksessa. Tämän esityslistan kohdassa 14 saatetaan teknisen lautakunnan tietoon 1.1.–31.5.2017 tehdyt viranhaltijapäätökset. Koska kuntalaki edellyttää 1.6.2017 alkaen päätösten julkaisemisesta yleisessä tietoverkossa, päätösten tuominen tiedoksi jälkikäteen lautakunnalle tulee tästä johtuen tarpeettomaksi. Näin ollen viranhaltijapäätökset saatetaan jatkossa teknisen lautakunnan tietoon julkaisemalla ne kaupungin verkkosivuilla.

## Päätösehdotus

Tekninen johtaja Antti Korte

Tekninen lautakunta päättää, että viranhaltijapäätökset saatetaan teknisen lautakunnan tietoon ja niistä ilmoitetaan otto-oikeuden käyttämistä varten julkaisemalla ne kaupungin verkkosivuilla.

## Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Asianro 2/00.02.04/2017

**§ 104****Teknisen keskuksen viranhaltijapäätökset 1. - 31.5.2017**

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan oheismateriaalin mukaiset viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat.

Oheismateriaali      3      Viranhaltijapäätökset

**Päätösehdotus**

Tekninen johtaja Antti Korte

Tekninen lautakunta merkitsee päätöspöytäkirjat tiedoksi.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Asianro 3/00.02.02/2017

**§ 105****Ilmoitusasiat 20.6.2017**

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluonteiset asiat:

1. Lounais-Suomen jätehuoltolautakunnan pöytäkirjat nrot 4 / 23.5.2017 ja 5 / 8.6.2017
2. Kerttulan liikuntahallin perusparannus, 4- ja 5-vaiheet, työmaa- kokouspöytäkirja nro 2 / 30.5.2017

**Päätösehdotus**

Tekninen johtaja Antti Korte

Ilmoitusasiat merkitään teknisen lautakunnan tietoon saatetuiksi.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

## Muutoksenhakuohje (91-105 §)

### Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §):

§ 91, 92, 93, 96, 97, 99, 101, 102, 104, 105

Muun lainsäädännön mukaan ei seuraaviin päätöksiin saa hakea muutosta valittamalla. Päätösnumerot ja muutoksenhakukiellon perusteet:

§

### Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus annetaan pöytäkirjanotteen liitteenä.

### Oikaisuvaatimusohje

Seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus siltä osin kuin kyse ei ole kunnallisten virka- ja työehtosopimusten soveltamisesta tai tulkinnasta (laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 § ja laki työtuomioistuimesta 1 §). Kuntalain 134 §:n mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla, vaan valitus voidaan tehdä vasta oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä:

§ 94, 95, 98, 103

### Oikaisuvaatimuksen tutkiva viranomainen

Raision kaupungin tekninen lautakunta  
Nallinkatu 2, PL 100, 21201 Raisio  
tekninen@raisio.fi  
faksi (02) 435 4374  
puhelin (02) 434 3111 (vaihde)

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**Valitusosoitus**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, päätökseen saa hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

**Valitusviranomainen**

Turun hallinto-oikeus  
Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku  
turku.hao@oikeus.fi  
faksi 029 56 42414

Kunnallisvalitus; pykälät

§ Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus; pykälät

§ Valitusaika 30 päivää

Muu valituselin

(nimi ja postiosoite) Valitusaika x päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaantipäivästä.

**Valituskirja**

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Myös laatijan nimi ja kotikunta on mainittava.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan alkuperäisenä tai jäljennöksenä, todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aiemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirja on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valituskirjat voi lähettää postitse, sähköpostilla, faksilla tai lähetin välityksellä. Valitusasiakirjat on lähetettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen valitusosoitus annetaan pöytäkirjanotteen liitteenä.

**Hankintaoikaisu ja valitusosoitus markkinaoikeuteen**

(Hankintalain 25 §:n mukaisen kansallisen kynnysarvon ylittävät hankinnat)

Seuraavista päätöksistä voidaan tehdä hankintalain 132-135 §:n mukainen hankintaoikaisu ja valitus markkinaoikeudelle:

**§ 100**

Hankintaoikaisun tutkiva viranomainen:

Raision kaupungin tekninen lautakunta  
Nallinkatu 2, PL 100, 21201 Raisio  
tekninen@raisio.fi  
faksi (02) 435 4374  
puhelin (02) 434 3111 (vaihde)

Oikaisua on haettava 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen ja sen on tekijän tai muun laatijan allekirjoitettava.

Valituksen tutkiva viranomainen:

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
puh.029 5643300  
faksi 029 5643314  
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, ellei hankintalaissa ole säädetty tätä pidemmästä valitusajasta. Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee sekä valittajan vaatimukset perusteluineen. Valitukseen on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä ne asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.