



Tarkastuslautakunta

16.08.2017

Kokoustiedot

Aika 16.08.2017 keskiviikko klo 8:40 - 11:20

Paikka Kaupunginhallituksen huone

Saapuvilla olleet jäsenet

Tanja Parkko, puheenjohtaja
Raimo Sulonen, varapuheenjohtaja, Saapui klo 8.55
Ilse Leppäranta
Reijo Paju, Saapui klo 9.10
Eija Nurmi

Muut saapuvilla olleet

Hannu Laurila
Päivi Nieminen

JHTT, tilintarkastaja
pöytäkirjanpitäjä

Asiat 55 - 65 §

Allekirjoitukset

Tanja Parkko
puheenjohtaja

Päivi Nieminen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu tarkastuslautakunnan kokouksessa 27.9.2017

Tarkastuslautakunta

16.08.2017

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite	Otsikko	Sivu
1	55 §		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
2	56 §		Esityslistan hyväksyminen	4
3	57 §		Tarkastuslautakunnan pöytäkirjan tarkastus	5
4	58 §	1	Tarkastuslautakunnan asioiden valmistelu	6
5	59 §		Tarkastuslautakunnan jäsenille toimitettava materiaali	7
6	60 §		Tarkastuslautakunnan jäsenten sidonnaisuudet	8
7	61 §		Tarkastuslautakunnan jäsenten yhteystiedot	9
8	62 §		Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma 2017 - 2020 ja työohjelma 2017	10
9	63 §		Tilintarkastajien työohjelma tilintarkastuskaudelle 2017	11
10	64 §		Seuraava kokous	12
11	65 §		Muut mahdolliset asiat	13

Muutoksenhaku

55-65 §	Muutoksenhakuohje pöytäkirjaan	14
---------	--	----

Tarkastuslautakunta

16.08.2017

55 §**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen****Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta

16.08.2017

56 §**Esityslistan hyväksyminen****Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta käsittelee asiat laaditun esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti käsitellä asiat laaditun esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Tarkastuslautakunta

16.08.2017

Asianro 747/00.02.02/2017

§ 57**Tarkastuslautakunnan pöytäkirjan tarkastus**

Tarkastuslautakunnan pöytäkirjat on tarkastettu seuraavassa lautakunnan kokouksessa ja pöytäkirjan ovat allekirjoittaneet puheenjohtaja ja sihteeri.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta päättää, että lautakunta tarkastaa pöytäkirjat kutakin kokousta seuraavassa lautakunnan kokouksessa ja pöytäkirjat allekirjoittaa puheenjohtaja ja sihteeri.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta

16.08.2017

Asianro 747/00.02.02/2017

§ 58**Tarkastuslautakunnan asioiden valmistelu**

Raision kaupungin hallintosääntö on hyväksytty 5.6.2017. Tarkastuslautakunta on ainoa lakisääteinen lautakunta, joka kunnalla pitää olla.

Hallintosääntö oheismateriaalina.

Liitteet 1 Hallintosääntö 5.6.2017.pdf

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta päättää, että asioiden käsittely lautakunnassa tapahtuu aikaisempien lautakuntien tapaan puheenjohtajan esittelystä.

Lisäksi tarkastuslautakunta päättää, että lautakunnan työohjelma laaditaan vuositason ja että se tehdään tilintarkastajan työohjelmaa noudattelevaksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Asianro 747/00.02.02/2017

§ 59**Tarkastuslautakunnan jäsenille toimitettava materiaali**

Kuntalain 124 § Tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajan tietojensaantioikeus: ”Tarkastuslautakunnalla on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tiedot ja nähtävikseen asiakirjat, joita se pitää tarpeellisina arviointitehtävän hoitamiseksi.

Tilintarkastajalla on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta ja kuntakonserniin kuuluvilta yhteisöiltä ja säätiöiltä tiedot ja nähtävikseen asiakirjat, joita hän pitää tarpeellisina tarkastustehtävän hoitamiseksi.”

Tarkastuslautakunta on saanut eri hallintokuntien kokousten esityslistat sekä valtuuston, kaupunginhallituksen ja sen jaoston esityslistat.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta päättää, että myös uudelle lautakunnalle toimitetaan kaikkien lautakuntien, valtuuston ja kaupunginhallituksen sekä sen jaostojen esityslistat. Esityslistat toimitetaan sähköisesti. Tarkastuslautakunnan jäsenille on luotu käyttöoikeudet kaupungin kokousjärjestelmän katseluun.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Raimo Sulonen saapui tämän asian käsittelyn aikana.

Tarkastuslautakunta

16.08.2017

Asianro 747/00.02.02/2017

§ 60**Tarkastuslautakunnan jäsenten sidonnaisuudet**

Kunnallisen itsehallinnon läpinäkyvyyden vuoksi tarkastuslautakunnan jäsenten sidonnaisuudet (esteellisyydet) on hyvä ilmoittaa.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta merkitsee lautakunnan jäsenten sidonnaisuu-
det/esteellisyydet tiedokseen.

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi tiedokseen seuraavat sidonnaisuu-
det/esteellisyydet:

- Raimo Sulonen: Raision Vuokra-asunnot Oy:n hallitus

Asianro 747/00.02.02/2017

§ 61**Tarkastuslautakunnan jäsenten yhteystiedot**

Tarkastuslautakunnalle jaetaan luettelo, johon on kerätty lautakunnan jäsenten, varajäsenten ja tilintarkastajan sekä sihteerin yhteystiedot.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta merkitsee luettelon tiedokseen.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Luettelo täydennetään, kun saadaan puuttuvia yhteystietoja.

Reijo Paju saapui tämän asian käsittelyn aikana.

Asianro 751/00.02.02/2017

§ 62**Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma 2017 - 2020 ja työohjelma 2017**

Tarkastuslautakunnalle on laadittu arviointisuunnitelma 2017-2020 ja työohjelma 2017. Suunnitelma ja ohjelma on laadittu niin, että tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajien tarkastuskohteet ovat vuosittain yhteneväisiä. Tarkempi työohjelmaluonnos tarkastuskaudelle 2017 liitteenä.

- Oheismateriaali
- 1 Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma valtuustokaudelle 2017-2020.pdf
 - 2 Tarkastuslautakunnan työohjelma 2017.pdf

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta hyväksyy arviointisuunnitelman ja työohjelman 2017 ohjeellisena noudatettavaksi

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti tehdyn ehdotuksen.

Tarkastuslautakunta päätti pitää syyskauden kokoukset seuraavasti:

- 27.9.2016
- 18.10.2016
- 15.11.2016
- 13.12.2016

Kokoukset ovat keskiviikkona ja alkavat kello 8.30.

Kevätkauden kokouksista tarkastuslautakunta päättää myöhemmin.

Tarkastuslautakunta

16.08.2017

Asianro 752/00.03.01/2017

§ 63**Tilintarkastajien työohjelma tilintarkastuskaudelle 2017**

Tilintarkastaja Hannu Laurila esitteli tarkastuslautakunnalle tilintarkastajien työohjelmaa tarkastusvuodelle 2017. Työohjelma on tehty nelivuotiskaudelle laaditun tarkastussuunnitelman pohjalta.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastajien työohjelman tarkastusvuodelle 2017 tiedokseen.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti tehdyn ehdotuksen.

Tarkastuslautakunta

16.08.2017

Asianro 747/00.02.02/2017

§ 64

Seuraava kokous

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta päättää seuraavan kokouksen ajankohdasta.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti, että seuraava kokous pidetään 27.9.2017 klo 8.30.

Tarkastuslautakunta

16.08.2017

Asianro 747/00.02.02/2017

§ 65**Muut mahdolliset asiat**

Tarkastuslautakunnan tietoon saatetaan muut mahdolliset asiat:

- BDO Varsinais-Suomen ja Satakunnan risteilyseminaari 22.9.2017
- halukkaille jäsenille Boreal Seminars Kuntien ja kuntayhtymien tarkastuslautakuntien koulutuspäivä 6.9.2017 Holiday Club Caribia, Turku

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta merkitsee muut mahdolliset asiat tiedokseen ja päättää toimenpiteistä

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi muut mahdolliset asiat tiedokseen.

- tarkastuslautakunnan jäsenet on ilmoitettu BDO:n risteilyseminaariin.
- halukkaat tarkastuslautakunnan jäsenet voivat osallistua Boreal Seminarsin koulutuspäivään.

Muutoksenhakuohje pöytäkirjaan (55-65 §)

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §):

§ 55-65

Muun lainsäädännön mukaan ei seuraaviin päätöksiin saa hakea muutosta valittamalla. Päätösnumerot ja muutoksenhakukiellon perusteet:

§

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus annetaan pöytäkirjanotteen liitteenä.

Oikaisuvaatimusohje

Seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus. Kuntalain 134 §:n mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla, vaan valitus voidaan tehdä vasta oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä:

§

Oikaisuvaatimuksen tutkiva viranomainen

Raision kaupungin tarkastuslautakunta
Nallinkatu 2, PL 100, 21201 Raisio
raision.kaupunki@raisio.fi
faksi (02) 435 4382
puh. (02) 434 3111 (vaihde)

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, päätökseen saa hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku
turku.hao@oikeus.fi
faksi 029 56 42414

Kunnallisvalitus; pykälät

§ Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus; pykälät

§ Valitusaika 30 päivää

Muu valituselin

(nimi ja postiosoite) Valitusaika x päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaantipäivästä.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Myös laatijan nimi ja kotikunta on mainittava.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan alkuperäisenä tai jäljennöksenä, todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aiemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirja on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valituskirjat voi lähettää postitse, sähköpostilla, faksilla tai lähetin välityksellä. Valitusasiakirjat on lähetettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen valitusosoitus annetaan pöytäkirjanotteen liitteenä.