



Rehtori Kerttulan koulu

11.06.2026

§ 33/2026

795/01.01.01.01/2026

Koulunkäynninohjaajan määräaikainen toimi (340251) toi-opetuksessa

Asianosaiset	Hakijat
Valmistelu	Valmistelija: rehtori Tatu Vahala, etunimi.sukunimi(at)raisio.fi
Selostus asiasta	<p>Tämä päätös korvaa 5.6.2026 tehdyn päätöksen § 28 / Kerttulan koulun rehtori. Päätöksessä korjataan maininta haastatteliijoista, määräaikaisuuden peruste ja että valitulle henkilölle ei aseteta koeaikaa.</p> <p>Raision kaupungin sivistystoimialalla Kerttulan koululla on ollut julkisessa haussa määräaikainen koulunkäynninohjaajan toimi toi-opetukseen (3 kpl) ajalla 1.-15.4.2026. Tehtävässä edellytetään koulunkäynninohjaajan koulutusta tai soveltuvaa ammatillista koulutusta, esimerkiksi lähihoitaja. Sunnuntaihin 15.4. mennessä saapui 53 hakemusta.</p> <p>Haastatteluun kutsuttiin 12 hakijaa, joista haastatteluun saapui yhdeksän. Haastattelijoina toimivat eri kokoonpanoissa rehtori Tatu Vahala, vararehtori Kati Kajala, erityisluokanopettaja Veera Tolonen, erityisopettaja Ari-Pekka Kaskinen ja luokanopettaja Marikaisa Laine.</p>
Päätös	<p>Hakemuksen, haastattelun ja työkokemuksen perusteella valitsen koulunkäynninohjaajan määräaikaiseen tehtävään ajalle 10.8.2026-4.6.2027 Helmiina Huuskon, vakanssi 340251. Määräaikaisuuden perusteena on vuonna 2028 tapahtuva organisaatiomuutos, jolloin Kerttulan koulun toi-opetus yhdistyy Mylly-Antin kouluun. Työaika 38,25 h/viikko, hinnoittelutunnus 5KOU52B1 ja palkka 2367,74 €/kk. Palkkausehdot määräytyvät KVTES:n mukaan.</p> <p>Työnteko ja palkanmaksu keskeytetään koulujen loma-ajoiksi. Valittu henkilö on toiminut samassa tehtävässä saman työnantajan palveluksessa lukuvuoden 2025–2026 aikana, koeaikaa ei aseteta.</p> <p>Päätös on ehdollinen ja astuu voimaan vasta, kun valittu on esittänyt hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan, ja ellei otto-oikeusviranomainen ota valintaa päätettäväkseen.</p>
Ratkaisuvallan peruste	Raision kaupungin hallintosääntö § 54
Allekirjoitus	<p>Tatu Vahala rehtori Kerttulan koulu</p> <p>Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.</p>

Liitteet

Jakelu

Hakijat

Oikaisuvaatimusohje (työsuhdetta koskeva päätös)

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Kyseessä on yksityisoikeudellinen päätös. Työsuhdetta koskevista ja muista yksityisoikeudellisia sopimuksia koskevista päätöksistä ei ole sisällöllistä oikaisuvaatimusoikeutta eikä valitusoikeutta hallinto-oikeuteen.

Muilta osin oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Raision Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 100, 21201 Raisio
Käyntiosoite: Nallinkatu 2, Raisio
Sähköpostiosoite: kirjaamo@raisio.fi
Puhelinnumero: (02) 434 3111 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tiedoksianto

Päätös on asetettu nähtäville julkiseen tietoverkkoon 11.6.2026

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 11.6.2026 / Eija Sirola