



259/01.01.01.01/2026

Yritys- ja työllisyyspalveluiden työllisyysohjaajan määräaikainen virka

Asianosaiset	Hakijat
Valmistelu	Valmistelija: yritys- ja työllisyyspalveluiden johtaja Kimmo Rinne, etunimi.sukunimi(at)raisio.fi
Selostus asiasta	Raision kaupungin yritys- ja työllisyyspalveluissa on ollut haettavana työllisyysohjaajan määräaikainen virka, jolle on saatu täyttölupa 19.1.2026 §2/2026. Määräaikaisuus on 31.12.2026 asti. Hakuilmoitus julkaistiin Kuntarekryssä sekä Työmarkkinatorilla. Työllisyysohjaajan virka on ollut haettavana 20.1.2026-3.2.2026 ja määräaikaan mennessä saapui 48 hakemusta. Hakijoista kutsuttiin haastatteluun viisi, joista yksi perui hakemuksen ennen haastattelua ja yksi haastattelun jälkeen. Haastattelijoina toimivat yritys- ja työllisyyspalveluiden johtaja Kimmo Rinne ja palvelupäällikkö Kaija Lakio. Hakemusten, haastattelujen ja kokonaisarvion perusteella haastattelyryhmä päätti yksimielisesti esittää virkaan valittavaksi Reetta Kuitulan. Valinnassa painotettiin soveltuvaa tutkintoa, asiakaskunnan tuntemusta, hyviä vuorovaikutus- ja ihmissuhde-taitoja, yhteistyökykyä ja valmiuksia verkostoyhteistyöhön. Lisäksi arvioitiin hakijan kykyä edistää haastavassa työmarkkinatilanteessa olevien asiakkaiden asioita ratkaisukeskeisesti ja ohjauksellisilla työmenetelmillä sekä ongelmanratkaisu- ja tiedonhankintataitoja. Kokonaisarviossa Reetta Kuitulan koulutus, työkokemus, henkilökohtaiset vahvuudet ja haastattelussa esiin tullut osaaminen vastasivat parhaiten viran kelpoisuus- ja osaamisvaatimuksia.
Päätös	Valitsen Reetta Kuitulan työllisyysohjaajan määräaikaiseen virkaan 31.12.2026 asti. Hinnoittelutunnus 3TYP42B1, työaikamuoto yleistyöaika 38,25 h/vk. Tehtäväkohtainen palkka 3177,50 €/kk. Päätös on ehdollinen ja astuu voimaan vasta, kun valittu on esittänyt hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan, ja ellei otto-oikeusviranomaisenota valintaa päätettäväkseen.
Ratkaisuvallan peruste	Raision kaupungin hallintosääntö 53 § ja 54 §.
Allekirjoitus	Samu Mattila Kaupunkikehitysjohtaja Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kaupunkikehitysjohtaja

26.02.2026

§ 9/2026

Liitteet

Jakelu

Hakijat
Kimmo Rinne
Kaija Lakio
Jari Lakalehto
Palkat
Henkilöstöpalvelut

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Raision Kaupunginhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 100, 21201 Raisio
Käyntiosoite: Nallinkatu 2, Raisio
Sähköpostiosoite: kirjaamo@raisio.fi
Puhelinnumero: (02) 434 3111 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tiedoksianto

Päätös on asetettu nähtäville julkiseen tietoverkkoon 26.2.2026.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 26.2.2026 / Anu Kasanen.