



Kaupunginjohtaja

05.11.2024

§ 68/2024

1136/01.01.01.01/2024

### Viestintäsuunnittelijan sijaisen valinta

Asianosaiset	Hakijat
Valmistelu	Valmistelija: viestintäjohtaja Mirkka Ruohonen, etunimi.sukunimi(at)raisio.fi
Selostus asiasta	<p>Viestintäsuunnittelijan sijaisen tehtävä on ollut julkisesti haettavana ja hakuilmoitus julkaistiin Kuntarekryssä. Hakuajan päättymiseen 27.9.2024 klo 15 mennessä saapui 178 hakemusta. Hakijoista haastateltiin viisi henkilöä. Haastattelijoina toimivat viestintäjohtaja ja johdon assistentti.</p> <p>Viestintäsuunnittelijan sijaisen tehtävä on määräaikainen ajalla 7.1.2025-1.4.2026. Määräaikaisuuden peruste on vanhempainvapaan sijaisuus. Tehtävän vakanssinumero on 110042.</p> <p>Viestintäsuunnittelijan kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto, kokemus viestinnän tehtävistä ja erinomainen suomen kielen taito. Haussa oli henkilö, jolla on monipuolista kokemusta viestinnän tehtävistä, mm. sisällöntuotannosta, visuaalisesta viestinnästä sekä verkkopalvelun ylläpidosta ja kehittämisestä. Hakijan eduksi ilmoitettiin hakuilmoituksessa idearikkaus ja yhteistyökyky.</p> <p>Haastattelujen, hakemusten sekä henkilön koulutuksen ja kokemuksen perusteella Frida-Maria Pessillä on soveltuvin osaaminen viestintäsuunnittelijan tehtävän menestykselliseen hoitamiseen. Pessillä on vahvaa näyttöä monikanavaisesta sisällöntuotannosta, graafisesta suunnittelusta ja viestinnän kehittämisestä. Pessillä on myös kokemusta kuntaviestinnästä. Haastattelun perusteella Pessi on luova ja itsenäinen työntekijä.</p>
Päätös	Valitsen viestintäsuunnittelijan tehtävään 7.1.2025 alkaen filosofian maisteri Frida-Maria Pessin. Tehtäväkohtainen palkka on 3101,65 euroa/kk. Tehtävän täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Valitun on esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan.
Ratkaisuvallan peruste	Raision kaupungin hallintosääntö 54 §.
Allekirjoitus	<p>Eero Vainio Kaupunginjohtaja</p> <p>Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.</p>
Liitteet	

Kaupunginjohtaja

05.11.2024

§ 68/2024

---

Jakelu

Hakijat  
Henkilöstöpalvelut  
Palkat

## Oikaisuvaatimusohje (työsuhdetta koskeva päätös)

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Kyseessä on yksityisoikeudellinen päätös. Työsuhdetta koskevista ja muista yksityisoikeudellisia sopimuksia koskevista päätöksistä ei ole sisällöllistä oikaisuvaatimusoikeutta eikä valitusoikeutta hallinto-oikeuteen.

Muilta osin oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Raision Kaupunginhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 100, 21201 Raisio  
Käyntiosoite: Nallinkatu 2, Raisio  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@raisio.fi  
Puhelinnumero: (02) 434 3111 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Kaupunginjohtaja

05.11.2024

§ 68/2024

---

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Tiedoksianto

Päätös on asetettu nähtäville julkiseen tietoverkkoon 5.11.2024.

Päätös on annettu asianosaisille tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 5.11.2024 / Jari Liukkonen.