



Tietohallintojohtaja

25.06.2024

§ 1/2024

774/02.08.00/2024

Kaupungin M365-pilviympäristön varmuuskopiointi

Asianosaiset	Kuntien Tiera Oy
Valmistelu	Valmistelija: Tietohallintojohtaja Eero Rostiala, etunimi.sukunimi(at)raisio.fi
Selostus asiasta	<p>Kaupunki käyttää Microsoft 365-(tuote)teknologiaa sähköisen työympäristön mahdollistamisessa. Iso osa kaupungin sisäisestä työtiedostojen tallentamisesta, tiedonhallinnasta ja viestinnästä on siirtynyt pilvialustalle. Tämä pitää sisällään mm. pilvitallennuksen, Teams-viestintäalustan ja tiedostonhallinnan. Microsoft:in Service Level Agreement (SLA) rajaa heidän vastuulle ainoastaan teknisen ympäristön toiminnallisuuden varmistamisen. Tämä tarkoittaa, että asiakas vastaa yksiselitteisesti omasta datastaan ja sen mahdollisesta varmuuskopioinnista.</p> <p>Kaupunki hyödyntää varmuuskopiointia pilviympäristölle käyttämällä Kuntien Tieran (sopimusnro 84/2022) kautta hankittavaa Nexetic M365 backup –varmennustuotetta. Kustannukset ovat n. 900 €/kk nykyisellä tiedostomassalla pohjautuen teratavuperusteiseen laskutukseen</p>
Päätös	Päätän hankkia Kuntien Tieran kautta Nexetic M365 backup-varmennustuotteen. Hankintaa koskeva sopimus ei synny tällä päätöksellä, vaan vasta erillisen sopimuksen allekirjoittamisella.
Ratkaisuvallan peruste	Raision kaupungin hallintosääntö 92 §.
Allekirjoitus	<p>Eero Rostiala Tietohallintojohtaja</p> <p>Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.</p>
Liitteet	
Jakelu	Kuntien Tiera Oy

Oikaisuvaatimusohje (hankintalain 25 §:n mukaisen kansallisen kynnysarvon alittavat hankinnat)

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 132–135 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Oikaisua on vaadittava **14 päivän** kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisusta tai oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun tai oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu tai oikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Raision kaupunki
Nallinkatu 2, PL 100, 21201 Raisio
kirjaamo@raisio.fi
puh. (02) 434 3111 (vaihde)

Tiedoksianto

Päätös on asetettu yleiseen tietoverkkoon nähtäville 25.6.2024.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisellä viestillä, joka on lähetetty 25.6.2024 / Jari Liukkonen.