

Tilinpäätös 2025

Lupalautakunta

Lupalautakunta 12.3.2026 § xx

raiso

SISÄLLYSLUETTELO

1. KAUPUNKIKEHITYSJOHTAJAN TILINPÄÄTÖSKATSAUS 2025	1
2. LUPALAUTAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS	3
2.1. Rakennusvalvonta.....	3
2.2. Ympäristönsuojelu.....	3
2.3. Ympäristöterveydenhuolto	3
3. TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN 2025	5
3.1. Strategisten tavoitteiden toteutuminen.....	5
3.2. Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen.....	7
3.3. Tunnuslukujen toteutuminen	8
4. KÄYTTÖTALOUS	10
4.1. Ympäristöpalvelut, ulkoiset	10
4.2. Ympäristöpalvelut, ulkoiset ja sisäiset	10
4.3. Rakennusvalvontapalvelut, ulkoiset.....	11
4.4. Rakennusvalvontapalvelut, ulkoiset ja sisäiset	11
4.5. Lupalautakunta, ulkoiset	12
4.6. Lupalautakunta, ulkoiset ja sisäiset	12
5. KIRJALLINEN SELONTEKO LISTATUISTA KOKONAISUUKSISTA	14
5.1. Olennaiset muutokset lautakunnan tuloperusteissa ja tehtävissä vuonna 2025	14
5.2. Tiivistelmä merkittävistä poikkeamista tilinpäätösvuoden 2025 kaupunginvaltuustossa hyväksytyyn talousarvioon (TAM2025) verrattuna	14
5.3. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä lautakunnan toiminnan ja talouden näkökulmasta	14
6. SELONTEKO SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ JA RISKIENHALLINNASTA	15
7. RISKIENHALLINTA-ARVIO VUODELTA 2025	17

1. Kaupunkikehitysjohdajan tilinpäätöskatsaus 2025

Kaupunkikehityspalveluiden vastuualueen vuosi 2025 toteutui talouden ja markkinasuhdanteen epävarmuuksien keskellä. Lupalautakunnan alaisten palveluiden osalta taloussuhdanteen ohella toimintaan vaikuttivat vuoden alusta voimaan astuneet muutokset mm. rakentamislaisissa.

Vaikka asumisen tonttien luovutuksissa ei vielä näkynyt merkittävää positiivista käännettä parempaan, kävi kauppa yritystonttien osalta hyvällä tasolla. Yhtä lailla jo luovutettujen asuintonttien osalta uudiskohteita rakentui Raisiossa hyvää tahtia. Varken (entisen ARA:n) tukemat ja rahoittamat asumisoikeusasuntohankkeet, jotka käynnistyivät vuoden 2025 aikana, jäänevät todennäköisesti viimeisiksi asumisoikeushankkeiksi Raisiossa. Asumisoikeusasuntohankkeiden lisäksi Varken rahoittamissa pitkän- ja lyhyen korkotuen hankkeissa on indikoitavissa merkittävää epävarmuutta tuleville vuosille, erityisesti kiristyneen luottopoliitikan ja valtion suunnanmuutoksen johdosta.

Työmarkkinatilanne oli vuoden 2025 osalta haasteellinen ja heikkenevä. Monista yrityksistä ja organisaatioista kantautui tietoja muutosneuvotteluista sekä irtisanomisista eikä vapaita työpaikkoja ollut tarjolla aikaisempien vuosien tapaan. Näiden syiden takia Raision työttömyysprosentti oli kasvusuunnassa koko vuoden ajan. Markkinatilanteen jatkuva heikentyminen näyttäytyi muun muassa työmarkkinatuen kuntaosuuden merkittävänä nousuna. Raision työttömyysprosentti vaihteli vuoden aikana 9,3 %:n ja 11,2 %:n välillä, ollen keskiarvoisesti 10,1 %. Tulevaa parhaiten indikoivana tunnuslukuna, avoimien työpaikkojen määrä Raisiossa oli joulukuussa 2025 erittäin alhainen mikä ei enteile markkinatilanteen nopeaa korjautumista vuoden 2026 alkupuoliskolla.

Vaikkakin vuosi piti aikaisempien vuosien tapaan sisällään ennakoimattomia ja haastaviakin muutoksia sekä niiden kerrannaisvaikutuksia, oli vuosi kokonaisuutena tarkastellen lupalautakunnan osalta taloudellisesti ja tuloksellisesti hyvä. Strategisissa ja toiminnallisissa tavoitteissa asetettuja tavoitteita on yhtä lailla toteutettu varsin hyvin, joskaan ei aivan kaikkia.

Tonttien luovutuksilla on suora ja välillinen vaikutus kaikkiin vastuualueen alaisiin toimintoihin sekä kaupungin tuloihin. Uusia tontteja luovutettiin vuoden aikana yhteensä 12 kappaletta, jotka jakaantuivat seuraavasti: AO-tontit 6 kpl, kerrostalotontit 2 kpl, rivitalotontit 0 kpl ja yritystontit 4 kpl. Rakentamislupien määrä lisääntyi hieman vuodesta 2024. Toimenpidelupa, lupamuotona poistui uuden 2025 voimaan tulleen rakentamislain myötä. Maisematyölupien määrät putosivat hieman vuoteen 2024 verrattuna. Kaikkiaan erityyppisiä päätöksiä tehtiin rakennusvalvontapalveluissa yhteensä 376 kpl. Erilaisia lupiin liittyviä tarkastuksia ja katselmuksia kirjattiin yhteensä 664 kpl. Lupapäätöksen hakija sai käteensä edelleen erittäin ketterästi, keskimäärin 23 päivässä. Rakentamislain lakimuutoksen johdosta kaupungin lupajärjestelmiä päivitettiin alkuvuodesta 2025. Järjestelmien päivitys sekä palvelun käyttöönotto onnistuivat hyvin.

Ympäristöpalveluiden toiminnassa on normaaliin tapaan keskitytty lakisääteisten tehtävien ja viranomaisvalvonnan hoitamiseen. Tehtäviin liittyy vuosittaista vaihtelua esimerkiksi vireille tulleiden hakemusten määrässä. Vesihuoltolaitoksen aktivoitua liittymiskehotusten osalta, on myös lupalautakunnalle osoitettujen poikkeamishakemusten määrässä ollut havaittavissa selvää kasvua. Ympäristönsuojelussa on viime vuosien tapaan saatu toteutettua valvontaohjelman mukaiset tarkastukset täysin, mikä osittain johtuu niiden suhteellisen pienestä kokonaismäärästä. Ympäristöterveydenhuollon suunnitelmallinen valvonta on myös toteutunut lähes täysin.

Ympäristöohjelman mukaista toimenpiteiden raportointia toteutettiin Ympäristövahti-palvelussa. Ympäristöohjelman sekä kotoutumisohjelman päivitystyötä aloitettiin syksyn 2025 aikana ja ohjelmat tuodaan päätöksentekoon kevään 2026 aikana.

Elintarvikevalvonnan tarkastuksilla keskityttiin tilojen, pintojen ja välineiden puhtauteen, kunnossapitoon, tuotanto- ja käsittelyhygieniaan, elintarvikkeiden lämpötilojen hallintaan, elintarvikkeista annettaviin tietoihin, takaisinvetoon ja henkilökunnan toimintaan. Terveystieteiden valvontaa suunnattiin suunnitelman mukaisesti mm. kouluihin, päiväkodeihin ja majoitustoimintaan. Vuosittain valvontaa kohdistetaan myös uimarantoihin, uimahalleihin ja talousveden jakeluun.

Hyötyeläinten päivystyksessä yhteistyö Uudenkaupungin ympäristöterveydenhuollon kanssa jatkui totutunlaisena. Pieneläinpäivystys järjestetään maakunnan laajuisena yhteistyönä. Vuoden 2024 aikana kilpailutettu pieneläinpäivystys aloitti 1.1.2025 alkaen uuden toimijan toimesta Rasion toimipisteessä Kapponkadulla. Eläinlääkintähuoltolain uudistus tuli voimaan 1.1.2026. Muutoksen vaikutukset liittyvät ensisijaisesti pieneläinlääkintähuollon markkinaehtoiseen taksaan, joka otetaan käyttöön kevään 2026 aikana.

Talouden toteutuman näkökulmasta lupalautakunnan toimintatuotot ylittyivät 146.075 euroa ja toimintakulut alittuivat 126.623 euroa talousarviossa arvioidusta. Toimintakate oli täten 272.699 euroa talousarviossa arvioitua parempi. Toimintakatteen toteutumaprosentti oli 59,4 %.

2. Lupalautakunnan toimintakertomus

Lupalautakunnan tehtävät ovat pääosin viranomaistehtäviä, joista keskeisimpinä ovat rakennusvalvonta- ja ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävät sekä ympäristöterveydenhuoltoon kuuluvat viranomaistehtävät.

2.1. Rakennusvalvonta

Rakennusvalvonta on viranomaistoimintaa ja se valvoo rakennustoimintaa kunnassa ja huolehtii osaltaan kaavoituksen toteutumisesta. Rakennusvalvonnan tavoitteena on viihtyisän ympäristökuvan luominen ohjaamalla ja neuvomalla rakentamista. Rakennusvalvonnan tehtävänä on myös osaltaan varmistaa, että noudatetaan hyvää rakennustapaa, ja että rakennettu ympäristö on terveellinen, turvallinen ja kestävä. Rakentamista ja rakentamisen valvontaa säätelevät Rakentamislaki sekä siihen liittyvät useat säädökset ja määräykset.

Rakentamislupia myönnettiin vuonna 2025 yhteensä 88 kpl, toimenpidelupia 4 kpl ja maisematyölupia 1 kpl. Myönnettyjen rakennuslupien yhteenlasketut kerrosalaneliöt olivat 44.068 kem² ja tilavuudet 330.779 m³. Kaikkiaan erityyppisiä päätöksiä tehtiin 376 kpl. Rakentamislupien määrä lisääntyi hieman vuodesta 2024. Rakennettu kerrosala lisääntyi 18.121 kem². Myös asuntotuotanto lisääntyi vuoteen 2024 nähden. Lupapäätöksen hakija sai keskimäärin 23 päivässä. Erilaisia lupiin liittyviä tarkastuksia ja katselmuksia tehtiin 664 kpl.

2.2. Ympäristönsuojelu

Ympäristönsuojelun viranomaistehtävät ovat pääasiassa ympäristönsuojelu-, jäte- ja vesilain mukaisia valvonta-, neuvonta-, lausunto- ja seurantatehtäviä. Lupalautakunnan talousarviossa on lisäksi yksittäisiä tehtäviä, jotka kohdistuvat muihin kuin viranomaistehtäviin.

Ilmoituksia melua ja tärinää aiheuttavasta tilapäisestä toiminnasta käsiteltiin 5 kpl. Ympäristönsuojelumääräysten poikkeamishakemuksia käsiteltiin 3 kpl. Poikkeamishakemukset koskivat öljysäiliöiden poistamisvelvoitetta. Vesihuoltolain mukaisia vapautushakemuksia kiinteistön liittämismääräyksen vesihuoltolaitoksen vesijohtoon ja/tai jätevesiviemäriin käsiteltiin 14 kpl. Ympäristönsuojelulain mukaisia lupia ei käsitelty vuoden aikana. Valvontaohjelman mukaiset määräaikaistarkastukset toteutuivat 100 %.

Ympäristönsuojelun työntekijät ovat osallistuneet kaupungin poikkihallinnollisiin työryhmiin ja hankkeisiin vuoden mittaan.

Ympäristövahti-palveluun on kirjattu toteutuneita toimenpiteitä, joiden avulla asukkaat ja päättäjät voivat seurata ympäristöohjelman toteutumista. Ympäristöohjelman päivitystyö on käynnistetty vuoden 2025 aikana ja se tuodaan päätöksentekoon keväällä 2026.

Luonnon monimuotoisuutta on tuettu torjumalla vieraslajeja. Jättiputkien torjunnan toimintamallia kehitettiin kunnallisteknisten palvelujen kanssa yhteistyössä ja jättiputkia torjuttiin kesäkauden aikana kaupungin alueilta. Vieraslajeja torjuttiin mobiilipelisovelluksen avulla ensimmäistä kertaa ja talkootyöläiset torjuivat noin 15.000 m² lupiineja kesän aikana.

Raisiolahden luonnonsuojelualueen hoito ja sen jatkuvuus on perinteisesti keskeisin edistettävä luonnonhoitotoimenpide. Tuulilankedon hoito tunnistettiin kehittämiskohteeksi.

2.3. Ympäristöterveydenhuolto

Ympäristöterveydenhuollon toiminta-alue ulottuu Naantaliin ja Ruskolle. Yhteistyötä tehdään eläinlääkintähuollossa myös Turun kaupungin ja Uudenkaupungin yhteistoiminta-alueen kanssa.

Elintarvikevalvonnan, terveydensuojelun ja tupakkavalvonnan erityyppisiä tarkastuksia tehtiin kaiken kaikkiaan 428 kpl. Talous- ja uimavesinäytteitä otettiin 287 kpl.

Valvontasuunnitelma on toteutunut elintarvikevalvonnan osa-alueella pääsääntöisesti (80 %), terveydensuojelun valvonnan osalta täysin (98 %) ja tupakkavalvonnan osalta täysin (100 %).

Ympäristöterveydenhuollon työajasta kului terveystarkkailuun 32 %, elintarvikevalvontaan 32 % ja eläinlääkintähuoltoon 35 %.

Elintarvikevalvonnan tarkastuksilla keskityttiin tilojen, pintojen ja välineiden puhtauteen, kunnossapitoon, tuotanto- ja käsittelyhygieniaan, elintarvikkeiden lämpötilojen hallintaan, elintarvikkeista annettaviin tietoihin, takaisinvetoon ja henkilökunnan toimintaan.

Terveystarkkailun valvontaa suunnattiin suunnitelman mukaisesti mm. kouluihin, päiväkodeihin ja majoitustoimintaan. Vuosittain valvontaa kohdistetaan myös uimarantoihin, uimahalleihin ja talousveden jakeluun.

Valtakunnallisen valvontaohjelman (2025-2028) teemana on vaikuttava valvonta ja ydintehtävät. Teemaa voidaan edistää toteuttamalla tietoperusteista valvontaa, osaamista ja varautumista. Vuoden aikana tämä on näkynyt valvontayksikössä mm. seuraavasti:

Valvontayksikön Vati-tiedot pidetään ajan tasalla ja valvonnassa kertynyttä tietoa on käytetty riskiperusteiseen valvontaan. Valvontahenkilöstön osaamista ylläpidetään koulutuksilla. Henkilöstö kävi useissa eri toimialojen koulutuksissa vuonna 2025. Koulutuspäiviä kertyi yhteensä 35. Ration ympäristöterveydenhuollon valmiussuunnitelma päivitettiin loppuvuodesta 2025.

Eläinlääkintähuoltolain uudistuksesta saatiin päätös ja se on tullut voimaan 1.1.2026. Muutoksen vaikutuksiin ja tarvittaviin päätöksiin varautuminen ja selvittäminen alkoi loppuvuodesta.

Hyötyeläinten päivystyksessä yhteistyö Uudenkaupungin ympäristöterveydenhuollon kanssa jatkui. Pieneläinpäivystys järjestetään maakunnan laajuisena yhteistyönä. Vuoden 2024 aikana kilpailutettu pieneläinpäivystys aloitti 1.1.2025. Papuvet Oy:n päivystystoiminta alkoi Ration kaupungin eläinklinikan tiloissa. Kaupungin oma toiminta jatkui tämän ohella eläinklinikalla virka-aikaan. Vuoden mittaan pieneläinpäivystyksen kilpailutukseen liittyen saatiin markkinaoikeuden ratkaisu ja korkeimman hallinto-oikeuden välipäätös, joiden pohjalta päivystys sai jatkaa.

3. Tavoitteiden toteutuminen 2025

3.1. Strategisten tavoitteiden toteutuminen

Lupalautakunnan strategiset ja sitovat tavoitteet vuodelle 2025

Strateginen kaupunkitasoinen tavoite	Toiminnallinen tavoite	Kärkitoimenpide	Mittarit	Toteuma
Tiedon tehokas hyödyntäminen johtamisessa ja päätöksenteossa	Vaikutamme Raision houkuttelevuutta lisääviin vetovoimatekijöihin ja mielikuviin.	Seuraamme erilaisia muuttohalukkuus- ja vetovoimatutkimuksia ja teemme niistä johtopäätöksiä.	Soveltuva muuttohalukkuus- tai vetovoimatutkimus on tilattu ja läpikäyty johtoryhmässä sekä päätöksentekokeleimissa v. 2025 aikana.	Vuoden aikana käsitelty mm. Muuttohalukkuustutkimuksen, Varsinais-Suomen maakuntaennusteen, EK:n kuntabarometrin kuin päivittyneen EVP-indeksin tulokset.
		Seuraamme kaupungin keskeisiä asumisen, yrittämisen, työllisyyden ja rakentamisen tunnuslukuja.	MDI Kuntakortin dynamiikkamittariston sekä muiden vastuualueen tilastojen seuranta kuukausittain kaupunkikehityspalveluiden johtoryhmässä sekä päätöksentekokeleimissa.	MDI Kuntakorttia seurattu säännöllisesti. K.
Avoin ja kehittyvä toimintakulttuuri	Seutuyhteistyön mahdollisuuksien kartoittaminen.	Seutuyhteistyön mahdollisuuksien tarkastelu laaja-alaisesti koko vastuualueella.	Osallistuminen seudullisten yhteistyökokonaisuuksien valmisteluun.	Seutuyhteistyötä on tehty ympäristöterveydenhuollossa ja pieneläinten virka-ajan ulkopuolisessa päivystyksessä. Ilmanlaadun seurantaa toteutetaan kaupunkiseudun kuntien ja teollisuuden yhteistyönä. Lisäksi on osallistuttu säännöllisesti kokoontuviin eri palveluiden seutupalaveriinhin.
Avoin ja kehittyvä toimintakulttuuri	Asiakastyytyväisyyden ja asiakaspalvelun laadun varmistaminen.	Palvelualuekohtaiset toimenpiteet tyytyväisyyden ja laadun varmistamiseksi.	Toteutamme tyytyväisyyskyselyn vastuualueella vuosittain, tulosten käsittely ja toimenpiteet suunnitellaan kaupunkikehityspalveluiden johtoryhmässä. Tarkastelemme muiden palveluiden toteuttamien kyselyiden tuloksia.	Tyytyväisyyskysely toteutettu loppuvuodesta 2025. Edellisen kyselyn tulokset läpikäytiin kaupunkikehityspalveluiden johtoryhmässä sekä kaupunkikehitysjaoistossa v. 2025 aikana.
	Viihtyisän ja monipuolisen elinympäristön kehittäminen ja tukeminen.	Edistämme viihtyisän elinympäristön säilymistä ja kehittämistä. / Varmistamme rakennetun ympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja viihtyisyyttä.	Osallistuminen asiantuntija- tai lupaviranomaisroolissa toimenpidettä vastaaviin prosesseihin.	Ympäristönsuojelun ja terveydensuojelun valvontatehtävien toteuttaminen. K.
	Yhteistyön kehittäminen.	Poikkihallinnollisen yhteistyön tiivistäminen ja proaktiivinen kehittäminen.	Tarkastelu toimialoitain ja palveluittain minkälaista yhteistyötä on tehty.	K.

Avoin ja kehittyvä toimintakulttuuri	Asiakas- ja palveluprosessien kehittäminen.	Prosessien läpikäyminen (kartoitus, mahdolliset kehitystoimenpiteet, toteutus).	1-2 palveluprosessin läpikäyminen per palvelualue per vuosi. Mittari: Prosessikuvaus kehitysprosessista.	K. Palveluprosesseista on tarkastelun ja kehitystyön alla olleet mm. poikkeamislupahakemusten käsittely sekä Lupapisteen käyttö uuden rakentamislain mukaisin reunaehdoin.
		Asiakaspalvelun palvelulupaukset soveltuville osin.	Palvelulupausten ja tavoiteaikataulujen määrittäminen sekä päivittäminen.	K.
Rohkeat kasvuinvestoinnit	Satama-alueen kehittäminen yhteistyössä muiden palveluiden kanssa.	Kaavallisen, maankäytöllisen, luvituksen ja ympäristöterveyden toimenpiteet satama-alueen kokonaisvaltaiseksi kehittämiseksi.	Alueen kaavoituksen eteneminen, maankäytön toimenpiteiden kuvaus, toteutetut tutkimukset, tarkastukset ja luvat.	Kaupunkikehityspalveluiden osalta satama-alueen kehittäminen oli v. 2025 pääasiassa ylläpitävää ja nykytoimintoja varmistavaa tekemistä.
Rohkeat kasvuinvestoinnit	Keskustan kehittäminen yhteistyössä muiden palveluiden kanssa.	Kaavallisen, maankäytöllisen, luvituksen ja ympäristöterveyden toimenpiteet keskustan kokonaisvaltaiseksi kehittämiseksi.	Alueen kaavoituksen eteneminen, maankäytön toimenpiteiden kuvaus, toteutetut tutkimukset, tarkastukset ja luvat.	On osallistuttu E18-hankkeen mukaisiin yhteistyöryhmiin ja -palaveriin. Keskustan alueelle on myönnetty mm. rakennusten purkulupia kohteista, joiden tilalle on tulossa esimerkiksi tunnelihankkeen rakenteiden osia.

Ympäristöpalvelut

Strateginen kaupunkitasoinen tavoite	Toiminnallinen tavoite	Kärkitoimenpide	Mittarit	Toteuma
Tiedon tehokas hyödyntäminen johtamisessa ja päätöksenteossa	Vaikutetaan Raision houkuttelevuutta lisääviin vetovoimatekijöihin ja mielikuviin.	Elinympäristön terveellisuuden, turvallisuuden ja viihtyisyyden mahdollistaminen sekä lisääminen.	Valvontaohjelman toteutuminen (%). Valvontasuunnitelman toteutuminen (%). Tarkastukset (kpl). Pieneläinkäynnit (kpl).	Valvontaohjelman toteutuminen (100 %). Valvontasuunnitelman toteutuminen (85 %). Tarkastukset (529/500 kpl). Pieneläinkäynnit (1240/1200 kpl).
Avoin ja kehittyvä toimintakulttuuri	Seudulliset yhteistyömahdollisuudet.	Seutuyhteistyön mahdollisuuksien tarkastelu; eläinlääkintähuollon järjestäminen, ympäristöterveydenhuollon toteuttaminen sekä muut yhteistyön muodot.	Osallistuminen em. seudullisten asiakokonaisuuksien valmisteluun. Kuvaus toimenpiteistä.	Seudullisena yhteistyönä eläinlääkintähuollon palvelutarpeen selvitys.
Avoin ja kehittyvä toimintakulttuuri	Yhteistyön kehittäminen.	Poikkipohjallisen yhteistyön tekeminen palvelualueiden rajat ylittävissä kokonaisuuksissa.	Kuvaus palveluittain, miten yhteistyötä on tehty.	Poikkipohjallinen yhteistyö on laajaa ja säännöllistä. Yhteistyötä on tehty mm. maankäyttöryhmän, hulevesityöryhmän ja valumavesihankkeen puitteissa.

Avoin ja kehittyvä toimintakulttuuri	Asiakas- ja palveluprosessien kehittäminen.	Prosessien läpikäyminen (kartoitus, kehitystoimenpiteet, toteutus).	1-2 palveluprosessin läpikäyminen per palvelualue per vuosi. Mittari: Prosessikuvaus kehittämisestä ja tehdyt toimenpiteet.	Ympäristöterveydenhuollon epidemiaohjeistuksen kehittäminen.
--------------------------------------	---	---	---	--

Rakennusvalvontapalvelut

Strateginen kaupunkitasoinen tavoite	Toiminnallinen tavoite	Kärkitoimenpide	Mittarit	Toteuma
Tiedon tehokas hyödyntäminen johtamisessa ja päätöksenteossa	Vaikutetaan Raision houkuttelevuutta lisääviin vetovoimatekijöihin ja mielikuviin.	Rakennetun ympäristön terveellisyys, turvallisuus, viihtyisyys.	Ympäristökatselmukset (K/E). Myönnetty rakentamisluvat (m3). Lopputarkastusten määrä (kpl). Seurataan lisäksi: rakentamisluvat, toimenpideluvat, suunnittelutarveratkaisut, katselmukset (kpl).	Luvut raportoitu Tunnusluku-osiossa.
		Rakennusvalvonnan lupakäsittelyn nopeus.	Lupien keskimääräinen käsittelyaika (vko): tavoite alle 3 viikossa.	Toteutunut noin 3 viikossa (23 pv).
Avoin ja kehittyvä toimintakulttuuri	Seudulliset yhteistyömahdollisuudet	Seutuyhteistyön mahdollisuuksien tarkastelu; seudullinen yhteisvalmistelu lausuntopyynnöissä ja muissa kuntia yhteisesti koskevissa asioissa kuten rakennusjärjestyksen päivittämisessä.	Osallistuminen yhteisten asiakokonaisuuksien valmisteluun, mm. rakennusjärjestyksen päivittämiseen liittyen. Mittari: K/E.	K. Säännöllinen osallistuminen rakennusvalvonnan seudullisiin palaveriin.
Avoin ja kehittyvä toimintakulttuuri	Yhteistyön kehittäminen.	Poikkeahallinnollinen yhteistyö poikkeamislupahakemusten, kaupungin uudisrakentamiskohteiden sekä muiden soveltuvien kohteiden kohdalla.	Yhteistyötä tehty edellä mainituissa kokonaisuuksissa. K/E.	K. Yhteistyötä on tehty laajasti, pääsääntöisesti toimialan sisällä.
Avoin ja kehittyvä toimintakulttuuri	Asiakas- ja palveluprosessien kehittäminen.	Prosessien läpikäyminen (kartoitus, kehitystoimenpiteet, toteutus).	1-2 palveluprosessin läpikäyminen per palvelualue per vuosi. Mittari: prosessikuvaus kehittämisestä ja tehdyt toimenpiteet.	Palveluprosessien kehittämistoimenpiteenä on ollut mm. poikkeamislupahakemusten prosessin kehittäminen.

3.2. Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Ulkoiset määrärahat 2025 yhteenvetona

Kokonaismäärärahat (€)			
Vuosi	Menot	Tulot	Netto
TP2023	-1 256 084 €	695 640 €	-560 444 €
TP2024	-1 284 899 €	856 578 €	-428 321 €
TAM2025	-1 512 989 €	841 660 €	-671 329 €
TP2025	-1 386 365 €	987 735 €	-398 630 €

Tilinpäätöksen keskeisimmät poikkeamat talousarvioon nähden

	TAM2025	TP2025	yli/alle
Toimintatulot (ulkoiset)	841 660 €	987 735 €	146 075 € 17,4 %
Rakennuslupamaksutuotot ylittyivät noin 105.000 eurolla. Ympäristöpalvelujen tuotot ylittyivät kokonaisuudessaan reilulla 36.000 eurolla. - myyntituotot kunnilta alle budjetin, - uutena tulona vuokratuotot pieneläinpäivystyksestä, ei budjetoitu, - tarkastus- ja valvontamaksutuotot ylittyivät noin 40.000 eurolla.			
Toimintamenot (ulkoiset)	-1 512 989 €	-1 386 365 €	126 624 € -8,4 %
Rakennusvalvonnan asiantuntijapalvelujen alitus 13.800 euroa ja ICT-kulujen alitus 15.095 euroa. Ympäristöpalvelujen toimintakulut alittuivat reilulla 90.000 eurolla. - ympäristöpalvelujen palveluostot alittuivat 83.000 eurolla, - sopimusmuutoksiin varautuminen, - sopimusten kustannustason nousut eivät toteutuneet arvioidun mukaisesti, - yllättäviin kuluihin varautuminen.			

3.3. Tunnuslukujen toteutuminen

2210 Ympäristöpalvelut

Palvelualueen johtaja: ympäristöpäällikkö Kirsi Anttila

	TP2024	TA2025	TP2025	TA2026
Ympäristönsuojelu				
Valvontaohjelman toteutuminen (%)	100	100	100	100
Ympäristöterveydenhuolto				
Valvontasuunnitelman toteutuminen (%)	77	100	85	100

	TP2024	TA2025	TP2025	TA2026
Ympäristönsuojelun tarkastukset (kpl)	113	50	101	80
Ympäristöterveydenhuollon tarkastukset (kpl)	391	450	428	450
Pieneläinkäynnit (kpl)	992	1200	1240	1200

2220 Rakennusvalvontapalvelut

Palvelualueen johtaja: rakennustarkastaja Petri Ojanen

	TP2024	TA2025	TP2025	TA2026
Rakentamisluvat				
Rakentamislupien määrä (m³)	134 095	120 000	134 095	150 000
Rakentamislupien keskimääräinen käsittelyaika (vko)	3,0	3,0	3,0	3,0
Lopputarkastusten määrä (kpl)	281	180	149	200

	TP2024	TA2025	TP2025	TA2026
Rakentamisluvat	52	170	88	120
Toimenpideluvat	86	-*	4-*	-*
Suunnittelutarveratkaisut	1	2	1	2
Katselmukset	891	850	664	700

**Vuoden 2025 alusta voimaan tullut uusi rakentamislaki ei tunne enää toimenpidelupaa.*

Yhteisenä lupana on ainoastaan rakentamislupa. Purku- ja maisematyöluvut pysyvät ennallaan.

4. Käyttötalous

4.1. Ympäristöpalvelut, ulkoiset

Käyttötalous ulkoiset (€) Ympäristöpalvelut	TA 2025	TA-muutos 2025	TA+muutos 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	Käytön %
TOIMINTATUOTOT						
Myyntituotot	306 610		306 610	260 806,64	45 803,36	85,06 %
Maksutuotot	182 450		182 450	224 624,66	-42 174,66	123,12 %
Tuet ja avustukset				453,77	-453,77	
Vuokratuotot				39 360,00	-39 360,00	
Muut toimintatuotot						
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	489 060		489 060	525 245,07	-36 185,07	107,40 %
TOIMINTAKULUT						
Palkat ja palkkiot	-601 782		-601 782	-586 386,52	-15 395,04	97,44 %
Eläkekulut	-126 488		-126 488	-128 867,22	2 379,58	101,88 %
Muut henkilösivukulut	-19 377		-19 377	-24 835,08	5 457,71	128,17 %
Henkilöstökulut yhteensä	-747 647		-747 647	-740 088,82	-7 557,74	98,99 %
Palvelujen ostot	-293 996		-293 996	-210 847,86	-83 148,14	71,72 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-18 200		-18 200	-11 880,99	-6 319,01	65,28 %
Avustukset						
Vuokrat	-13 040		-13 040	-12 778,41	-261,59	97,99 %
Muut toimintakulut				-6 893,67	6 893,67	
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-1 072 883		-1 072 883	-982 489,75	-90 392,81	91,57 %
TOIMINTAKATE	-583 823		-583 823	-457 244,68	-126 577,88	78,32 %
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunnitelman mukaiset poistot						
TILIKAUDEN TULOS	-583 823		-583 823	-457 244,68	-126 577,88	78,32 %
Poistoeron lisäys(-)/vähennys(+)						
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-583 823		-583 823	-457 244,68	-126 577,88	78,32 %

4.2. Ympäristöpalvelut, ulkoiset ja sisäiset

Käyttötalous ulkoiset ja sisäiset (€) Ympäristöpalvelut	TA 2025	TA-muutos 2025	TA+muutos 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	Käytön %
TOIMINTATUOTOT						
Myyntituotot	306 610		306 610	260 806,64	45 803,36	85,06 %
Maksutuotot	193 790		193 790	241 539,66	-47 749,66	124,64 %
Tuet ja avustukset				453,77	-453,77	
Vuokrat				39 360,00	-39 360,00	
Muut toimintatuotot						
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	500 400		500 400	542 160,07	-41 760,07	108,35 %
TOIMINTAKULUT						
Palkat ja palkkiot	-601 782		-601 782	-586 386,52	-15 395,04	97,44 %
Eläkekulut	-126 488		-126 488	-128 867,22	2 379,58	101,88 %
Muut henkilösivukulut	-19 377		-19 377	-24 835,08	5 457,71	128,17 %
Henkilöstökulut yhteensä	-747 647		-747 647	-740 088,82	-7 557,74	98,99 %
Palvelujen ostot	-329 281		-329 281	-253 335,48	-75 945,52	76,94 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-18 200		-18 200	-12 032,42	-6 167,58	66,11 %
Avustukset						
Vuokrat	-66 369		-66 369	-66 106,41	-262,59	99,60 %
Muut toimintakulut				-6 893,67	6 893,67	
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-1 161 497		-1 161 497	-1 078 456,80	-83 039,76	92,85 %
TOIMINTAKATE	-661 097		-661 097	-536 296,73	-124 799,83	81,12 %
Poistot ja arvonalentumiset						

Suunnitelman mukaiset poistot						
TILIKAUDEN TULOS	-661 097		-661 097	-536 296,73	-124 799,83	81,12 %
Poistoeron lisäys(-)/vähennys(+)						
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-661 097		-661 097	-536 296,73	-124 799,83	81,12 %

4.3. Rakennusvalvontapalvelut, ulkoiset

Käyttötalous ulkoiset (€) Rakennusvalvontapalvelut	TA 2025	TA-muutos 2025	TA+muutos 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	Käytön %
TOIMINTATUOTOT						
Myyntituotot						
Maksutuotot	340 500		340 500	445 158,91	-104 658,91	130,74 %
Tuet ja avustukset	12 100		12 100	17 331,29	-5 231,29	143,23 %
Vuokratuotot						
Muut toimintatuotot						
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	352 600		352 600	462 490,20	-109 890,20	131,17 %
TOIMINTAKULUT						
Palkat ja palkkiot	-259 543		-259 543	-257 892,05	-1 651,03	99,36 %
Eläkekulut	-53 716		-53 716	-52 665,23	-1 050,36	98,04 %
Muut henkilösivukulut	-8 357		-8 357	-10 542,89	2 185,60	126,15 %
Henkilöstökulut yhteensä	-321 616		-321 616	-321 100,17	-515,78	99,84 %
Palvelujen ostot	-108 570		-108 570	-77 152,04	-31 417,96	71,06 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 400		-4 400	-1 497,80	-2 902,20	34,04 %
Avustukset						
Vuokrat	-5 520		-5 520	-4 117,01	-1 402,99	74,58 %
Muut toimintakulut				-8,40	8,40	
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-440 106		-440 106	-403 875,42	-36 230,53	91,77 %
TOIMINTAKATE	-87 506		-87 506	58 614,78	-146 120,73	-66,98 %
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunnitelman mukaiset poistot						
TILIKAUDEN TULOS	-87 506		-87 506	58 614,78	-146 120,73	-66,98 %
Poistoeron lisäys(-)/vähennys(+)						
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-87 506		-87 506	58 614,78	-146 120,73	-66,98 %

4.4. Rakennusvalvontapalvelut, ulkoiset ja sisäiset

Käyttötalous ulkoiset ja sisäiset (€) Rakennusvalvontapalvelut	TA 2025	TA-muutos 2025	TA+muutos 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	Käytön %
TOIMINTATUOTOT						
Myyntituotot						
Maksutuotot	349 050		349 050	453 777,51	-104 727,51	130,00 %
Tuet ja avustukset	12 100		12 100	17 331,29	-5 231,29	143,23 %
Vuokrat						
Muut toimintatuotot						
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	361 150		361 150	471 108,80	-109 958,80	130,45 %
TOIMINTAKULUT						
Palkat ja palkkiot	-259 543		-259 543	-257 892,05	-1 651,03	99,36 %
Eläkekulut	-53 716		-53 716	-52 665,23	-1 050,36	98,04 %
Muut henkilösivukulut	-8 357		-8 357	-10 542,89	2 185,60	126,15 %
Henkilöstökulut yhteensä	-321 616		-321 616	-321 100,17	-515,78	99,84 %
Palvelujen ostot	-119 903		-119 903	-88 849,85	-31 053,15	74,10 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 450		-4 450	-1 513,85	-2 936,15	34,02 %
Avustukset						
Vuokrat	-22 286		-22 286	-20 881,01	-1 404,99	93,70 %
Muut toimintakulut				-8,40	8,40	
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-468 255		-468 255	-432 353,28	-35 901,67	92,33 %

TOIMINTAKATE	-107 105		-107 105	38 755,52	-145 860,47	-36,18 %
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunnitelman mukaiset poistot						
TILIKAUDEN TULOS	-107 105		-107 105	38 755,52	-145 860,47	-36,18 %
Poistoeron lisäys(-)/vähennys(+)						
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-107 105		-107 105	38 755,52	-145 860,47	-36,18 %

4.5. Lupalautakunta, ulkoiset

Käyttötalous ulkoiset (€) Lupalautakunta	TA 2025	TA-muutos 2025	TA+muutos 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	Käytön %
TOIMINTATUOTOT						
Myyntituotot	306 610		306 610	260 806,64	45 803,36	85,06 %
Maksutuotot	522 950		522 950	669 783,57	-146 833,57	128,08 %
Tuet ja avustukset	12 100		12 100	17 785,06	-5 685,06	146,98 %
Vuokratuotot				39 360,00	-39 360,00	
Muut toimintatuotot						
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	841 660		841 660	987 735,27	-146 075,27	117,36 %
TOIMINTAKULUT						
Palkat ja palkkiot	-861 325		-861 325	-844 278,57	-17 046,07	98,02 %
Eläkekulut	-180 203		-180 203	-181 532,45	1 329,23	100,74 %
Muut henkilösivukulut	-27 735		-27 735	-35 377,97	7 643,32	127,56 %
Henkilöstökulut yhteensä	-1 069 263		-1 069 263	-1 061 188,99	-8 073,53	99,24 %
Palvelujen ostot	-402 566		-402 566	-287 999,90	-114 566,10	71,54 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-22 600		-22 600	-13 378,79	-9 221,21	59,20 %
Avustukset						
Vuokrat	-18 560		-18 560	-16 895,42	-1 664,58	91,03 %
Muut toimintakulut				-6 902,07	6 902,07	
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-1 512 989		-1 512 989	-1 386 365,17	-126 623,35	91,63 %
TOIMINTAKATE	-671 329		-671 329	-398 629,90	-272 698,62	59,38 %
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunnitelman mukaiset poistot						
TILIKAUDEN TULOS	-671 329		-671 329	-398 629,90	-272 698,62	59,38 %
Poistoeron lisäys(-)/vähennys(+)						
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-671 329		-671 329	-398 629,90	-272 698,62	59,38 %

4.6. Lupalautakunta, ulkoiset ja sisäiset

Käyttötalous ulkoiset ja sisäiset (€) Lupalautakunta	TA 2025	TA-muutos 2025	TA+muutos 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	Käytön %
TOIMINTATUOTOT						
Myyntituotot	306 610		306 610	260 806,64	45 803,36	85,06 %
Maksutuotot	542 840		542 840	695 317,17	-152 477,17	128,09 %
Tuet ja avustukset	12 100		12 100	17 785,06	-5 685,06	146,98 %
Vuokrat				39 360,00	-39 360,00	
Muut toimintatuotot						
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	861 550		861 550	1 013 268,87	-151 718,87	117,61 %
TOIMINTAKULUT						
Palkat ja palkkiot	-861 325		-861 325	-844 278,57	-17 046,07	98,02 %
Eläkekulut	-180 203		-180 203	-181 532,45	1 329,23	100,74 %
Muut henkilösivukulut	-27 735		-27 735	-35 377,97	7 643,32	127,56 %
Henkilöstökulut yhteensä	-1 069 263		-1 069 263	-1 061 188,99	-8 073,53	99,24 %
Palvelujen ostot	-449 184		-449 184	-342 185,33	-106 998,67	76,18 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-22 650		-22 650	-13 546,27	-9 103,73	59,81 %
Avustukset						

Vuokrat	-88 655	-88 655	-86 987,42	-1 667,58	98,12 %
Muut toimintakulut			-6 902,07	6 902,07	
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-1 629 752	-1 629 752	-1 510 810,08	-118 941,44	92,70 %
TOIMINTAKATE	-768 202	-768 202	-497 541,21	-270 660,31	64,77 %
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman mukaiset poistot					
TILIKAUDEN TULOS	-768 202	-768 202	-497 541,21	-270 660,31	64,77 %
Poistoeron lisäys(-)/vähennys(+)					
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-768 202	-768 202	-497 541,21	-270 660,31	64,77 %

5. Kirjallinen selonteko listatuista kokonaisuuksista

5.1. Olennaiset muutokset lautakunnan tuloperusteissa ja tehtävissä vuonna 2025

Ei uusia tehtäviä tai olennaisia muutoksia vuonna 2025.

5.2. Tiivistelmä merkittävistä poikkeamista tilinpäätösvouden 2025 kaupunginvaltuustossa hyväksytyyn talousarvioon (TAM2025) verrattuna

Rakentamisen heikko suhdannetilanne on edelleen vaikuttanut rakennuslupien määriin. Rakennuslupatulot ovat kuitenkin toteutuneet talousarvion mukaisesti.

Ympäristöterveydenhuollon myyntituotot kunnilta alittuivat, mikä johtuu pääasiassa pieneläinpäivystyksen ja hyötyeläinpäivystyksen sopimusten tilanteesta. Näiden osalta myös asiantuntijapalvelujen kustannukset alittuivat.

Ympäristöterveydenhuollon tarkastus- ja valvontamaksutulot ylittyivät arvioidusta, mihin vaikutti elintarvikevalvonnan ja tupakkavalvonnan tulot.

Ympäristöterveydenhuollon henkilöresurssiin on vaikuttanut virkavapaiden ja osa-aikaisuuksien määrä vuoden mittaan, mutta käytössä on ollut sijaisia. Valvontakäyntien toteutuma on palannut normaalitasolle edellisestä vuodesta.

Rakennusvalvonnalle aiheutui rakentamislain uudistuksen johdosta ICT-lisäkuluja Facta KuntaNet -ohjelmiston versiopäivityksen vuoksi.

5.3. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä lautakunnan toiminnan ja talouden näkökulmasta

Pieneläinpäivystyksen seudullinen kilpailutus ja hankinta on toteutettu vuoden 2024 aikana. Hankintapäätöksestä on valitettu markkinaoikeuteen, mikä tuo edelleen epävarmuutta päivystyksen kustannukseen vuodesta 2025 alkaen. Seudullisessa suunnittelussa on päädytty siihen, että päivystys on tarkoituksenmukaisinta toteuttaa kilpailutettuna.

Hyötyeläinpäivystyksen sopimuksen uudistamisen seuraavaa vaihetta odotetaan Uudenkaupungin suunnasta. Sopimuksen odotetaan lisäävän hyötyeläinlääkintähuollon kustannuksia. Syksyn 2025 epävirallisten keskustelujen yhteydessä uudeksi aikataulutavoitteeksi on muodostettu neuvottelujen vieminen päätökseen vuoden 2026 aikana.

Eläinlääkintähuoltolain muutos on tullut voimaan 1.1.2026. Alueellista palvelutarvetta selvitettiin yhteistyössä Varsinais-Suomen ympäristöterveydenhuollon yksiköiden kesken. Kliinikkaohjelmistoon tehtiin säädösmuutoksiin liittyviä päivityksiä, joiden vaikutuksista saatiin koulutusta ja tulevan eläinlääkintähuollon maksutaksan rakennetta muokattiin ohjelmistoon soveltuvaksi. Päätöksenteko säädösmuutoksiin liittyen siirtyi terveysvalvontajaoston alkuvuoden 2026 kokouksiin. Vuodesta 2026 alkaen seurataan mitä vaikutuksia tehtävillä päätöksillä ja markkinaehtoisella taksalla on toimintaan sekä reagoidaan tarvittavilla muutoksilla.

Rakennusvalvonnan osalta odotettu uusi rakentamislaki astui voimaan vuoden 2025 alusta. Rakentamislaisissa luvanvaraisuutta on korotettu pienempien hankkeiden osalta, joiden toteuttaminen ei enää vaadi lupaa. Lakimuutoksen vaikutus lupatuloihin on ollut odotettua vähäisempi.

6. Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä ja riskienhallinnasta

Johtamistapa ja organisaatiokulttuuri

Raision kaupungissa noudatettavista hyvän hallinnon perusteista säädetään hallintolaissa. Toimielinten ja viranhaltijoiden päätösharkintaa ja asiankäsittelyä ohjaavat hallinnon oikeusperiaatteet, joita ovat yhdenvertaisuus, objektiviteetti, suhteellisuus- ja luottamuksensuojaperiaate sekä tarkoitussidonnaisuuden periaate. Raision kaupungin hyvään hallintotapaan kuuluu palveluperiaate ja palvelun asianmukaisuus, neuvontavelvollisuus, hyvän kielenkäytön vaatimus sekä yhteistyövelvollisuus.

Kokonaisvaltainen riskienhallinta

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 12.10.2020 § 85 sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Tällä päätöksellä kaupunginvaltuusto ohjaa kaupunginhallitusta sen päättäessä hallintosäännön mukaisesti sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeesta. Kaupunginhallitus hyväksyi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen 14.12.2020 § 382. Raision kaupungin riskienhallinnassa noudatetaan kaupunginhallituksen hyväksymää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjetta. Riskien arviointi ja raportointi on kytketty vuosittaiseen tilinpäätös- ja talousarvioprosessiin. Riskianalyysit, joissa arvioidaan merkittävimpiä riskejä, niiden todennäköisyyttä, määritellään riskeille hallintakeinot ja vastuutahot, laaditaan vuosittain talousarvion valmistelun yhteydessä. Riskejä seurataan talousarviovuoden aikana. Tilinpäätökseen sisällytetään tilinpäätösvuotta koskeva riskienhallinta.

Johdon ja esimiesten valvontatoimenpiteet

Ostolaskut hyväksytään hyväksyjän ja asiattarkastajan toimesta sähköisessä laskujen hyväksymisjärjestelmässä. Toimialajohtaja tai määräämänsä hyväksyy toimialansa laskujen hyväksyjät ja varahyväksyjät talousarviovuoden alkaessa ja aina hyväksyjän tai varahyväksyjän vaihtuessa.

Matkustuksenhallinnassa käytetään M2-matkustuksenhallintaohjelmistoa. Kilometrikorvausten tulee perustua mobiilina toimivaan M2-järjestelmään. Matkalaskut hyväksytään hyväksyjän ja asiattarkastajan toimesta. Henkilöstöä koskevat vuosiloma- ja poissaolopäätökset hyväksytään esimiehen toimesta ESS-järjestelmässä. Esimies vastaa henkilöstöpäätösten ilmoittamisesta ja hyväksymisestä. ESS-järjestelmässä laaditaan myös viranhoitomääräykset ja työsopimukset.

Asioiden valmistelussa ja päätöksenteossa käytetään kaupungin asianhallintajärjestelmää erikseen annettujen tarkentavien ohjeiden mukaisesti. Tällä varmistetaan toimenpiteiden ja tietojen hallinnan yhdenmukaisuus sekä tiedon säilyminen muuttumattomana asian kaikissa käsittelyvaiheissa. Sopimusten hyväksymisoikeuksista on määräykset hallintosäännössä. Sopimukset rekisteröidään asianhallintajärjestelmään ja alkuperäiset sopimukset arkistoidaan tiedonhallintasuunnitelman mukaisesti. Kaupungin nimenkirjoituksesta ja tiedoksiantojen vastaanottamisesta on määräykset hallintosäännössä.

Tietoturvalla tarkoitetaan tietojen, tietojärjestelmien ja tietoliikenteen luottamuksellisuutta. Raision kaupungilla on henkilöstön tietoturvaohje noudatettavaksi sekä palveluiden että työvälineiden osalta. Hankintojen suorittamisessa noudatetaan kaupungin hankintaohjetta. Hankintoihin oikeuttavasta toimivallasta määrätään hallintosäännössä ja sen nojalla tehdyissä delegointipäätöksissä. Lisäksi noudatetaan päätöksentekoon ja ostolaskujen käsittelyyn liittyviä päätöksiä ja ohjeita.

Hankintojen kilpailuttamisessa käytetään sähköistä hankintajärjestelmää.

Seuranta ja arviointi

Kaupungin strategian toteutumista arvioidaan tilinpäätöksen yhteydessä. Tilinpäätöksen yhteydessä seurataan käyttösuunnitelman toiminnallisten tavoitteiden ja tunnuslukujen toteutumista.

Menojen seuranta on jatkuva prosessi. Ohjeet talousarvion ja käyttösuunnitelman seurannasta ja raportoinnista sisältyvät talousarvion täytäntöönpano-ohjeisiin.

Tulojen kertymistä seurataan jatkuvasti ja raportoidaan talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Tilivelvollisten tulee huolehtia vastuualueensa saatavien laskuttamisesta. Sopimuksen vastuuhenkilö huolehtii sopimukseen liittyvien saamisten laskutuksesta.

Raportointi ja viestintä

Kokousten esityslistoilla on merkittävä rooli tiedottamisessa kuntalaisille vireillä olevista asioista jo valmisteluvaiheessa. Esityslistalla asian valmistelun yhteydessä ilmoitetaan asianvalmistelusta vastaavan nimi. Tämä on osa viestintää ja mahdollistaa kuntalaisten osallistumisen ja yhteydenotot asian valmisteluvaiheessa.

Lupapalvelujen vastuualueen esityslistat ja pöytäkirjat sekä viranhaltijapäätökset julkaistaan kaupungin internet-sivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöistä muuta johdu. Asian valmistelijan on huolehdittava, että salassa pidettäviä tietoja ei julkaista ja että niitä ei saa tietoonsa muu kuin siihen oikeutettu henkilö.

Toimialalla kokoontuu säännöllisesti elinvoima- ja kilpailukykytoimialan ajankohtaispalaveri ja lupapalvelujen johtoryhmä. Lisäksi palvelut ja työyksiköt järjestävät säännöllisiä työpaikkakokouksia. Esimiehet käyvät kehityskeskustelut vuosittain.

Toimialaa koskeva kriisiviestintä toteutetaan kaupunginhallituksen hyväksymän (KH 20.1.2020 § 15) varautumissuunnitelman ja kriisiviestintäohjeen mukaisesti. Pääsääntö on, että viestintä hoidetaan normaalioloissa kaupungin verkkosivujen, virallisten some-kanavien, palvelupisteiden, käytössä olevien muiden sähköisten tiedotuskanavien sekä tiedotusvälineiden kautta. Mikäli normaalit tiedotuskanavat eivät esim. sähkökatkoksen vuoksi toimi, pyritään tarvittavaa tietoa jakamaan väliaikaisilla ilmoitustauluilla kaupungintalon, kirjaston sekä muiden palvelupisteiden pääovien läheisyydessä.

Riskienhallinta-arvio vuodelta 2025

Riskienhallinnan arviointi toteutettiin vuoden 2025 talousarvion valmistelun yhteydessä. Talousarvion valmistelun yhteydessä analysoitiin lupapalvelujen vastuualueen merkittävimmät riskit. Merkittävimmiksi riskeiksi vastuualueella arvioitiin seuraavat riskit:

- avainhenkilöriski,
- elinkeinoelämän kehitys,
- sopimusriskit,
- lainsäädännön muutokset sekä
- ICT- ja tietoliikennejärjestelmien häiriöt.

Yllä mainituista riskeistä ovat konkretisoituneet vuoden 2025 aikana lähinnä elinkeinoelämän kehitykseen liittyvät riskit. Lainsäädännön muutoksia sekä järjestelmämuutoksia on tapahtunut, mutta riskit eivät ole konkretisoituneet.

7. Riskienhallinta-arvio vuodelta 2025

Riski	Riskin kuvaus ¹	(T) 2	(S) 3	Riskiluku (T*S)	Toimenpiteet ⁴	Toteuma 2025 ja arvio tulevasta
Avainhenkilöriski	Eläköitymiseen, pitkiin poissaoloihin ja työntekijävaihdoksiin liittyvä ilmeinen riski. Mahdollisten muutosten yhteydessä osaamisen ja resursoinnin varmistaminen sekä ongelmien minimointi konkretisoituneen riskin ylimenokaudella.	3	3	9	Henkilöstön hyvinvointiin, osaamiseen ja pitoon panostaminen. Eläköitymisiin varautuminen ja ennakointi.	Henkilöstön hyvinvointiin ja osaamiseen on panostettu mm. erilaisin koulutuksin ja työjärjestelyin. Henkilöstön vaihtuvuus vuoden 2025 aikana oli pientä ja tilanne vakaa.
Elinkeinoelämän kehitys	Työllisyyden ja muuttoliikkeen vaikutukset kaavoitustarpeisiin, uusiin asuin- ja yritysalueisiin ja/tai verotuloihin.	3	3	9	Työllisyystilanteen, väestömuutosten ja muiden keskeisten tunnuslukujen seuraaminen. Uusien indikaattien tunnistaminen ja nopea reagointi.	Taloussuhdanne on ollut edelleen heikko. Korkea väestönkasvu sekä hyvät uutiset investointien osalta lievensivät vaikutuksia hieman. Vuodelle 2026 säilyy edelleen epävarmuuksia talouden parantumisesta.
Lainsäädäntö	Mahdolliset muutokset lainsäädännössä ja lakisäätöisissä palveluissa, joilla heikentävä vaikutus kaupungin toimintaympäristöön.	2	3	6	Lainsäädännön valmistelun seuranta, lausuntopyyntöihin vastaaminen soveltuilta osin sekä jatkuva reflektointi/peilaus kaupungin omaan tekemiseen.	Rakentamislain lakiuudistus astui voimaan 1.1.2025. Muutoksella on ollut vaikutuksia niin taksoihin, rakennusjärjestykseen, hallintosääntöön kuin järjestelmiin. Muutokset on toteutettu vuoden 2025 aikana. Eläinlääkintähuoltolain muutoksia toteutetaan parhaillaan. Laki astui voimaan 1.1.2026.
Toiminta	Uuden organisaatorakenteen mukaiset uudet toimintatavat; opettelu, hallintosäännön tulkinta. Riskinä päätöksenteon viiveet tai lainvastaisuus.	4	3	12	Uuden organisaation toimintatapojen jalkauttaminen/johtaminen, hallintosäännön tulkitseminen ja riittävien järjestelmätietojen sekä päätöksenteollisten vastuiden päättäminen/hyväksyminen.	Riski ei ole toteutunut. Organisaatorakenne, toimintatavat sekä hallintosäännön tulkinta toimivat asianmukaisesti.
Sopimusriskit	Sopimusten voimassaolo, sopimustekniset klausuulit, kuten sopimussakot tai muut tulo- tai menokustannuksia mahdolliset lisäävät ehdot.	2	3	6	Tiivis yhteistyö konsernihallinnon ja niin hallintojohtajan kuin kaupungin lakimiehen kanssa.	Yhteistyötä konsernihallinnon kanssa on tehty.
ICT/tietoliikenne	Tietoliikennejärjestelmien ja sovellusten toimivuus. Sovellusten toiminnan katketessa suorat ja välilliset vaikutukset päätösten tekemisessä sekä päivittäisen työn tekemisessä.	2	3	6	Reagointi ennakoivasti mahdollisiin sovellusten päivitystarpeisiin.	Järjestelmäpäivitystarpeet konkretisoituivat vuoden 2024 aikana. Päivitys tehty alkuvuodesta 2025. Rakennusvalvontaan voi vaikuttaa myös karttapalvelujärjestelmän mahdolliset muutokset v. 2026 aikana.

Terveysten ja turvallisuuteen liittyvät riskit	Veteen, elintarvikkeisiin, yleiseen asumiseen ja elämiseen liittyvät turvallisuusasiat, kuten vaikkapa ilmanlaatu.	2	4	8	Varautumissuunnitelma, epidemiaohjeistus, seuranta, normaali viranomaistyö.	Varautumistyötä on tehty poikkeahallinnollisessa yhteistyössä kaupunkitasoisesti. Varautumissuunnitelmien päivitystyötä tehdään edelleen.
--	--	---	---	---	---	---

¹ Lyhyt sanallinen kuvaus riskin syistä ja todennäköisistä seurauksista

² Todennäköisyysluokka 1-6

³ Seurausluokka 1-6

⁴ Toimenpiteet riskin eliminoinniksi/pienentämiseksi/hallinnoimiseksi