



Kerttulan koulun opetussuunnitelmaan perustuva  
suunnitelma lukuvuodeksi 2024-2025

## Lukuvuosisuunnitelma:

*Lukuvuosisuunnitelmalla täsmennetään, miten opetussuunnitelmaa toteutetaan kussakin koulussa lukuvuoden aikana. Perusopetusasetus velvoittaa tiedottamaan oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä lukuvuosisuunnitelmassa päätetyistä asioista*

*(Opetussuunnitelman perusteet 2014, luku 1.2)*

*Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään*

- opetuksen yleisestä järjestämisestä,*
- opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista,*
- koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.*

*(Perusopetusasetus 9 §)*

*Opetuksen järjestäjän tehtävänä on arvioida antamaansa koulutusta ja sen vaikuttavuutta.*

*Arvioinnin tarkoitus on koulutuksen kehittäminen ja oppimisen edellytysten*

*parantaminen. Paikallisen opetussuunnitelman ja lukuvuosisuunnitelman toteutumisen seuranta, säännöllinen arviointi ja kehittäminen ovat osa tätä tehtävää.*

*(Opetussuunnitelman perusteet 2014, luku 1.3.)*



## Sisällysluettelo

### 1. Perustiedot

1. Koulun yhteystiedot
2. Koulun oppilasmäärä, opetusryhmät ja opetushenkilöstö
  1. Koulun henkilöstö
  2. Koulun johtoryhmä ja vastualueet
  3. Oppilashuolto
  4. Turvallisuus
  5. Koulun muut ryhmät ja tiimit
  6. Kouluruokailu, kiinteistöhuolto
  7. Oppilasmäärä ja opetusryhmät
3. Koulun tuntiresurssi
4. Toteutettava kieliohjelma lukuvuonna 2024-25
5. Erityisluokat
6. Yhteisöllinen oppilashuolto
7. Pedagoginen ryhmä
8. Monikulttuurinen opetus
9. Koulunkäynninohjaajajärjestelyt
10. Oppilaskunnan hallitus
11. Vanhempainyhdistys
12. Aamu- ja iltapäivätoiminta

### 2. Kehittäminen ja arviointi

1. Koulun kehittämistavoitteet
2. Hankkeet, joissa koulu on mukana
3. Oppimisen arvioinnin tavat ja käytänteet, osaamisen arviointi

### 3. Lukuvuoden toiminta

1. Lukuvuoden työ- ja loma-ajat
2. Opettajatyöpäivät
3. Päivittäinen työaika ja työajan jaksotus
4. Yhteistyö esi- ja alkuopetuksen kanssa
5. Yhteistyö toisen asteen oppilaitosten kanssa
6. Kansainvälinen yhteistyö
7. Aamu- ja iltapäivätoiminta
8. Kodin ja koulun yhteistyö
9. Muut yhteistyötahot ja -verkostot
10. Kerhotoiminta
11. Monialainen oppimiskokonaisuus
  - 3.12.1. teema
  - 3.12.2. ajankohta/ajankohdat

### 12. Valinnaiset aineet

13. Koulun juhla-, teema- ja tapahtumapäivät
  - 3.14.1. Juhlat ja tapahtumat
  - 3.14.2. Oppilaiden lyhennetyt työpäivät
  - 4.14.3. Luokkaretket ja leirikoulut

### 14. Koulun ulkopuolinen toiminta

15. KiVa-koulu- ja Verso-toiminta
16. Vuosisuunnitelman käsittelypäivämäärä ja käsittelytapa

4. Liitteet: Kerttulan koulun järjestyssäännöt sekä liikkuvan koulun vuosikello

## 1. Perustiedot

### 1.1.Koulun yhteystiedot

Kerttulan koulu, Kerttulantie 31, 21200 Raisio

Kerttulan koulun Veitikanraitin toimipiste, TOI-opetus, Sairaalakatu 1, 21200 Raisio

### 1.2. Koulun oppilasmäärä, opetusryhmät ja opetushenkilöstö

#### 1.2.1. Koulun henkilöstö

Rehtori Minna Paanajärvi p.044 797 1165 [minna.paanajarvi@raisio.fi](mailto:minna.paanajarvi@raisio.fi)

Vararehtori Kati Kajala p. 044 797 1761 [kati.kajala.raisio.fi](mailto:kati.kajala.raisio.fi)

Koulusihteeri Eija Sirola Kerttulan koulu (ma,to), p.044-7971790  
[eija.sirola@raisio.fi](mailto:eija.sirola@raisio.fi)

#### 1.2.2. Koulun johtoryhmä ja vastualueet

Koulun johtoryhmään kuuluvat vararehtori Kati Kajala, luokanopettaja Marikaisa Laine, laaja-alainen erityisopettaja Ari-Pekka Kaskinen, erityisluokanopettaja Veera Tolonen ja rehtori Minna Paanajärvi

#### 1.2.3. Oppilashuolto

koulupsykologi Suvi Hakomaa  
Kerttulan koulu (ke,pe)  
p. 0400 624 506  
[suvi.hakomaa@varha.fi](mailto:suvi.hakomaa@varha.fi)

koulukuraattori Tommi Aaltonen  
Kerttulan koulu (ti,to)  
p. 040 3524 739  
[tommi.aaltonen@varha.fi](mailto:tommi.aaltonen@varha.fi)

psykiatrinen sairaanhoitaja Elmiina Ruohomäki  
Kerttulan koulu (oman aikataulusuunnitelmansa mukaisesti viikonpäiviä vaihdellen)  
p. 044 7972314  
[elmiina.ruohomaki@varha.fi](mailto:elmiina.ruohomaki@varha.fi)

kouluterveydenhoitaja Saranda Nasrollahi  
Kerttulan koulu (ma, ti ja pe)  
p. 044 797 1076  
[saranda.nasrollahi@varha.fi](mailto:saranda.nasrollahi@varha.fi)

## 1.2.4. Turvallisuus

Tavoitteena ovat turvallinen, hyvä opetus; kasvatus ja koulutuksen arki sekä henkilöstön ja oppijoiden hyvinvointi. Varaudutaan monihäiriötilanteeseen ja palautetaan tulevaisuuden usko ja vahvistetaan kriisin kestävyyttä.

rehtori Minna Paanajärvi (Kerttulan koulun turvallisuuspäällikkö)  
p. 044-797 1165 minna.paanajarvi@raisio.fi

vararehtori Kati Kajala (Kerttulan koulun varaturvallisuuspäällikkö)  
p. 044 797 1761 kati.kajala@raisio.fi

laaja-alainen erityisopettaja Ari-Pekka Kaskinen

(Kerttulan koulun turvallisuusvastaava)  
p. 044 797 1766  
ari-pekka.kaskinen@raisio.fi

Veitikanraitin vastuuopettaja Veera Tolonen, veera.tolonen@raisio.fi p.050 3097812  
Kriisiryhmä (yllä mainitut henkilöt sekä alla olevat henkilöt)  
Terveystenhoitaja, Saranda Nasrollahi, saranda.nasrollahi@varha.fi p. 044 797 1076  
Koulukuraattori Tommi Aaltonen tommi.aaltonen@varha.fi p. 040 3524 739  
Koulupsykologi Suvi Hakomaa suvi.hakomaa@varha.fi p. p. 0400 624 506

### Lukuvuonna 2024-2025:

Turvakävelyt on tehty opettajien johdolla luokittain viikolla 33. Poistumis- ja sisälletuloharjoitus koko Kerttulantielillä sijaitsevalle yksikölle tehdään viikolla 45. Veitikanraitin yksikön poistumisharjoitus tehdään viikon 38 ja sisälletuloharjoitus viikon 39 aikana.

## 1.2.5.Koulun muut ryhmät ja tiimit sekä vastuuhenkilöt

Kerttulan koulun erikseen korvattavat vastualueet:

- Vararehtori: Kati Kajala
- Erillisen yksikön (TOI-opetus) vastuuopettaja: Veera Tolonen
- Digitutorit, TVT-vastaavat: Heli Koivisto, Joel Vakimaa ja Katja Rissanen
- Kodin ja koulun yhteistyövastaava: Tytti Pesu
- Käsityötarvikkeiden hankintavastaavat: Minna Jukantupa ja Joel Vakimaa
- Liikuntavastaavat: Rosa Kettunen ja Marko Ojala
- Oppilaskuntatoiminnan vastuuopettajat: Solveig Nordling ja Anni Pietarinen
- Tehostetun ja erityisen tuen ertu-ryhmä: Ari-Pekka Kaskinen
- 6 lk nivelvaihe: Solveig Nordling ja Katja Rissanen
- KivaKoulu / Kiusaamisen vastaisuus ja oppilaiden hyvinvointi: Elina Kurki, Katja Rissanen, Marikaisa Laine
- Kerhovastaava: Henrica Gunn

- Oppilashuollon koordinointi: Henrica Gunn, Elina Kurki, Ari-Pekka Kaskinen
- Turvallisuusvastaava: Ari-Pekka Kaskinen
- Välkkäri-toiminnasta vastaava opettaja: Tytti Pesu
- Yhteistyötoiminta TOI/pääkoulu: Veera Tolonen, Anni Pietarinen
- Musiikkiesitysvastaava: Tytti Pesu
- Raision digipedagogisen ryhmän jäsen: Joel Vakimaa
- Sanataide-opettaja: Sanna Reiman
- Kirjastovastaava: Tiia Kääriäinen
- Henkilökunnan hyvinvointitiimin jäsenet: Kati Kajala, Rosa Kettunen, Anni Pietarinen, Mari Kylänpää

### 1.2.6.Kouluruokailu, kiinteistöhuolto

Keittiö:

Maarit Lahtinen

p. 044 797 1693, kerttula [keittio@raisio.fi](mailto:keittio@raisio.fi)

Kiinteistönhoitaja: Jouni Keronen

päivällä puh. 0400 543720/ illalla puh. 040 841 3173

[kiinteistonhoitokeskus@raisio.fi](mailto:kiinteistonhoitokeskus@raisio.fi)

Siistijät: Kerttulan pääkoulu p. 044 797 1120, Veitikanraitin yksikkö - Kerttulakodin siivoajat p. 044 797 1718

### 1.2.7. Oppilasmäärä ja opetusryhmät

Koulun oppilasmäärä 11.9.2024 on 261 oppilasta.

Koulussa on 14 opetusryhmää, joista 12 on yleisopetuksen luokkia sekä kaksi on TOI-opetuksen luokkia.

19 opettajaa, joista 15 vakituista ja neljä määräaikaista.

### 1.3.Koulun tuntiresurssi

Koulun tuntiresurssi

- Tuntiresurssi 462 vvt
- Tuntiresurssin käyttö 11.9.2024

Opetustunnit 324 vvt: Sisältää perusluokkien opetuksen (jaetut tunnit, valinnaiset aineet, elämäkatsomustiedon opetuksen)

Erityisluokat 48 vvt

Osa-aikainen erityisopetus 70 vvt

Erilliskorvattavat (OVTES) 9 vvt

Tukiopetus/erikseen korvattavat tunnit: 4 vvt

Lisäksi kunnan yhteisiä Kotikielet/muut uskonnot kuin ev.lut 10 vvt

Koulunkäynninohjaajaresurssi 519 tuntia/viikko: Jakaantuu neljälletoista koulunkäynninohjaajalle

## Hankkeet

- Tasa-arvohankkeesta 8 vvh opettajaresurssia ja yksi 100% ohjaajaresurssi
- Muut hankkeet: Myytinmurtajat

Lisäksi kouluvalmentaja 38,25 vvt yhdessä Friisilän koulun kanssa

### 1.4. Toteutettava kieliohjelma lukuvuonna 2024-2025

Raision perusopetuksessa opiskellaan kieliä sivistyslautakunnan hyväksymän kieliohjelman mukaisesti. A1-kielenä kaikilla oppilailla on englantia. Opetus alkaa ensimmäisellä vuosiluokalla. Vuoden 2016 tuntijaossa yksi vuosiviikkotunti siirtyi yläkoulusta viidennelle luokalle, jolloin viidennellä luokalla on A1-kieltä kolme tuntia viikossa. A1-kielen tuntijako on alakoulussa 1 h + 1 h + 2 h + 2 h + 3 h + 2 h ja yläkoulussa 2 h + 2 h + 3 h.

B1-kielenä kaikilla oppilailla on ruotsi. Opetus alkaa kuudennella vuosiluokalla ja ruotsin tunteja on kaksi tuntia viikossa.

Vapaaehtoisten A2- ja B2-kielten kielitarjonnassa otetaan huomioon monipuolisuus ja opetuksen jatkumon turvaaminen perusopetuksen loppuun ja aina toiselle asteelle asti. Oppilaalla, joka aloittaa A2- tai B2-kielen, on oikeus saada opetusta vaatimustason mukaisesti perusopetuksen loppuun saakka. Oppilaan tulee sitoutua kielen opiskeluun. Kielen opiskelun lopettaminen tai kielen vaihtaminen on mahdollista vain erittäin painavista syistä.

A2-kieli alkaa perusopetuksen neljännellä vuosiluokalla. A2-kielinä voidaan tarjota ruotsia, saksaa, ranskaa ja venäjää. A2-kielen minimi ryhmäkokoo tulee olla 14 oppilasta. Lukuvuonna 2024-2025 Kerttulan koulussa ei ole A2-kielen ryhmiä lainkaan.

Koulujen tulee opetussuunnitelman mukaisesti tukea oppilaiden laaja-alaista osaamista, kielitietoisuutta ja kulttuurista osaamista. Näitä voidaan Raision perusopetuksessa toteuttaa mahdollisuuksien mukaan myös esimerkiksi valinnaisissa aineissa, monialaisissa oppimiskokonaisuuksissa tai kerhotarjonnassa.

### 1.5. Erityisluokat

Kerttulan koulussa Veitikanraitin yksikössä toimii koko Raision perusopetusta palveleva erityisluokka. Luokan oppilaat opiskelevat toiminta-alueittain. Toiminta-alueittain järjestettävän opetuksen keskeisenä tavoitteena on antaa oppilaille tietoja ja taitoja, joiden avulla he suoriutuvat elämässään mahdollisimman itsenäisesti. Opetuksen toiminta-alueita ovat motoriset taidot, kieli ja kommunikaatio, sosiaaliset taidot, päivittäisten toimintojen taidot ja kognitiiviset taidot.

## 1.6. Yhteisöllinen oppilashuolto

Kerttulan koulussa oppilashuoltotyötä tukevat oman henkilökunnan lisäksi koulukuraattori, koulupsykologi, psykiatrinen sairaanhoitaja ja kouluterveydenhoitaja. Yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokouksiin kutsutaan aina myös huoltajien ja oppilaiden edustaja. Yhteisöllinen oppilashuolto kokoontuu lukuvuoden aikana kuusi kertaa. Pääosin teemoina ovat Raision alakoulujen yhteiset asiakokonaisuudet.

Raision alakoulujen oppilashuoltosuunnitelmassa kuvataan oppilashuollon toiminnan ja palveluiden järjestämisen yleiset periaatteet, rakenteet sekä yhteistyö eri tukipalveluiden ja viranomaisten kanssa. Toiminnan tarkoituksena on turvata lapsen tai nuoren hyvä kasvu ja kehitys sekä tunnistaa erilaisia riskitekijöitä kasvuyhteisöissä. Lasten ja nuorten oppilashuollollisesta tuesta huolehtivat kaikki koulun opetus- ja kasvatustehtäviin osallistuvat työntekijät yhteistyössä huoltajien kanssa.

Oppilashuolto liittyy koulun kasvatus- ja opetustehtävään. Oppilashuoltotyössä otetaan huomioon lapsen edun ensisijaisuus. Oppilaalla on oikeus saada maksutta sellainen oppilashuolto, jota opetukseen osallistuminen edellyttää. Oppilashuollolla tarkoitetaan oppilaan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa kouluyhteisössä. Oppilashuoltoa pyritään toteuttamaan ensisijaisesti ennaltaehkäisevänä ja koko kouluyhteisöä tukevana yhteisöllisenä oppilashuoltona. Tämän lisäksi oppilailla on lakisääteinen oikeus yksilökohtaiseen oppilashuoltoon.

Monialainen yhteistyö on oppilashuollossa keskeistä. Oppilashuoltotyötä ohjaavat luottamuksellisuus, kunnioittava suhtautuminen oppilaaseen ja huoltajaan sekä heidän kuulemisensa ja osallisuutensa tukeminen. Perusopetuksen oppilashuollosta ja siihen liittyvistä suunnitelmista säädetään oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa.

### **Kerttulan koulun yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokoukset lukuvuonna 2024-2025**

- 24.10.2024 klo 14.30-15.30 Kouluun kiinnittyminen
- 27.11.2024 klo 14.30-15.30 Osallisuus ja yhteisöllisyys
- 23.01.2025 klo 14.30 - 15.30 Kouluviihtyvyyys ja turvallisuus
- 13.3.2025 klo 14.30 - 15.30 Monikulttuurisuus ja monimuotoisuus
- 24.4.2025 klo 14.30 - 15.30 Hyvinvoiva minä
- 14.5.2025 ke klo 8.15 - 9.15 Aamukahvit koulutulokkaiden huoltajille

## 1.7. Pedagoginen ryhmä

### Pedagoginen ryhmä

Pedagoginen ryhmä selvittää yksittäisen oppilaan tai oppilasryhmän oppimiseen ja opettamiseen liittyviä pedagogisia kysymyksiä ja opetusjärjestelyitä. Ryhmä käsittelee myös oppilaan siirtymisen tuen tasolta toiselle. Tukea voidaan antaa yleisen, tehostetun tai erityisen tuen tasolla. Oppimisen ja koulunkäynnin tukeen ei tarvita huoltajan suostumusta. Tuen tasoilla siirryttäessä oppilaan oppimisen tuen tarpeeseen ja järjestämiseen liittyviä asioita käsitellään moniammatillisesti pedagogisen tuen ryhmässä



Pedagogisen ryhmän jäseniä ovat luokanopettaja tai erityisopettaja tai erityisluokanopettaja, koulupsykologi ja tarvittaessa rehtori. Tarvittaessa kokouksissa on myös muita osallistujia, esim. koulukuraattori tai kouluterveydenhoitaja. Ryhmän kokoonpanon määrää aina käsiteltävien asioiden luonne ja tarve. Kokoonpäämiset ovat säännöllisiä noin kerran kuukaudessa.

## 1.8. Monikulttuurinen opetus

Vieraskielisiä oppilaita rohkaistaan käyttämään suomen kieltä oppituntien aikana. Tarvittaessa oppitunneilla hyödynnetään tieto- ja viestintätekniikkaa, mm. käännösohjelmia. Oppilaan kielitaito huomioidaan eri oppiaineiden kokeissa sekä oppituntien aikana selkokielistämällä tehtävänantoja tai antamalla lisäaikaa kokeiden suorittamiseen. Oppilaita kannustetaan osallistumaan koulun kerhoihin, joissa sekä suomen kielen taito että suomalaisen kulttuurin tuntemus kasvavat luontevasti sosiaalisessa kanssakäymisessä ikätoverien seurassa.

Koulun tapahtumia kehitetään suomalaisia perinteitä unohtamatta siihen suuntaan, että kaikki voivat niihin osallistua. Yhteistyö kotien kanssa pyritään tekemään mahdollisimman joustavaksi ja tarvittaessa käytetään tulkkia kommunikoinnin apuna.

Raisiossa järjestetään oman kielen opetusta, kun saman kielisiä oppilaita on lain edellyttämä vähimmäismäärä.

## 1.10. Koulunkäynninohjaajajärjestelyt

Koulunkäynninohjaajan työ on perusopetuslain mukaista kasvatuksen tukemista. Työ on koulupäivien aikana oppimisen ohjaamista, lapsen tai nuoren toimintakyvyn tukemista ja toiminnan suunnittelua yhdessä opettajien kanssa.

Kerttulan koulussa on yhteensä 14 koulunkäynninohjaajaa. Pääkoululla toimii seitsemän ohjaajaa, joista yhden työaika on 78%, muilla 100%. TOI-opetuksessa Veitikanraitin yksikössä toimii seitsemän ohjaajaa, joista yhden työaika on 78%. Ohjaajat työskentelevät myös ap- ja ip-kerhon ohjaajina.

## 1.11. Oppilaskunnan hallitus

Oppilaskunnan hallitusta ohjaavat opettajat Solveig Nordling ja Anni Pietarinen. Kerttulan koulun oppilaskunnan hallitus toimii aktiivisessa yhteistyössä opettajakunnan ja koulun oppilaiden kanssa. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu säännöllisesti. Oppilaskunnan hallitus ottaa halutessaan kantaa kaikkiin itseään koskeviin asioihin opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti. Sillä on oikeus tulla kuulluksi ja sen näkemykset tulee huomioida koulun päätöksenteossa. Jokaiselta luokalta on hallituksessa jäsen ja varajäsen. Kerttulan koulun oppilaskunnan hallituksen jäsenet ja varajäsenet valitaan tammikuussa vaaleilla.

Kerttulan koulun oppilaskunnan hallitus 2024:

2A Damon Lindqvist

2B Hugo Rämö, Nelli Talka

3A Emilia Jansén, Joel Hommy

3B Hamza Omercevic, Aada Heikkinen

4A Eero Häkkinen, Hertta Rämö,

4B Hugo Heikiö, Kaisla Kumpula

5A Fanny Koskinen, Josefine Suontama

5B Polina Klevtsova, Thomas Qes-Butrus

6A Ellen Riuttaskorpi, Ada Oivanen

6B Cecilia Frilander, Amanda Valkeapää

Veitikanraitti: Olli Virkki

## 1.12. Vanhempainyhdistys

Kerttulan koulun vanhempainyhdistys Kytkin ry. toimii linkkinä vanhempien ja koulun välillä. Vanhempainyhdistys järjestää lukuvuoden aikana erilaisia tilaisuuksia ja tapahtumia koko koululle, lapsille ja vanhemmille. Yhdistys rahoittaa toimintansa eri tilaisuuksissa kerätyillä varoilla. Vanhempainyhdistyksen asioita hoitaa vuosittain syyskokouksessa valittava hallitus. Vanhempainyhdistyksen vuosikokous ja hallituksen kokoukset ovat avoimia kaikille Kerttulan koulun vanhemmille. Kokouksia pidetään noin kuusi kertaa lukuvuoden aikana.

Yhteysopettajana koulun ja yhdistyksen välillä toimii Tytti Pesu.

## 1.13. Aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteystiedot

Kerttulan pääkoulun aamu- ja iltapäiväkerhotoiminta [kerttula.ip-toiminta@raisio.fi](mailto:kerttula.ip-toiminta@raisio.fi) p. 040 588 9439. Kerhon aukioloajat klo 8.00-9.00 ja 12.15-16.00

Veitikanraitin aamu- ja iltapäiväkerhotoiminta p. 040 131 8928 ja 040 6345 173. Kerhon aukioloajat 7.00-8.30 ja 12.00-16.00.

## 2. Kehittäminen ja arviointi

### 2.1. Koulun kehittämistavoitteet

#### **Kehittämiskohteita Kerttulan koulussa:**

- Ystävällinen ja toiset huomioon ottava käytös
- Välituntitoiminta osana liikkuvaa koulua
- Yhteisöllisyyden kehittäminen

### 2.2. Hankkeet, joissa koulu on mukana

#### **Myytinmurtajat (31.12.2024 asti)**

Teemana on ilmastoystävällisen kouluruokailun edistäminen.

Myytinmurtajat tarjoaa opettajille tietoa ja apua kestävästä ruokavalinnoista kertomiseen oppilaille esimerkiksi kuukauden kestävä ruokavalinnat -koosteilla, lainattavissa olevalla tehtäväpaketilla ja koulukeittiöiden kierrätyksen tehostamisella. Lisäksi järjestetään teemaan liittyviä oppitunteja.

#### **Kekäle - kestävät käytänteet lentoon (31.12.2024 asti)**

Raisio on mukana perusopetuksen kehittämishankkeessa ilmasto- ja kestävyyskasvatuksesta.

Hankkeen tavoitteita ovat:

- Kehitetään pienten kuntien malli ilmasto- ja kestävyyskasvatuksen vahvistamiseksi
- Kasvatetaan ilmasto- ja kestävyystietoisuutta alueellisessa perusopetuksessa
- Luodaan opetussuunnitelmaa tukeva kestävyyspolku

#### **Harrastamisen Suomen malli**

Raisio on mukana opetus- ja kulttuuriministeriön valtionavusteisessa harrastamisen Suomen malli -hankkeessa. Harrastamisen Suomen mallin tavoitteena on tukea lasten ja nuorten hyvinvointia mahdollistamalla jokaiselle lapselle ja nuorelle mieluisa ja maksuton harrastus koulupäivän yhteydessä.

### 2.3. Oppimisen arvioinnin tavat ja käytänteet, osaamisen arviointi

Raision perusopetuksessa on yhtenäinen arviointikulttuuri, jossa keskeistä on arvioinnin eettisyys ja oikeudenmukaisuus. Arvioinnin pedagoginen tehtävä on kannustaa oppilasta

opiskelemaan ja tukea hänen oppimistaan. Oppilaan saama palaute antaa oppilaalle realistisen kuvan hänen osaamisestaan ja työskentelystään. Palautteen tukee oppilaan minäkäsityksen muodostumista, osoittaa oppilaan vahvuuksia ja kehittämisen kohteita sekä on motivoivaa.

Perusopetuksessa arviointi kohdistuu oppimiseen, osaamiseen, työskentelyyn ja käyttäytymiseen. Oppimisen arviointi liittyy oppimisprosessin ohjaamiseen ja siitä annettavaan palautteeseen. Osaamisen arviointi kohdistuu oppilaan tiedollisen ja taidollisen osaamisen tasoon. Työskentelytaitojen arviointi on osa oppiaineen arviointia, eikä siitä anneta erillistä arvosanaa. Käyttäytymisen arviointi perustuu Raisiossa sovittuihin käyttäytymisen tavoitteisiin ja arviointikriteereihin.

Opiskelun ohjaaminen ja kannustaminen sekä itsearviointin taitojen kehittäminen toteutuvat formatiivisen arvioinnin avulla. Summatiivisesti arvioidaan sitä, miten oppilas on saavuttanut eri oppiaineille asetetut tavoitteet.

### **Lukuvuoden päätteeksi arvioitavat yhteiset oppiaineet ja valinnaiset aineet**

Perusopetuksessa kaikki oppilaan opinto-ohjelmaan kuuluvat yhteiset oppiaineet arvioidaan lukuvuosittodistuksessa erillisinä. Arvioitavat yhteiset oppiaineet ovat äidinkieli ja kirjallisuus, toinen kotimainen kieli, vieraat kielet, matematiikka, ympäristöoppi, fysiikka, kemia, biologia, maantieto, terveystieto, uskonto tai elämäntutkimustieto, historia, yhteiskuntaoppi, musiikki, kuvataide, käsityö, liikunta sekä kotitalous. Lukuvuosittodistukseen merkitään sanallinen arvio tai arvosana siitä, miten oppilas on saavuttanut opinto-ohjelmaansa kuuluneiden oppiaineiden tavoitteet lukuvuoden aikana.

Taide- ja taitoaineiden (musiikki, käsityö, kuvataide, liikunta, kotitalous) valinnaisina tunteina tarjotuista ja suoritetuista opinnoista ei anneta todistuksiin erillistä sanallista arviota tai arvosanaa. Ne ovat osa yhteisinä oppiaineina opettavien taide- ja taitoaineiden oppimääriä, jolloin oppilas saa yhden sanallisen arvion tai arvosanan kustakin taide- ja taitoaineesta kaikilla niillä vuosiluokilla, joilla hän niitä opiskelee.

Ne valinnaiset aineet, jotka muodostavat yhtenäisen, vähintään kahden vuosiviikkotunnin oppimäärän, arvioidaan numeroin. Oppimäärältään alle kaksi vuosiviikkotuntia käsittävät valinnaiset aineet ja tällaisista oppimäärästä koostuvat kokonaisuudet arvioidaan sanallisesti hyväksyty-merkinnällä. Valinnaisten aineiden opetussuunnitelmat ja arvioinnin tarkemmat periaatteet määritellään Raisiossa koulujen vuosisuunnitelmissa.

Raisiossa valinnaiset aineet arvioidaan vuosiluokilla 1–3 sanallisesti. Vuosiluokilla 4–9 vähintään 2 vuosiviikkotunnin laajuisista valinnaisista aineista annetaan numeroarvosana.

Monialaisista oppimiskokonaisuuksista ei anneta erillisiä sanallisia arvioita tai arvosanoja. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien opiskelun yhteydessä annetut näytöt otetaan huomioon kunkin oppiaineen arvosanaa muodostettaessa. Oppiainekohtainen arviointi tulee suunnitella ja olla oppilaiden tiedossa jo oppimiskokonaisuuden alkaessa.

### **Poissaolojen vaikutukset arviointiin**

Oppilaan tulee osallistua opetukseen, ellei hänelle ole sairaudesta tai muusta erityisestä syystä tilapäisesti myönnetty siitä vapautusta. Oppilaan opiskelu ja siihen perustuva

arviointi voidaan järjestää osittain toisin, jos se on perusteltua oppilaan terveydentilaan liittyvistä syistä.

Jos oppilas on luvottomasti poissa eikä osallistu opetukseen, kokeisiin eikä muihinkaan hänelle tarjottuihin näyttömahdollisuuksiin, eikä hänellä ole hyväksytyjä suorituksia suhteessa paikallisessa opetussuunnitelmassa määriteltyihin oppiaineen tavoitteisiin, hän voi saada oppiaineesta hylätyn arvosanan lukuvuositodistukseen.

### **Arvioinnin uusiminen ja oikaisu**

Mahdollisuus arvioinnin uusimiseen ja oikaisuun koskee päättöarviointia sekä opinnoissa etenemistä ja vuosiluokalle jättämistä koskevaa päätöstä. Pyyntö arvioinnin uusimisesta osoitetaan koululle, ja huoltajan on tehtävä se kahden kuukauden kuluessa tiedon saamisesta. Uudesta arvioinnista päättävät koulun rehtori ja oppilaan opettajat yhdessä.

### **Todistukset**

Raisiossa vuosiluokilla 1–3 arviointi lukuvuositodistuksissa on sanallinen arviointi eri oppiaineissa. Käyttäytymisestä annetaan vuosiluokilla 1–3 sanallinen arvio, ja se annetaan todistuksen liitteellä. Vuosiluokkien 4–6 lukuvuositodistuksissa annetaan numeroarviointi käyttäytymisessä ja kaikissa oppiaineissa.

Numeroarvosanaa voidaan täydentää kuvailevalla sanallisella arviolla, joka annetaan todistuksen liitteenä. Myös numeroarvosanaa täydentävä sanallinen käyttäytymisen arvio annetaan todistuksen liitteenä. Käyttäytymisen sanallista arviota koskevasta liitteestä merkitään tieto todistuksen lisätietoihin.

Sanallista arviota voidaan käyttää myös niiden oppilaiden arvioinnissa, joiden äidinkieli on muu kuin opetuksessa käytettävä kieli. Yksilöllisin tavoittein opiskellun oppiaineen arviointi merkitään tähdellä. Pidennetyn oppivelvollisuuden piirissä oleva oppilas voi opiskella yleisen opetussuunnitelman mukaisesti tai yksilöllisin tavoittein tai opintokokonaisuuksia. Arviointi annetaan todistuksessa kuitenkin oppiaineittain. Toiminta-alueittain annettavassa opetuksessa käytetään sanallista arviota.

Arviointia ohjaa paikallinen arvioinnin vuosikello. Väliarviointi suoritetaan oppimiskeskusteluna kaikilla vuosiluokilla. Kuudesluokkalaiset saavat myös numeerisen arvioinnin helmikuun loppuun mennessä Wilmaan. Oppimiskeskustelut käydään marras-helmikuussa.

### **Lukuvuositodistus**

Lukuvuosiarviointi suoritetaan lukuvuositodistuksella lukuvuoden päättyessä kaikilla luokka-asteilla. Lukuvuosiarviointi on luokka-asteilla 1.-3. sanallinen, 4. luokasta lähtien numeerinen käyttäytymisessä ja kaikissa oppiaineissa.

Toiminta-alueittain opiskelevan lukuvuosiarviointi suoritetaan lukuvuoden päättyessä sanallisesti kaikilla luokka-asteilla.

### **Erotodistus**

Erotodistus annetaan oppilaalle, joka vaihtaa toiseen kouluun, eroaa kesken perusopetuksen oppimäärän suorittamista koulusta tai ei ole saanut oppivelvollisuutta suoritetuksi oppivelvollisuutensa aikana. Erotodistuksen liitteenä tulee olla koulussa noudatettu tuntijako sekä selvitys opetuksen mahdollisista painotuksista. Erillistä

erotodistusta ei tarvitse antaa, jos oppilas siirtyy saman opetuksen järjestäjän ylläpitämään toiseen kouluun. Erotodistus annetaan samoin periaattein kuin lukuvuositodistus. Erotodistukseen ei merkitä käyttäytymisen arvioita.

Perusopetuksessa arviointi kohdistuu oppilaan oppimiseen ja osaamiseen. Oppimisen arviointi liittyy oppimisprosessin ohjaamiseen ja siitä annettavaan palautteeseen (formatiivinen arviointi), ja osaamisen arviointi (summatiivinen arviointi) puolestaan kohdistuu oppilaan tiedollisen ja taidollisen osaamisen tasoon suhteessa opetussuunnitelmassa eri oppiaineille vuosiluokittain määriteltyihin tavoitteisiin.

Laaja-alaisen osaamisen tavoitteiden saavuttamista ei arvioida erikseen. Kun opettaja toteuttaa arvioinnin oppiaineiden tavoitteiden ja kriteerien mukaisesti, tulevat myös laaja-alaisen osaamisen tavoitealueet arvioiduksi.

Jos erityistä tukea saava oppilas opiskelee oppiaineen yleisen oppimäärän mukaisesti, hänen suorituksiaan arvioidaan suhteessa yleisen oppimäärän tavoitteisiin perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa määriteltyjä arviointikriteerejä käyttäen.

Yksilöllistetyn oppimäärän mukaan yhdessä tai useammassa oppiaineessa opiskelevien oppilaiden suorituksia arvioidaan näissä oppiaineissa suhteessa HOJKS:ssa (henkilökohtaisessa opetuksen järjestämisestä koskevassa suunnitelmassa) määriteltyihin hänelle yksilöllisesti asetettuihin tavoitteisiin eikä osaamisen tason määrittelyssä käytetä perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa määriteltyjä arviointikriteerejä.

Yksilöllistetyn oppimäärän mukaan yhdessä tai useammassa oppiaineessa tai toiminta-alueittain opiskelevien oppilaiden suorituksia arvioidaan näissä oppiaineissa tai toiminta-alueissa suhteessa henkilökohtaisessa opetuksen järjestämisestä koskevassa suunnitelmassa (HOJKS) määriteltyihin hänelle yksilöllisesti asetettuihin tavoitteisiin, eikä osaamisen tason määrittelyssä käytetä perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa määriteltyjä arviointikriteerejä.

### 3. Lukuvuoden toiminta

#### 3.1. Lukuvuoden työ- ja loma-ajat

Syyslukukausi: to 8.8. - pe 20.12.2024  
Syysloma: ma 14.10. - su 20.10.2024  
Suomen itsenäisyyspäivä: 6.12.2024  
Joululoma: la 21.12.2024 - ma 6.1.2025

Kevätlukukausi: ti 7.1. - la 31.5.2025  
Talviloma: ma 17.2. - su 23.2.2025  
pitkäperjantai pe 18.4.2025  
toinen pääsiäispäivä 21.4.2025  
vapunpäivä to 1.5.2025  
helatorstai to 29.5.2025

#### 3.2. Opettajatyöpäivät

6.8. 2024 tiistai, kokonainen veso  
7.8. 2024 keskiviikko, kokonainen veso

22.10.2024 puolikas veso

Keväällä 2025 puolikas veso, tulevan vuoden suunnittelua

### 3.3. Päivittäinen työaika ja työajan jaksotus

Oppitunnit:

1. 8.15-9.00
2. 9.00-9.45
3. 10.15-11.00
4. 11.15-12.00 sekä 11.30-12.15 (ruokailuporrastuksesta riippuen)
5. 12.30-13.15
6. 13.30-14.15
7. 14.15-15.00

Välitunnit:

1. 9.45-10.15
2. 11.00-11.15 sekä 11.15-11.30 (ruokailuporrastuksesta riippuen)
3. 12.15-12.30
4. 13.15-13.30

Lukuvuonna 2024-2025 toiminta-alueittain opetuksessa oppitunteja pidetään klo. 8.30 ja 14.15 välillä, riippuen oppilaan luokka-asteesta. Pitkiä välitunteja (30 minuuttia) on koulupäivän aikana vähintään kaksi.

### 3.5. Yhteistyö esi- ja alkuopetuksen kanssa

Kerttulan koulussa esikoululaiset pääsevät tutustumaan tulevaan kouluunsa jo esikoulun aikana ja osallistumaan koulun toimintaan soveltuvin osin jo ennen varsinaisen koulutaipaleen alkua. Tavoitteena yhteistyöllä on se, että peruskoulut saisivat tietoa tuen tarpeesta olevista lapsista jo ennen kuin koulujen resurssit jaetaan seuraavalle lukuvuodelle.

Lukuvuosittain on toteutettu mm. seuraavia asioita:

- Opettajien, eskariopettajien ja erityisopettajien mahdolliset suunnittelupalaverit
- Eskariryhmät käyvät tutustumiskäynneillä koulussa lukuvuoden aikana suunnitelmallisesti.
- Koulun ja esikoulun yhteistapahtumia
- Esiopetuksesta kouluun siirtyvien lasten tiedonsiirtopalaverit luokanopettajien ja erityisopettajien kanssa
- Alueen varhaiskasvatuksen erityisopettajan työskentely 1.luokissa lukuvuoden alkaessa
- Eskarilaisille järjestetään kouluun tutustumispäivä toukokuussa 2025.
- Eskarilaiset osallistuvat kaikkiin koulun tapahtumiin ja juhliin lukuvuoden aikana mahdollisuuksien mukaan.

### 3.6. Yhteistyö toisen asteen oppilaitosten kanssa

Kerttulan koulu tarjoaa opiskelijoille harjoittelupaikkoja tarvittaessa. Yhteistyötä on mm. Rasekon kanssa.

### 3.7. Kansainvälinen yhteistyö

Lukuvuoden ajalle ei ole suunniteltu kansainvälistä yhteistyötä.

### 3.8. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Kerttulan pääkoululla järjestetään aamukerhotoimintaa klo 8.00-9.00. Iltapäiväkerhotoimintaa järjestetään päivittäin klo 12.15-16.00. Veitikanraitin yksikössä koululaisten aamukerhotoiminta alkaa klo 7.00 ja iltapäiväkerhotoimintaa tarjotaan klo 12.15-16.00.

### 3.9. Kodin ja koulun yhteistyö

Pääasiallisena viestintäkanavana on Wilma, jota käytetään mm. poissaolojen ilmoittamiseen. Luokittain pidetään vanhempainillat syksyllä 2024. Koulutulokkaiden tutustumispäivä järjestetään keväällä 2025.

Kerttulan koulun yhteinen vanhempainilta pidetään 26.9.2024.

Avoimet ovet Kerttulan koulussa on 4.10.2024.

### 3.10. Muut yhteistyötahot ja –verkot

Kerttulan koulu tekee tiivistä yhteistyötä mm. seuraavien tahojen kanssa; vanhempainyhdistys, perhepalvelut, kaupungin liikunta- ja nuorisotyö, kirjastotoimi, muut perusopetuksen koulut, päiväkodit ja urheiluseurat. Luokat tekevät myös tutustumiskäyntejä paikallisiin kohteisiin opetussuunnitelman kulttuuripolun periaatteita noudattaen.

### 3.11. Kerhotoiminnan toteuttaminen

Raisio on mukana opetus- ja kulttuuriministeriön valtioneuvoston harrastamisen Suomen malli -hankkeessa. Harrastamisen Suomen mallin tavoitteena on tukea lasten ja nuorten hyvinvointia mahdollistamalla jokaiselle lapselle ja nuorelle mieluisa ja maksuton harrastus koulupäivän yhteydessä. Niiden järjestämisestä vastaa kuntien kanssa yhteistyössä urheiluseurat, kulttuuritoimijat, nuorisojärjestöt ja yksityiset toimijat. Harrastamisen Suomen malli -hanke alkoi keväällä 2021 osassa Raision kouluista. Kerttulan koulu on ollut mukana hankkeessa lukuvuodesta 2021-2022 asti. Osa kerhoista on koulun oman henkilökunnan toteuttamaa, opetushallituksen kerhoavustuksen rahoittamaa. Raisiossa kaikesta koulujen kerhotoiminnasta käytetään nimitystä RaiHa (Raisio harrastaa).



Kerttulan koulun harrastusryhmät:

- Parkour 1-2 luokat
- Parkour 3-6 luokat
- Kädentaidot 1-3 luokat
- Kädentaidot 4-6 luokat
- Kerttulan koulun oma liikuntakerho 3-6 luokat
- Liikuntakerho 1-2 luokat
- Palloilu- ja mailapelit 3-6 luokat

Alakoulujen yhteiset harrastusryhmät:

- Tennis 4-6 luokat
- Jääpeliryhmä 1-3 luokat
- Keilaus 4-6 luokat
- Uinti 1-3 luokat
- Uinti 1-3 luokat
- Uinti 4-6 luokat
- Jalkapallo 4-6 luokat
- Irti maasta-kiipeilyryhmä 1-3 luokat
- Irti maasta-kiipeilyryhmä 4.6 luokat
- Minecraft peliryhmä 4-6 luokat
- Puhallinkaruselli 1-4 luokat
- 

## 3.12. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

### 3.12.1. Teema

Yhteisenä Ration perusopetuksen teemana on tänä vuonna kestävä tulevaisuus. Kerttulan koulun monialainen opintokokonaisuus sidotaan kuvataiteeseen, ympäristötietoon, matematiikkaan, käsityöhön, äidinkieleen ja teknologiaan.

### 3.12.2. Ajankohta

Monialaisten oppimiskokonaisuus järjestetään viikon aikana 16.-20.9.2024, jolloin oppilailla on oman vuosiluokkansa mukainen viikkotuntimäärä monialaisia aihekokonaisuuksia.

## 3.13. Valinnaiset aineet

Vuosiluokilla 3.-6. valinnaista ainetta opiskellaan yksi tunti viikossa perjantaisin klo 10-11. Oppilaiden toiveet otetaan huomioon valinnaisaineiden aiheissa. Jokainen oppilas on lukuvuoden aikana mukana kolmessa eri valinnaisaineessa 10 viikon jakson kussakin. Lukuvuoden valinnaistuntiaihteita ovat sarjakuvat, pulmatehtävät, musiikki, sadut, käsialakirjoitus, luova kirjoittaminen, liikunta sekä mekaaniset laitteet ja niiden toiminta.

### 3.14. Koulun juhla-, teema- ja tapahtumapäivät

#### 3.14.1. Juhlat ja tapahtumat

##### Syyslukukausi 2024

###### Elokuu

- oppilaiden lyhennetyt koulupäivät lukuvuoden alkaessa torstai 8.8. ja perjantai 9.8.
- yhteinen tilaisuus lukuvuoden aloituksen kunniaksi 12.8.

###### Syyskuu

- koulukuvauspäivät 25.-27.9.
- koko koulun vanhempainilta to 26.9.

###### Lokakuu

- Avoimet ovet huoltajille 4.10.
- syysloma 14.-20.10.
- Konsertti joka kouluun -tapahtuma 9.10.

###### Marraskuu

- oppimiskeskustelut alkavat
- viikko 48 dodgeball-kisat, 5.-6.lk
- adventtihartaus koulussa 27.11.

###### Joulukuu

- joulukirkko to 19.12.
- oppilaiden lyhennetyt koulupäivät 19.12. ja 20.12.
- joululoma 21.12.24-6.1.25

##### Kevätlukukausi 2025

- suunnitelmat tarkentuvat tammikuussa lukuvuosisuunnitelman päivityksessä

###### Tammikuu

- ruokailu osana arjen hyvinvointia
- oppilaskunnan hallituksen vaalit

###### Helmikuu

- ystävänpäiväteema 14.2.2025
- talviloma 17.-21.2.2025

###### Maaliskuu

- Kertun päivä 17.3.25

###### Huhtikuu

###### Toukokuu

- oppilaskunnan järjestämä Talent-kisa 2.5.

- eskarilaisten kouluun tutustuminen 15.5.
- 15.5. aamukahvit koulutulokkaiden huoltajille

Oppimisympäristöjä laajennetaan opetussuunnitelman mukaisesti koulurakennuksen ja -luokan ulkopuolelle toimien Raisiossa ja lähikunnissa.

Osallistutaan koululaisten urheilukilpailuihin liikuntakalenterin tapahtumien mukaisesti.

Uinninopetus järjestetään uimakeskus Ulpukassa. Lisäuintikertoja tarjotaan uimataidoltaan heikommille oppilaille Norppa- ja Kuutti-uintien muodossa. Ryhmä kulkee koulutaksilla uimahallille ja takaisin, mukanaan koulunkäynninohjaaja. Uimaopetuksesta vastaavat hallin uimaopettajat.

Seurataan saatavilla olevia musiikki - ja teatteriesityksiä lukuvuoden aikana tarjonnan ja talousarvion puitteissa.

Tehdään kirjasto-, museo- ja näyttelykäyntejä lähinnä Raisiossa ja Turussa. Lisäksi lukuvuoden aikana retkeillään lähikunnissa ja esim. Vantaan Heurekassa.

Kevätlukukauden loppupuolella 6.luokat tutustuvat Vaisaaren yläkouluun.

Lisäksi pienempiä poikkeamia aiheuttavat joko koko koulun tai vain joidenkin oppilasryhmien päivittäiseen työjärjestykseen mm. tulevien ekaluokkalaisten kouluun tutustumispäivä huhti - toukokuussa, asiantuntija- ja taiteilijavierailut sekä koulun juhlien ja tapahtumien valmistelut ja harjoitukset. Näistä poikkeamista tiedotetaan aina huoltajia hyvissä ajoin Wilma- viestillä. Useilla edellä mainituilla opintokäynneillä käytetään liikkumisvälineenä polkupyörää. Samalla sisäistetään liikennesääntöjä ja valvotaan niiden noudattamista. Kauempana oleviin kohteisiin liikutaan myös tilausbusseilla sekä Föli-busseilla.

### 3.14.2. Oppilaiden lyhennetyt työpäivät

Lukuvuoden lyhennetyt koulupäivät oppilailla:

8.8.2024 klo 8.15 - 12.15

9.8.2024 klo 8.15 - 12.15

19.12.2024 klo 9.00 - 13.15

20.12.2024 klo 8.15 - 12.15

2.5.2025 klo 8.15 - 12.15

30.5.2025 klo 8.15 – 12.15

### 3.14.3. Luokkaretket ja leirikoulut

Retkien ajankohdat ja paikat tarkentuvat myöhemmin. Yön yli kestäviä leirikouluja ei Kerttulan koulussa järjestetä.

### 3.15. Koulun ulkopuolinen toiminta

### 3.16. Kiva-koulu ja Verso-toiminta

KiVa Koulu –toimenpideohjelma perustuu tutkimustietoon kiusaamisesta ja sen vastaisista toimenpiteistä. Se tarjoaa koululle välineitä sekä kiusaamisen ennalta ehkäisemiseen että kiusaamistapausten selvittelyyn.

Kun KiVa-tiimi saa tiedon kiusaamistapauksesta, asian selvittäminen aloitetaan keskustelemalla ensin kiusatun oppilaan kanssa, ja sen jälkeen jokaisen kiusaamiseen osallistuneen oppilaan kanssa erikseen. Kiusaajien kanssa sovitaan, miten he muuttavat käyttäytymistään. Tilannetta seurataan, jotta varmistetaan, että kiusaaminen on todella loppunut. Kiusatulle oppilaalle voidaan nimetä tukioppilas/tukioppilaita. Huoltajia tiedotetaan kiusaamistapauksista aina.

Kerttulassa 4-luokalla on varattu yksi vuosiviikkotunti KiVa-toiminnalle, jolla on tarkoitus ennaltaehkäistä kiusaamista. Tunneilla on käytössä KiVa-organisaation luomat tuntisuunnitelmat ja oppimateriaalit.

Riitatilanteiden hoitamisessa KiVa-ohjelman lisäksi on otettu käyttöön vertaissovitteluohjelma eli VerSo. Vertaissovittelussa koulutetut vertaissovittelijat sovittelevat vertaistensa eli muiden oppilaiden välisiä konflikteja mahdollisimman varhaisessa vaiheessa. He eivät jaa rangaistuksia, vaan he auttavat osapuolia itse löytämään tilanteeseen ratkaisun ja tekemään sopimuksen. Verso-toimintaan ohjataan vain tapauksia, joissa on kyse pienistä oppilaiden välisistä selkkauksista, ei esimerkiksi kiusaamis- ja väkivaltatapauksia. Verso-toimintaan osallistuminen on kaikille osapuolille vapaaehtoista. Mikäli oppilas ei halua selvittää ristiriitatilannetta Verso-keskustelussa, tapaus käsitellään aikuisen johdolla koulun yleisten käytäntöjen mukaisesti.

### 3.17. Vuosisuunnitelman käsittelypäivämäärä ja käsittelytapa

Vuosisuunnitelma käsitellään sivistyslautakunnassa 18.9.2024. Koulun johtoryhmälle vuosisuunnitelma on toimitettu kommentoitavaksi 6.9.2024 ja koulun henkilökunnalle sähköpostitse 10.9.2024. Wilmassa vuosisuunnitelma on myös huoltajien nähtävillä lukuvuonna 2024-2025.

Liite 1.

## Kerttulan koulun järjestyssäännöt

päivitetty 1.9.2024

### Yleistä

- Jätän kotiin arvoesineet ja muun omaisuuden joka ei liity koulussa opiskeluun. Koulu ei korvaa, jos tavarani koulupäivän aikana katoavat tai rikkoutuvat.
- Makeiset, energiajuomat tms. eivät kuulu koulupäivään. Poikkeuksena makeisten osalta synttärit tms. opettajan kanssa erikseen sovittu tilanne.
- En käytä enkä pidä hallussani päihteitä tai tupakkatuotteita koulumatkalla ja koulupäivän aikana.
- En tuo kouluun tulentekovälineitä, teräaseita tai muita vaarallisia esineitä.

### Koulupäivän aikana

- Noudataan hyviä käytöstapoja ja saamiani turvaohjeita.
  - Otan ulkojalkineet ja päähineen pois heti sisälle tullessani.
  - Jätän vaatteeni ja jalkineeni siististi naulakkoon.
- \* Säilytän kännykkää ja älykelloa reppussa äänettömällä koko koulupäivän ajan. Vain opettajan erikseen antamalla luvalla saan ottaa oman älylaitteeni esille ja käyttää sitä. Opettaja voi harkintansa mukaan ottaa myös kännykkäparkin luokassa käyttöön.
- \* Koulussa ei saa kuvata ketään ellei siitä ole erikseen sovittu.
- En vie reppua / tavaroita sisälle ennen kellon soittoa.
  - En kiusaa tai vahingoita toisia. Kerron opettajalle, jos tiedän tai näen jonkun kiusaavan.
  - Jätän pyöräni (lukittuna) pyöräparkkiin, enkä pyöräile koulun alueella kuin kouluun tullessani ja sieltä lähtiessäni.
  - En liiku pyöräparkissa koulupäivän aikana.
  - Pidän koulualueen siistinä. Osaan myös WC-käyttäytymisen.
  - Käsittelen koulun irtainta ja kiinteää omaisuutta huolellisesti. En riko tahallani mitään.

### Oppitunnit

- Siirryn oppitunneille välittömästi kellon soitua.
  - Annan työrauhan jokaiselle.
  - Pyydän puheenvuoron viittaamalla.
  - Puhun ystävällisesti ja asiallisesti.
- \* Noudataan omassa luokassa yhteisesti sovittuja sääntöjä.

### Välitunnit

- Siirryn viivyttämättä ulos välitunnille ja sieltä takaisin oppitunnille.
- Liikun sisällä juoksematta ja tönimättä muita.
- Vien repun / tavarat sisälle vasta kellon soitua.
- Saan jäädä luokkaan vain opettajan erillisellä luvalla ja valvonnassa.
- Vältän koulun sisätiloissa äänekkästä puhumista ja muuta turhaa melua.
- Pallojen potkiminen on sallittua vain ulkona kentällä.
- En heittele lumipalloja, kiviä tms.
- En kiipeile puissa.
- Pysyn koulun alueella koulupäivän ajan, ellen ole saanut opettajalta lupaa poistua.

#### Ruokailun yhteydessä

- Odotan rauhassa ruokajonossa vuoroani.
- Käytän ruokailuvälineitä oikein.
- Ruokailen rauhassa ja annan muille ruokailurauhan. En leiki ruuan kanssa.
- En vaihda paikkaa kesken ruokailun.
- Pysin syömään lautaseni tyhjäksi ja palautan ruokailuvälineet siistinä linjastolle.

#### Liikuntatunnit ja urheilukilpailut

- Siirryn liikuntapaikoille opettajan kanssa suojatiereittiä pitkin.
- Saliin, jäähallin jälle tms. siirryn opettajan luvalla.
- Urheilukilpailujen yhteydessä edustan kouluani ja itseäni käyttäytymällä hyvin.

#### Rangaistukset

Mikäli rikon koulun järjestyssääntöjä tai olen huolimaton koulutyössäni, minua voidaan huomauttaa tai rangaista perusopetuslain 36§ mukaan mm. seuraavasti:

Opetusta häiritsevä oppilas voidaan määrätä poistumaan luokasta oppitunnin jäljellä olevaksi ajaksi. Epäasiallisesti käyttäytyvä oppilas voidaan määrätä kasvatustieteiden tai enintään kahden tunnin jälki-istuntoon. Kotitehtävänsä laiminlyönyt oppilas voidaan määrätä työpäivän päätyttyä enintään tunniksi kerrallaan valvonnan alaisena suorittamaan tehtäviään.

Liite 2.

Kerttulan koulun liikkuva koulu - vuosikello



Kannustetaan työyhteisön väkeä yhteisiin lajikokeiluihin koko lukuvuoden ajan. Koulussamme toimii HupiKlubi, joka suunnittelee TYKY-toimintaa elokuusta toukokuulle.

Liikuntavastaavien palaveri (elokuu)  
Uintivuorojen varaaminen (elokuu)  
Kakkosluokkien YU-tapahtuma Kerttulassa 29.8.

kerhot alkavat (syyskuu)  
Vuosikellon päivittäminen (syyskuu)  
5.lk MOVE testipäivä Kerttulassa 5.9.  
Raision Kuula vieraillee 6.-luokkien liikuntatunnilla Välkkärikoulutus 4. luokkalaisille  
Välituntivälinelainaamon käyttöönotto  
Jäähallivuorojen varaaminen  
Suunnistusrastit Kerttulassa vk 40-41

Dodgeball –turnaus 3.-6. -luokille vk 48  
Välkkäritoiminta  
Koulun pihan hyödyntäminen eri luokka-asteiden lajivuoroille (sähly, minitennis ja futsal kaukalossa)

Välkkäritoiminta  
Uintikisat 3.-6.lk ti 28.1.  
Taukoliikuntahaasteet tuntien lomaan  
Be Active-viikko talviseen tapaan  
Ystävänpäivän leikkittely

Välkkäritoiminta  
Uintikisat 1.-2.lk ti 8.4.  
Pienille suunnitteilla oma liikuntatapahtuma Koulun liikuntapäivä  
Välkkäritoiminta

**3.-6. - luokkien maastajuoksukisat (toukokuu) Kutoset vs aikuiset dodgeball  
Unicef-kävely/-juoksu**