



Sivistyslautakunta

Aika 19.06.2024 klo 17:00 - 17:11

Paikka Teams-etäkokous

Lisätietoja

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 73	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 74	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	4
§ 75	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 76	Ilmoitus- ja ajankohtaiset asiat	6
§ 77	Mylly-Antin koulun rehtorin valinta	7
§ 78	Lukion englannin opiskelijoiden matkustuslupahakemus opintomatkalle Edinburghiin Skotlantiin 4.-8.10.2024	8
§ 79	Sivistyslautakunnan käyttötalouden toteutuma 5/2024	11
§ 80	Viranhaltijapäätökset 19.6.2024	12
§ 81	Muut asiat 19.6.2024	13

Sivistyslautakunta

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kivijärvi Anneli Grönbloom Evert Aso Tuija Jaakkola Sisko Koskela Aimo Kosonen Kimmo Nisunen Jasmin Repo Sanni Salonen Mirva	puheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Rantala Jukka A. Huhtanen Jarno		
Muu	Moislahti Jonni Laakso Leena Kivelä Heli Ilanti Esa	kh:n edustaja esittelijä opetuksen kehittämisspäällikkö pöytäkirjanpitäjä	saapui klo 17.09 § 79 aikana

Allekirjoitukset

Anneli Kivijärvi
puheenjohtajaEsa Ilanti
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

73 - 81 §:t

Pöytäkirjan tarkastus

Sisko Jaakkola
pöytäkirjantarkastajaKimmo Kosonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla alkaen
25.06.2024

Sivistyslautakunta

§ 73

19.06.2024

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Sivistyslautakunta 19.06.2024 § 73

Päätösehdotus	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 74

19.06.2024

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Sivistyslautakunta 19.06.2024 § 74

Päätösehdotus	Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jarno Huhtanen ja Sisko Jaakkola.
Päätös	Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sisko Jaakkola ja Kimmo Kosonen.

Sivistyslautakunta

§ 75

19.06.2024

Esityslistan hyväksyminen

Sivistyslautakunta 19.06.2024 § 75

- | | |
|---------------|--|
| Päätösehdotus | Asiat käsitellään laaditun esityslistan mukaisessa järjestyksessä. |
| Päätös | Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. |

Sivistyslautakunta

§ 76

19.06.2024

Ilmoitus- ja ajankohtaiset asiat

Sivistyslautakunta 19.06.2024 § 76

Sivistysjohtajan ajankohtaiskatsaus (suullinen)

- mahdolliset ajankohtaiset asiat

Esittelijä

Sivistysjohtaja Leena Laakso

Päätösehdotus

Ilmoitus- ja ajankohtaiset asiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 77

19.06.2024

Mylly-Antin koulun rehtorin valinta

Sivistyslautakunta 19.06.2024 § 77

550/01.01.01.01/2024

Valmistelija: sivistysjohtaja Leena Laakso, etunimi.sukunimi(at)raisio.fi

Raision kaupungin hallintosäännön 6 luku 54 §:n mukaisesti perusopetuksen rehtorit valitsee sivistyslautakunta.

Raision sivistys- ja vapaa-aikatoimialalla on ollut haettavana Mylly-Antin koulun rehtorin virka. Sivistyslautakunta on julistanut viran haettavaksi kokouksessaan 15.5.2024 52 §. Viran kelpoisuus määräytyy opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (14.12.1998/986) 2 § mukaan. Hakuilmoitus julkaistiin kaupungin verkkosivuilla ja sosiaalisessa mediassa, työvoimahallinnon tyomarkkinatori.fi verkkosivuilla ja Kuntarekryssä.

Virka on ollut haettavana Kuntarekryssä 16.05.-02.06.2024. Määräaikaan mennessä saapui 8 hakemusta. Hakijoiden joukosta 5 kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa kutsuttiin haastatteluun. Yksi haastatteluun kutsuttu perui hakemuksensa. Haastattelut pidettiin 10. ja 11.6.2024. Haastattelijoina toimivat sivistysjohtaja, opetuksen kehittämispäällikkö ja sivistyslautakunnan nimeämät jäsenet Anneli Kivijärvi ja Evert Grönblom.

Hakemusten, koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa todettujen ammatillisen osaamisen näyttöjen perusteella haastatteluryhmä yksimielisesti esittää Mylly-Antin koulun rehtorin virkaan valittavaksi KM Anna Laine.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Leena Laakso

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää valita Mylly-Antin koulun rehtorin virkaan 1.8.2024 alkaen toistaiseksi KM Anna Laineen.

Viran palkkaus OVTES:n mukaan. Tehtävässä noudatetaan 6 kk koeaikaa. Virkaan valitun tulee toimittaa hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ja esitettävä nähtäväksi lain 504/2002 edellyttämä rikostaustaote ennen viran vastaanottamista.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastettiin heti kokouksessa.

Oheismateriaali

Hakijayhteenvedo Mylly-Antin koulun rehtori

Sivistyslautakunta

§ 78

19.06.2024

Lukion englannin opiskelijoiden matkustuslupahakemus opintomatkalle Edinburghiin Skotlantiin 4.-8.10.2024

Sivistyslautakunta 19.06.2024 § 78
1277/12.02.01/2023

Valmistelija: sivistysjohtaja Leena Laakso, etunimi.sukunimi(at)raisio.fi

Sivistyslautakunta myönsi 27.9.2023 § 91 Raision lukion englannin opiskelijoille luvan aloittaa opintomatkan suunnittelu Edinburghiin/Skotlannin ylämaille keväällä 2024.

Raision lukion englannin opiskelijoiden ryhmä hakee matkustuslupaa opintomatkkaan Edinburghiin 4.-8.10.2024 seuraavasti:

”Raision lukion englannin opiskelijat ovat suunnitelleet englannin kulttuuriopintojaksoon (ENA03) liittyvää opintomatkaa Edinburghiin pe 4.10. - ti 8.10.2024. Matkan piti toteutua jo huhtikuussa 2024, mutta matkatoimisto ei valitettavasti kyennyt löytämään ryhmälle majoitusta, joten matka siirrettiin syksyyn.

Perillä ollaan neljä yötä ja, kuten aiemminkin, matkan yhteydessä käytetään hyväksi viikonloppua, jotta opiskelijoille tulee mahdollisimman vähän poissaoloja koulusta. Matkan hinta/opettaja on n. 800-900 euroa sisältäen lennot ja majoituksen. Lisäksi tulee tilausajo Raision lukio - Hki Vantaa - Raision lukio, Edinburghissa bussi kentältä kaupunkiin ja takaisin, Ylämaille suuntautuvan päiväretken kustannukset sekä mahdolliset pääsymaksut käyntikohteisiin. Hinta tarkentuu, kunhan matkatoimisto saa varmistuksen majoituksen tarjoajalta.

Lyhyt selvitys matkan sisällöstä:

Matkalle lähtee 13 lukion opiskelijaa sekä 2 opettajaa. Tarkka matkaohjelma laaditaan yhteistyössä opiskelijoiden kanssa. Matkakohteina on mm. museoita, kirkkoja ja muita tärkeitä nähtävyyksiä. Tarkoituksena on oppia sekä kulttuuria että historiaa, ja tietenkin myös päästä käyttämään kieltä mahdollisimman paljon aidoissa tilanteissa.

Matkaohjelman toteutuksesta ja valvonnasta matkalla vastaavat lehtorit Kirsi Kajala ja Lisbeth Lipsanen. Matka on opiskelijoille vapaaehtoinen, eikä sille osallistuminen tai pois jääminen vaikuta ENA03-opintojakson suorittamisen edellytyksiin. Näin ollen kyse on toisen asteen maksuttomuuden piiriin kuulumattomasta vapaaehtoisesta matkasta, joten opiskelijoilta voidaan periä matkakustannukset kohtuullisina kuluina.

Käyntikohteina tulevat olemaan mm:

- Calton Hill
- Unescon maailmanperintölistalla olevat uusi ja vanha keskusta
- National Gallery of Scotland
- the Real Mary King's Close -tour

Sivistyslautakunta

§ 78

19.06.2024

- Edinburgh Castle
- The Royal Mile
- Our Dynamic Earth -tiedekeskus
- New Scottish Parliament
- The Palace of Holyrood House
- Parliament House
- St Giles Cathedral
- Royal Museum of Scotland
- Greyfriars Kirkyard + Greyfriars Bobby
- The People's Story -museo
- Ocean Terminal shopping centre
- The Royal Yacht Britannia
- päiväretki Ylämaille (mm. Loch Ness ja Ben Nevis)
- Edinburgh University

Matkan tavoitteet:

- Sanasto: opiskelijat syventävät ylioppilaskokeessa tarvitsemaansa mm. kirjallisuuteen, taiteeseen, historiaan, politiikkaan, arkkitehtuuriin, biologiaan ja maantieteeseen liittyvää sanastoaan
- Suullinen kielitaito: opiskelijat oppivat ja rohkaistuvat käyttämään kieltä aidoissa tilanteissa, kun mm. tilaavat ruokansa ravintoloissa, kyselevät asioita oppaalta ja liikkuvat kaupungilla
- Kuullun ymmärtäminen: Opiskelijat joutuvat aamusta iltaan tilanteisiin, joissa heidän on ymmärrettävä mitä heille sanotaan tai mitä heiltä kysytään.
- Kulttuurin ja historian tuntemuksen syventäminen: Monet koulussa opiskelluista kulttuuriin ja historiaan liittyvät asiat konkretisoituvat opiskelijoille matkan aikana.

Matkan toteutus:

Opiskelijat maksavat matkansa itse (lennot ja majoitus n. 700 euroa + lentokenttäkuljetukset molemmissa päissä).

Opiskelijat hankkivat itselleen matkavakuutuksen, jonka olemassaolo tarkastetaan ennen lähtöä.

Matkalle osallistuville opettajille palkallinen virkamatka.

Koulu maksaa opiskelijoille 2 ruokailua matkalla.

Lisäksi anomme Raision lukion oppilaskunnalta ja vanhempainyhdistykseltä tukea opiskelijoiden matkakustannuksiin. Perinteisesti nämä tahot ovat tukeneet opiskelijoita 15-30 €/opisk.

Muista kuluista opiskelijat vastaavat itse."

Esittelijä

Sivistysjohtaja Leena Laakso

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta

1) hyväksyy lukion opintomatkan toteutettavaksi esitetyn suunnitelman mukaisesti ja

2) myöntää matkustusluvan lehtori **Kirsi Kajalalle** ja lehtori **Lisbeth**

Sivistyslautakunta

§ 78

19.06.2024

Lipsaselle matkalle Edinburghiin 4.-8.10.2024.

Matkan tavoitteiden toteutumisesta on raportoitava sivistyslautakunnalle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 79

19.06.2024

Sivistyslautakunnan käyttötalouden toteutuma 5/2024

Sivistyslautakunta 19.06.2024 § 79

26/02.02.02/2024

Valmistelija: talouspäälikkö Esa Ilanti, etunimi.sukunimi@raisio.fi

Talousarvion sitovuus määräytyy lautakunnittain siten, että käyttötalousosan sitovia lukuja ovat lautakunnan ulkoiset kokonaistulot, ulkoiset kokonaismenot ja netto. Lautakunta voi suorittaa muutoksia vastualueiden ja palveluiden välillä. Tili- ja vastuuvapauden edellyttämä sitovuus muodostuu ulkoisesta toimintakatteesta (nettobudjetti).

Talousarvion kuukausikohtaista toteutumista seurataan toimielimissä. Kaupunginvaltuustolle laaditaan talouden toteutuman raportti maaliskuun lopun, kesäkuun lopun sekä syyskuun lopun tilanteesta.

Laskennallisen toteutuman 31.5. tulisi olla 41,7 %.

Sivistyslautakunnan ulkoiset toimintakulut 31.5.2024 (12.6. tilanteen mukaan) olivat n. 16,7 M€ toteutumisprosentin ollessa 38,9 % (ulk. ja sis. 22,1 M€, 39,8 %). Toimintatuloja kertyi n. 2,2 M€ toteutumisprosentin ollessa 56,2 % (ulk. ja sis. 2,2 M€, 55,6 %), toimintakate oli 14,5 M€.

Raportti talousarvion toteutumisesta 5/2024 on oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Leena Laakso

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee toukokuun käyttötalouden toteutuman tiedokseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jonni Moislahti saapui klo 17.09 tämän asian käsittelyn aikana.

Oheismateriaali

sila ulk 05
sila ulk ja sis 05

Sivistyslautakunta

§ 80

19.06.2024

Viranhaltijapäätökset 19.6.2024

Sivistyslautakunta 19.06.2024 § 80
29/00.01.02.01/2024

Sivistyslautakunta on saanut tietoonsa oheismateriaalin mukaiset viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat.

Päätökset, jotka mahdollisesti tehdään vielä esityslistan lähettämisen jälkeen, lisätään oheismateriaaliin ennen lautakunnan kokousta.

[Linkki nähtävillä oleviin viranhaltijapäätöksiin](#)

Esittelijä	Sivistysjohtaja Leena Laakso
Päätösehdotus	Viranhaltijapäätökset merkitään tiedoksi ja päätetään, että kuntalain § 92 mukaista otto-oikeutta ei käytetä.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Oheismateriaali	Viranhaltijapäätökset 19.6.2024

Sivistyslautakunta

§ 81

19.06.2024

Muut asiat 19.6.2024

Sivistyslautakunta 19.06.2024 § 81
28/00.01.02.01/2024

Esittelijä

Sivistysjohtaja Leena Laakso

Päätösehdotus

Mahdolliset muut asiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Muita asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 73, § 74, § 75, § 76, § 79, § 80, § 81

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 77, § 78

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Raision Sivistyslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 100, 21201 Raisio
Käyntiosoite: Nallinkatu 2, Raisio
Sähköpostiosoite: kirjaamo@raisio.fi
Puhelinnumero: (02) 434 3111 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.