



Sivistyslautakunta

Aika 06.03.2024 klo 17:00 - 19:03

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Lisätietoja

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 23	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 24	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	4
§ 25	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 26	Ilmoitus- ja ajankohtaiset asiat	6
§ 27	Myllypellon koulun tarveselvityksen hyväksyminen	7
§ 28	Aamu- ja iltapäivätoiminnan toiminta-ajan laajentaminen	10
§ 29	Sivistyslautakunnan tilinpäätös 2023	12
§ 30	Sivistyslautakunnan käyttötalouden toteutuma 1/2024	13
§ 31	Lukion ruotsin opiskelijoiden matkustuslupahakemus opintomatkalle Sigtunaan ja Tukholmaan keväällä 2024	14
§ 32	Viranhaltijapäätökset 6.3.2024	16
§ 33	Muut asiat 6.3.2024	17

Sivistyslautakunta

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kivijärvi Anneli Rantala Jukka A. Grönblom Evert Aso Tuija Jaakkola Sisko Koskela Aimo Kosonen Kimmo Nisunen Jasmin Repo Sanni Salonen Mirva	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Huhtanen Jarno		
Muu	Moislahti Jonni Eloranta Liinu Laakso Leena Ilanti Esa Kivelä Heli Ovaska Maria Jalonen Ari Raitolampi Wille Mäkilä Enni	kh:n edustaja nuorisovaltuuston edustaja esittelijä talouspäälikkö sivistys- ja vapaa-aikatoimiala opetuksen kehittämispäälikkö Varhaiskasvatuksen suunnittelija kiinteistöpäälikkö tutkimusjoht., valmentaja, VIKT OR–Work-LifeMetricsOy pöytäkirjanpitäjä	 poistui klo 18.39 § 28 jälkeen paikalla 18.28-18.39 § 28 ajan paikalla 17.56-18.27 § 28 ajan poistui klo 17.55 § 26 jälkeen

Allekirjoitukset

Anneli Kivijärvi
puheenjohtajaEnni Mäkilä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

23 - 33 §:t

Pöytäkirjan tarkastus

Jasmin Nisunen
pöytäkirjantarkastajaEvert Grönblom
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla alkaen
12.03.2024

Sivistyslautakunta

§ 23

06.03.2024

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Sivistyslautakunta 06.03.2024 § 23

Päätösehdotus	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 24

06.03.2024

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Sivistyslautakunta 06.03.2024 § 24

Päätösehdotus	Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jasmin Nisunen ja Evert Grönblom.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 25

06.03.2024

Esityslistan hyväksyminen

Sivistyslautakunta 06.03.2024 § 25

Päätösehdotus Asiat käsitellään laaditun esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 26

06.03.2024

Ilmoitus- ja ajankohtaiset asiat

Sivistyslautakunta 06.03.2024 § 26
27/00.01.02.01/2024

Sivistysjohtajan ajankohtaiskatsaus (suullinen)

- Perusopetuksen uusi työkalutuuuri –kyselyn tulokset, VIKTOR – Work-Life Metrics Oy
- Muut ajankohtaiset asiat

Esittelijä

Sivistysjohtaja Leena Laakso

Päätösehdotus

Ilmoitus- ja ajankohtaiset asiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

VIKTOR - Work-Life Metrics Oy:n tutkimusjohtaja ja valmentaja Wille Raitolampi poistui klo 17.55 tämän asian käsittelyn jälkeen.

Sivistyslautakunta

§ 27

06.03.2024

Myllypellon koulun tarveselvityksen hyväksyminen

Sivistyslautakunta 06.03.2024 § 27

285/10.03.02.00/2024

Valmistelija: kiinteistöpäällikkö Ari Jalonen ja sivistysjohtaja Leena Laakso, etunimi.sukunimi(at)raisio.fi

Myllypellon uudesta koulusta on laadittu tarveselvitys.

Sivistystoimiala on toteuttanut palveluverkkoselvityksen, jonka kaupunginvaltuusto on hyväksynyt marraskuussa 2019. Sivistyslautakunta on keväällä 2020 tehnyt päätökset palveluverkkoselvityksen mukaisten muutosten käyttöönotosta Raision kasvatuksen ja koulutuksen järjestämisessä. Varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvitys hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa marraskuussa 2021.

Sivistyslautakunnan päätöksen mukaisesti varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen ikärakenteita muutetaan seuraavasti:

Esiopetuksen järjestäminen siirretään päiväkodeista 2020-luvun aikana asteittain tapahtuvaksi perusopetuksen kouluissa.

Vuosiluokkien 1–4 opetus järjestetään yhteisissä tiloissa ja tiiviissä yhteistyössä esiopetuksen kanssa. Toiminta toteutetaan lähipalveluna Raision eri alueilla ja käyttäen nykyisten alakoulujen tiloja. Esi- ja perusopetuksen oppilaan vaihe I (kesto 5 vuotta).

Vuosiluokkien 5–9 opetus siirtyy tulevien yhtenäiskoulujen vastuulle. Opetus järjestetään uusissa kouluissa pääosin vuosiluokilla 5–6 luokanopettajien ja vuosiluokilla 7–9 aineopettajien toimesta. Perusopetuksen oppilaan Vaihe II (kesto 5 vuotta).

Palveluverkkoselvityksen päivitys toteutettiin keväällä 2023. Kaupunginvaltuusto hyväksyi palveluverkkoselvityksen päivityksen syyskuussa 2023.

Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen tulevat peruskorjaus- ja uudisrakennushankkeet suunnitellaan ja toteutetaan jatkossa edellä mainittujen ikärakenne- ja aluemallin mukaisesti.

Hanke ja tavoitteet

Palveluverkkoselvityksen mukaiseen kouluverkkoon päästään siirtymään Myllypellon koulun valmistuttua. Sen jälkeen Raisiossa toimii kaksi yhtenäiskoulua vuosiluokkien 5.–9. oppilaille, Tiedonpuiston ja Myllypellon koulut. Näissä kouluissa opiskelevat nykyisen yläkoulun, Vaisaaren koulun, 7.–9. luokkien oppilaat ja aluemallin mukaisesti vuosiluokkien 5.–6.

oppilaat, jotka siirtyvät kouluihin alueen alakouluista. Oppilaita opettavat sekä aineenopettajat että luokanopettajat.

Myllypellon koulu rakentuu Raisiontien ja Raisionkaaren risteyksen luoteispuoliselle alueelle. Alueelle on käynnistetty asemakaavan laatiminen. Asemakaavan arvioidaan olevan hyväksymisvaiheessa vuonna 2024.

Myllypellon koulussa tulee opiskelemaan noin 700 oppilasta. Opetushenkilökuntaa työskentelee noin sata ja muuta henkilöstöä noin viisikymmentä. Tilat tulevat olemaan myös aktiivisessa iltakäytössä. Koulun kokonaislaajuus on alustavan tilaohjelman mukaan noin 11700 brm².

Hankkeen suunniteltu alustava toteutusaikataulu voisi olla seuraava:
-3/2024 tarveselvitys
2024 hankesuunnitelma, tontin kaavamuuotos ja investointipäätös
2025 suunnittelu ja rakentamisen valmistelu
2026-2027 rakentaminen
2028 rakentaminen, käyttöönotto ja kalustus

Hanketta esitetään toteutettavaksi projektinjohtourakalla. Projektinjohtourakalla toteutetaan parhaillaan myös Tiedonpuiston koulua, joka on koettu tässä vaiheessa hyvin toimivaksi.

Projektinjohtourakka sopii hyvin hankkeisiin, joissa vaaditaan osapuolten välistä tiivistä yhteistyötä, ratkaisukeskeisyyttä ja hankkeen kehittämistä. Projektinjohtourakan hyväksi koettuja kaupallisia malleja on tavoitebudjetilla toteutettu tavoite- ja kattohintainen malli, mitkä sisältävät myös toiminnalliseen onnistumiseen sidoksissa olevat taloudelliset kannusteet. Osapuolet voidaan kytkeä hankkeeseen nopeasti kevyilläkin lähtötiedoilla.

Projektinjohtourakkamuodossa hanke käsittää kolme vaihetta: hankintavaihe, kehitysvaihe sekä toteutusvaihe. Hankintavaiheessa tarjouksista hyväksytään hinta-laatusuhteiltaan paras tarjous hankinta-asiakirjoissa esitettyjen tarjousten vertailuperusteiden mukaisesti. Hankinnasta tehdään hankintapäätös ja allekirjoitetaan kehitysvaiheen sopimus. Suunnitelmia kehitetään yhteistyössä tilaajan ja käyttäjien kanssa erillisessä kehitysvaiheessa ennen lopullisen urakkasopimuksen laatimista. Hankinta- ja kehitysvaiheen päätyttyä tilaaja arvioi saavuttiko kehitysvaihe sille asetetut tavoitteet. Mikäli tavoitteet saavutetaan valitun urakoitsijan kanssa, allekirjoitetaan toteutusvaiheen sopimus hyväksytyn hankesuunnitelman ja lainvoimaisen hankintapäätöksen jälkeen. Toteutusvaiheessa urakoitsija vastaa hankkeen suunnitelmien kehittämisestä, lupien hakemisesta ja rakentamisesta.

Raision kaupungin tilahankkeiden suunnittelu- ja toteuttamisohjeen mukaan asianomainen käyttäjähallintokunnan lautakunta sekä kaupunginhallitus ja -valtuusto käsittelevät tarveselvityksen. Hankesuunnitteluvaihe käynnistetään tarveselvityksen hyväksymisen

Sivistyslautakunta

§ 27

06.03.2024

jälkeen. Hankesuunnitteluvaiheessa määritellään tilahankkeen laajuus, toiminnalliset ja tekniset tavoitteet sekä tarkennetaan hankkeen kustannusarvio ja rakentamisajankohta. Hankesuunnitelma käsitellään asianomaisessa lautakunnassa (sivistys- ja infralautakunta), kaupunginhallituksessa ja -valtuustossa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Leena Laakso

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää:

- 1) hyväksyä Myllypellon koulun tarveselvityksen,
- 2) esittää sen edelleen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle sekä
- 3) esittää hanketta jatkettavaksi hankinta- ja kehitysvaiheen urakkakilpailutusvaiheeseen. Investointipäätös on ehdollinen edellyttäen asemakaavan voimaantulon ja hyväksytyn hankesuunnitelman.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastettiin heti kokouksessa.

Kiinteistöpäällikkö Ari Jalonen oli paikalla kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan klo 17.56-18.27.

Oheismateriaali

Myllypellon koulu tarveselvitys 27.2.2024

Sivistyslautakunta

§ 28

06.03.2024

Aamu- ja iltapäivätoiminnan toiminta-ajan laajentaminen

Sivistyslautakunta 06.03.2024 § 28
1540/12.01.03.00/2023

Valmistelija: varhaiskasvatuksen suunnittelija Maria Ovaska,
etunimi.sukunimi(at)raisio.fi

Sivistyslautakunta päätti 13.12.2023 § 118 aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä Raisiossa lukuvuonna 2024-2025 päättäessään, että ”--- 4.Viranhaltijat selvittävät sivistyslautakunnan vuoden 2024 maaliskuun kokoukseen esitettäväksi kokeilun kustannusarviosta laajennetulla toiminta-ajalla 7.30-17 tukeakseen raisiolaisia perheitä paremmin. Suunnittelussa huomioidaan myös mahdollisuus hyödyntää koulujen läheisyydessä toimivat esikoulu yksiköt toiminta-ajan laajentamiseksi.”

Raisiossa koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään klo 8.00-16.00. Aamutoiminnan laajentaminen nykyisellä henkilöstön resurssilla on mahdollista suurissa yksiköissä, mutta se tuo hankaluuksia resurssin riittävyyden kanssa iltapäivään. Aamutoiminnan laajentaminen saattaisi jättää 2.luokan oppilaita pois toiminnasta, koska riittävän monen ohjaajan työaika ei riitä iltapäivään. Pienimmissä yksiköissä ei henkilöstö tule riittämään iltapäivään. Jos nykyisten ohjaajien työaika siirretään iltapäiviin, ei aamun oppitunneilla ole riittävästi koulunkäynninohjaajia avustamassa tukea tarvitsevia oppilaita.

Mikäli nykyisen toiminta-aikaan lisätään aamuun puoli tuntia ja iltapäivään tunti, tarvitaan jokaiseen yksikköön yksi työntekijä lisää. Aamu- ja iltapäivätoiminta järjestetään kaikissa alakoulujen yksiköissä, joten lisättävien ohjaajien määrä olisi 11. Koska osa-aikaisesti työskentelevää pätevää henkilöstöä on lähes mahdoton saada, tulee kyseeseen kokoaikaisesti työskentelevien henkilöiden palkkaus. Tällaisen henkilön vuosipalkka sivukuluineen ja lomarahoineen on 27 500€, jolloin jokaiseen yksikköön palkattavien ohjaajien kustannus on 302 500€ vuodessa. Sivistyslautakunnan vuoden 2024 talousarviossa ei ole varattu tähän määrärahaa ja toiminta-aikojen laajentaminen edellyttäisi lisätalousarviota.

Raision naapurikunnissa aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään klo 7.00-17.00 tai 7.30-17.00. Esiopetuksen kanssa yhteistyötä tehdään ainoastaan Naantalissa, mutta ei jokaisella koululla. Esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen kanssa tehtävä yhteistyö on mahdollista, mutta esiopetuksessa suhdeluvut täytyy olla lain mukaisia eli korkeintaan seitsemän lasta yhtä aikuista kohti. Yli sen ei voi olla vastuulla koululaisia. Lapsimäärä on Raisiossa iso, joten myös iltapäivätoiminnan ryhmät ovat monessa yksikössä isoja. Toiminnallista yhteistyö on järkevää tehdä, mutta yhteistyö ei poista lisähenkilöstön tarvetta. Naapurikunnassa, jossa yhteistyötä iltapäivällä tehdään, ei ole virallisia sopimuksia yhteisvastuista. Lainsäädäntö ja pätevyysvaatimukset ovat erilaiset. Varhaiskasvatuksen työntekijäpula on ollut todellisuutta jo pitkään. Heille osa-aikaisen työn

Sivistyslautakunta

§ 28

06.03.2024

mahdollistaminen koulunkäynninohjaajan tehtävissä saattaa syventää työntekijäpulaa edelleen.

Tammikuussa 2024 iltapäivätoimintaan osallistuvista lapsista 30 % on paikalla klo 16 saakka joko päivittäin tai satunnaisesti. Tämän hetkinen maksu perustuu kuukausimaksuun, joka peritään saman suuruisena varatun paikan mukaisesti. Läsnaolon seurannan kustannukset kasvavat, mikäli maksuluokkia lisättäisiin. Raision aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakkaiden tyytyväisyyttä palveluun seurataan vuosittain toteutettavien lapsille ja heidän huoltajilleen suunnattujen kyselyiden avulla. Viimeisin huoltajien kysely on toteutettu marraskuussa 2023. Kysyttäessä, vastaako päivittäinen toiminta-aika tarpeita, vastasi 91,8% vastaajista (N85) ”kyllä”. Tämän kyselyn perusteella suurta painetta nykyisten aukioloaikojen laajentamiseen ei ole. Huomioon otettava seikkana on myös pienten koululaisten jaksaminen ja hyvinvointi, mikäli heidän päivänsä suuressa ryhmässä ja jatkuvassa sosiaalisessa vuorovaikutuksessa olisi yli kahdeksan tuntia.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Leena Laakso

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää,
1. että aamu- ja iltapäivätoiminnan toiminta-aikaa ei laajenneta vuoden 2024 talousarvion puitteissa
2. että yhteistyötä esiopetuksen kanssa ei voida hyödyntää aamu- ja iltapäivätoiminnan laajentamiseksi käytössä olevin resurssein.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Varhaiskasvatuksen suunnittelija Maria Ovaska oli paikalla kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan klo 18.28-18.39.

Opetuksen kehittämispäällikkö Heli Kivelä poistui klo 18.39 tämän asian käsittelyn jälkeen.

Sivistyslautakunta

§ 29

06.03.2024

Sivistyslautakunnan tilinpäätös 2023

Sivistyslautakunta 06.03.2024 § 29

184/02.06.01.01/2024

Valmistelija: talouspäälikkö Esa Ilanti, etunimi.sukunimi(at)raisio.fi

Sivistyslautakunnantilinpäätös koostuu sivistysjohtajan katsauksesta, toimintakertomuksesta, sitovien tavoitteiden ja käyttötalouden toteutumisista, selonteon listatuista kokonaisuuksista, selonteon sisäisen valvonnan järjestämisestä ja riskienhallinnasta, sopeuttamistoimenpiteiden ja investointien toteutumisesta.

Ulkoinen toteutuma					
	TAM23	TP23	erotus	TOT-%	TP22
Tulot, €	4 962 937	4 996 814	33 877	100,7	4 076 074
Menot, €	41 581 103	42 391 545	-810 442	101,9	-36 336 673
Kate, €	-36 618 166	-37 394 731	-776 565	102,1	-32 260 599
Ulkoinen ja sisäinen toteutuma					
	TAM23	TP23	erotus	TOT-%	TP22
Tulot, €	4 999 487	5 025 581	26 094	100,5	4 160 304
Menot, €	-52 434 459	-53 607 036	-1 172 577	102,2	-46 882 564
Kate, €	-47 434 972	-48 581 455	-1 146 483	102,4	-42 722 260

Sivistyslautakunnan vuoden 2023 tilinpäätös on oheismateriaalina.

Sivistyslautakunnan tilipäätös on laadittu muutettuun talousarvioon.

Esittelijä Sivistysjohtaja Leena Laakso

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää hyväksyä vuoden 2023 tilinpäätöksen oheismateriaalin mukaisena ja esittää sen kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi sivistyslautakunta päätti yksimielisesti Jukka Rantalan esittämänä ja Tuija Ason ja Jasmin Nisusen kannattamana, että sivistyslautakunta pyytää kiinnittämään huomiota siihen, että Mylly-Antin valtionosuuksien kirjaustapa vääristää sivistyslautakunnan tilinpäätöksen lopputulosta.

Oheismateriaali Tilinpäätös sivistyslautakunta 2023

Sivistyslautakunta

§ 30

06.03.2024

Sivistyslautakunnan käyttötalouden toteutuma 1/2024

Sivistyslautakunta 06.03.2024 § 30

26/02.02.02/2024

Valmistelija: talouspäälikkö Esa Ilanti, etunimi.sukunimi@raisio.fi

Talousarvion sitovuus määräytyy lautakunnittain siten, että käyttötalousosan sitovia lukuja ovat lautakunnan ulkoiset kokonaistulot, ulkoiset kokonaismenot ja netto. Lautakunta voi suorittaa muutoksia vastualueiden ja palveluiden välillä. Tili- ja vastuuvapauden edellyttämä sitovuus muodostuu ulkoisesta toimintakatteesta (nettobudjetti).

Talousarvion kuukausikohtaista toteutumista seurataan toimielimissä. Kaupunginvaltuustolle laaditaan talouden toteutuman raportti maaliskuun lopun, kesäkuun lopun sekä syyskuun lopun tilanteesta.

Laskennallisen toteutuman 31.1. tulisi olla 8,3 %.

Sivistyslautakunnan ulkoiset toimintakulut 31.1.2024 olivat n. 3,1 M€ toteutumisprosentin ollessa 7,3 % (ulk. ja sis. 3,5 M€, 6,3 %). Toimintatuloja kertyi n. 0,9 M€ toteutumisprosentin ollessa 22,5 % (ulk. ja sis. 0,9 M€, 22,3 %), toimintakate oli 2,3 M€.

Raportti talousarvion toteutumisesta 1/2024 on oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Leena Laakso

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee käyttötalouden toteutuman 1/2024 tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Sila 012024 ulk
Sila 012024 ulk ja sis

Sivistyslautakunta

§ 31

06.03.2024

Lukion ruotsin opiskelijoiden matkustuslupahakemus opintomatkalle Sigtunaan ja Tukholmaan keväällä 2024

Sivistyslautakunta 06.03.2024 § 31
125/12.02.01/2024

Valmistelija: sivistysjohtaja Leena Laakso, etunimi.sukunimi(at)raisio.fi

Raision lukion ruotsin opiskelijoiden ryhmä hakee matkustuslupaa opintomatkkaan Sigtunaan ja Tukholmaan 17.-20.4.2024 seuraavasti:

Raision lukiolaisten opintomatka ystävyyskouluun Arlanda gymnasiumiin Sigtunaan ja Tukholmaan

Ajankohta

17.4.-20.4.2024 laivamatkat Viking Line, yöpyminen Scandic Malmen

Kohde

Sigtuna ja Tukholma

Valvojat / Opettajat

ruotsin opettajat lehtori [REDACTED] ja lehtori [REDACTED]

Opiskelijat

21 lukion 2. vuosikurssilaista

Matkaohjelma

keskiviikko 17.4.

lähtö iltalaivalla Tukholmaan (Viking Line klo 21.00, paikalle 30 min aikaisemmin)

torstai 18.4.

lukiovierailu Sigtunassa, ruotsalaisen ystävyyskoulun suunnittelema päivä- ja iltaohjelma

perjantai 19.4.

tutustuminen Sigtunan ja Tukholman nähtävyyksiin

Sigtunassa mm. vanha kaupunki

Tukholmassa mm. Livrustkammaren, kävely Gamla Stanissa

lähtö Tukholmasta 19.4. iltalaivalla

lauantai 20.4.

saapuminen Turkuun aamulla la 20.4. klo 7.35 Viking Line

Kustannukset

- Opintomatkaa varten on varattu määräraha 5 000€ vuoden 2024 konsernipalveluiden käyttösuunnitelmassa ystävyyskaupunki-toiminnassa

Sivistyslautakunta

§ 31

06.03.2024

- Matka maksaa n. 190 €/opiskelija (laivamatka+ ruokailu paluumatkalla + yöpyminen Scandic Malmen 2-4 hlön huoneissa)
- Opettajien matkakustannukset n. 200 €/hlö

Matkatoimiston lasku n. 4 200€, joka tulee kaupungille, lisäksi valvoville opettajille palkallinen virkamatka, päiväraha ja sijaiset.

- Opiskelijat maksavat matkasta itse 50 €/opiskelija
- Raision lukion oppilaskunta avustaa n. 15- 20 €/opiskelija
- Suomen ruotsinopettajilta tulossa ehkä n. 100 € avustus, ei varmaa.
 - Nämä käytetään bussi- ja junalippuihin, yhteen illalliseen ja museon pääsymaksuun.

Matkan tavoite

Matkan tavoite on jatkaa ja ylläpitää suhteita ystävyyskunnan Arlanda IT-lukion kanssa. Tavoitteena on myös, että opiskelijoiden pääsevät tutustumaan ruotsalaiseen lukioon ja itse käyttämään oppimiaan ruotsin kielen taitoja. Matkasta raportti matkan jälkeen.

Opiskelijat hankkivat itselleen matkavakuutuksen, jonka olemassaolo tarkastetaan ennen lähtöä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Leena Laakso

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta

1) hyväksyy lukion opintomatkan toteutettavaksi esitetyn suunnitelman mukaisesti ja

2) myöntää matkustusluvan lehtori [REDACTED] ja lehtori [REDACTED] matkalle Sigtunaan ja Tukholmaan 17.-20.4.2024.

Matkan tavoitteiden toteutumisesta on raportoitava sivistyslautakunnalle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 32

06.03.2024

Viranhaltijapäätökset 6.3.2024

Sivistyslautakunta 06.03.2024 § 32
29/00.01.02.01/2024

Sivistyslautakunta on saanut tietoonsa oheismateriaalin mukaiset viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat.

Päätökset, jotka mahdollisesti tehdään vielä esityslistan lähettämisen jälkeen, lisätään oheismateriaaliin ennen lautakunnan kokousta.

[Linkki nähtävillä oleviin viranhaltijapäätöksiin](#)

Esittelijä

Sivistysjohtaja Leena Laakso

Päätösehdotus

Viranhaltijapäätökset merkitään tiedoksi ja päätetään, että kuntalain § 92 mukaista otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Viranhaltijapäätökset 6.3.2024

Sivistyslautakunta

§ 33

06.03.2024

Muut asiat 6.3.2024

Sivistyslautakunta 06.03.2024 § 33
28/00.01.02.01/2024

Esittelijä	Sivistysjohtaja Leena Laakso
Päätösehdotus	Mahdolliset muut asiat merkitään tiedoksi.
Päätös	Keskusteltiin A2 kielistä ja kerhotoiminnan hyödyntämisen mahdollisuudesta kieliin, sekä kännyköiden käytöstä koulupäivien aikana. Muut asiat merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 29, § 30, § 32, § 33

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 28, § 31

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Raision Sivistyslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 100, 21201 Raisio
Käyntiosoite: Nallinkatu 2, Raisio
Sähköpostiosoite: kirjaamo@raisio.fi
Puhelinnumero: (02) 434 3111 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.