

Mylly-Antin koulun opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma lukuvuodeksi 2023-2024



Lukuvuosisuunnitelma:

Lukuvuosisuunnitelmalla täsmennetään, miten opetussuunnitelmaa toteutetaan kussakin koulussa lukuvuoden aikana. Perusopetusasetus velvoittaa tiedottamaan oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä lukuvuosisuunnitelmassa päätetyistä asioista

(Opetussuunnitelman perusteet 2014, luku 1.2)

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään

- opetuksen yleisestä järjestämisestä,*
- opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista,*
- koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.*

(Perusopetusasetus 9 §)

Opetuksen järjestäjän tehtävänä on arvioida antamaansa koulutusta ja sen vaikuttavuutta. Arvioinnin tarkoitus on koulutuksen kehittäminen ja oppimisen edellytysten parantaminen. Paikallisen opetussuunnitelman ja lukuvuosisuunnitelman toteutumisen seuranta, säännöllinen arviointi ja kehittäminen ovat osa tätä tehtävää.

(Opetussuunnitelman perusteet 2014, luku 1.

Sisällysluettelo

1. Perustiedot

- 1.1. Koulun yhteystiedot
- 1.2. Koulun oppilasmäärä, opetusryhmät ja opetushenkilöstö
 - 1.2.1. Koulun henkilöstö ja
 - 1.2.2. Koulun johtoryhmä ja vastualueet
 - 1.2.3. Oppilashuolto
 - 1.2.4. Turvallisuus
 - 1.2.5. Koulun muut ryhmät ja tiimit
 - 1.2.6. Kouluruokailu, kiinteistöhuolto
 - 1.2.7. Oppilasmäärät ja opetusryhmät
- 1.3. Koulun tuntiresurssi
- 1.4. Toteutettava kieliohjelma lukuvuonna 2023-24
- 1.5. Erikoisluokat ja painotettu opetus
- 1.6. Yhteisöllinen oppilashuolto
- 1.7. Pedagoginen ryhmä
- 1.8. Monikulttuurinen opetus
- 1.9. Valmistava ryhmä VALMO
- 1.10. Koulunkäynninohjaajajärjestelyt
- 1.11. Oppilaskunnan hallitus
- 1.12. Vanhempaintoimikunta
- 1.13. Aamu- ja iltapäivätoiminta

2. Kehittäminen ja arviointi

- 2.1. Koulun kehittämistavoitteet
- 2.2. Hankkeet, joissa koulu on mukana
- 2.3. Oppimisen arvioinnin tavat ja käytänteet, osaamisen arviointi

3. Lukuvuoden toiminta

- 3.1. Lukuvuoden työ- ja loma-ajat
- 3.2. Opettajatyöpäivät
- 3.3. Päivittäinen työaika ja työajan jaksotus
- 3.4. TET-jaksojen ajankohdat
- 3.5. Yhteistyö esi- ja alkuopetuksen kanssa
- 3.6. Yhteistyö toisen asteen oppilaitosten kanssa
- 3.7. Kansainvälinen yhteistyö
- 3.8. Aamu- ja iltapäivätoiminta
- 3.9. Kodin ja koulun yhteistyö
- 3.10. Muut yhteistyötahot ja -verkostot
- 3.11. Kerhotoiminta
- 3.12. Monialainen oppimiskokonaisuus
 - 3.12.1. tema

- 3.12.2. ajankohta/ajankohdat
- 3.13. Valinnaiset aineet
- 3.14. Koulun juhla-, teema- ja tapahtumapäivät
 - 3.14.1. juhlat ja tapahtumat
 - 3.14.2. oppilaiden lyhennetyt työpäivät
teemapäiviä max. 4 lukuvuodessa
 - 3.14.3. Luokkaretket ja leirikoulut
- 3.15. Koulun ulkopuolinen toiminta
- 3.16. KiVa-koulu ja Verso-toiminta
- 3.17. Vuosisuunnitelman käsittelypäivämäärä ja käsittelytapa

4. Liitteet

-

1 Perustiedot

1.1 Koulun yhteystiedot

Mylly-Antin koulu, Tiemestarinkatu 3B, 20360 Turku

1.2 Koulun oppilasmäärä, opetusryhmät ja opetushenkilöstö

1.2.1 Koulun henkilöstö

Rehtori Minna Viinamäki, 050 4062987, minna.viinamaki@raisio.fi

Vararehtori Aki Ylönen, 040 614 9343, aki.ylonen@raisio.fi

1.2.2 Koulun johtoryhmä ja vastualueet

Koulun johtoryhmään kuuluvat rehtori Minna Viinamäki, vararehtori Aki Ylönen, erityisluokanopettaja Ilona Birling, koulunkäynninohjaaja Sanna Laaksonen ja koulunkäynninohjaaja Kim Ruotanen.

1.2.3 Oppilashuolto

Kouluterveydenhoitaja nimi ja ajankohta selviävät myöhemmin. Hän tulee Naantalista (kuuluu Raision kanssa samaan Perhekeskukseen)

Koulupsykologi Suvi Hakomaa
0400 624 506, suvi.hakomaa@varha.fi
Tarvittaessa ja yhteisöllinen opiskelijahuolto

Koulukuraattori Terhi Mansikka-Lauas
044 774 2011, terhi.mansikka-lauas@varha.fi
Tarvittaessa ja yhteisöllinen opiskelijahuolto

1.2.4 Turvallisuus

Tavoitteena turvallinen ja hyvä opetus ja kasvatustarve sekä koulutuksen arki, henkilöstön ja oppijoiden hyvinvointi. Varaudutaan monihäiriötilanteisiin ja palautetaan tulevaisuuden usko ja vahvistetaan kriisin kestävyyttä.

Rehtori Minna Viinamäki, (Mylly-Antin koulun turvallisuuspäällikkö)
050 406 2987, minna.viinamaki@raisio.fi

Vararehtori Aki Ylönen, (Mylly-Antin koulun varaturvallisuuspäällikkö)
040 614 9343, aki.ylonen@raisio.fi

Koulunkäynninohjaaja Merja Koivu, (Mylly-Antin koulun turvallisuusvastaava)
040 676 3345, merja.koivu@raisio.fi

Koulunkäynninohjaaja Antti Kärkäinen, (Mylly-Antin koulun turvallisuusvastaava)
040 506 6013, antti.karkainen@raisio.fi

Henkilökunnan turvallisuuskävelyt hoidettu syyskuun 2023 aikana Merja Koivun toimesta. Turvallisuuskävelyitä järjestetään lisää lukuvuoden aikana, mikäli ilmenee tarve esim. uusien työntekijöiden vuoksi.

Erillinen poistumisharjoitus yläkerrasta viikolla 39 ti 26.9.

Poistumisharjoitus koko koululle viikolla 40 to 5.10.

Sisälle suojautuminen harjoitellaan luokittain ja keskustellen marraskuun aikana. Merja Koivu hoitaa aikataulun luokkien kanssa.

112-päivä helmikuussa koko koulun kanssa. Ohjelma tarkentuu myöhemmin.

Turvallisuuteen kiinnitetään huomiota jatkuvasti ja korjataan mahdollisia epäkohtia ja sovitaan toimintatapoja, jolla ylläpidetään turvallisuutta arjessa ja mahdollisten häiriötilanteiden varalla.

Ensiapu-, alkusammutus- ja MAPA- /Avekki-taitoja ylläpidetään koko ajan.

1.2.5 Koulun muut ryhmät ja tiimit

Mylly-Antin koulun erikseen korvattavat vastualueet:

- vararehtori Aki Ylönen
- digitutor, TVT-vastaava Katri Rannikko
- nivelluokat 1.lk Katri Rannikko
- nivelluokat 7.lk
- kodin ja koulun yhteistyövastaava Kerttu Kuusisto
- käsityötarvikkeiden hankintavastaava Mia-Marie Mikkola
- oppilaskuntatoiminnan vastuopettaja Saara Scheinin
- johtotiimin opettajajäsen Ilona Birling
- Kekäle-hankkeen opettajajäsen Aki Ylönen
- Rasion digipedagogisen ryhmän jäsen Katri Rannikko

1.2.6 Kouluruokailu, kiinteistöhuolto

Ruoka toimitetaan jakelukeittiöltä Arkean Lehmusvalkaman toimispisteeltä. Arkean keittiötyöntekijä laittaa ruuan esille ja pois sekä hoitaa lounastiskit.

Siivouksesta huolehtii Arkean siistijä, joka siivoaa koululla neljä tuntia klo 15.30- 19.30.

Kiinteistönomistaja Pasi Vuohelainen, pasi.vuohelainen@innomac.fi, 044 777 6520, huolehtii pääsääntöisesti kiinteistöstä kunnosta ja ylläpidosta. Rasion kiinteistöhuolto hoitaa osaltaan pienempiä huolto- ja korjaustoimenpiteitä.

1.2.7 Oppilasmäärät ja opetusryhmät

Koulun oppilasmäärä 20.9.2023 on 35 oppilasta.

Koulussa on kuusi opetusryhmää, kaikissa kuusi oppilasta, yksi erityisluokanopettaja ja viisi koulunkäynninohjaajaa.

Koulussa on oppilaita kunnittain seuraavasti:

Aura	2
Kaarina	6
Kemiönsaari	1
Lieto	3
Masku	2
Mynämäki	1
Naantali	2
Nousiainen	2
Paimio	3
Parainen	1
Pori (asuinkunta Parainen)	1
Pöytyä	2
Raisio	7
Rusko	2

1.3 Koulun tuntiresurssi

- 1.-2.lk 20h/vko
- 3.-4.lk 24 h/vko
- 5.-6.lk 26 h/vko
- 7.-8. lk 29 h/vko
- 9.lk 30h /vko

Koulunkäynninohjaaja resurssi 1129,20 h /viikko.

1.4. Toteutettava kieliohjelma lukuvuonna 2023-24

Ei ole Mylly-Antin koulussa.

1.5 Erikoisluokat ja painotettu opetus

Mylly-Antin koulun kaikki luokat ovat erityisluokkia, joissa oppilaat opiskelevat toiminta-alueittaisessa opetuksessa.

1.6 Yhteisöllinen oppilashuolto

Yhteisöllisellä oppilashuollolla tarkoitetaan toimintakulttuuria ja toimia, joilla kussakin yksikössä edistetään oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista

vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä ympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä.

Mylly-Antin koulussa oppilashuoltotyötä tukevat oman henkilökunnan lisäksi koulukuraattori, koulupsykologi ja kouluterveydenhoitaja. Yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokouksiin kutsutaan aina myös huoltajien ja oppilaiden edustaja. Yhteisöllinen oppilashuolto kokoontuu lukuvuoden aikana kaksi kertaa. Pääosin teemoina ovat Raision alakoulujen yhteiset asiakokonaisuudet.

Raision alakoulujen oppilashuoltosuunnitelmassa kuvataan oppilashuollon toiminnan ja palveluiden järjestämisen yleiset periaatteet, rakenteet sekä yhteistyö eri tukipalveluiden ja viranomaisten kanssa. Toiminnan tarkoituksena on turvata lapsen tai nuoren hyvä kasvu ja kehitys sekä tunnistaa erilaisia riskitekijöitä kasvuyhteisöissä. Lasten ja nuorten oppilashuollollisesta tuesta huolehtivat kaikki koulun opetus- ja kasvatustehtäviin osallistuvat työntekijät yhteistyössä huoltajien kanssa.

Oppilashuolto liittyy koulun kasvatus- ja opetustehtävään. Oppilashuoltotyössä otetaan huomioon lapsen edun ensisijaisuus. Oppilaalla on oikeus saada maksutta sellainen oppilashuolto, jota opetukseen osallistuminen edellyttää. Oppilashuollolla tarkoitetaan oppilaan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa koulu yhteisössä. Oppilashuoltoa pyritään toteuttamaan ensisijaisesti ennaltaehkäisevänä ja koko koulu yhteisöä tukevana yhteisöllisenä oppilashuoltona. Tämän lisäksi oppilailla on lakisääteinen oikeus yksilökohtaiseen oppilashuoltoon.

Monialainen yhteistyö on oppilashuollossa keskeistä. Oppilashuoltotyötä ohjaavat luottamuksellisuus, kunnioittava suhtautuminen oppilaaseen ja huoltajaan sekä heidän kuulemisensa ja osallisuutensa tukeminen. Perusopetuksen oppilashuollosta ja siihen liittyvistä suunnitelmista säädetään oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa.

Mylly-Antin koulun yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokoukset lukuvuonna 2023-2024

- 7.11.2022
 - o oppilaskunnan esittäytyminen

- arvot ja järjestyssäännöt
 - turvallinen yhteisö
 - vanhempainoimikunta
 - kiinnipito ja rajoittaminen
- 9.4.2023
- Hyvinvointi arjessa
 - katsaus seuraavaan lukuvuoteen

1.7 Pedagoginen ryhmä

Oppilaalla on oikeus saada riittävää oppimisen tukea heti, kun tuen tarve ilmenee. Tukea voidaan antaa yleisen, tehostetun tai erityisen tuen tasolla. Oppimisen ja koulunkäynnin tukeen ei tarvita huoltajan suostumusta. Mylly-Antin koulun oppilaat ovat kaikki erityisen tuen oppiaita jo kouluumme tullessaan ja taso on käytännössä muuttumaton koulumme oppilaan kohdalla, jolloin tuen tasolla liikkumista ei tapahdu. Oppilaiden tuen taso tarkistetaan lakisääteisesti nivelvaiheissa siirryttäessä kolmannelle ja seitsemännelle luokalle. Oppilaan tuen tarkistaminen tapahtuu moniammatillisesti pedagogisen tuen ryhmässä, johon kuuluvat koulupsykologi, sekä tarvittaessa myös koulukuraattori, kouluterveydenhoitaja ja oppilaan oma opettaja.

Mylly-Antin koulun pedagogisen ryhmän muodostavat erityisluokanopettaja, koulupsykologi, koulukuraattori, kouluterveydenhoitaja ja rehtori. Ryhmän kokoonpanon määrää aina käsiteltävien asioiden luonne ja tarve. Kokootumiset ovat säännöllisiä noin kerran tai kaksi lukukaudessa johtuen Mylly-Antin koulun erityisyydestä.

Yksilökohtaisen oppilashuollon palveluja tarjoavat kouluterveydenhuolto, koulupsykologi ja -kuraattori sekä moniammatillinen asiantuntijaryhmä. Toisin kuin oppimisen ja koulunkäynnin tuen kohdalla, oppilashuollon piiriin kuuluvien asioiden käsittely asiantuntijaryhmässä on luvanvaraista, ja yksilöity suostumus tarvitaan oppilaalta sekä toisinaan myös huoltajalta. Oppilashuollon piiriin kuuluvia asioita ei käsitellä pedagogisen tuen ryhmässä.

1.8 Monikulttuurinen opetus

Koulun tapahtumia kehitetään suomalaisia perinteitä unohtamatta siihen suuntaan, että kaikki voivat niihin osallistua. Yhteistyö kotien kanssa pyritään tekemään mahdollisimman joustavaksi ja tarvittaessa käytetään tulkia kommunikoinnin apuna.

1.9 Valmistava ryhmä VALMO

Ei ole Mylly-Antin koulussa.

1.10 Koulunkäynninohjaajajärjestelyt

Resurssia on niin, että jokaiselle oppilaalle on aikuinen. Koulussa on 28 koulunkäynninohjaajaa, yksi henkilökohtainen koulunkäynninavustaja ja yksi ohjaaja. Koulunkäynninohjaajat toimivat myös ap-ip-hoidon ohjaajina. Yhdellä oppilaalla on terveydentilan vuoksi elintoimintojen ylläpitämisestä vastaava hoitaja ja kouluasioista vastaava koulunkäynninohjaaja. Yhdellä oppilaalla on henkilökohtainen kouluavustaja.

Joka luokassa on koulukäynninohjaaja, jolla on myös lähihoitajan tutkinto eli heitä on kuusi. Heidän vastuullaan on huolehtia koulun lääkehoitosuunnitelmasta ja oppilaskohtaisten koulupäivän aikaisen lääkehoidon toteuttamisesta. Tässä teemme tiivistä yhteistyötä yhdessä Varhan kanssa. Lääkehoitosuunnitelma- ja oppilaskohtaiset lääkehoitosuunnitelmalomakkeet tehdään yhteistyössä Varhan kanssa ja auditointi myös heiltä. Hygienia- ja pistoskoulutus tulevat Varhalta. Kyseiset koulunkäynninohjaajat osallistuvat myös oppilaskohtaisiin palavereihin, jotka liittyvät oppilaan lääkehoitosuunnitelman toteuttamiseen koulupäivän aikana. Kyseisillä koulunkäynninohjaajilla on keskinäinen varahenkilösystemi, jolla hoidetaan oppilaiden asioita, mikäli oman luokan koulunkäynninohjaaja on poissa tai estynyt hoitamasta lääkitystä.

1.11 Oppilaskunnan hallitus

Oppilaskunnan hallitusta ohjaavat opettaja Saara Scheinin ja kko Mervi Rannikko. Oppilaskunnassa on oppilaiden luokkakohtainen edustus. Tavoitteena on osallistaa oppilaita ja vahvistaa koulun yhteishenkeä erilaisten teemapäivien ja tempausten avulla.

Jokainen luokka valitsee edustajan hallitukseen. Syyskuun aikana järjestetään aamunavaus, jossa uusi hallitus esitellään.

Hallitus kokoontuu kerran kuussa vaihtuvin teemoin ja suunnittelee muutamia ohjelmia koulun oppilaille lukuvuoden aikana.

1.12 Vanhempaintoimikunta

Koululle on perustettu vanhempaintoimikunta. Yhteysopettajana toimii Kerttu Kuusisto.

1.13 Aamu- ja iltapäivätoiminta

Aamu- ja iltapäivähoitoa on tarjolla klo 7-9 ja klo 13-16.

2 Kehittäminen ja arviointi

2.1 Koulun kehittämistavoitteet

Kehittämiskohteina Mylly-Antin koulussa ovat:

- osallisuus
- yhteistyö Veitikanraitin yksikön ja lähialueen erityiskoulujen kanssa
- kestävä kehitys ja kierrättäminen Kekäle- hankkeen tiimoilta
- Elmeri-kouluverkoston osaamiskeskusroolin kehittäminen

2.2 Hankkeet, joissa koulu on mukana

Elmeri-koulujen yhteinen hanke vahvistamaan konsultatiivista tehtävää, joka liittyy erityisesti niiden lasten ja nuorten opetukseen ja siirtymien tukemiseen, joilla on kehitysvammaisuutta, autismikirjoa tai psykososiaalisen tuen tarvetta. Osana hanketta tarjotaan lisäkoulutusta henkilöstölle ja vahvistetaan osaamiskeskusroolia.

Mylly-Antin koulu tarjoaa pääsääntöisesti Varhan alueelle maksutonta konsultaatiota em. asioihin liittyen. Lisäksi konsultoivat opettajat osallistuvat koulutuksiin ja rakentavat muun henkilöstön kanssa toimivaa konsultaatiomallia koululle.

Molemmat hankkeet ovat vuosille 2023-24.

Kekäle- hanke, Raision yhteinen hanke, jossa olemme mukana.

Vip-verkoston VAATU-toiminta, valtakunnallinen konsultatiivinen hanke. Virallisesti loppui keväällä 2023, mutta jonkinlaista yhteistyötä pidetään verkostossa yllä, kun odotellaan mahdollisen rahoituksen saamista uudelta hallitukselta, jotta mahdollisen rahoituksen tullessa, olisi valmius aloittaa työskentely heti.

Uudet lukutaidot

- Uudet Lukutaidot -hanke on Raisiossa 3.-9. luokille. Opetushallituksen Uudet lukutaidot -kehittämishjelman tavoitteena on vahvistaa lasten ja nuorten medialukutaitoja, tieto- ja viestintäteknologista osaamista sekä ohjelmoinnin osaamista varhaiskasvatuksessa sekä esi- ja perusopetuksessa. Digipedagoginen asiantuntija Minna Taatila koordinoi hanketta.
- Mylly-Antin koululla yhteysopettajana toimii Katri Rannikko. Koulullamme toiminta on kokempohjaista osallistumista tutustumalla ohjelmointirobotteihin.

2.3 Oppimisen arvioinnin tavat ja käytänteet, osaamisen arviointi

Osaamisen arviointi koulussamme on jatkuvaa havainnointia jokaisen henkilökohtaisten tavoitteiden pohjalta. Lukuvuoden aikana havainnoiteja kirjataan oppilaskohtaisesti. Lisäksi oppilaat arvioivat omaa osaamistaan ja osallistumistaan omien kykyjensä mukaisesti.

Arviointi pohjautuu HOJKS:ssa opetussuunnitelman mukaisesti yhdessä kodin ja oppilaan kanssa yhteistyötä tekevien sidosryhmien esim. terapeuttien kanssa määriteltyihin tavoitteisiin.

Lukuvuoden lopuksi arviointi kirjataan hojksiin ja lisäksi oppilaat saavat todistuksen, jossa arvioidaan tavoitteiden saavuttaminen asteikolla hyvin, saavutettu, osittain. Lisäksi arvioidaan oppilaan käyttäytyminen suhteessa yhdessä luotuihin järjestyssääntöihin.

3 Lukuvuoden toiminta

3.1 Lukuvuoden työ- ja loma-ajat

Syyslukukausi to 10.8. - pe 22.12.2023

syysloma ma 16.10. - su 22.10.2023

Kevätlukukausi ma 8.1. - la 1.6.2024

talviloma ma 19.2. - su 25.2.2024

Lisäksi koulut voivat halutessaan käyttää yhden lauantaipäivän kodin ja koulun yhteistyöhön ja ottaa vastaavan päivän vapaaksi. Mylly-Antin koulu käyttää la 2.12.2023 Kodin ja koulun päivään ja vastaava päivä vapaana on 10.5.2024.

3.2 Opettajatyöpäivät

Opettajien veso-päivät

8.8. 2023(6h)

9.8. 2023 (6h)

kaupungin koulujen yhteinen ½-veso (3h) 6.2.2024

koulun oma ½-veso (3h) 14.5.2024

3.3 Päivittäinen työaika ja työajan jaksotus

Lukuvuonna 2023-2024 toiminta-alueittain opetuksessa oppitunteja pidetään klo 9.00 ja 15.30 välillä, riippuen oppilaan luokka-asteesta. Koulupäivään kuuluu pitkä ulkoilu ja ruokailun jälkeinen tauko. Opetusta tauotetaan kuhunkin luokkaan sopivin tavoin ja aikatauluin.

3.4 TET-jaksojen ajankohdat

Mukautetut TET- jaksot, mikäli sellaisia pystytään pitämään, sovitaan aina oppilaskohtaisesti sekä kestoaltaan että toteutustavaltaan. Voivat olla myös tutustumistyyppisiä käyntejä eri kohteissa koulun henkilökunnan kanssa.

3.5 Yhteistyö esi- ja alkuopetuksen kanssa

Mikäli Mylly-Antin koulussa on esiopetusikäisiä oppilaita, he ovat osa koululuokkaa, vaikka opiskelevat oman esiopetussuunnitelmansa mukaisesti, ja osallistuvat luokan ja koulun toimintaan heille soveltuvin osin ja ajanjaksoin. He ovat osa Mylly-Antin koulua kokonaisvaltaisesti.

3.6 Yhteistyö toisen asteen oppilaitosten kanssa

Koulullamme ei ole varsinaista yhteistyötä toisen asteen oppilaitosten kanssa. Oppilaitamme käy tutustumassa Spesian Turun toimispisteeseen, koska se olisi koulumme oppilaiden jatko-opintopaikka.

Tutkitaan mahdollisuuksia lähialueen oppilaitosten kanssa tehtävään yhteistyöhön toisen asteen opiskeluja varten.

3.7 Kansainvälinen yhteistyö

Lukuvuoden ajalle ei ole suunniteltu kansainvälistä yhteistyötä.

3.8 Aamu- ja iltapäivätoiminta

Koululla järjestetään aamuhoitoa klo 7.00-9.00 sitä tarvitseville.

Iltapäivähoitotoimintaa järjestetään päivittäin klo 13.00-16.00.

Esiopetuksen oppilailla on mahdollisuus osallistua esiopetusta täydentävään päivähoitoon päivittäin klo 7.00-9.00 ja klo 13.00-16.00 tarvittaessa.

3.9 Kodin ja koulun yhteistyö

Pääasiallisena viestintäkanavana rehtorilta koteihin ja päinvastoin on Wilma. Luokat ovat päivittäin yhteydessä koteihin omien sovittujen viestintäkanavien kautta, viralliset asiat Wilman kautta, muu viestintä puhelimien, kommunikaatiolaitteiden ja oppilaiden vihkojen välityksellä. Koko koulun vanhempainilta 20.9. 2023. Yhdeksäsluokkalaisten huoltajille yhteishakua varten infoilta marraskuussa 2023 tai tammikuussa 2024.

Vanhemmat kutsutaan mukaan Kodin ja koulun päivään la 2.12.2023.

Isät ja vaarit kutsutaan koululle perjantaina 10.11.2023. Äidit ja mummot keskiviikkona 8.5.2024.

3.10 Muut yhteistyötahot ja –verkostot

Mylly-Antin koulu tekee yhteistyötä mm. kirjaston, liikuntatoimen ja Raision seurakunnan, muiden Elmeri-koulujen kanssa, alueen muiden erityiskoulujen ja Maliken kanssa.

Yhteistyötä tehdään myös Varhan eri toimijoiden kanssa ja oppilaiden kanssa työskentelevien terapeuttien kanssa.

Luokat tekevät myös tutustumiskäyntejä paikallisiin kohteisiin opetussuunnitelman kulttuuripolun periaatteita noudattaen.

3.11 Kerhotoiminta

Koulullamme ei ole kerhotoimintaa.

3.12 Monialainen oppimiskokonaisuus

3.12.1 teema

Syksy MOK: matematiikka

Opettajat yhdessä rakentavat matematiikkapajan viikon ajaksi, jossa luokat kävisivät omilla vuoroillaan.

Tämän lisäksi luokissa voi viikon aikana ulkoilussa laskea luonnonmateriaaleja, liikunnassa hyppiä lukujonoa, taiteessa askarrella numeroita ym.

Lisäksi opettajat ideoivat erilaisia tempauksia matematiikan ympärille, esimerkiksi hakea oppilaita luokista ”letkaan”, jota voidaan sitten laskea, lajitella, jakaa.

Kevät Science-viikko

Jokainen luokka suunnittelee ja valmistelee yhden tiedeprojektin, jonne jokainen luokka pääsee tutkimuksiin vuorollaan. Esimerkiksi salakirjoitusta ruokasoodalla, jääpalojen sulatus/rikkominen, väreillä leikkiminen ym.

3.12.2 ajankohta/ajankohdat

Syksy 2023 viikko 46 ja kevät 2024 viikko 16, jolloin oppilailla on oman vuosiluokkansa mukainen viikkotuntimäärä Steam-monialaisia.

3.13 Valinnaiset aineet

Vuosiluokilla 5-6 sovellettua valinnaista ainetta, musiikki, yksi tunti viikossa keskiviikkoisin klo 14-15.

Vuosiluokilla 7.-9. sovellettua valinnaista ainetta opiskellaan arjen taidot, puutyö, aisti, musiikkimatka, taide, musiikki ja liikunta. Yhdeksäsluokkalaisilla on perjantaisin klo 14-15 valinnaisena työtunti.

3.14 Koulun juhla-, teema- ja tapahtumapäivät

3.14.1 Juhlat ja tapahtumat

Syyslukukausi 2023

Elokuu

- oppilaiden lyhennetyt koulupäivät klo 9.00-13.00 lukuvuoden alkaessa torstai 10.8. ja perjantai 12.8
- yhteinen tilaisuus lukuvuoden aloitusjuhla 18.8.
- Bluebot-robotti ja Itämeri-päivä 31.8.
- retkeilyä lähiympäristössä

Syyskuu

- hartaus 1.9. ja 29.9.
- retkeilyä lähiympäristössä
- oppilaskunnan hallitus valitaan ja esittäytyminen
- Kekäle-päivä 8.9.
- Sadonkorjuujuhla 15.9.
- vanhempanilta 20.9.
- Be Active- urheiluviikko 25.-29.9.

Lokakuu

- koulukuvauspäivä 2.10.
- uintipäivä Ulpukkaan 26.10. (isot oppilaat)
- Aleksis Kiven päivä 10.10.2021
- O-luokan järjestämä koko koulun tapahtuma 13.10.
- syysloma 16.-22.10.

- YK:n päivä 24.10.2022
- oppimiskeskustelut viikot 43-44
- Liikunnan ihmemaa
- Halloween- teemaviikko, viikko 44 (Teemis järjestää)

Marraskuu

- hartaus 3.11.
- Isät ja papat kouluun 10.11.
- MOK-viikko 13.-17.11.
- koko koulu elokuvaan viikolla 45
- T-luokka järjestää koko koulun tapahtuman 17.11.
- Lasten oikeuksien päivän tapahtuma 20.11.
- S-luokka järjestää koko koulun yhteisen tapahtuman 24.11.
- 30.11. uinti Ulpukkaan

Joulukuu

- adventtihartaus 1.12.
- oppilaskunta järjestää joulukorttipajan
- 2.12. Kodin ja koulun päivä
- itsenäisyyspäiväjuhla 5.12. (Teemis järjestää)
- U-luokka järjestää koko koulun yhteisen tapahtuman 15.12.
- kehitysvammaisten joulukirkko Henrikin kirkko
- oppilaiden lyhennetyt koulupäivät 21.12. ja 22.12.
- joululoma 23.12.23-7.1.23

Kevätlukukausi 2024

- suunnitelmat tarkentuvat tammikuussa lukuvuosisuunnitelman päivityksessä

Tammikuu

- 11. ja 18.1. pienten uinnit Ulpukassa
- L-luokka järjestää koko koulun tapahtuman 19.1.
- hartaus joko tammi- tai helmikuussa
- ysiluokkalaisten huoltajille yhteishakuhoitajailta

Helmikuu

- laskiaisteemaa pe 9.2. S-luokka järjestää koko koululle

- ystävänpäiväteema ke 14.2.2024 (Teemis järjestää)
- 112-päivä
- talviloma 19.-25.2.2024

Maaliskuu

- 28.3. oppilaskunnan pääsiäistapahtuma
- I-luokan tapahtuma koko koululle pe 15.3.

Huhtikuu

- MOK-viikko 15.-19.4.
- pääsiäishartaus
- vappurieha ti 30.4. O-luokka järjestää koko koululle
- 12.4. T-luokka järjestää koko koululle tapahtuman

Toukokuu

- 17.5. U-luokka järjestää koko koulun tapahtuman
- kevätkirKKo koulun pihalla

Kesäkuu

- oppilaiden lyhennetyt koulupäivät 31.5. ja 1.6.2024
- lukuvuoden päätöspäivä klo 10-12 lauantai 1.6.2024

Oppimisympäristöjä laajennetaan opetussuunnitelman mukaisesti koulurakennuksen ja -luokan ulkopuolelle toimien Raisiossa ja lähikunnissa.

Uinninopetus järjestetään uimakeskus Ulpukassa. Ryhmä kulkee koulutaksilla uimahallille ja takaisin, mukanaan opettaja ja koulunkäynninohjaajia. Uimaopetuksesta vastaavat hallin uimaopettajat.

Seurataan saatavilla olevia musiikki - ja teatteriesityksiä lukuvuoden aikana tarjonnan ja talousarvion puitteissa.

Tehdään kirjasto-, tori-, kaupunki-, elokuva-, museo- ja näyttelykäyntejä lähinnä Raisiossa, Turussa ja Naantalissa. Kuljemme Föli-busseilla ja tarvittaessa tilaustakseilla.

I-luokka hoitaa tänä syksynä koulumme varainkeruuprojektin.

3.14.2 Oppilaiden lyhennetyt työpäivät

Lukuvuoden lyhennetyt koulupäivät oppilailta:

10.8.2023 klo 9.00 - 13.00

11.8.2023 klo 9.00 - 13.00

21.12.2023 klo 9.00 - 13.00

22.12.2023 klo 9.00 - 12.00

31.5.2024 klo 9.00 – 13.00

1.6.2024 klo 10.00 - 12.00

6.2.2024 klo 9-14, opettajien veso-koulutus

14.5.2024 klo 9-14, opettajien veso-koulutus

-lyhennettyjä työpäiviä lukukausien alussa tai lopussa yhteensä maks. kuusi

-kaksi lyhennettyä työpäivää lukuvuodessa mahdollisia opettajien koulutuksen takia

3.14 Luokkaretket ja leirikoulut

Leirikouluja ei tehdä, luokkaretket joka luokalla oma ja yksi yhteinen.

3.15 Koulun ulkopuolinen toiminta

Retket ja mm. käynnit kaupoissa osana oppilaiden opetussuunnitelmaa.

3.16 KiVa-koulu ja Verso-toiminta

Mylly-Antin koululla ei ole KiVa-koulu eikä Verso-toimintaa. Johtuen koulun erityisyydestä ja aikuisresurssin määrästä, koulussamme ei tapahdu kiusaamista. Meillä on kuitenkin toimintatapa, mikäli kiusaamisen kaltaista toimintaa esiintyy ja siihen reagoidaan heti. Olemme päivittäin yhteydessä oppilaidemme huoltajiin ja tämän tyyppisen tilanteen sattuessa, keskustelemme tilanteen läpi huoltajien kanssa.

3.17 Vuosisuunnitelman käsittelypäivämäärä ja käsittelytapa

Vuosisuunnitelma käsitellään sivistyslautakunnassa lokakuussa 2023. Koulun henkilökunnalle vuosisuunnitelma toimitetaan sähköpostitse syyskuun lopussa. Wilmassa vuosisuunnitelma on myös huoltajien nähtävillä lukuvuonna 2023-2024.