



IHALA



Ihalan koulun opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma lukuvuodeksi 2023 – 24



Sisällysluettelo

1. Perustiedot.....	4
1.1. Koulun yhteystiedot.....	4
1.2. Koulun oppilasmäärä, opetusryhmät ja opetushenkilöstö	4
1.2.1. Koulun johtoryhmä ja vastualueet	4
1.3. Koulun tuntiresurssi	6
1.4. Toteutettava kieliohjelma lukuvuonna 2023 - 24	7
1.5. Erikoisluokat ja painotettu opetus	7
1.6. Yhteisöllinen oppilashuolto	7
1.7. Pedagoginen ryhmä.....	8
1.8. Monikulttuurinen opetus.....	9
1.9. Valmistava ryhmä VALMO.....	9
1.10. Koulunkäynninohjaajajärjestelyt	9
1.11. Oppilaskunnan hallitus.....	9
1.12. Vanhempainyhdistys.....	10
1.13. Aamu- ja iltapäivätoiminta	10
2. Kehittäminen ja arviointi.....	11
2.1. Koulun kehittämistavoitteet	11
2.2. Hankkeet, joissa koulu on mukana.....	11
2.3. Oppimisen arvioinnin tavat ja käytänteet, osaamisen arviointi	12
3. Lukuvuoden toiminta.....	14
3.1. Lukuvuoden työ- ja loma-ajat.....	14
3.2. Opettajatyöpäivät	15
3.3. Päivittäinen työaika ja työajan jaksotus	15
3.4. TET-jaksojen ajankohdat.....	15
3.5. Yhteistyö esi- ja alkukasvatuksen kanssa	15
3.6. Yhteistyö toisen asteen oppilaitosten kanssa	16
3.7. Kansainvälinen yhteistyö.....	16
3.8. Aamu- ja iltapäivätoiminta	16
3.9. Kodin ja koulun yhteistyö.....	16
3.10. Muut yhteistyötahot ja –verkostot.....	17
3.11. Kerhotoiminta	17
3.12. Monialainen oppimiskokonaisuus	19
3.12.1. teema.....	19

3.12.2. ajankohta/ajankohdat.....	19
3.13. Valinnaiset aineet.....	19
3.14. Koulun juhla-, teema- ja tapahtumapäivät.....	21
3.14.1. Oppilaiden lyhennetyt työpäivät.....	21
3.15. Koulun ulkopuolinen toiminta.....	21
3.16. KiVa-koulu ja Verso-toiminta.....	22
3.17. Vuosisuunnitelman käsittelypäivämäärä ja käsittelytapa.....	22

Alkuun lainaus OPS perusteista:

Lukuvuosisuunnitelmalla täsmennetään, miten opetussuunnitelmaa toteutetaan kussakin koulussa lukuvuoden aikana. Perusopetusasetus velvoittaa tiedottamaan oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä lukuvuosisuunnitelmassa päätetyistä asioista

(Opetussuunnitelman perusteet 2014, luku 1.2)

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään

- opetuksen yleisestä järjestämisestä,*
- opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista,*
- koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.*

(Perusopetusasetus 9 §)

Opetuksen järjestäjän tehtävänä on arvioida antamaansa koulutusta ja sen vaikuttavuutta. Arvioinnin tarkoitus on koulutuksen kehittäminen ja oppimisen edellytysten parantaminen. Paikallisen opetussuunnitelman ja lukuvuosisuunnitelman toteutumisen seuranta, säännöllinen arviointi ja kehittäminen ovat osa tätä tehtävää.

(Opetussuunnitelman perusteet 2014, luku 1.3.)

1. Perustiedot

1.1. Koulun yhteystiedot

- rehtori Jari Miettinen, p. +358400760717
- vararehtori Niina Pulli, p. +35840537457
- koulusihteeri Teija Kurki, p. +358447971376 (ma – ti ja joka toinen perjantai)
- Ihalan koulu, Konsantie 16, 21260 Raisio
- Konsan koulu, Alikonsantie 2, 21260 Raisio
- Krookilan koulu, Inkoistentie 28, 21260 Raisio

1.2. Koulun oppilasmäärä, opetusryhmät ja opetushenkilöstö

- 426 oppilasta (20.9.2023)
- lisäksi 9 VALMO-oppilasta = 435 opp.
- 31,5 opetusryhmää ovtes-laskennalla
- 20 yleisopetuksen perusluokkaa (405 opp.)
- 3 intensiivisen tuen erityisluokkaa (21 opp.)
- lisäksi 1 VALMO-opetusryhmä (9 opp.)

- rehtori
- 20 luokanopettajaa
- 1 ankkuriopettaja
- 4 erityisluokanopettajaa
- 2 erityisopettajaa
- 1 lehtori (a1-kieli)
- 1 valmo-opettaja
- 14 koulunkäynninohjaajaa (9 Ihala, 2 Konsa ja 3 Krookila)
- 1 kouluvalmentaja (hankerahoituksella 31.12.2023 saakka)

1.2.1. Koulun johtoryhmä ja vastuualueet

- Jari Miettinen, rehtori
- Niina Pulli, vararehtori ja turvallisuusvastaava, p. +35840537457
- Lauri Lehtiö, luokanopettaja sekä erityisesti digiasioista vastaava

Oppilashuolto

koulupsykologi Lotta Öhrmark
p. +358447971909
lotta.ohrmark@varha.fi

koulukuraattori Anniina Haapasaari
Ihalan koulu (ke – pe)
p. +358447971200
anniina.haapasaari@varha.fi

psykiatrinen sairaanhoitaja Tiina Håkansson
Ihalan koulu (oman aikataulusuunnitelmansa mukaisesti viikoppäiviä vaihdellen)
p. +358447972314
tiina.hakansson@varha.fi

kouluterveydenhoitaja Henna Mäkinen
+358447971591
Ihalan koulu (ma – pe)
henna.makinen@varha.fi

Turvallisuus

- turvallisuuspäällikkö rehtori Jari Miettinen
- turvallisuusvastaava vararehtori Niina Pulli
- turvallisuustiimin jäsen luokanopettaja Lauri Lehtiö

Poistumisharjoitukset (2)

- syyskuu 13.9.2023 (sisältä ulos) klo 10.40
- helmikuu 2024 (ulkoa sisään)

Koulun muut ryhmät ja tiimit

- av-välineiden hoito Antti Alanen
- digitutor, TVT-vastaava Lauri Lehtiö
- erillisen yksikön vastuopettaja por 1-2 Helena Vanhanen
- erillisen yksikön vastuopettaja por 3-6 Päivi Uusitalo
- johtotiimi Jari Miettinen, Niina Pulli ja Lauri Lehtiö
- kerhotoiminnasta vastaavat Roosa Romo (opettajat) ja Heidi Aaltonen, Heidi Kivinen ja Riitta Samuelsson (koulunkäynninohjaajat)
- kieliluokkatoiminnan kehittämistä vastaava Pirjo Rajamäki
- kirjaston hoito Anne Melkko
- kiusaamisen vastaisuus ja oppilaiden hyvinvointi (KivaKoulu/Verso) vastuopettajat Antti Alanen, Lauri Lehtiö ja Tiina-Mari Ruohola
- kodin ja koulun yhteistyövastaava Heli Rimpä
- Konsan kirja-, koulutarvike- ja varastovastaava Heli Juva
- konsultoiva erityisopettaja Maija Rosti
- koulutarvike- ja keskusvarastovastaavat Hannukka Haavio-Klingstedt ja Heli Rantanen
- Krookilan kirja-, koulutarvike- ja varastovastaava Sari Virtanen
- käsityötarvikkeiden hankintavastaavat Antti Alanen ja Kristiina Vigren
- liikuntavastaava Riina Mäki
- musiikkiesitysten hoito Rainer Haarte ja Jorma Lehtelä
- OHR-koordinaatiovastaavat tt ja et Roosa Romo ja Maija Rosti
- oppilaskuntatoiminnan vastuopettaja Ella Kaunisto
- tietokonekalusteiden hoito Lauri Lehtiö
- turvallisuusvastaava Niina Pulli
- työhyvinvointi- ja tapahtumavastaavat Marja Snellman ja Roosa Romo
- ystävyyuskoulutoiminnasta vastaava Tiina-Mari Ruohola

Kouluruokailu, kiinteistöhuolto

- klo 10.20 – 10.35 1. ruokailuvuoro
- klo 11.05 – 11.35 2. ruokailuvuoro
- klo 11.35 esiopetusryhmät (3)
- klo 12.05 – 12.35 3. ruokailuvuoro

Mari Haulivuori
p. +358 44 797 1488
ihala.keittio@raisio.fi

Esa Pöyhönen
kiinteistöhoitaja
esa.poyhonen@raisio.fi
p. +358 44 797 1763

1.3. Koulun tuntiresurssi

Ihalan koulun (oma) tuntiresurssi 678 vvh

- tasa-arvohankkeesta opetustunteja 23 vvh
- koronahankkeesta opetustunteja 14 vvh
- tuntiresurssi hankkeitten kanssa yht. 715 vvh

Tuntiresurssin käyttö 20.9.2023

- erityisluokat 75 vvh
- erityisopetus 45 vvh
- ovtes 15 vvh
- rehtori 2 vvh
- S2-opetus 23 vvh
- tukiovetus 6 vvh
- yleisopetus 549 vvh
- yht. 715 vvh

tuntiresurssin lisäksi:

- VALMO-opetus 25 vvh
- muut uskonnot kuin ev.lut 2 vvh (ortodoksiuskonnot keskiviikkoisin Ihalassa, opettajana Mari-
anne Länne)

Koulunkäynninohjaajien tuntiresurssi 398,25 h/vk jakaantuu koulunkäynninohjaajille alla olevan mukaisesti:

Ihalan koulun omassa talousarviossa

- koulunkäynninohjaajat 398,25 h/vk
- Ihala $38,25 + 38,25 + 38,25 + 38,25 + 38,25 + 38,25 + 24 = 215,25$ h/vk
- Konsa $38,25 + 38,25 = 76,50$ v/vk
- Krookila $38,25 + 38,25 + 30 = 106,50$ v/vk

Hankeresurssit opetuksen tukena:

- tasa-arvohankkeesta opetustunteja 23 vvh
- koronahankkeesta opetustunteja 14 vvh
- yht. 37 vvh

1.4. Toteutettava kieliohjelma lukuvuonna 2023 - 24

Raision perusopetuksessa opiskellaan kieliä sivistyslautakunnan hyväksymän kieliohjelman mukaisesti. A1-kielenä kaikilla oppilaille on englanti. Opetus alkaa ensimmäisellä vuosiluokalla tammikuussa. Vuoden 2016 tuntijaossa yksi vuosiviikkotunti siirtyi yläkoulusta viidennelle luokalle, jolloin viidennellä luokalla on A1-kieltä kolme tuntia viikossa. A1-kielen tuntijako on alakoulussa 1 h + 2 h + 2 h + 2 h + 3 h + 2 h.

Vapaaehtoisten A2- ja B2-kielten kielitarjonnassa otetaan huomioon monipuolisuus ja opetuksen jatkumon turvaaminen perusopetuksen loppuun ja aina toiselle asteelle asti. Oppilaalle, joka aloittaa A2- tai B2-kielen, on oikeus saada opetusta vaatimustason mukaisesti perusopetuksen loppuun saakka. Oppilaan tulee sitoutua kielen opiskeluun. Kielen opiskelun lopettaminen tai kielen vaihtaminen on mahdollista vain erittäin painavista syistä.

A2-kieli alkaa perusopetuksen neljännellä vuosiluokalla. A2-kielinä voidaan tarjota ruotsia, saksaa, ranskaa ja venäjää. A2-kielen minimiryhmäkoko tulee olla 14 oppilasta.

Koulujen tulee opetussuunnitelman mukaisesti tukea oppilaiden laaja-alaista osaamista, kielitietoisuutta ja kulttuurista osaamista. Näitä voidaan Raision perusopetuksessa toteuttaa mahdollisuuksien mukaan myös esimerkiksi valinnaisissa aineissa, monialaisissa oppimiskokonaisuuksissa tai kerhotarjonnassa.

Ihalan koulussa a2-ruotsin valinneita oppilaita on lukuvuonna 2023 - 24 seuraavasti:

- 4-luokkalaisia 33 opp.
- 5-luokkalaisia 33 opp.
- 6-luokkalaisia 30 opp.
- yht. 96 A2-ruotsin opiskelijaa

1.5. Erikoisluokat ja painotettu opetus

Ihalassa on yksisarjainen CLIL-luokkasarja (1-6E-luokat). CLIL tulee sanoista Content and Language Integrated Learning, mikä tarkoittaa kielenopetusmenetelmää, jossa oppiaineiden asiasisältöjä opiskellaan vieraalla kielellä. Tässä menetelmässä oppilaiden äidinkielellä ja vieraalla kielellä annettu opetus muodostavat kokonaisuuden.

Opetus tapahtuu kaksikielisesti siten, että oppimistilanteissa käytetään tarkoitukseen ja tilanteeseen soveltuvaa kieltä. CLIL-menetelmässä oppisisältöjä voidaan opettaa vieraalla kielellä kaikissa muissa oppiaineissa paitsi äidinkielessä. Kieli ei siis ole varsinaisesti oppimisen kohde vaan väline opiskelussa. Formaali kielenopetus tapahtuu kielen tunneilla. Pirjo Rajamäki toimii lukuvuoden 2023 – 24 kieliluokkavastaavana luokanopettajana.

1.6. Yhteisöllinen oppilashuolto

Ihalan koulussa oppilashuoltotyötä tukevat oman henkilökunnan lisäksi koulukuraattori, koulupsykologi, psykiatrinen sairaanhoitaja ja kouluterveydenhoitaja. Yhteisöllinen oppilashuolto kokoontuu lukuvouden aikana kuusi kertaa. Kahdessa kokoontumisessa käsitellään koulun omia teemoja. Muissa neljässä ne ovat Raision alakoulujen yhteiset asiakokonaisuudet.

Raision alakoulujen oppilashuoltosuunnitelmassa (linkki vuosittain päivitettyyn oppilashuoltosuunnitelmaan löytyy koulun nettisivulta) kuvataan oppilashuollon toiminnan ja palveluiden järjestämisen yleiset periaatteet, rakenteet sekä yhteistyö eri tukipalveluiden ja viranomaisten kanssa. Toiminnan tarkoituksena on turvata lapsen tai nuoren hyvä kasvu ja kehitys sekä tunnistaa erilaisia riskitekijöitä kasvuyhteisöissä. Lasten ja nuorten oppilashuollollisesta tuesta huolehtivat kaikki koulun opetus- ja kasvatustehtäviin osallistuvat työntekijät yhteistyössä huoltajien kanssa.

Oppilashuolto liittyy koulun kasvatus- ja opetustehtävään. Oppilashuoltotyössä otetaan huomioon lapsen edun ensisijaisuus. Oppilaalla on oikeus saada maksutta sellainen oppilashuolto, jota opetukseen osallistuminen edellyttää. Oppilashuollolla tarkoitetaan oppilaan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa kouluyhteisössä. Oppilashuoltoa pyritään toteuttamaan ensisijaisesti ennaltaehkäisevänä ja koko kouluyhteisöä tukevana yhteisöllisenä oppilashuoltona. Tämän lisäksi oppilailla on lakisääteinen oikeus yksilökohtaiseen oppilashuoltoon.

Monialainen yhteistyö on oppilashuollossa keskeistä. Oppilashuoltotyötä ohjaavat luottamuksellisuus, kunnioittava suhtautuminen oppilaaseen ja huoltajaan sekä heidän kuulemisensa ja osallisuutensa tukeminen. Perusopetuksen oppilashuollosta ja siihen liittyvistä suunnitelmista säädetään oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa.

Yhteisölliset oppilashuoltokokoukset lukuvuonna 2023 - 24 klo 13.30 – 14.15:

- 11.10.2023 klo 13.30 kouluviihtyvyys
- 16.11.2023 klo 13.30 koulukiinnittyminen
- 8.12.2023 klo 13.30 katsaus kalenterivuoteen
- 31.1.2024 klo 13.30 syksyn poissaolojen tilastoinnista
- 7.3.2024 klo 13.30 nivelvaiheiden tukeminen
- 24.4.2024 klo 13.30 oppilaskunnan meuhutetki

1.7. Pedagoginen ryhmä

Pedagogisen tuen ryhmä

Oppilaalla on oikeus saada riittävää oppimisen tukea heti, kun tuen tarve ilmenee. Tukea voidaan antaa yleisen, tehostetun tai erityisen tuen tasolla. Oppimisen ja koulunkäynnin tukeen ei tarvita huoltajan suostumusta. Tuen tasoilla siirryttäessä oppilaan oppimisen tuen tarpeeseen ja järjestämiseen liittyviä asioita käsitellään moniammatillisesti pedagogisen tuen ryhmässä, johon kuuluvat molemmat laaja-alaiset erityisopettajat ja koulupsykologi, sekä tarvittaessa myös koulukuraattori, psykiatrinen sairaanhoitaja ja oppilaan luokanopettaja.

Yksilökohtaisen oppilashuollon palveluja tarjoavat kouluterveydenhuolto, koulupsykologi ja -kuraattori sekä moniammatillinen asiantuntijaryhmä. Toisin kuin oppimisen ja koulunkäynnin tuen kohdalla, oppilashuollon piiriin kuuluvien asioiden käsittely asiantuntijaryhmässä on luvanvaraista, ja yksilöity suostumus tarvitaan oppilaalta sekä toisinaan myös huoltajalta. Oppilashuollon piiriin kuuluvia asioita ei käsitellä pedagogisen tuen ryhmässä.

Ihalan koulun pedagogisen tuen ryhmän muodostavat erityisopettajat, koulupsykologi, koulukuraattori, psykiatrinen sairaanhoitaja ja tarvittaessa luokanopettaja. Kokoontumiset ovat säännöllisiä noin kaksi kertaa kuukaudessa.

1.8. Monikulttuurinen opetus

Vieraskielisiä oppilaita rohkaistaan käyttämään suomen kieltä oppituntien aikana. Tarvittaessa oppitunneilla hyödynnetään tieto- ja viestintätekniikkaa, mm. käännösohjelmiä. Oppilaan kielitaito huomioidaan eri oppiaineiden kokeissa sekä oppituntien aikana selkokielistämällä tehtävänantoja tai antamalla lisäaikaa kokeiden suorittamiseen. Oppilaita kannustetaan osallistumaan koulun kerhoihin, joissa sekä suomenkielentaito että suomalaisen kulttuurin tuntemus kasvavat luontevasti sosiaalisessa kanssakäymisessä ikätoverien seurassa.

Koulun toimintasuunnitelmissa huomioidaan perinteisten suomalaisten juhlien lisäksi oppilaiden kulttuureihin liittyvät merkittävät juhlapäivät. Koulun tapahtumia kehitetään suomalaisia perinteitä unohtamatta siihen suuntaan, että kaikki voivat niihin osallistua. Yhteistyö kotien kanssa pyritään tekemään mahdollisimman joustavaksi ja tarvittaessa käytetään tulkkia kommunikoinnin apuna.

Raisiossa järjestetään oman kielen opetusta, kun samankielisiä oppilaita on lain edellyttämä vähimmäismäärä. Mahdollisuuksien mukaan hyödynnetään koulun aikuisten resursseja oman kielen tukemisessa: esimerkiksi oppilaan kanssa samaa kieltä puhuva opettaja tai avustaja voi pitää läksyparkin osin omalla kielellään.

1.9. Valmistava ryhmä VALMO

Valmistavan opetuksen järjestämisestä päättää sivistyslautakunta, joka määrittää myös ryhmäkoon. Valmistavan opetuksen aikana pyritään tuottamaan oppilaalle positiivisia oppimiskokemuksia, jotka vahvistavat hänen käsitystään itsestään oppijana. Oppilaalle tarjotaan suomen kielen opetuksen lisäksi mahdollisuuksien mukaan myös oman kielen opetusta. Tavoitteena on sijoittaa oppilas perusopetuksen ryhmään heti, kun hänen suomen kielen taitonsa on riittävä.

Valmistavan opetuksen aikana oppilaalle tehdään oppimis- tai opintosuunnitelma, jonka pohjana käytetään peruskoulun opetussuunnitelmaa. Mahdolliseen erityisopetukseen oppilas siirtyy kolmiportaisen tuen mukaisin järjestelyin.

Mahdollisuuksien mukaan oppilasta integroidaan valmistavan opetuksen aikana taito- ja ikätasonsa mukaisesti perusopetuksen ryhmiin. Valmistavan opetuksen lopussa oppilaalle järjestetään vähintään yhden päivän mittainen tutustuminen tulevassa koulussaan tai jopa luokassaan. Siirto perusopetuksen ryhmään pyritään tekemään lukuvuoden alussa

Ihalan koulun Valmo-ryhmässä opiskelee 9 oppilasta. Valmo-oppilailla on mahdollisuus osallistua myös aamu- ja iltapäivätoimintaan niin halutessaan.

1.10. Koulunkäynninohjaajajärjestelyt

- Ihalassa 4 vakituista koulunkäynninohjaajaa, 4 määräaikaista koulunkäynninohjaajaa sekä yksi määräaikainen henkilökohtainen avustaja
- Konsassa 2 vakituista koulunkäynninohjaajaa
- Krookilassa 3 vakituista koulunkäynninohjaajaa
- jokaisessa intensiivisen tuen erityisluokassa (3) on yksi pysyvä koulunkäynninohjaaja, muut (lukuunottamatta henkilökohtaista avustajaa) voivat vaihdella joustavasti opetusryhmiä tarpeen mukaan lukuvuoden aikana
- lisäksi Ihalassa on 1 määräaikainen (31.12.202 sakka) kouluvalmentaja

1.11. Oppilaskunnan hallitus

- ohjaava opettaja Ella Kaunisto
- oppilaiden vaaleilla valittu luokkakohtainen edustus

Käytänteet

Oppilaskuntaan kuuluvat kaikki koulun oppilaat. Sen toiminnasta vastaa hallitus, jonka tukena toimii ohjaava opettaja. Ihalan koulun oppilaskunnan hallitus kokoontuu säännöllisesti kerran kuukaudessa ja tarpeen tullen useamminkin. Kokouksen jälkeen luokissa järjestetään luokkakokous, jossa oppilaskunnan edustajat raportoivat kokouksen sisällön muille oppilaille. Oppilaskunnan ohjaava opettaja viestittää hallituksen asioista opettajille. Ohjaavana opettajana toimii luokanopettaja Ella Kaunisto.

Tavoitteet

Oppilaskunnan keskeisenä tavoitteena on edistää oppilaiden vaikutusmahdollisuuksia, yhteistoimintaa sekä osallistumista koulussa tehtäviin päätöksiin. Oppilaskunta suunnittelee ja järjestää myös erilaisia teema- ja tapahtumapäiviä, jotka ovat kirjattuna erilliseen oppilaskunnan vuosikelloon.

Milloin ja miten oppilaskunnan hallitus valitaan?

Oppilaskunnan hallitus valitaan kevätlukukauden alussa yhdeksi toimintakaudeksi, joka käsittää kevät- ja syyslukukauden. Luokissa pidetään luokkavaalit, joissa halukkaat oppilaat saavat asettua ehdolle. Ehdokkaista valitaan äänestyksellä kaksi varsinaista jäsentä oppilaskunnan hallitukseen.

Tiedottaminen

Tulevista kokouksista sekä oppilaskunnan järjestämästä toiminnasta ilmoitetaan keskusradion sekä info-TV:n kautta. Tiedottaminen on aktiivista lukuvuoden aikana.

Arviointi

Oppilaskuntatoimintaa arvioidaan niin toimintakauden lopussa, kuin sen ajanakin. Arviointi tapahtuu oppilaiden kanssa keskustelemalla menneestä kaudesta sekä teema- ja tapahtumapäivistä.

1.12. Vanhempainyhdistys

- Ihalan vanhemmat ry.
- pj. Mira Kuusela
- opettajajäsen Heli Rimpi

Ihalan vanhemmat ry:n vuosikokous pidettiin Ihalan koululla tiistaina 12.9.2023 klo 18.30.

1.13. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Ihala (17 opp.)

- ihala.ip-toiminta@raisio.fi
- p. +358 40 587 2634. Konsantie 16, 21260 Raisio
- ihala.ip-toiminta@raisio.fi
- ap + ip-toimintaa
- Ihalan yksikön vastuuhjaaja Mia Karttunen

Konsa (26 opp.)

- konsa.ip-toiminta@raisio.fi
- p. +358 40 586 7643. Alikonsantie 2, 21260 Raisio

- ip-toimintaa (ap-hakijoita ei ollut tarpeeksi)
- Konsan yksikön vastuuohjaaja Riitta Samuelsson

Krookila (20 opp.)

- krookila.ip-toiminta@raisio.fi
- p. +358 40 587 2263. Inkoistenkatu 28, 21260 Raisio
- ip-toimintaa (ap-hakijoita ei ollut tarpeeksi)
- Krookilan yksikön vastuuohjaaja Heidi Aaltonen

Vakituksia apip-ohjaajia kouluissamme on yhteensä 6. Ihalan, Konsan ja Krookilan koulujen oppilaista 63 osallistuu joko ap- tai ip-toimintaan. Ap-toimintaa on tänä lukuvuotena vain Konsan yksikössä joh-tuen valitsijoiden lukumäärästä.

2. Kehittäminen ja arviointi

2.1. Koulun kehittämistavoitteet

- kasvaminen kansainvälisyyteen
- laadukas ja vahva oppimisen tuki
- tuen suuntaaminen mahdollisimman tasapuolisesti kaikille sitä tarvitseville
- turvallinen kasvu- ja oppimisympäristö

2.2. Hankkeet, joissa koulu on mukana

Harrastamisen Suomen malli (kerhotoimintaa)

Harrastamisen Suomen mallin tavoitteena on mahdollistaa jokaiselle lapselle ja nuorelle mieluisa ja mak-suton harrastus koulupäivän yhteydessä. Suomen mallissa yhdistyvät lasten ja nuorten kuuleminen har-rastustoiveista, olemassa olevien hyvien käytäntöjen ja toimintatapojen koordinoiminen sekä koulun ja harrastustoimijoiden yhteistyö.

Ensimmäisessä vaiheessa juurrutetaan toimintatapoja

Suomen mallin suunnittelua varten tiede- ja kulttuuriministeri Hanna Kosonen asetti valmistelutyöryh-män, jonka tehtävänä oli tuottaa tietopohjaa sekä valmistella esitys mallin ensimmäisestä vaiheesta. Ryhmä jätti esityksensä tiede- ja kulttuuriministerille kesäkuussa 2020.

Suomen mallin ensimmäisen vaiheen kohderyhmänä on perusopetuksen vuosiluokkien 1.–9. sekä lisä-opetuksen oppilaat. Tavoitteena on juurruttaa Suomen malli pysyväksi toimintatavaksi kunnissa.

Pidemmällä tähtäimellä harkittavaksi tulee lainsäädäntöpohjan luominen ja valtiosuusjärjestelmän sel-vittäminen. Liikkeelle lähdetään kuitenkin vuosittaisella valtionavustushaulla.

Majakka-hanke

Kehittämiskouluverkosto Majakka on peruskouluista muodostuva yhteistyöverkosto, jonka tarkoituk-sena on toimia edelläkävijänä suomalaisen koulutuksen kehittämisessä. Innovatiivinen ja ennakkoluulo-ton kokeilu- ja kehittämistoiminta on olennainen osa yhteistyöverkosta.

Majakka on aktiivista kehittämistä tasa-arvoisen perusopetuksen edistämiseksi.

Majakan tarkoituksena on toimia yhteistyörakenteena, joka mahdollistaa yhteisen oppimisen ja levittää uusia innovaatioita. Kehittämiskouluverkosto tavoitteena on uudistaa toimintakulttuuria ja pedagogiikkaa, edistää oppilaiden oppimista, kouluviihtyvyyttä ja motivaatiota, tukea opettajien ja rehtoreiden osaamisen kehittymistä ja työssä jaksamista sekä kehittää johtamisen käytäntöjä.

Majakan vaiheita seuratessa on käynyt selväksi, että suomalaisista peruskouluista löytyy intoa ja halua koulutuksen kehittämiseen.

Majakan tarkoituksena on toimia yhteistyörakenteena, joka mahdollistaa yhteisen oppimisen. Verkosto kannustaa tavoitteelliseen kehittämis- ja kokeilutoimintaan sekä auttaa levittämään kehittämistoiminnan tuloksia.

2.3. Oppimisen arvioinnin tavat ja käytänteet, osaamisen arviointi

Raision perusopetuksessa on yhtenäinen arviointikulttuuri, jossa keskeistä on arvioinnin eettisyys ja oikeudenmukaisuus. Arvioinnin pedagoginen tehtävä on kannustaa oppilasta opiskelemaan ja tukea hänen oppimistaan. Oppilaan saama palaute antaa oppilaalle realistisen kuvan hänen osaamisestaan ja työskentelystään. Palautteen tukee oppilaan minäkäsityksen muodostumista, osoittaa oppilaan vahvuuksia ja kehittämisen kohteita sekä on motivoivaa.

Perusopetuksessa arviointi kohdistuu oppimiseen, osaamiseen, työskentelyyn ja käyttäytymiseen. Oppimisen arviointi liittyy oppimisprosessin ohjaamiseen ja siitä annettavaan palautteeseen. Osaamisen arviointi kohdistuu oppilaan tiedollisen ja taidollisen osaamisen tasoon. Työskentelytaitojen arviointi on osa oppiaineen arviointia, eikä siitä anneta erillistä arvosanaa. Käyttäytymisen arviointi perustuu Raisiossa sovittuihin käyttäytymisen tavoitteisiin ja arviointikriteereihin.

Opiskelun ohjaaminen ja kannustaminen sekä itsearvioinnin taitojen kehittäminen toteutuvat formatiivisen arvioinnin avulla. Summatiivisesti arvioidaan sitä, miten oppilas on saavuttanut eri oppiaineille asetetut tavoitteet.

Lukuvuoden päätteeksi arvioitavat yhteiset oppiaineet ja valinnaiset aineet

Perusopetuksessa kaikki oppilaan opinto-ohjelmaan kuuluvat yhteiset oppiaineet arvioidaan lukuvuositolustuksessa erillisinä. Arvioitavat yhteiset oppiaineet ovat äidinkieli ja kirjallisuus, toinen kotimainen kieli, vieraat kielet, matematiikka, ympäristöoppi, fysiikka, kemia, biologia, maantieto, terveystieto, uskonto tai elämäkatsomustieto, historia, yhteiskuntaoppi, musiikki, kuvataide, käsityö, liikunta sekä kotitalous. Lukuvuositolustukseen merkitään sanallinen arvio tai arvosana siitä, miten oppilas on saavuttanut opinto-ohjelmaansa kuuluneiden oppiaineiden tavoitteet lukuvuoden aikana.

Taide- ja taitoaineiden (musiikki, käsityö, kuvataide, liikunta, kotitalous) valinnaisina tunteina tarjotuista ja suoritetuista opinnoista ei anneta todistuksiin erillistä sanallista arviota tai arvosanaa. Ne ovat osa yhteisinä oppiaineina opettavien taide- ja taitoaineiden oppimääriä, jolloin oppilas saa yhden sanallisen arvion tai arvosanan kustakin taide- ja taitoaineesta kaikilla niillä vuosiluokilla, joilla hän niitä opiskelee.

Ne valinnaiset aineet, jotka muodostavat yhtenäisen, vähintään kahden vuosiviikkotunnin oppimäärän, arvioidaan numeroin. Oppimäärältään alle kaksi vuosiviikkotuntia käsittävät valinnaiset aineet ja tällaisista oppimääristä koostuvat kokonaisuudet arvioidaan sanallisesti hyväksyty-merkinnällä. Valinnaisten aineiden opetussuunnitelmat ja arvioinnin tarkemmat periaatteet määritellään Raisiossa koulujen vuosisuunnitelmissa.

Raisiossa valinnaiset aineet arvioidaan vuosiluokilla 1–3 sanallisesti. Vuosiluokilla 4–9 vähintään 2 vuosiviikkotunnin laajuisista valinnaisista aineista annetaan numeroarvosana.

Monialaisista oppimiskokonaisuuksista ei anneta erillisiä sanallisia arvioita tai arvosanoja. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien opiskelun yhteydessä annetut näytöt otetaan huomioon kunkin oppiaineen arvosanaa muodostettaessa. Oppiainekohtainen arviointi tulee suunnitella ja olla oppilaiden tiedossa jo oppimiskokonaisuuden alkaessa.

Poissaolojen vaikutukset arviointiin

Oppilaan tulee osallistua opetukseen, ellei hänelle ole sairaudesta tai muusta erityisestä syystä tilapäisesti myönnetty siitä vapautusta. Oppilaan opiskelu ja siihen perustuva arviointi voidaan järjestää osittain toisin, jos se on perusteltua oppilaan terveydentilaan liittyvistä syistä.

Jos oppilas on luvottomasti poissa eikä osallistu opetukseen, kokeisiin eikä muihinkaan hänelle tarjottuihin näyttömahdollisuuksiin, eikä hänellä ole hyväksytyjä suorituksia suhteessa paikallisessa opetussuunnitelmassa määriteltyihin oppiaineen tavoitteisiin, hän voi saada oppiaineesta hylätyn arvosanan lukuvuositoludistukseen.

Arvioinnin uusiminen ja oikaisu

Mahdollisuus arvioinnin uusimiseen ja oikaisuun koskee päättöarviointia sekä opinnoissa etenemistä ja vuosiluokalle jättämistä koskevaa päätöstä. Pyyntö arvioinnin uusimisesta osoitetaan koululle, ja huoltajan on tehtävä se kahden kuukauden kuluessa tiedon saamisesta. Uudesta arvioinnista päättävät koulun rehtori ja oppilaan opettajat yhdessä.

Todistukset

Raisiossa vuosiluokilla 1–3 arviointi lukuvuositoludistuksissa on sanallinen arviointi eri oppiaineissa. Käyttätymisestä annetaan vuosiluokilla 1–3 sanallinen arvio, ja se annetaan todistuksen liitteellä. Vuosiluokkien 4–6 lukuvuositoludistuksissa annetaan numeroarviointi käyttätymisessä ja kaikissa oppiaineissa.

Numeroarvosanaa voidaan täydentää kuvailevalla sanallisella arviolla, joka annetaan todistuksen liitteenä. Myös numeroarvosanaa täydentävä sanallinen käyttätymisen arvio annetaan todistuksen liitteenä. Käyttätymisen sanallista arviota koskevasta liitteestä merkitään tieto todistuksen lisätietoihin.

Sanallista arviota voidaan käyttää päättöarviointia lukuun ottamatta myös niiden oppilaiden arvioinnissa, joiden äidinkieli on muu kuin opetuksessa käytettävä kieli. Yksilöllisin tavoittein opiskellun oppiaineen arviointi merkitään tähdellä, ja se voi olla sanallista myös päättöarvioinnissa. Pidennetyn oppivelvollisuuden piirissä oleva oppilas voi opiskella yleisen opetussuunnitelman mukaisesti tai yksilöllisin tavoittein tai opintokokonaisuuksia. Arviointi annetaan todistuksessa kuitenkin oppiaineittain. Toiminta-alueittain annettavassa opetuksessa käytetään sanallista arviota.

Lukuvuositoludistus

Oppilaalle annetaan lukuvuositoludistus lukuvuoden päättyessä jokaisella vuosiluokalla lukuun ottamatta vuosiluokkaa 9, jolloin oppilas saa päättötodistuksen. Lukuvuositoludistukseen merkitään oppilaan opinto-ohjelma ja oppiaineittain sanallinen arvio tai numeroarvosana siitä, missä määrin oppilas on saavuttanut asetetut tavoitteet lukuvuoden aikana. Lukuvuositoludistus on päätös oppilaan siirtymisestä seuraavalle luokalle tai hänen jättämisestään luokalle.

Lukuvuositoludistuksissa käytetään sanallista arviota vuosiluokilla 1-3. Vuosiluokilla 4-9 ovat lukuvuositoludistukset ovat Opetushallituksen 10.2.2020 hyväksymien perusopetussuunnitelman perusteiden mukaiset.

Välitodistus

Välitodistus annetaan vuosiluokilla 6-9 samoin perustein kuin lukuvuositoludistus. Se voidaan tarvittaessa /erityisistä syistä jättää myös antamatta. Erillinen välitodistus tulee tarvittaessa antaa yhdeksännen luokan oppilaalle jatko-opintoihin hakeutumista varten.

Erotodistus

Erotodistus annetaan oppilaalle, joka vaihtaa toiseen kouluun, eroaa kesken perusopetuksen oppimäärän suorittamista koulusta tai ei ole saanut oppivelvollisuutta suoritetuksi oppivelvollisuutensa aikana. Erotodistuksen liitteenä tulee olla koulussa noudatettu tuntijako sekä selvitys opetuksen mahdollisista painotuksista. Erillistä erotodistusta ei tarvitse antaa, jos oppilas siirtyy saman opetuksen järjestäjän ylläpitämään toiseen kouluun. Erotodistus annetaan samoin periaattein kuin lukuvuositodistus. Erotodistukseen ei merkitä käyttäytymisen arvioita.

Perusopetuksessa arviointi kohdistuu oppilaan oppimiseen ja osaamiseen. Oppimisen arviointi liittyy oppimisprosessin ohjaamiseen ja siitä annettavaan palautteeseen (formatiivinen arviointi), ja osaamisen arviointi (summatiivinen arviointi) puolestaan kohdistuu oppilaan tiedollisen ja taidollisen osaamisen tasoon suhteessa opetussuunnitelmassa eri oppiaineille vuosiluokittain määriteltyihin tavoitteisiin.

Laaja-alaisen osaamisen tavoitteiden saavuttamista ei arvioida erikseen. Kun opettaja toteuttaa arvioinnin oppiaineiden tavoitteiden ja kriteerien mukaisesti, tulevat myös laaja-alaisen osaamisen tavoitealueet arvioiduksi.

Jos erityistä tukea saava oppilas opiskelee oppiaineen yleisen oppimäärän mukaisesti, hänen suorituksiinsa arvioidaan suhteessa yleisen oppimäärän tavoitteisiin perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa määriteltyjä arviointikriteerejä käyttäen.

Yksilöllistetyn oppimäärän mukaan yhdessä tai useammassa oppiaineessa opiskelevien oppilaiden suorituksia arvioidaan näissä oppiaineissa suhteessa HOJK:ssa (henkilökohtaisessa opetuksen järjestämistä koskevassa suunnitelmassa) määriteltyihin hänelle yksilöllisesti asetettuihin tavoitteisiin eikä osaamisen tason määrittelyssä käytetä perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa määriteltyjä arviointikriteerejä.

Yksilöllistetyn oppimäärän mukaan yhdessä tai useammassa oppiaineessa opiskelevien oppilaiden suorituksia arvioidaan näissä oppiaineissa suhteessa henkilökohtaisessa opetuksen järjestämistä koskevassa suunnitelmassa (HOJKS) määriteltyihin hänelle yksilöllisesti asetettuihin tavoitteisiin eikä osaamisen tason määrittelyssä käytetä perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa määriteltyjä arviointikriteerejä.

3. Lukuvuoden toiminta

3.1. Lukuvuoden työ- ja loma-ajat

Syyslukukausi: to 10.8. - pe 22.12.2023

syysloma ma 16.10. - su 22.10.2023

itsenäisyyspäivä ke 6.12.2023

joululoma la 23.12.2023 - su 7.1.2024

Kevätlukukausi: ma 8.1. - la 1.6.2024

talviloma ma 19.2. - su 25.2.2024

pitkäperjantai pe 29.3.2024

toinen pääsiäispäivä ma 1.4.2024

vapunpäivä ke 1.5.2024

helatorstai to 9.5.2024

Lisäksi koulut voivat halutessaan käyttää yhden lauantaipäivän kodin ja koulun yhteistyöhön ja ottaa vastaavan päivän vapaaksi.

- Ihalan ja Konsan yksiköissä ei lauantaikoulupäivää 3B-luokkaa lukuunottamatta

- Krookilan yksikössä 1C- ja 2C-luokilla lauantaityöpäivä pidetään 23.3.2024 (perinteiset Krookilan Marianpäivän markkinat) ja vastaava vapaa 10.5.2024. Mukana Krookilan lauantaityöpäivässä ja vastaavassa vapaapäivässä myös Ihalan koulun 3B-luokka sekä luokanopettaja Marja Snellman. 3B osallistuu siis samalla markkinoihin (on viime lukuvuotinen Krookilan 2C-luokka).

3.2. Opettajatyöpäivät

- 8.-9.8.2023 6 h + 6 h = 12 h
- kevätlukukaudella helmikuussa 3 h + toukokuussa 3 h = 6 h
- yht. 18 h

syyslukukauden henkilökuntakokoukset (7)

- 22.8.2023
- 12.9.2023
- 3.10.2023
- 24.10.2023
- 7.11.2023
- 28.11.2023
- 12.12.2023
- tammikuussa täsmentyvät kevätlukukauden tarkat kokousajankohdat, mitkä liitämme kevään osalta vuosisuunnitelmaan

lyhennetyt työpäivät (6)

- to 10.8. klo 9.20 – 13.20, pe 11.8. klo 8.25 – 12.20 ja ma 14.8.2023 klo 8.25 – 12.20
- ke – pe 29.5. – 31.5.2024 klo 8.25 – 12.20

3.3. Päivittäinen työaika ja työajan jaksotus

Ihalan koulun oppitunnit (pitkät liikuntavälitunnit luokittain eri aikoina mahdollisuuksien mukaan):

- klo 8.25 – 9.10
- klo 9.20 – 10.05
- klo 10.20 – 11.05/10.35 – 11.20 (riippuen luokan ruokailuajankohdasta)
- klo 11.20 – 12.05/11.35 – 12.20 (riippuen luokan ruokailuajankohdasta)
- klo 12.35 – 13.20
- klo 13.35 – 14.20
- klo 14.20 – 15.05 (tai 14.35 – 15.20)

3.4. TET-jaksojen ajankohdat

Ihalan koulu ottaa TET-harjoittelijoita vuosittain mielellään viikon harjoittelujaksoille vuosien kokeumuksella.

3.5. Yhteistyö esi- ja alkukasvatuksen kanssa

Ihalan esiopetus ja päiväkoti toimivat Ihalan pääkoulun yhteydessä (3 ryhmää) koulurakennuksen pohjakerroksessa sekä neljättä vuotta (1 ryhmä) myös Konsan koulussa. Esiopetuksen ja päiväkodin sisäänkäynti on koulurakennuksen puolivälissä Viikarinraitilla. Lähiympäristö metsineen ja erilaisine puistoinen tarjoaa mahdollisuuden monipuoliseen toimintaan kaikkina vuodenaikoina. Ihalan esiopetus/ päiväkoti on avoinna klo 6.15 - 17. Esiopetusaika on klo. 9.00 - 13.00. Ihalan esiopetuksen sisällöstä ja tavoitteista löytyy tarkempaa tietoa Raision esiopetuksen opetussuunnitelmasta.

3.6. Yhteistyö toisen asteen oppilaitosten kanssa

Yhteistyö toteutuu TET-jaksoissa yläkoulun kanssa. Teemme satunnaista yhteistyötä myös Raisio-opiston sekä Rasekon kanssa.

3.7. Kansainvälinen yhteistyö

Ihalan ystävyyskoulut ovat Ruotsin Sigtunassa sijaitseva Sätunaskolan sekä Saksan Elmshornissa sijaitseva Astrid Lindgren Schule. Ihalan A2-ruotsinlukijat ovat vierailleet lähes vuosittain Ruotsin ystävyyskoulussa pandemia-aikaa lukuunottamatta.

26.-29.9.2023 Tiina-Mari Ruohola, Päivi Jokinen ja Jari Miettinen tekevät ystävyyskaupunkivierailun Elmshorniin.

Tiina-Mari Ruohola toimii kansainvälisten toimintojen vastuuopettajana ja Pirjo Rajamäki kieliluokkatöiminnan kehittämävastaavana.

3.8. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on vähentää lasten yksinäistä aikaa ilman aikuisen läsnäoloa ja tarjota ohjausta ennen ja jälkeen koulupäivän. Toiminta-aika on klo 8 - 16 ja koskee virallisia arkikoulupäiviä. Toimintaa ei järjestetä syys- tai kevätlukukauden päätöspäivinä.

Haku kaudelle 2023 – 24 on päättynyt. Toimintaan voi myöhemmin hakea vain perustelluista syistä, kuten vanhemman työllistyminen, opiskelu tai muutto paikkakunnalle. Muut hakijat otetaan mukaan vain, jos ryhmässä on tilaa.

- Ihala: ihala.ip-toiminta@raisio.fi puh. 040 587 2634. Konsantie 16, 21260 Raisio
- Konsa: konsa.ip-toiminta@raisio.fi puh. 040 586 7643. Alikonsantie 2, 21260 Raisio
- Krookila: krookila.ip-toiminta@raisio.fi puh. 040 587 2263. Inkoistenkatu 28, 21260 Raisio

3.9. Kodin ja koulun yhteistyö

Ihalan koulussa tehdään tiivistä yhteistyötä oppilaan huoltajien kanssa. Yhteistyöllä tuetaan kasvatuksen ja opetuksen järjestämistä siten, että jokainen oppilas saa oman kehitystasonsa ja tarpeidensa mukaista opetusta, ohjausta ja tukea. Yhteistyö edistää oppilaiden tervettä kasvua ja kehitystä. Huoltajien osallisuus sekä mahdollisuus olla mukana koulutyössä ja sen kehittämisessä on keskeinen osa koulun toimintakulttuuria.

Kodin ja koulun välinen yhteistyö on tärkeää jo ensimmäisestä koulupäivästä lähtien. Kodin ja koulun yhteistyö tulisi jäsentää jatkumona, jonka eri vaiheissa yhteistyöllä voi olla erilaisia tehtäviä ja muotoja. Kodin ja koulun yhteistyössä lähtökohta on oppilaan hyvä, turvallinen arki sekä oppimistavoitteiden ja opiskelumotivaation tukeminen.

Ihalan vanhemmat ry edustaa Ihalan vanhempia koulujemme arjessa ja yhteistyö on tiivistä ja toiminta monipuolista.

Ihalan pääkoulun vanhempainilta pidettiin 5.9.2023, Krookilan 22.8.2023 ja Konsan 24.8.2023.

3.10. Muut yhteistyötahot ja –verkotot

Ihalan koulu tekee yhteistyötä eri sidosryhmien kanssa lukuvuoden aikana. Erityisesti kerhotoiminnassa olemme yhteistyössä järjestävien tahojen kanssa tiiviisti. Aika ajoin myös satunnaisia yhteistyöehdotuksia saamme. Pohdimme ne tapauskohtaisesti. Raision kirjasto, Raisio-opisto ja Raseko ovat jo pitkään verkostoituneet Ihalan koulun kanssa tarjoten erilaisia kiinnostavia toimintoja.

3.11. Kerhotoiminta

RaiHa järjestää maksuttoman ja mieluisan harrastusmahdollisuuden kaikille lapsille ja nuorille koulupäivän yhteydessä. Toiminnassa yhdistyvät lasten ja nuorten kuuleminen harrastustoiveista, olemassa olevien hyvien käytäntöjen ja toimintatapojen koordinoiminen sekä koulun ja harrastustoimijoiden yhteistyö. RaiHa:n harrastustoiminnot suunnitellaan koulukohtaisesti. Kaikki Raision alakoulut sekä yläkoulu huomioidaan.

Toiminnan laajuus määräytyy uusien toimintojen sovittamisesta kuhunkin kouluun ja lukujärjestyksiin. Lisäksi harrastusryhmissä osallistujille jaetaan tunnin alussa pienet eväät, jotta pitkän koulupäivän jälkeen jaksaa vielä jatkaa.

Raisio Harrastaa -toiminta on osa opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) harrastamisen Suomen mallin hanketta.

RaiHan kerhot lv 2023 – 24

maanantaisin

Ihala:

Game Lab / pelisuunnittelu 5-6 lk:t klo 14.30 - 16 (aloitus 11.9.) ohjaaja: Perttu Terho

Game Lab on pelinkehityskerho, jossa opitaan pelinteon osa-alueet: suunnittelu, tarinankerronta, ohjelmointi, grafiikka, äänet, viimeistely ja julkaisu. Kerholaiset pääsevät rakentamaan suunnittelemaan ja toteuttamaan omia pelejä, sekä yksin että ryhmässä. Aiempi ohjelmointiosaaminen ei ole pakollista, sen sijaan into oppia uutta ja kehittyä on välttämätöntä.

tiistaisin

Ihala:

Palloilu / Mailapelit 1-3 lk:t klo 14 - 15 (aloitus 12.9.) ohjaaja: Hannu Nieminen

Ryhmässä lapset pääsevät pelaamaan sisäfutista, koripalloa, sählyä ja muita sisälajeja ryhmän oman kiinnostuksen mukaan. Oman koulun liikuntasalissa kavereiden kanssa pelaaminen on helppoa ja hauskaa, tässä ryhmässä pelaillaan puhtaasti pelaamisen ilosta. Ryhmään osallistuminen ei vaadi minkäänlaista ennakko-osaamista, kaikki ovat tervetulleita.

Parkour 4-6 lk:t klo 15 - 16 (aloitus 12.9.) ohjaaja: Hannu Nieminen

Parkour on erinomainen liikuntamuoto, joka kehittää monipuolisesti motoriikkaa, lihaskuntoa ja tasapainoa sekä kaikkein tärkeimpänä, se on todella hauskaa. Lapsille erilainen hyppiminen, kiipeileminen ja temppuilu on luonnostaan mieluisaa ja mukavaa tekemistä kavereiden kanssa. Parkour -ryhmässä kaikkea tätä pääsee tekemään ja harjoittelemaan aikuisen valvonnassa ihan luvan kanssa. Turvallista, ryhmän tasolle sopivilla harjoitteilla ja leikeillä jokainen pääsee lajissa alkuun.

Konsa:

Luontofit 1-2 lk:t klo 14.45 - 15.45 (aloitus 12.9.) ohjaaja: HymyFit / Terhi Rannikko
Ryhmässä liikutaan ja leikitään luonnossa, luontoa kunnioittaen ja luonnon arvoja oppien. Ryhmä toimii ulkona, muista säänmukainen vaatetus joka viikko.

Krookila:

Luontofit 1-2 lk:t klo 13.35 - 14.35 (aloitus 12.9.) ohjaaja: HymyFit / Terhi Rannikko
Ryhmässä liikutaan ja leikitään luonnossa, luontoa kunnioittaen ja luonnon arvoja oppien. Ryhmä toimii ulkona, muista säänmukainen vaatetus joka viikko.

keskiviikkoisin

Ihala:

Taidekokeilu 1-4 lk:t klo 13.30 - 14.45 (aloitus 13.9.) ohjaaja: Jone Mutka
Taidetekoiksi nimetyssä kuvataidekerhossa lapset ja nuoret pääsevät kokeilemaan laaja-alaisesti erilaisia luovia kuvataiteen tekniikoita aina maalauksesta yksinkertaisiin painomenetelmiin. Taidetekoilun tarkoituksena on rohkaista osallistujia omaan luovuuteen ja mahdollistaa monenlaisia kokeiluja erilaisilla materiaaleilla aina muovailtavasta savesta kierrätettyihin kollaasimateriaaleihin. Tässä kuvataideryhmässä ei ole oikeaa tai väärää tapaa luoda vaan ainoastaan rajattomasti mahdollisuuksia toteuttaa omanlaisiaan visioita.

Taidetekoilu 1-4 lk:t klo 14.45-16 (aloitus 13.9.) ohjaaja: Jone Mutka
Taidetekoiksi nimetyssä kuvataidekerhossa lapset ja nuoret pääsevät kokeilemaan laaja-alaisesti erilaisia luovia kuvataiteen tekniikoita aina maalauksesta yksinkertaisiin painomenetelmiin. Taidetekoilun tarkoituksena on rohkaista osallistujia omaan luovuuteen ja mahdollistaa monenlaisia kokeiluja erilaisilla materiaaleilla aina muovailtavasta savesta kierrätettyihin kollaasimateriaaleihin. Tässä kuvataideryhmässä ei ole oikeaa tai väärää tapaa luoda vaan ainoastaan rajattomasti mahdollisuuksia toteuttaa omanlaisiaan visioita.

Koodi- ja elokuvakerho 4 lk klo 14.20 - 15.20 ohjaaja: Päivi Jokinen
Harjoitellaan koodaamisen alkeita pelillisesti ja tehdään myös omia pelejä. Kerhoon otetaan oma koulusta saatu tietokone mukaan. Ryhmässä tehdään myös omia leffoja iPadilla (koulun laitteet) ja harjoitellaan editoimista. Kerho ei kokoonnu 27.9. ja 25.10.

Konsa:

Liikuntakerho 1-2 lk:t klo 14.30 - 15.30 ohjaaja: 4H Turku
Ryhmässä toteutetaan koulun pihalla ryhmän toiveiden mukaan leikkejä, pelejä ja lajeja mahdollisuuksien mukaan. Ryhmä toimii ulkona, muista siis säänmukainen vaatetus joka viikko.

torstaisin

Ihala:

Kuvataidekerho 3 lk klo 13.30 - 15.00 (aloitus 7.9.) ohjaaja: Marja Snellman
Kerhossa piirretään, maalataan, muovailaan ja askarrellaan. Huom! Pukeudu vaatteisiin, jotka saavat liikaantua tai ota mukaasi essu.

Bändikerho 5-6 lk:t klo 13.30 - 15 (aloitus 7.9.) ohjaaja: Jorma Lehtelä
Ryhmässä opetellaan soittamaan pop-, rock- ja iskelmäkappaleita erilaisilla bändisoittimilla (rummut, kitara, basso, koskettimet ja laulu)

Krookila:

Liikuntakerho 1-2 lk:t klo 14.30 - 15.30 ohjaaja: 4H Turku

Ryhmässä toteutetaan koulun pihalla ryhmän toiveiden mukaan leikkejä, pelejä ja lajeja mahdollisuuksien mukaan. Ryhmä toimii ulkona, muista siis säänmukainen vaatetus joka viikko.

perjantaisin

Ihala:

Frisbeegolf 3-6 lk:t klo 14 - 15 (aloitus 15.9.) ohjaaja: Otto Mäkinen

Frisbeegolf on mukavan rento harrastus, jossa yhdistyy ulkona liikkumisen ilo mielenkiintoiseen peliin. Harrastus on helppo aloittaa, välineiksi tarvitaan vain kiekko. Ryhmässä harjoitellaan sekä sisä- että ulkotiloissa sääolosuhteiden mukaan. Sisällä harjoittelu koostuu pääsääntöisesti pienemmistä heitoista, tarkkuutta ja lyhyitä matkoja. Ulkona päästään harjoittelemaan pidempiä heittoja. Ryhmässä harjoitellaan tekniikkaa oikeaan heittotyyliin sekä saat kavereita, joiden kanssa on kiva käydä yhdessä myöhemmin pelailemassa.

Konsa:

Toivekerho 2 lk klo 12.30 - 13.00 (Huom! aloitus vasta syysloman jälkeen) ohjaaja: Heli Juva
Kaunokirjoitus (toivekerho). Opettaja ottaa yhteyttä ilmoittautuneisiin kun kerho alkaa.

3.12. Monialainen oppimiskokonaisuus

3.12.1. teema

- MOK-viikon teemana toistamiseen Steam: ympäristöoppi, kuvataide, matematiikka riippuen ryhmän toiminnasta
- arviointi: voi vaikuttaa korottavasti oppiaineen arviointiin, pääpaino itse- ja vertaisarviointilla.

3.12.2. ajankohta/ajankohdat

- Ihalan MOK-viikko 8. - 12.4.2024

3.13. Valinnaiset aineet

Valinnaisten aineiden tehtävänä on syventää ja laajentaa oppilaan osaamista oppilaan valinnanmukaisesti. Valinnaisten aineiden yhteenlaskettu määrä on vähintään yhdeksän vuosiviikkotuntia vuosiluokilla 1-9. Valinnaisena aineena voidaan tarjota perusopetuksen yhteisten aineiden syventäviä ja soveltavia opintoja tai useasta aineesta muodostettuja oppiainekokonaisuuksia. Valinnaisten aineiden tulee edistää perusopetukselle asetettujen tavoitteiden saavuttamista.

Syventävät valinnaiset aineet syventävät ja/tai laajentavat yhteisten oppiaineiden tavoitteita ja sisältöjä. Soveltavat valinnaiset aineet voivat sisältää aineksia useasta eri oppiaineesta tai laaja-alaisesta osaamisesta. Soveltavilla valinnaisilla aineilla voidaan edistää oppiaineiden yhteistyötä esimerkiksi taide- ja taitoaineiden opinnoissa, tieto- ja viestintäteknologiassa, kuluttaja- ja talouskasvatuksessa, globaalikasvatuksessa tai draamaopinnoissa.

Valinnaisaine on kurssi, jota opiskellaan Ihalassa 3-6-vuosiluokilla yksi tunti viikossa yhden lukuvuoden ajan. Valitaan luokka-asteittain sopivalla tavalla mieleiset valinnaiset opinnot kunkin luokka-asteen ja/tai luokan tarjonnasta. Valinnaisaineen valinta on sitova. Kaikilla oppilailla on todellinen mahdollisuus valinnan tekemiseen. Valinnaiset opinnot tarjoavat oppilaillemme mahdollisuuden kehittää osaamistaan kiinnostuksen suunnassa. Valinnaisuudella pyrimme tukemaan opiskelumotivaatiota ja kartuttamaan valintojen tekemisen taitoja.

3.-luokilla:

Valinnaisaineet toteutetaan luokat sekoittaen.

- askartelu: suunnitellaan ja rakennetaan oma kolmiulotteinen tuotos
- kuvataide: kokeillaan erilaisia kuvataiteen tekniikoita
- käsialakirjoitus: harjoitellaan käsialakirjoitusta ja tehdään harjoituksista kirjanen
- lukupiiri: luetaan yhdessä ja erikseen sekä keskustellaan, pohditaan ja työstetään kirjallisuudessa esiin tulleita asioita
- näytelmäkerho: tehdään esiintymisharjoituksia sekä mahdollisuuksien mukaan tehdään myös pieni näytelmä
- rentoa yhdessäoloa: rentoutusharjoituksia sekä yhteisiä pelihetkiä
- sarjakuvapiirtäminen: tutkitaan sarjakuvallista ilmaisua ja harjoitellaan sekä toteutetaan oma tuotos
- suksi kuuseen: pelejä ja leikkejä metsässä
- viisaasti vesillä: harjoitellaan solmuja sekä vesillä liikkumista

4.-luokilla:

- Euroopan kiertoajelu (kuvitteellinen junamatka ristiin rastiin Eurooppaa, toteutetaan tietokoneella)
- ilmaisutaito: esiintymistä monin eri tavoin.
- koodaillen (sisältää englantia)
- käsialakirjoitus: tutustumme ja teemme harjoituksia perinteisellä käsialakirjoituksella.
- minimaailmat: pienissä ryhmissä tutustuvat kirjoihin ja toteutetaan miniaskarteluna pahvilaatikoon
- puhdetöitä: pienimuotoisia puutyöaskarteluja.
- sporttikerho: erilaisia lajikokeiluja.
- tarkkaa piirtämistä: piirtämistä lyijykynällä yksityiskohtaisesti

5.-luokilla:

Valinnaisuutta toteutetaan lukuvuoden aikana sekä omissa opetusryhmissä että luokkia sekoittaen.

Aiheina:

- esitelmän teko
- ilmaisutaito
- italian kieli
- lukupiiri
- luova kirjoittaminen ja käsiala
- maalauspaja
- pelit ja leikit
- puheviestintä

6.-luokilla:

Valinnaisuutta toteutetaan lukuvuoden aikana sekä omissa opetusryhmissä että luokkia sekoittaen. Eri luokkien sekoittamisella toivotaan olevan myös yhteisöllinen vaikutus ja integroiva vaikutus.

Aiheina mm.:

- lukeminen ja kirjallisuus
- musisointi (ukulele...)
- kuvataide
- liikunta

3.14. Koulun juhla-, teema- ja tapahtumapäivät

3.14.1. Oppilaiden lyhennetyt työpäivät

- kolme lyhennettyä työpäivää lukuvuoden alussa 10. - 11.8. ja 14.8.2023 sekä lopussa 29.-31.5.2024.
- opettajien koulutuspäivät 2 kpl. 7.11.2023, jälkimmäinen kevätlukukaudella 2024
- teemapäivät 3 kpl (oppilailla koulua klo 8.25 - 12.20). 10.10.2023, 19.4.2024 ja 10.5.2024

opettajien koulutuspäivät

- 7.11.2023 S2-arviointikoulutus opettajille
- jälkimmäinen kevätlukukaudella 2024

Ihalan teemapäivät

- 10.10.2023 Mielikirjapäivä, oppilailla koulua klo 8.25 - 12.20
- 19.4.2024 Ympäristöpäivä, oppilailla koulua klo 8.25 - 12.20
- 10.5.2024 Oppilaskunnan teemapäivä

3.15. Koulun ulkopuolinen toiminta

Koulun ulkopuolella annettavalla opetuksella luodaan toimintakulttuuria, johon kuuluu vuorovaikutus ja yhteistyö ympäröivän yhteisön kanssa. Retkien ja vierailujen avulla voidaan myös monipuolistaa oppimisympäristöjä ja työtapoja sekä tarjota elämyksiä, jotka innostavat oppilaita osaamisen kehittämiseen.

Oppilaiden aktiivisuutta ja oppimaan oppimista edistää se, että opiskelu tapahtuu autenttisissa ympäristöissä ja tilanteissa. Koulun ulkopuolella annettava opetus on myös omiaan lisäämään oppilaiden hyvinvointia ja osallistuvaa kansalaisuutta. Vuoden 2014 perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa korostetaan kaikkien näiden seikkojen tärkeyttä opetuksen toteuttamisessa.

Luokkaretket ja leirikoulut

luokkaretket

- 1B/2B Kuhankuonolle toukokuussa 2024
- 1B/2B konserttavierailu Turkuun helmi-maaliskuussa 2024
- 1E/2A/2E Turun lähialueelle toukokuussa 2024
- 3-4I opintoretki lähialueelle huhti-toukokuussa 2024
- 4A/4B/4C/4E Varsinais-Suomeen huhti-toukokuussa 2024
- 5A/5B Turun lähialueelle tai mahdollisesti pääkaupunkiseudulle (Heureka) huhti-toukokuu 2024
- 5E Turun linnaan ja Forum Marinumiin toukokuussa 2024
- 5-6I Turun lähialueelle toukokuussa 2024
- 6A Kesärantaan 5.9.2023
- 6A Etelä-Suomen kohteeseen toukokuussa 2024
- 6B Etelä-Suomen kohteeseen toukokuussa 2024
- varaamme vielä jokaiselle luokalle mahdollisuuden toteuttaa opintoretki lähialueelle syyslukukauden aikana. Teemme tarvittaessa tammikuussa tarkennuksia kevätlukukauden osalta.

leirikoulut

- 6E Kisakallion urheiluopistolla kevättalvella/kevällä 2024

diskot

- 6A huhti-toukokuu 2024
- 6E 31.10.2023

kansainvälinen toiminta

- ystävyyskouluvierailu (6-luokkien a2-lukijat) Sigtunaan keväällä 2024 ja varautuminen vastavierailuun
- ystävyyskouluvierailu Elmshorniin 26.-29.9.2023 (Tiina-Mari Ruohola, Päivi Jokinen ja Jari Miettinen)
- ystävyyskouluvierailu Elmshorniin keväällä 2024 ja varautuminen vastavierailuun Raisioon

3.16. KiVa-koulu ja Verso-toiminta

KiVa Koulu on Turun yliopistossa kehitetty näyttöön perustuva kiusaamisen vastainen toimenpideohjelma. KiVassa pyritään ehkäisemään kiusaamista ennalta. Kiusaamisen vastaisen kulttuurin luominen edellyttää koko kouluyhteisön sitoutumista; siitä huolehtimista, ettei kukaan jää syrjään tai tule huonosti kohdelluksi. Pitkin vuotta systemaattisesti pidettävillä KiVa-oppitunneilla avulla voidaan vaikuttaa oppilasryhmien normeihin ja siihen, miten lapset ja nuoret toimivat kiusaamista havaitessaan. Tämä edellyttää myös kaikilta yhteisön aikuisilta selkeää viestiä siitä, että kiusaamista ei hyväksytä. Toinen tavoite on tehokas puuttuminen esille tuleviin kiusaamistapauksiin: tähän KiVa tarjoaa selkeät ohjeet, joiden takana on vahva tutkimusnäyttö. Kolmanneksi KiVa tarjoaa työkalut jatkuvaan oman koulun tilanteen seurantaan jokavuotisten online-kyselyiden ja niistä saatavan palautteen muodossa. KiVa sisältää materiaalia myös vanhemmille. Meidän kaikkien panosta tarvitaan, jotta jokaisen lapsen ja nuoren oikeus turvalliseen oppimisympäristöön toteutuu!

- Verso-toiminta on lähtökohtaisesti nuorten asiantuntijuuteen pohjaavaa ja vertaisuutta vahvistavaa toimintaa, jossa sosiaalisten taitojen oppiminen on merkittävästi keskiössä. Koulussa opittu konfliktien hallinnan ja sovittelun taito kantaa läpi elämän
- Vertaissovittelussa koulutetut riidan osapuolia hieman vanhemmat oppilaat eli vertaissovittelijat sovittelevat vertaistensa eli muiden oppilaiden välisiä konflikteja mahdollisimman varhaisessa vaiheessa. Vertaissovittelijat toimivat fasilitaattoreina, joilla ei ole valtaa antaa rangaistuksia tai tehdä päätöksiä, vaan he auttavat osapuolia itse löytämään tilanteeseen ratkaisun niin, että konflikti ei enää osapuolten välillä jatku tai toistu. Vertaissovittelussa sovittellaan mm. nimittelyjä, haukkumisia, ikävää kommentointia kasvotusten, selän takana tai somessa, tönimistä, etuulua, syrjimistä, joka ilmenee niin, ettei oteta mukaan leikkiin tai ryhmätehtävään, sekä toisen omaisuuden luvatta käyttämistä tai piilottamista, leikkien ja pelien säännöistä syntyneitä riitaa. Mikäli vertaissovittelu ei johda toivottuun tulokseen, ohjataan tapaus aikuisjohtoiseen sovitteluun tai muuhun koululla käytössä olevaan menettelyyn. Vertaissovittelijoiden toimintaa tukee aina VERSO-ohjelman kouluttama vapaaehtoisista henkilökunnan jäsenistä muodostuva Verso-aikuisten tiimi, joka arvioi aina tapauskohtaisesti mikä tilanne ohjataan vertaissovitteluun ja mikä taas tarvitsee koulun muita menettelyjä.
- KiVa- ja VERSO-tiimien ohjaajat ovat Tiina-Mari Ruohola, Antti Alanen ja Lauri Lehtiö

3.17. Vuosisuunnitelman käsittelypäivämäärä ja käsittelytapa

Vuosisuunnitelman tulee olla valmiina 20.9.2023 ja se käsitellään sivistyslautakunnassa 27.9.2023.

Lüite / Ihalan vuosikello

