



Tarkastuslautakunta

14.08.2019

Kokoustiedot

Aika 14.08.2019 keskiviikko klo 8:30 - 12:40

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Lisätietoja Kokous keskeytettiin lounaan ajaksi klo 11.32 - 12.00.

Saapuvilla olleet jäsenet

Tanja Parkko, puheenjohtaja, poistui § 70 käsittelyn aikana, klo 12.03
Raimo Sulonen, varapuheenjohtaja, puheenjohtaja § 70 käsittelyn aikana klo 12.03 alkaen
Ilse Leppäranta
Reijo Paju
Eija Nurmi

Muut saapuvilla olleet

Ari Korhonen, Konsernihallinto

kaupunginjohtaja, paikalla § 65
aikana klo 8.30 – 9.30
JHTT, tilintarkastaja
pöytäkirjanpitäjä

Hannu Laurila BDO Auditor Oy
Päivi Nieminen, Konsernihallinto

Asiat 64 - 72 §

Allekirjoitukset

Tanja Parkko
puheenjohtaja §62 – 70, klo 12.03 asti

Päivi Nieminen
pöytäkirjanpitäjä

Raimo Sulonen
puheenjohtaja § 70, klo 12.03 alkaen

Pöytäkirjan tarkastus Raisio, 21.8.2019

Raimo Sulonen

Reijo Paju

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Raisio, 22.8.2019

Päivi Nieminen
Pöytäkirjanpitäjä

Tarkastuslautakunta

14.08.2019

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite	Otsikko	Sivu
1	64 §		<u>Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen</u>	3
2	65 §		<u>Esityslistan hyväksyminen</u>	4
3	66 §		<u>Pöytäkirjantarkastajien valitseminen</u>	5
4	67 §		<u>Toiminnan ja talouden ajankohtaiskatsaus</u>	6
5	68 §		<u>Tarkastuslautakunnan kokoukset tarkastuskaudella 2019</u>	7
6	69 §		<u>Tilintarkastajien työohjelma tilintarkastuskaudella 2019</u>	8
7	70 §		<u>Tarkastuslautakunnan työsuunnitelman 2019 laatiminen ja arviointi-lomakkeen hyväksyminen</u>	9
8	71 §		<u>Sidonnaisuusilmoitukset</u>	10
9	72 §		<u>Muut mahdolliset asiat</u>	11

Muutoksenhaku

64-72 §	<u>Muutoksenhakuohje pöytäkirjaan</u>	12
---------	---	----

Tarkastuslautakunta

14.08.2019

64 §**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen****Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta

14.08.2019

65 §**Esityslistan hyväksyminen****Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta päättää käsitellä asiat laaditun esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti käsitellä asiat laaditun esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

66 §**Pöytäkirjantarkastajien valitseminen****Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Raimo Sulosen ja Reijo Pajun.

Päätös

Tarkastuslautakunta valitsi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Raimo Sulosen ja Reijo Pajun.

Tarkastuslautakunta

14.08.2019

Asianro 856/00.03.01/2017

§ 67**Toiminnan ja talouden ajankohtaiskatsaus**

Kaupunginjohtaja Ari Korhonen antaa tarkastuslautakunnalle toiminnan ja talouden ajankohtaiskatsauksen.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta merkitsee toiminnan ja talouden ajankohtaiskatsauksen tiedokseen.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti tehdyn ehdotuksen. Kaupunginjohtaja poistui tämän asian käsittelyn jälkeen klo 9.30.

Tarkastuslautakunta

14.08.2019

Asianro 747/00.02.02/2017

§ 68**Tarkastuslautakunnan kokoukset tarkastuskaudella 2019**

Tarkastuslautakunta on kokoontunut aikaisemmilla tilintarkastuskausilla noin kuukauden väliajoin. Tarvittaessa tarkastuslautakunta on pitänyt ylimääräisiä kokouksia.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta päättää kokousaikataulusta tilintarkastuskaudelle 2019.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti pitää syyskauden kokoukset keskiviikkoisin alkaen klo 8.30 seuraavasti:

- 11.9.2019
- 16.10.2019
- 20.11.2019
- 11.12.2019

Lisäksi tarkastuslautakunta päätti pitää tammikuun kokouksen keskiviikkona 15.1.2020 klo 8.30. Muista kevään kokouspäivistä tarkastuslautakunta päättää myöhemmin.

Tarkastuslautakunta

14.08.2019

Asianro 752/00.03.01/2017

§ 69**Tilintarkastajien työohjelma tilintarkastuskaudella 2019**

Tilintarkastaja Hannu Laurila esittelee tarkastuslautakunnalle tilintarkastajien työohjelmaa tarkastusvuodelle 2019

Työohjelma on tehty nelivuotiskaudelle laaditun tarkastussuunnitelman pohjalta.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastajien työohjelman tarkastuskaudelle 2019 tiedokseen.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti tehdyn ehdotuksen.

Asianro 751/00.02.02/2017

§ 70**Tarkastuslautakunnan työsuunnitelman 2019 laatiminen ja arviointilomakkeen hyväksyminen**

Tarkastuslautakunnalle on 16.8.2017 § 62 laadittu arviointisuunnitelma 2017 – 2020. Suunnitelma on laadittu siten, että tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajien tarkastuskohteet ovat vuosittain yhteneväisiä. Arviointisuunnitelma 2017 – 2020, tarkempi työohjelmaluonnos tarkastuskaudelle 2019 sekä arviointilomake ovat liitteenä.

- Oheismateriaali
- 1 Arviointisuunnitelma Raisio 2017 - 2020
 - 2 Tarkastuslautakunnan työohjelma 2019
 - 3 Arviointilomake 2019 (Salassapidettävä, JulkL 24.1 § 15 kohta)

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta hyväksyy työohjelman 2019 ohjeellisena noudatettavaksi sekä arviointilomakkeen 2019.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti tehdyn ehdotuksen.

Asianro 858/00.03.01/2017

§ 71**Sidonnaisuusilmoitukset**

Kaupunginlakimies Outi Reinikainen 7.8.2019:

Sidonnaisuusilmoitukset

Kuntalain 84 § 2 momentti velvoittaa laissa mainitut luottamushenkilöt ja johtavat viranhaltijat tekemään sidonnaisuusilmoituksen kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu.

Sidonnaisuusilmoitus on kuntalain 84 § 1 momentin mukaan tehtävä johtotehtävistä sekä luottamustoimista elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Kuntalain 84 § 3 momentin mukaan sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Lisäksi Raision kaupungin hallintosäännön 6 luvun 58 §:n 4. kohdan mukaan tarkastuslautakunta huolehtii sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta kaupungin verkkosivuilla ja saattaa sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi kerran vuodessa.

Tarkastuslautakunnalle on saapunut oheismateriaalin mukaiset sidonnaisuusilmoitukset.

Oheismateriaali 4 Uudet ilmoitukset talaan 14.8.2019

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta päättää

1. tarkastaa tehdyt sidonnaisuusilmoitukset sekä tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta,
2. saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi,
3. päättää, että sidonnaisuusilmoitus julkaistaan kaupungin verkkosivuilla, ellei salassapitosäännöksistä muuta johdu.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti tehdyn ehdotuksen.

Tarkastuslautakunta

14.08.2019

Asianro 747/00.02.02/2017

§ 72**Muut mahdolliset asiat**

Tarkastuslautakunnan tietoon saatetaan muut mahdolliset asiat:

- BDO Varsinais-Suomen ja Satakunnan risteilyseminaari 20.9.2019

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan pj. Tanja Parkko

Tarkastuslautakunta merkitsee muut asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi muut asiat tietoonsa saatetuksi. Lisäksi tarkastuslautakunta keskusteli jäsenten tiedonsaantioikeuksista ja totesi, että tilintarkastaja selvittää asiaa kaupungin hallinnon kanssa.

Tanja Parkko poistui tämän asian käsittelyn aikana klo 12.03. Puheenjohtajana tämän asian käsittelyssä klo 12.03 alkaen toimi Raimo Sulonen

Muutoksenhakuohje pöytäkirjaan (64-72 §)

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §):

§ 64 – 67, 69 - 72

Muun lainsäädännön mukaan ei seuraaviin päätöksiin saa hakea muutosta valittamalla. Päätösnumerot ja muutoksenhakukiellon perusteet:

§

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus annetaan pöytäkirjanotteen liitteenä.

Oikaisuvaatimusohje

Seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus. Kuntalain 134 §:n mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla, vaan valitus voidaan tehdä vasta oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä:

§ 68

Oikaisuvaatimuksen tutkiva viranomainen

Raision kaupungin tarkastuslautakunta
Nallinkatu 2, PL 100, 21201 Raisio
raisio.kaupunki@raisio.fi
faksi (02) 435 4382
puh. (02) 434 3111 (vaihde)

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, päätökseen saa hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku
turku.hao@oikeus.fi
faksi 029 56 42414

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus; pykälät

§ Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus; pykälät

§ Valitusaika 30 päivää

Muu valituselin

(nimi ja postiosoite) Valitusaika x päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaantipäivästä.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Myös laatijan nimi ja kotikunta on mainittava.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan alkuperäisenä tai jäljennöksenä, todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aiemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirja on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valituskirjat voi lähettää postitse, sähköpostilla, faksilla tai lähetin välityksellä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Valitusasiakirjat on lähetettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen valitusosoitus annetaan pöytäkirjanotteen liitteenä.